



ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - POGGIBONSI

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via A. Moro, 3 – 53036 Poggibonsi

Tel. 0577 986680 – Fax 0577 986694

e-mail: siic826009@istruzione.it – PEC: siic826009@pec.istruzione.it

www.comprendivo2poggibonsi.edu.it

All'Albo on line

Al Sito Web dell'Istituto – sez. PON

Alla sig.ra Graziella PICCIONE – Sede

Oggetto: Conferimento incarico **per prestazioni attività aggiuntive Assistente Amm.vo** a valere sul progetto dei *Fondi Strutturali Europei* – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Prot. 2669 del 03/03/2017.

Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FdRPOC-TO-2018-91 – CUP J57118000530006

Titolo del progetto “Io Robot, Tu Maker, Noi Cittadini (anche digitali)”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Prot. 2669 del 03/03/2017.
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 27/2016-2017 del 28.03.2017 con la quale è stata approvata l'adesione alle azioni del Programma Operativo Nazionale (PON) 2014-2020 e la partecipazione ai relativi Avvisi di Progetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 11/2016-2017 del 07.03.2017 con la quale è stata approvata l'adesione alle azioni del Programma Operativo Nazionale (PON) 2014-2020 e la partecipazione ai relativi Avvisi di Progetto;
- VISTA** la nota MIUR Prot. n. AODGEFID28239 del 30/10/2018 di autorizzazione del Progetto Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Prot. 2669 del 03/03/2017.
- VISTA** l'assunzione in bilancio (prot. n. 7001 del 30.11.2018) del progetto P16;
- VISTO** il programma annuale E.F. 2019 alla scheda illustrativa mod. B il progetto P01-3 Voce di destinazione – ex P16 “Pensiero computazionale” avviso 2669 del 03/03/2017;
- VISTA** la nota prot. n. 4328 del 05-06-2019 con cui è stata richiesta la rinuncia alla figura aggiuntiva inserita in ogni modulo e la stessa è stata accolta con nota MIUR prot. n. 18560 del 05-06-2019 che ridetermina il nuovo importo del progetto;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la determina dirigenziale prot. n. 3615 del 13/05/2019;
- VISTO** l'avviso pubblicato sul sito d'istituto -prot. n. 7656 del 22/10/2019 di procedura di selezione interna per conferimento incarico di Assistente Amm.vo con il quale si richiede la disponibilità a fornire, in aggiunta all'orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale connesse al Progetto;

Firmato digitalmente da NATALIA VITALE



VISTA l'istanza da lei presentata in data 28/10/2019 assunta al prot. 7902 con la quale dichiara la propria disponibilità alla partecipazione alle attività di cui sopra;

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata in data 08/11/2019, prot.8376;

CONFERISCE INCARICO

Alla sig.ra **Graziella PICCIONE** quale assistente amm.vo a valere sul progetto dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.” Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Prot. 2669 del 03/03/2017.

Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FdRPOC-TO-2018-91 – CUP J57118000530006

Titolo del progetto “Io Robot, Tu Maker, Noi Cittadini (anche digitali)”

Sottoazioni	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	'Importo autorizzato Modulo'	Figura Aggiuntiva rinunciata	'Importo modificato Modulo'
10.2.2A	10.2.2A-FdRPOC-TO-2018-91	Programmiamo, giochiamo, creiamo	€ 5.682,00	- € 600,00	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FdRPOC-TO-2018-91	OFF/ON - Digital Prosumer	€ 5.682,00	- € 600,00	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FdRPOC-TO-2018-91	RobHomo FABer	€ 5.682,00	- € 600,00	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FdRPOC-TO-2018-91	Ieri, il nostro domani	€ 5.682,00	- € 600,00	€ 5.082,00

1. Oggetto della prestazione

La Sig.ra **Graziella Piccione** si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente per oggetto l'attività di “Assistente Amministrativo”, i cui compiti sono di seguito elencati :

- Collaborare con il D.S., il Dsga, tutor, esperti e referente per la valutazione per la migliore attuazione del progetto;
- Provvedere alla pubblicazione di bandi, avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, inviare al webmaster i documenti da pubblicare sul sito;
- Provvedere alla conservazione, anche cartacea, di tutti gli atti che hanno contribuito alla formazione, sviluppo, gestione e rendicontazione del Progetto nella sua interezza per i successivi controlli;
- Redigere su indicazione del Dsga gli atti di nomina delle persone coinvolte nel Progetto;
- Emettere su indicazione del Dsga buoni d'ordine per il materiale, acquisire offerte, richiedere preventivi e fatture,
- Produrre su indicazione del Dsga gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto.

2. Durata della prestazione

La prestazione consiste in n. 18 ore per ogni modulo e per un massimo di 54 ore complessive e dovranno decorrere dalla data di sottoscrizione ed essere svolte al di fuori dell'orario di servizio

Firmato digitalmente da NATALIA VITALE



ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte. La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.

3. Corrispettivo della prestazione

Per lo svolgimento dell'incarico di assistente amministrativo, conferito dalla Scuola, il compenso orario stabilito dal CCNL del 19/04/2018, è di € **19,24** onnicomprensivi di tutti gli oneri. Non sono previste altre forme di retribuzione.

I compensi saranno liquidati in base:

- al numero reale delle ore di presenza degli alunni durante le attività formative;
- all'effettiva erogazione dei fondi e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie;
- al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Gli incarichi si intendono conferiti per tutte le azioni richieste dalla realizzazione del progetto, compresa la rendicontazione.

Obblighi accessori

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione, dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 196/2003 come integrato e modificato dal D.lgs.101/2018.

Tale provvedimento è immediatamente esecutivo ed è reso noto mediante pubblicazione all'albo di questo Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Natalia Vitale