



ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - POGGIBONSI  
 Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado  
 Via A. Moro, 3 – 53036 Poggibonsi Tel. 0577 936777 – Fax 0577 937138 Cod.Fisc. 91022250525  
 e-mail: [siic826009@istruzione.it](mailto:siic826009@istruzione.it) – PEC: [siic826009@pec.istruzione.it](mailto:siic826009@pec.istruzione.it) [www.comprensivo2poggibonsi.gov.it](http://www.comprensivo2poggibonsi.gov.it)

**DETERMINA PER AFFIDAMENTO DIRETTO**  
**ACTIVE LANGUAGE LEARNING per gestione gruppo scuola 25 febbraio 4 marzo 2017 Stage Dublino 2017**

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 Novembre 1923, n.2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 Maggio 1924, n.827 a ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 Agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 Marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 Marzo 1997, n.59;
- VISTA** la legge 15 Marzo 1997 n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art.32, comma 2 del D.L.gs n.50 del 18.04.2016, Codice degli appalti pubblici,
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del codice dei Contratti Pubblici (DPR 5 Ottobre 2010, n.207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1^ Febbraio 2001 n.44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto nr 184 del 26/9/2016 con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2016/2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio di Istituto con il quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;
- TENUTO CONTO** della Circ. MIUR prot.n. AOODGAI/2674 DEL 5.3.2013, inerente l'obbligo delle P.A. di procedere all'approvvigionamento di beni e servizi su CONSIP ai sensi della L.228 del 24.12.2012,
- TENUTO CONTO** della nota del MIUR prot.n.AOODGAI /3354 del 20.03.2013, con la quale è stato precisato in quali ipotesi sia possibile procedere ad affidamenti fuori convenzione Consip mediante procedure di gara;
- CONSIDERATO** che in assenza di apposite Convenzioni Consip, è previsto che le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso affidamento diretto;
- CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'affidamento diretto per la gestione del gruppo scuola 25 febbraio- 4 marzo 2017 Stage Dublino 2017 nell'ambito dei viaggi di istruzione as 2016/2017;
- VISTA** la relazione della docente Prof.ssa Clara Ticci, rilasciata in data 25 novembre 2016;
- CONSIDERATA** la specificità dell'agenzia Active Language Learning;
- VISTA** l'adesione all'attività proposta, di partecipazione degli alunni delle classi terze al viaggio d'istruzione a Dublino periodo 25 febbraio- 4 marzo 2017 che prevede la frequentazione degli alunni di una scuola in Dublino, viene individuata la Scuola Active Language Learning 78/79 Upper Georges Street Dun Laoghaire Co. Dublin Ireland;
- CONSIDERATO** che si tratta di una agenzia situata all'estero e che il costo per alunno risulta congruo, Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

**DECRETA**

L'affidamento diretto ( ai sensi dell'art.34 del D.I. 44/2001), per la gestione del gruppo scuola periodo 25 febbraio 4 marzo 2017 - Stage Dublino 2017 nell'ambito dei viaggi d'istruzione as 2016/2017, alla Active Language Learning 78/79 Upper Georges Street Dun Laoghaire Co. Dublin Ireland, per una spesa *ad personam* di € 527,00, procedendo all'impegno da imputare al PROGETTO/ATTIVITA' P 2 (3/13/1) del Programma Annuale 2017.

Cig: **Z571CFF4EC**.

Responsabile del procedimento è il sottoscritto Dirigente scolastico .

IL DIRIGENTE  
 Stefano Pacini