



Ministero dell' Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO SONDRIO "PAESI RETICI"

Via Don Lucchinetti, 3 - 23100 Sondrio – Tel. 0342212538

e-mail: soic82000g@istruzione.it - PEC: soic82000g@pec.istruzione.it

C.F. 93020720145 - Codice Univoco Ufficio UF3WNL

Codice progetto	CUP
M4C1I2.1-2023-1222-P-34798	D74D23003430006

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - *Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU".*

Attività: **Laboratori di formazione sul campo**

AVVISO DI SELEZIONE INTERNO ED ESTERNO per il conferimento di incarichi individuali per realizzare l'attività **"Laboratori di formazione sul campo"** all'interno del Progetto **"Transizione digitale per sviluppare le competenze del futuro"**

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi

di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

- VISTA** la Linea di Investimento 2.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1): Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;
- VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);
- VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto «Istruzione e Ricerca» 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;
- VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 12 aprile 2023 n. 66, recante «Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico» nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – «Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU»;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;
- VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;
- VISTO** in particolare, l'Allegato 1 al predetto decreto n. 66 del 12 aprile 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa istituzione scolastica per l'importo di 70.311,89 €
- VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei

servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione digitale per il personale scolastico»;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;

VISTO il programma annuale 2024 predisposto dalla Giunta Esecutiva il 15.01.2024, con parere favorevole dei revisori;

VISTO il programma annuale 2024 approvato dal Consiglio di istituto in data 5 febbraio 2024 con delibera n 2;

VISTA la delibera del Collegio docenti Unitario n 2 del 5 febbraio 2024 di adesione al PNRR "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" DM 66/2023 - Missione 4 componente 1 - Piano nazionale di ripresa e resilienza;

VISTA la delibera del Collegio docenti unitario n 3 del 5 febbraio 2024 di approvazione del progetto "Transizione digitale per sviluppare le competenze del futuro" in attuazione della linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale DM 66/2023 - Missione 4 componente 1 - Piano nazionale di ripresa e resilienza – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 5 febbraio 2024 di adesione al PNRR "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" DM 66/2023 - Missione 4 componente 1 - Piano nazionale di ripresa e resilienza;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 5 febbraio 2024 di approvazione del progetto "Transizione digitale per sviluppare le competenze del futuro" in attuazione della linea di investimento Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale DM 66/2023 - Missione 4 componente 1 - Piano nazionale di ripresa e resilienza – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il progetto "Transizione digitale per sviluppare le competenze del futuro" presentato in data 06/02/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;

VISTI il progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-34798 e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR prot n 21528 del 18/02/24;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. N. 2824/2024 del 07/03/2024;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito dell'attività "Laboratori di formazione sul campo" all'interno del progetto "Transizione digitale per sviluppare le competenze del futuro" di avvalersi della collaborazione di formatori esperti in possesso di comprovate competenze digitali e tecnologiche e di tutor per il supporto ai corsisti;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione scolastica;

- ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi:

SCUOLA DELL'INFANZIA

- a. n. 2 unità di Formatori esperti digitali e tecnologici per l'attività avente ad oggetto **"Laboratori di formazione sul campo"**, per la realizzazione di due edizioni rivolte ai docenti della scuola dell'infanzia sul tema **"Storytelling con i lego"** e **"Insegnare le STEM con i lego"** per un **impegno individuale pari a 20 ore**
- b. n. 2 unità di Tutor, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto **"Laboratori di formazione sul campo"**, per un impegno individuale pari a **20 ore**;

SCUOLA PRIMARIA

- a. n. 6 unità di Formatori esperti digitali e tecnologici per l'attività avente ad oggetto **"Laboratori di formazione sul campo"**, per la realizzazione di sei edizioni rivolte ai docenti della scuola primaria sul tema **"Metodologie didattiche innovative"**, **"Tecnologie digitali per l'inclusione"**, **"Steam"** per un **impegno individuale pari a 15 ore**;
- b. n. 6 unità di Tutor, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto **"Laboratori di formazione sul campo"**, per un **impegno individuale pari a 15 ore**.

SCUOLA SECONDARIA

- a. n. 2 unità di Formatori esperti digitali e tecnologici per l'attività avente ad oggetto **"Laboratori di formazione sul campo"**, per la realizzazione di **due edizioni da 10 ore l'una**, rivolte ai docenti della scuola secondaria di primo grado sul tema **"Gamification"** per un **impegno individuale pari a 10 ore**.
- b. n. 2 unità di Tutor, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto **"Laboratori di formazione sul campo"**, per la realizzazione di **due edizioni da 10 ore l'una**, per un **impegno individuale pari a 10 ore**;
- c. n. 1 unità di Formatore esperto digitale e tecnologico per l'attività avente ad oggetto **"Laboratori di formazione sul campo"**, per la realizzazione di **due edizioni da 10 ore l'una**, rivolte ai docenti della scuola secondaria di primo grado sul tema **"Educazione finanziaria"** per un **impegno individuale pari a 20 ore**.
- d. n. 2 unità di Tutor, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto **"Laboratori di formazione sul campo"**, per un **impegno individuale pari a 10 ore**;
- e. n. 2 unità di Formatore esperto digitale e tecnologico per l'attività avente ad oggetto **"Laboratori di formazione sul campo"**, per la realizzazione di **due edizioni da 10 ore l'una**, rivolte ai docenti della scuola secondaria di primo grado sul tema **"Metodologie di**

- insegnamento per guidare studenti con DSA” per un impegno individuale pari a 10 ore;**
- f. n. 2 unità di Tutor, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto **“Laboratori di formazione sul campo”**, per **un impegno individuale pari a 10 ore;**
 - g. n. 1 unità di Formatore esperto digitale e tecnologico per l'attività avente ad oggetto **“Laboratori di formazione sul campo”**, per la realizzazione di due edizioni da 10 ore l'una, rivolte ai docenti della scuola secondaria di primo grado sul tema **“La gestione del conflitto all'interno di classi complesse”** per **un impegno individuale pari a 20 ore.**
 - h. n. 2 unità di Tutor, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto **“Laboratori di formazione sul campo”**, per **un impegno individuale pari a 10 ore;**

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva può essere individuato, quale responsabile del procedimento la dott.ssa Ombretta Meago, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la dott.ssa Ombretta Meago ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTA la nomina a Responsabile unico del provvedimento protocollata da questa amministrazione con prot n. 13910/2024 del 18/12/2024;

CONSIDERATO che la dott.ssa Ombretta Meago ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione prot. 13911 del 18.12.2024

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 05/02/2019; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

VISTO il proprio Decreto, prot. n. 13921/2024 del 18.12.2024 per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali per realizzare l'attività **“Laboratori di formazione sul campo”** all'interno del progetto **“Transizione digitale per sviluppare le competenze del futuro”** approvato dall'Istituto comprensivo Paesi Retici di Sondrio;

EMANA

Il seguente avviso di selezione per il conferimento di incarichi a esperti e tutor.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per le figure di:

SCUOLA DELL'INFANZIA

- a. n. 2 unità di Formatori esperti digitali e tecnologici per l'attività avente ad oggetto "Laboratori di formazione sul campo", per la realizzazione di due edizioni rivolte ai docenti della scuola dell'infanzia sul tema "*Storytelling con i lego*" e "*Insegnare le STEM con i lego*" per un impegno individuale pari a 20 ore
- b. n. 2 unità di Tutor, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto "Laboratori di formazione sul campo", per un impegno individuale pari a 20 ore;

SCUOLA PRIMARIA

- a. n. 6 unità di Formatori esperti digitali e tecnologici per l'attività avente ad oggetto "Laboratori di formazione sul campo", per la realizzazione di sei edizioni rivolte ai docenti della scuola primaria sul tema "*Metodologie didattiche innovative*", "*Tecnologie digitali per l'inclusione*", "*Steam*" per un impegno individuale pari a 15 ore;
- b. n. 6 unità di Tutor, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto "Laboratori di formazione sul campo", per un impegno individuale pari a 15 ore.

SCUOLA SECONDARIA

- a. n. 2 unità di Formatori esperti digitali e tecnologici per l'attività avente ad oggetto "Laboratori di formazione sul campo", per la realizzazione di due edizioni da 10 ore l'una, rivolte ai docenti della scuola secondaria di primo grado sul tema "Gamification" per un impegno individuale pari a 10 ore.
- b. n. 2 unità di Tutor, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto "Laboratori di formazione sul campo", per un impegno individuale pari a 10 ore;
- c. n. 1 unità di Formatore esperto digitale e tecnologico per l'attività avente ad oggetto "Laboratori di formazione sul campo", per la realizzazione di due edizioni da 10 ore l'una, rivolte ai docenti della scuola secondaria di primo grado sul tema "Educazione finanziaria" per un impegno individuale pari a 20 ore.
- d. n. 2 unità di Tutor, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto "Laboratori di formazione sul campo", per un impegno individuale pari a 10 ore;
- e. n. 2 unità di Formatore esperto digitale e tecnologico per l'attività avente ad oggetto "Laboratori di formazione sul campo", per la realizzazione di due edizioni da 10 ore l'una, rivolte ai docenti della scuola secondaria di primo grado sul tema "Metodologie di insegnamento per guidare studenti con DSA" per un impegno individuale pari a 10 ore;
- f. n. 2 unità di Tutor, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto "Laboratori di formazione sul campo", per un impegno individuale pari a 10 ore;
- g. n. 1 unità di Formatore esperto digitale e tecnologico per l'attività avente ad oggetto "Laboratori di formazione sul campo", per la realizzazione di due edizioni da 10 ore l'una, rivolte ai docenti della scuola secondaria di primo grado sul tema "La gestione del conflitto all'interno di classi complesse" per un impegno individuale pari a 20 ore.
- h. n. 2 unità di Tutor, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto "Laboratori di formazione sul campo", per un impegno individuale pari a 10 ore;

nell'ambito della Linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

2. Ciascun corso verrà erogato in presenza e congiuntamente dall'Esperto con specifiche competenze e da un Tutor.
3. Nello specifico gli incarichi da attribuire prevedono lo sviluppo della seguente proposta progettuale "Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0" I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Gli incaricati garantiranno l'espletamento dei seguenti compiti:

Laboratori di formazione sul campo scuola infanzia TEMA:
Compiti dell'Esperto
<ul style="list-style-type: none"> ● redigere la traccia programmatica del proprio intervento formativo declinando contenuto, tempi, metodologie, impostazione pedagogica adeguata; ● condurre l'attività di formazione coerente con l'argomento del modulo, in particolare: <ul style="list-style-type: none"> - organizzare situazioni di apprendimento per consolidare e ampliare le competenze nell'uso dell'Intelligenza artificiale in ambito didattico e organizzativo attraverso le diverse attività proposte; ● indicare quali materiali di approfondimento individuale saranno prodotti/segnalati ai corsisti; ● rispettare il calendario fissato e portare a termine nei tempi dati l'azione formativa come dichiarato nella traccia programmatica. Eventuali variazioni relativamente alla tempistica di svolgimento rispetto al calendario dovranno essere concordate con il tutor assegnatario dell'incarico e autorizzate dal Dirigente scolastico; ● redigere una relazione finale sulle attività svolte e sul grado di partecipazione dei corsisti; ● registrare puntualmente le attività svolte tramite timesheet con indicate le ore di svolgimento, le tematiche trattate e la data di svolgimento della singola attività formativa; ● gestire per la parte di competenza la piattaforma PNRR Futura.

Laboratori formazione sul campo Scuola Primaria Tema:
Compiti dell'Esperto
<ul style="list-style-type: none"> ● redigere la traccia programmatica del proprio intervento formativo declinando contenuto, tempi, metodologie, impostazione pedagogica adeguata; ● condurre l'attività di formazione coerente con l'argomento del modulo, in particolare: <ul style="list-style-type: none"> - organizzare situazioni di apprendimento per consolidare e ampliare le competenze dei docenti nell'uso dei dispositivi tecnologici presenti nei plessi dell'Istituto. ● indicare quali materiali di approfondimento individuale saranno prodotti/segnalati ai corsisti; ● rispettare il calendario fissato e portare a termine nei tempi dati l'azione formativa come dichiarato nella traccia programmatica. Eventuali variazioni relativamente alla tempistica di svolgimento rispetto al calendario dovranno essere concordate con il tutor assegnatario dell'incarico e autorizzate dal Dirigente scolastico; ● redigere una relazione finale sulle attività svolte e sul grado di partecipazione dei corsisti ● registrare puntualmente le attività svolte tramite timesheet con indicate le ore di svolgimento, le tematiche trattate e la data di svolgimento della singola attività formativa; ● gestire per la parte di competenza la piattaforma PNRR Futura.

Laboratori di formazione sul campo scuola secondaria TEMA:
Compiti dell'Esperto
<ul style="list-style-type: none"> ● redigere la traccia programmatica del proprio intervento formativo declinando contenuto, tempi, metodologie, impostazione pedagogica adeguata; ● condurre l'attività di formazione coerente con l'argomento del modulo, in particolare: <ul style="list-style-type: none"> - organizzare situazioni di apprendimento per consolidare e ampliare le competenze nell'uso dell'Intelligenza artificiale in ambito didattico e organizzativo attraverso le diverse attività proposte; ● indicare quali materiali di approfondimento individuale saranno prodotti/segnalati ai corsisti; ● rispettare il calendario fissato e portare a termine nei tempi dati l'azione formativa come dichiarato nella traccia programmatica. Eventuali variazioni relativamente alla tempistica di svolgimento rispetto al calendario dovranno essere concordate con il tutor assegnatario dell'incarico e autorizzate dal Dirigente scolastico; ● redigere una relazione finale sulle attività svolte e sul grado di partecipazione dei corsisti; ● registrare puntualmente le attività svolte tramite timesheet con indicate le ore di svolgimento, le tematiche trattate e la data di svolgimento della singola attività formativa; ● gestire per la parte di competenza la piattaforma PNRR Futura.

Compiti dei Tutor

- accogliere i corsisti, rilevare le esigenze espresse dai corsisti di cui può farsi portavoce presso l'esperto formatore;
- monitorare e valutare le attività dell'apprendimento, del gradimento e dell'interesse;
- organizzare lo spazio fisico dell'aula, al fine di favorire un'interazione efficace ed efficiente tra i partecipanti al corso e l'Esperto;
- gestire i gruppi di lavoro con analisi e intervento sul "clima" d'aula;
- monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime;
- gestire per la parte di competenza la piattaforma PNRR Futura.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
 - I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - IV. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - VI non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - VII non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - VIII non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnino a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - IX non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - X siano in servizio in qualità di docente presso questa istituzione scolastica o altre istituzioni scolastiche statali con contratto a tempo indeterminato o essere esperti
 - XI siano in possesso di competenze digitali e didattiche documentate (solo per le figure di Esperto);
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. 1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti competenze professionali:

Laboratori formazione sul campo	
Esperto	
<ul style="list-style-type: none"> - essere in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, competenze relazionali e organizzative per le attività di formazione; - uso di piattaforme web per registrare attività e presenze; 	
Tutor	
<ul style="list-style-type: none"> - competenze relazionali e organizzative per le attività di formazione e gestione dei contatti con i partner operativi; - uso di piattaforme web per registrare attività e presenze; 	

2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati come segue:

Tabella A - Valutazione Titoli ESPERTI

			n. riferimento del curriculum
Titoli culturali		PUNTI	
A1. Laurea magistrale/vecchio ordinamento attinente all'attività oggetto dell'incarico	10 punti	Max 10	
A2. dottorato di ricerca – PhD attinenti all'attività oggetto dell'incarico	5 punti	Max 5	
A3. master universitari di I e II livello attinenti all'attività oggetto dell'incarico, di durata minima non inferiore a 1500 ore/60 CFU	3 punti cad.	Max 6	
A4. corsi di perfezionamento universitario attinenti all'attività oggetto dell'incarico	2 punti	Max 2	

A5. Altra Laurea vecchio ordinamento o specialistica II livello	2 punti	Max 2	
Specializzazioni, certificazioni, corsi di formazione e aggiornamento			
B1. specializzazioni e certificazioni attinenti all'oggetto dell'incarico	5 punti	Max 5	
B2. Corso di formazione, aggiornamento o specializzazione della durata di almeno 25 ore attinenti all'oggetto dell'incarico	4 punti cad.	Max 16	
Esperienze professionali nello specifico settore in cui si concorre			
C1. Attività di docenza/ricerca presso Università attinenti all'oggetto dell'incarico	5 punti cad.	Max 10	
C2. Attività di docenza in scuole del primo ciclo in discipline Scientifiche o Tecnologiche	2 punti cad.	Max 6	
C3. Qualifica di formatore attinente all'oggetto dell'incarico, rilasciata da enti nazionali o internazionali riconosciuti dal MIM (è valutata altresì l'iscrizione ad albi o elenchi, appositamente predisposti)	4 punti	Max 4	
C4. Incarico di formatore in corsi di formazione o aggiornamento organizzati da MIM o Istituzioni scolastiche attinenti all'oggetto dell'incarico	4 punti cad.	Max 16	
C5. Partecipazione in qualità di formatore a corsi di formazione o aggiornamento organizzati da altri enti o privati attinenti all'oggetto dell'incarico	2 punti cad.	Max 6	
C6. Libri o articoli pubblicati su riviste specialistiche o siti web istituzionali attinenti all'oggetto dell'incarico	1 punto cad.	Max 2	
Valutazione della traccia programmatica presentata dal candidato		Max 10	
Totale max 100 punti			

La "**traccia programmatica**" sintetica che sarà valutata tenendo conto di:

- chiarezza nella descrizione delle attività pianificate nelle loro successive fasi;
- livello di innovatività del progetto formativo;
- riproducibilità delle attività formative pianificate anche all'interno della prassi lavorativa quotidiana (didattica / gestionale / amministrativa.);

- validità del quadro di riferimento teorico e metodologico;
- qualità della documentazione didattico - formativa di supporto ad incontri (materiale multimediale / slide - schemi - mappe concettuali originali / sitografia di riferimento...)

Tabella B - Valutazione Titoli TUTOR

TUTOR		
TITOLI	Punti	n rif del curric.
TITOLI DI STUDIO		
Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale o specialistica		
110 e Lode	16	
Da 101 a 110	10	
Da 90 a 100	8	
Fino a 89	5	
Diploma (si dimezzano per difetto i punteggi su scala 110 previsti per la laurea) in alternativa alla Laurea di cui sopra		
Laurea Primo Livello in alternativa alla Laurea di cui sopra	4	
Ulteriore laurea, Dottorato di ricerca, Master (4 per ogni titolo, massimo 2 titoli, max. 8 pt.)	max 8	
ESPERIENZA COERENTE CON L'INCARICO		
Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PNRR, PON, PON FESR, ERASMUS+, Bandi CARITRO, Bandi Regione TAA, ecc) (3 pt. per ogni esperienza, max. 3 esperienze, max. 9 pt)	max 9	

Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche nel corso degli ultimi 3 anni (2021/22; 2022/23; 2023/24) <ul style="list-style-type: none"> ● Funzione Strumentale ● Animatore Digitale; ● Coordinatore di dipartimento disciplinare ● Collaboratore del Dirigente ● Responsabile Dipartimento ● Referente di Ordine di scuola (5 punti per ogni annualità; possono essere conteggiate più funzioni)	max 50	
Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione pari o superiori alle 10 ore, erogati da Università, IPRASE, Istituti scolastici o altri enti accreditati su tematiche relative alle metodologie didattiche attive e innovative, alla didattica delle discipline STEAM (Science, Technology, Humanities, Engineering, Arts, Mathematics) (2 punti per ogni corso, massimo 4 corsi, max. 8 pt)	max 8	

CERTIFICAZIONI INFORMATICHE		
Certificazione DIGITALI di competenze permanenti		
<ul style="list-style-type: none"> 3 punti per ognuna, max. 9 punti 	max 9	

- In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verranno prioritariamente assegnati al massimo 1 incarico a ciascun Esperto e 1 incarico a ciascun Tutor, purché inseriti in posizione favorevole in graduatoria.
- L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento in relazione alla propria posizione in graduatoria e al numero di corsi attivati.
- Ogni edizione verrà attivata solo in presenza di **almeno 7 iscritti**;
- In caso di insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, gli incarichi verranno suddivisi in relazione alle istanze pervenute purché inseriti in posizione favorevole in graduatoria.
- In caso di rinuncia di un candidato, si procederà ad assegnare l'incarico al candidato successivo.
- Gli incarichi saranno assegnati anche in caso di una sola candidatura per graduatoria.
- In caso di candidati con lo stesso punteggio, si procederà ad assegnare l'incarico al candidato con minore età anagrafica.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

- L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere avviata nell'a-s- 2024 2025 e avrà la durata massima del 30 giugno 25.
- Il Calendario dei corsi sarà stabilito dal Dirigente scolastico sentiti gli esperti e i tutor.
- L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

- Il corrispettivo lordo orario è stabilito in 122,00 € (centoventidue/00 €) per gli esperti e in 34,00 € (trentaquattro/00 €) per i tutor. Gli importi vanno intesi come comprensivi di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportati alle ore effettivamente prestate.
- La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'erogazione dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

- Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **15:00** del **02.01.2025**, presso l'Ufficio di Protocollo dell'Istituto Comprensivo Paesi Retici di Sondrio secondo le seguenti modalità:
 - a mezzo posta elettronica certificata (PEC) indirizzandole a soic82000g@pec.istruzione.it
 - a mezzo posta elettronica (PEO) indirizzandola a SOIC82000G@istruzione.it
 - a mezzo brevi manu da consegnare presso la Segreteria dell'Istituto Comprensivo "Paesi Retici"

dovrà essere il seguente "Istanza di partecipazione Avviso di Selezione – Transizione digitale-Laboratori sul campo".

- Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
- La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'ALLEGATO A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - il curriculum vitae in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli

- artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - la scheda di autovalutazione dei titoli (ALLEGATO B per candidatura ad Esperto, ALLEGATO C per candidatura a Tutor);
 - la traccia programmatica dell'intervento formativo proposto (solo per le candidature ad Esperto).
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato.
 5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità nel caso di invio tramite PEO non appartenente al dominio @icpaesiretici.edu.it
 6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
 7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
 8. I dipendenti di altre istituzioni scolastiche interessati alla selezione non dovranno necessariamente essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza, considerando che a formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione rientra tra gli incarichi elencati al comma 6 dell'art. 53 Dlgs 165. La stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà comunque subordinata ad un riscontro con l'amministrazione di appartenenza per la verifica di possibile conflitto di interesse o incompatibilità.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri e sarà nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redigerà apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione in servizio a tempo indeterminato o con contratto sino al termine delle lezioni o del personale esterno all'Istituzione;

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto comprensivo Paesi Retici, con sede a Sondrio (SO) in Via Don Lucchinetti, 3, 23100 Sondrio alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: soic82000g@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Vargiu Antonio. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: dpo@vargiuscuola.it tel. 07-0271560.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è Ombretta Meago, in qualità di Dirigente scolastico e-mail istituzionale SOIC82000G@istruzione.it, numero di telefono 0342 212538

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, e inviato all'Ufficio scolastico territoriale di Sondrio e agli istituti scolastici della provincia di Sondrio.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ombretta Meago

Documento firmato digitalmente

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

AII. A: *Schema di Domanda di partecipazione*

AII. B: *Scheda Autovalutazione Titoli Esperto e traccia Programmatica*

AII. C: *Scheda Autovalutazione Titoli Tutor*

AII D: *Dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di esperto e/o tutor*

AII E *Traccia programmatica*