



ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - POGGIBONSI
Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado
Via A. Moro, 3 – 53036 Poggibonsi
Tel. 0577 936777 – Fax 0577 937138
e-mail: siic826009@istruzione.it – PEC: siic826009@pec.istruzione.it

Poggibonsi, 11 aprile 2016

AL SITO WEB DELL'ISTITUTO
AGLI ATTI

AVVISO

SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI ESPERTO TECNICO INFORMATICO per le scuole dell'Istituto Comprensivo n.2 di Poggibonsi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il P.O.F. relativo all'anno scolastico 2015/2016 e il P.T.O.F. per il triennio 2016/2019,
VISTO il Programma Annuale 2016,
VISTO il Decreto Interministeriale n.44 del 01/02/2001 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;
VISTO il Regolamento approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta dell'11.02.2016, con delibera n.160, che disciplina le modalità per gli incarichi di prestazione d'opera a personale esperto;
CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di un ESPERTO TECNICO INFORMATICO che sia di supporto al lavoro del personale docente e per il mantenimento della funzionalità dei laboratori informatici nel plesso della scuola primaria "Pieraccini" e di supporto per l'utilizzo dei nuovi strumenti tecnologici di cui la scuola si è dotata e per l'ufficio di segreteria;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di incarico per prestazioni professionali non continuative tramite stipula di contratto di prestazione d'opera o prestazione professionale con dipendenti di questa istituzione scolastica o di altre Amministrazioni Pubbliche e/o esperti esterni per la realizzazione delle attività di seguito specificate:

“ATTIVITA’ DI SUPPORTO TECNICO INFORMATICO al lavoro del personale docente nei plessi dell’Istituto Comprensivo,”

“ATTIVITA’ DI SUPPORTO TECNICO E DIDATTICO per l'utilizzo dei nuovi strumenti tecnologici e delle nuove piattaforme didattiche nei plessi dell’Istituto Comprensivo,” con formazione del personale,

“SUPPORTO TECNICO PER UTILIZZO SOFTWARE SISSI e piattaforma SIDI da parte del personale di segreteria,”

“SUPPORTO NELLA GESTIONE SITO WEB con specifico riferimento alla documentazione sulla -trasparenza amministrativa-“ con formazione specifica al personale,

Art. 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al bando coloro che siano in possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali specificati nella tabella indicata all'articolo 3.

Art. 2 – PRIORITA’ PER LA SELEZIONE DELLE DOMANDE

Possono presentare domanda alla selezione gli esperti di comprovata qualificazione professionale ed esperienza da documentare in allegato alla domanda di partecipazione.

La scuola procederà alla valutazione delle domande pervenute secondo il seguente ordine prioritario, redigendo distinte graduatorie:

- tra il personale interno all’Istituto Comprensivo n.2 di Poggibonsi,
- tra il personale interno di altra istituzione scolastica,
- tra il personale interno di altre pubbliche amministrazioni,
- tra il personale estraneo alla pubblica amministrazione.

Le domande saranno valutate da apposita Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico e composta da n.2 docenti e n.1 non docente.

Per la valutazione la commissione assegnerà il punteggio secondo la seguente tabella:

TITOLO DI STUDIO Totale 26 punti	ESPERIENZA SPECIFICA Totale punti 54	CORSI DI FORMAZIONE Totale punti 20
Diploma di istruzione Secondaria Superiore, e/o diploma di laurea attinente al tema del Bando 10 punti	Per ogni esperienza maturata attinente all'incarico previsto nel presente Bando presso istituzioni scolastiche pubbliche o paritarie comprovata da specifica documentazione e di durata superiore a 6 mesi: 2 punti Max. punti 30	Per ciascuna <u>docenza</u> (non inferiore a 10 ore) in Corsi di formazione specifici : 1 punto Max punti 10
Iscrizione albo professionale: 2 punti		
Master universitari di I° e II° livello attinenti al tema del bando: 2 punti Max 4 punti	Per la continuità dell'incarico di cui sopra nello stesso istituto per ogni anno o periodo superiore a 6 mesi un anno1 in aggiunta al punteggio di cui sopra 1 punto Max punti 12	Per ciascun corso di formazione/aggiornamento seguito con attestazione (non inferiore a 4 ore) in Corsi di formazione specifici attinenti il profilo richiesto: 2 punti Max punti 10
Altri titoli : ogni titolo punti 2 Max. punti 14		
	Per attività di manutenzione, installazione e utilizzo per la didattica (per ogni progetto realizzato) 2 punti Max. punti 12	

Nel caso in cui due o più candidati collocati nella stessa graduatoria ottengano lo stesso punteggio, la precedenza sarà data al candidato che abbia già collaborato con questa Istituzione scolastica.

L'istituzione scolastica si riserva di assegnare l'incarico anche in presenza di una sola candidatura ritenuta idonea mentre si riserva la possibilità di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora ritenga le candidature non coerenti con la materia oggetto dell'incarico.

Non saranno prese in esame :

le domande pervenute oltre il termine stabilito, pervenute con modalità non previste dal bando, sprovviste di firma.

Art. 4 - DURATA DELL'INCARICO

La prestazione d'opera/professionale decorrerà dalla sottoscrizione dell'incarico/contratto e terminerà il 31/12/2016. L'incarico non costituisce rapporto d'impiego ed è comunque regolato dagli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile. La presente selezione avrà durata triennale, quindi l'incarico potrà, ad insindacabile giudizio dell'Istituto, essere rinnovato, in forma scritta, negli anni successivi, al soggetto al quale è affidato l'incarico ovvero, in caso di rinuncia, ad altri soggetti in graduatoria. L'istituto si riserva comunque la facoltà di procedere a nuova selezione anche prima che siano trascorsi tre anni. È comunque escluso il tacito rinnovo.

La riscontrata inadeguatezza nell'espletamento del servizio richiesto potrà essere causa di rescissione del contratto.

Art. 5 – COMPENSO

L'incarico prevede la prestazione massima di n. 80 ore al compenso orario di € 17,50 lordo dipendente, se trattasi di personale dipendente da Istituzioni scolastiche e si configura come prestazione accessoria o come collaborazione plurima.

Nel caso di personale esperto esterno per la prestazione di n.80 ore sarà corrisposto un compenso economico massimo pari a € 1.400 onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta, fiscale e/o spesa.

L'onorario sarà liquidato a fine contratto, previa presentazione di una relazione di fine attività e regolare avviso di parcella.

Art. 6 – COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

Fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione e la congruità della richiesta del compenso economico che non deve superare quanto determinato dall'art. 5 del presente bando, l'incarico sarà aggiudicato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Art.7 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare al bando di selezione, gli interessati dovranno far pervenire a questa istituzione scolastica, **entro le ore 12.00 del 22/04/2016**, una busta debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la denominazione del partecipante e la seguente dicitura: "Conferimento incarico TECNICO INFORMATICO". La consegna potrà avvenire presso l'Ufficio del Protocollo dell'Istituto Comprensivo, via Aldo Moro n.3 - POGGIBONSI. La spedizione potrà essere effettuata a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento o corriere privato; in ogni caso il plico dovrà pervenire entro il termine stabilito, non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine e non farà fede il timbro postale.

Nella busta dovranno essere inseriti a pena di esclusione i seguenti documenti:

- 1) Istanza di candidatura;
- 2) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) e consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali, con particolare riguardo a quelli definiti sensibili dall'art. 4, comma 1 lettera d del Dlgs 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione oggetto d'incarico;
- 3) Curriculum vitae secondo il modello europeo;

In mancanza della predetta dichiarazione le istanze non saranno accettate.

Al presente bando vengono allegati i moduli sui quali redigere:

1. Istanza di candidatura
2. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dic. 2000, n° 445)

Art. 8 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda valida ai sensi dell'art. 34, c. 4 del D.I. 44/01.

Avverso l'attribuzione di incarico non è ammesso reclamo.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico o all'esercizio della libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza. Su richiesta dell'istituzione scolastica potrà essere richiesta la documentazione dichiarata di cui al curriculum.

All'atto dell'affidamento di incarico, se trattasi di candidato esterno alla pubblica amministrazione deve, inoltre, essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario.

Responsabile del procedimento la DSGA Vannini Patrizia.

Art. 9 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. n° 196/2003, l'Istituto Comprensivo n.2 di Poggibonsi, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati personali forniti ai fini della partecipazione alla presente selezione sono oggetto di trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione e comunicazione) nel pieno rispetto della normativa sopra citata ed in particolare del diritto alla protezione dei dati personali degli interessati.

**Il presente bando viene reso pubblico attraverso la pubblicazione sul sito web della scuola:
www.comprensivo2poggibonsi.it**



Il dirigente
Stefano Pacini

Oggetto: istanza di candidatura.

Il/la sottoscritto/a

Nato/a a prov o stato estero il.....

chiede

di svolgere il ruolo di TECNICO INFORMATICO presso l'Istituto Comprensivo n. 2 di POGGIBONSI di cui al Bando dell'11 aprile 2016.

A tal fine allega:

1) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (resa ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000) per quanto previsto all'art 7 del bando,

2) CURRICULUM VITAE

3) altri documenti

Luogo e data

In fede (firma)

.....

(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto :

Nome e cognome	
Nato a ... il ...	
Indirizzo	
Telefono (o telefoni)	
Fax	
E-mail	
Posta elettronica certificata PEC	
Nazionalità	
Codice fiscale	

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000; sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere a conoscenza dei compiti connessi all'incarico, come esplicitati nel Bando di selezione della istituzione scolastica e di accettarne senza riserva alcuna, tutte le condizioni;
- di non aver riportato condanne penali;
- di essere in godimento dei diritti politici,
- di essere cittadino italiano o appartenente ad uno Stato membro dell'Unione Europea,
- di essere in regola con il versamento dei contributi; se soggetto esterno alla pubblica amministrazione,
- di essere in possesso di conto corrente dedicato per i pagamenti da parte della pubblica amministrazione, se soggetto esterno alla pubblica amministrazione,
- di essere disponibile ad accettare l'incarico a decorrere dalla firma del contratto,
- di essere dipendente di _____
- di essere in possesso dei seguenti titoli: _____

Il sottoscritto **dichiara** inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.n.196 del 30 giugno 2003, di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

*FIRMA***ALLEGARE DOCUMENTO DI IDENTITÀ**

In luogo dell'autenticazione della firma si allega copia fotostatica del documento di identità.

La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. La firma non va autenticata, né deve necessariamente avvenire alla presenza dell'impiegato dell'Ente che ha richiesto il certificato. La presente dichiarazione ha validità per 6 mesi (art. 41 D.P.R. 445/2000); se i documenti che sostituisce hanno validità maggiore ha la stessa validità di essi. Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000.