



Istituto Comprensivo "Ponte in Valtellina"

Scuola dell'infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado

Piazza Senatore Libero Della Briotta n. 3 - 23026 PONTE IN VALTELLINA (SO) Tel. / Fax

(0342) 565.256 – 489006 - sito web: www.icponte.edu.it

C.F. 80000940140 – Codice univoco UFA0VI

Ponte in Valtellina, lì 15/11/2024

Codice CUP F24D23002640006

Titolo Progetto: "Personale scolastico e competenze digitali"

Al Personale Docente

S E D E

Al Sito Web – Sezione PNRR

All'Albo on line

Ad Amministrazione trasparente

Agli Atti Scuola

Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica (D.M. n. 66/2023)

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA ESPERTO PNRR- Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigompEdu. – Realizzazione di un progetto "Personale scolastico e competenze digitali" .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 febbraio 2023 che ha modificato la tabella A allegata al sopra citato decreto MEF del 6 agosto 2021»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 «*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR;

VISTO in particolare, l'Allegato 1 al predetto decreto n. 66 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per **l'importo di € 15.724,80**;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle*

Università Investimento 2.1: *Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)*» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*»;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il programma annuale **2024** approvato con **delibera n. 2 del 09/02/2024**;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. **0002192 del 05/03/2024**;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto "**Personale scolastico e competenze digitali**", CUP **F24D23002640006** di avvalersi della collaborazione di un'unità docente in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto "**Formazione del personale ATA**", per nr. 6 corsi di 12 ore per una durata complessiva pari a **72 (settantadue) ore**;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso le seguenti procedure:

- a) **ricognizione del personale interno all'Istituzione** e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, si verificherà la presenza di adeguato progetto sulla piattaforma MePa;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dell'incarico di Docente Esperto nell'ambito della Linea di Investimento 2.1 «*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca ;

CONSIDERATO che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il/la **Dott.ssa Daniela Russo** in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la **Dott.ssa Daniela Russo** ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento di un incarico individuale di docente qualificato **ESPERTO FORMATORE – con comprovata esperienza in analoghe tipologie di formazione del personale docente** - per nr. 6 corsi di 12 ore per una durata complessiva pari a **72 (settantadue) ore** da attribuire in incontri in presenza, on line o in modalità ibrida ;
- di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990 :

Percorso formativo	Ruolo ESPERTO	Numero ORE
Percorso di formazione per il personale ATA	<input type="checkbox"/>	72

Presentazione domande:

Le istanze di partecipazione redatte sull'Allegato A, debitamente firmato in calce, corredate dall'Allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum vitae redatto secondo il modello europeo (anch'esso debitamente firmato) e da un documento di identità in corso di validità, **devono pervenire presso la segreteria della scuola o a mezzo mail all'indirizzo soic80400n@istruzione.it entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 22/11/2024** , pena esclusione .

Il C.V contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00 (veridicità possesso titoli e requisiti di ammissione) e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Per il ruolo di **Esperto** è previsto un compenso orario lordo di **€ 122,00** onnicomprensivo di ogni onere fiscal e/o previdenziale a carico del dipendente e/o dello Stato.

Ruolo dell'Esperto

L'assunzione dell'incarico di docenza e di prestazione professionale comporterà per l'esperto incaricato i seguenti compiti:

- predisporre una proposta progettuale – **da allegare alla candidatura** -
- programmare e documentare il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato in piattaforma, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, contenuti e materiali da produrre ;
- concordare il calendario degli incontri con il Dirigente Scolastico e/o il gruppo operativo di lavoro in relazione alle esigenze dei corsisti, a quelle organizzative della scuola in relazione all’impegno di concludere tutte le attività formative entro i termini prescritti dall’avviso PNRR;
- partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate;
- mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- monitorare il processo di apprendimento con forme di valutazione oggettive in itinere e finale;
- documentare puntualmente le attività
- redigere relazione conclusiva e timesheet della prestazione oraria (rigorosamente al di fuori del proprio orario di servizio)

Griglia titoli per ruolo ESPERTO:

Valutazione titoli come da C.V. (eventualmente da documentare)

DICHIARAZIONI del CANDIDATO (cfr. Curriculum Vitae)		Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura del Dirigente o commissione
Requisito di accesso ; Laurea			
Anzianità di servizio in ambito scolastico	Fino ad anni 5 punti 1 Da 6 a 15 anni punti 2 Oltre 15 anni punti 3		
Master, dottorati, specializzazioni coerenti alla disciplina	2 punti per ogni corso		
Attività collaborative: staff di presidenza, Funzione strumentale, tutor neo immessi ruolo, coordinamento progetti...	1 punto per attività		
animatore digitale, team digitale,	1 punto ad anno		
Attestazioni e certificazioni di frequenza corsi di formazione relativi ad analoghe tematiche (I.A. nella didattica)	1 punto per ciascuna esperienza certificata		
Competenze informatiche certificate, conoscenza piattaforme (Gestione Interventi – FUTURA)	ECDL – TIC - EIPASS ... 1 punto per certificazione		
Esperienze pregresse di docenza in corsi formazione rivolti al personale ATA	3 punti per attività		
Esperienze pregresse in ambito PNRR PON POR (scuole aperte-scuola viva PON.....) Ruoli vari (tutor, facilitatore, valutatore)	2 punti per attività		
TOTALE			

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza il supporto di apposita commissione, attraverso la comparazione dei Curriculum vitae in funzione della griglia di valutazione e della coerenza della proposta progettuale rispetto ai contenuti previsti dal bando.

Il Dirigente procederà in autonomia all'assegnazione immediata dell'incarico. Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Daniela Russo

