



Ministero dell'Istruzione - Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
LICEO SCIENTIFICO "GALILEO GALILEI"
Via Cesare Battisti, 13 - 53100 Siena
☎ 0577/49456 - 📠 0577/285382

PEO sips03000e@istruzione.it - PEC sips03000e@pec.istruzione.it - sito web <https://galilei.edu.it/>
Codice Fiscale 80004300523 - Codice Meccanografico SIPS03000E

Prot. n./data: cfr. segnature
Codice Univoco Ufficio: UF53BJ
CIG: Z713C23B12

Spett.le
SUDARREDI
info@sudarredi.com

All'Albo
Alla sezione "Amministrazione Trasparente"
del sito istituzionale

Oggetto: Avviso di avvio di un'indagine esplorativa di mercato di cui alla determinazione protocollo n. 10244 del 01/08/2023 ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 45 comma 2 lettera a) del DI 129/2018-finalizzata all'acquisto di **30 BANCHI SCOLASTICI MONOPOSTO CON SOTTOPIANO IN GRIGLIA E GANCIO LATERALE PORTA CARTELLA e 30 SEDIE ALLIEVI IN FAGGIO, TUBO IN ACCIAIO DIAMETRO 28**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

rende noto agli operatori economici in indirizzo che l'istituto scolastico in intestazione intende avviare un'indagine esplorativa di mercato diretta a tre operatori economici - di cui alla determinazione protocollo n. 10244 del 01/08/2023 ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 45 comma 2 lettera a) del DI 129/2018 - finalizzata all'acquisto delle seguenti arredi per le classi:

<i>Strumento/Dotazione</i>	<i>Quantità</i>
BANCHI SCOLASTICI MONOPOSTO h 82 CON SOTTOPIANO IN GRIGLIA E GANCIO LATERALE PORTA CARTELLA	30
SEDIE ALLIEVI IN FAGGIO h 51, TUBO IN ACCIAIO DIAMETRO 28	30
Trasporto e consegna al piano della merce	

La presente lettera di invito viene inviata simultaneamente e per iscritto, con procedura telematica tramite PEC/PEO, agli operatori selezionati e pubblicata sul sito istituzionale dell'istituto scolastico in intestazione nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il presente avviso è finalizzato unicamente ad esperire una indagine esplorativa di mercato e, pertanto, non vincola in alcun modo l'istituto scolastico in intestazione che, in qualunque momento potrà interrompere la presente procedura ed intraprenderne altre, senza che i soggetti in indirizzo possano vantare alcuna pretesa. Resta altresì inteso che la presentazione di un'offerta non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento della procedura che invece dovranno essere dimostrati dall'aggiudicatario e accertati dalla Stazione appaltante.

INFORMAZIONI GENERALI

Art. 1. Oggetto. Procedura di affidamento diretto per importi inferiori ad €40.000,00 ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 45 comma 2 lettera a) del DI 129/2018, previa preliminare indagine esplorativa di mercato, mediante richiesta di preventivi ad almeno tre operatori economici, finalizzata all'acquisto di strumentazioni e dotazioni per i laboratori scientifici.

Art. 2. Criteri di selezione degli operatori economici. Gli operatori economici, tra i quali svolgere l'indagine esplorativa preliminare all'affidamento, saranno individuati dalla stazione appaltante tra i fornitori presenti sul mercato e operanti nel settore merceologico di riferimento.

Art. 3. Criteri di selezione delle offerte. Il criterio di scelta dell'offerta è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) del D.Lgs. 50/2016. È fatta salva la facoltà dell'Amministrazione, nel caso in cui venisse ricevuta almeno un'offerta ritenuta congrua sia dal punto di vista economico che della qualità dei beni proposti, di procedere all'affidamento. L'invio di un'offerta non impegna la stazione appaltante ad effettuare alcun affidamento e non fa insorgere nei soggetti interpellati alcun diritto in ordine all'aggiudicazione.

Art. 4. Valore presunto dell'appalto. L'importo di spesa massimo per la procedura di cui all'art. 1 è di € **2.150,00** (duemila centocinquanta/00) IVA esclusa.

Art. 5. Fatturazione e pagamento. Il pagamento verrà effettuato a seguito dell'espletamento dei controlli dei requisiti di cui al D.Lgs. 50/2016, in particolare la validità del DURC, della rispondenza della fornitura a quanto richiesto nell'ordine e previa presentazione di regolare fattura elettronica, nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge del 13 agosto 2010, n. 136 e dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217 e ss.mm.ii., per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara indicato in intestazione che deve essere presente in tutti gli atti della procedura, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190.

Art. 6. Responsabile del Procedimento. Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Adele Patriarchi, la quale risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione. Nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241.

Art. 7. Termine di consegna e installazione. Il termine di consegna e/o installazione è fissato in 60 giorni solari decorrenti dal giorno successivo a quello della conferma di accettazione del preventivo da parte della stazione appaltante.

Art. 8. Luogo di consegna e installazione. Sede del Liceo Scientifico "Galileo Galilei", Via Cesare Battisti, 13 - 53100 Siena (SI).

Art. 8. Cauzioni e garanzie richieste. Per la partecipazione alla procedura di gara non viene richiesta una garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. Per la sottoscrizione del contratto non viene richiesta una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 9. Modalità e scadenza di presentazione dell'offerta. L'offerta dovrà pervenire con procedura telematica tramite la PEC/PEO della stazione appaltante indicata in intestazione **entro 10 giorni dalla ricezione della presente**, pena l'esclusione dalla procedura. Essa dovrà contenere il prezzo di ogni singolo bene/fornitura indicando con chiarezza la denominazione, la marca, il codice prodotto del produttore, l'imponibile, l'iva applicabile. Dovrà essere indicato anche il valore totale dell'offerta. L'offerta dovrà essere redatta e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico.

Art. 10. Trattamento dei dati personali. I dati personali saranno trattati dalla stazione appaltante nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in modo lecito ed esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento del predetto procedimento. Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Adele Patriarchi