

		Presenti	Assenti
Dirigente Scolastico	CICOGNA VALERIA	x	
Rappresentanti GENITORI	SIMONETTA ELIANA	x	
	SCAMONI ISABELLA	x	
	BIOCCA FRANCESCA	x	
	CARNIELETTO GIANNI	x	
	MANUELE ANDREA	x	
	BROGLIO FABIO		x
	PENSA STEFANO	x	
	DE PEDRAZZI SABRINA	x	
Rappresentanti DOCENTI	ANGELINI LAURA	x	
	PAIOSA RAFFAELLA	x	
	BARAGLIA ANTONELLA	x	
	SPANDRIO CARLA	x	
	QUAINI LOREDANA	x	
	MARIANA MARIAGRAZIA	x	
	LUZZI DANIELA	x	
Rappresentanti ATA	MONTI MARIA	x	
	CORNAGGIA AMALIA	x	
	<b>Totale</b>	<b>17</b>	<b>1</b>
	Validità della seduta = 18/2 + 1 = 10		

Presiede: il Vice-Presidente Sig.ra Scamoni Isabella

Svolge le funzioni di segretario: Dsga Maria Monti

A seguito di convocazione prot. n. 2418 del 19/06/2025 constatata la presenza del numero legale degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta con i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. approvazione verbale precedente seduta;
2. calendario scolastico 2025/26;
3. organizzazione ed orari scolastici 2025/26 - adeguamento del PTOF e del Regolamento di Istituto per adeguamento modalità uscita alunni SP Mello;
4. approvazione candidatura Pon n. 81652 del 23/05/2025 Piano Scuola Estate;
5. autorizzazione utilizzo locali scolastici per centro estivo Amm.ne Comunale di Traona;
6. verifica e modifiche al programma annuale entro il 30 giugno 2025 – radiazione e modifiche ai residui attivi e passivi;
7. ratifica decisione Ds per rinnovo triennale servizi di gestione del sito web;
8. varie:
  - estrazione sezione per gruppi classe SSIG
  - richiesta ulteriore classe prima SSIG

## ***DELIBERAZIONE N. 16 del 26.06.2025***

### **PUNTO PRIMO:** *approvazione verbale seduta precedente –*

Il verbale n. 04 del 15/05/2025 inviato a tutti i consiglieri viene approvato con 1 astenuto in quanto assente nella precedente riunione.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

*Il Segretario  
Maria Monti*

*Per Il Presidente del C.d.I.  
IL VICEPRESIDENTE  
Scamoni Isabella*

*VISTO: per copia conforme all'originale*

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGG.  
Valeria Cicogna  
documento informatico firmato digitalmente*

## ***DELIBERAZIONE N. 17 del 26.06.2025***

**PUNTO SECONDO:** approvazione calendario scolastico 2025/26

### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

VISTA la deliberazione regionale n° IX/3318 che ha approvato il calendario scolastico regionale per l'a.s. 2012-2013 e seguenti;

VISTO che il Consiglio d'istituto può disporre eventuali adattamenti del calendario scolastico fino ad un massimo di tre giorni;

VISTE le esigenze complessive della scuola tese comunque ad assicurare i giorni di lezione previsti dalla normativa;

SENTITI gli Enti territoriali e gli Istituti comprensivi vicini;  
a maggioranza (voti favorevoli 11 su 17)

### **DELIBERA**

l'adattamento del calendario regionale con la sospensione delle attività didattiche nei giorni:

- **31 ottobre 2025**
- **2 maggio 2026**
- **1 giugno 2026**

Il nuovo calendario per l'anno scolastico 2025-2026 viene di seguito riportato.

Inizio delle attività didattiche alla scuola dell'infanzia: venerdì 05 settembre 2025;  
inizio lezioni: venerdì 12 settembre 2025;

sospensione delle attività didattiche:

tutte le domeniche;

28 ottobre (solo per il plesso di Mello) - Santo Patrono

**31 ottobre 2025 deliberato dal Consiglio d'Istituto;**

1 novembre - festa di tutti i Santi;

8 dicembre - Immacolata Concezione;

vacanze natalizie: dal 23 dicembre al 6 gennaio;

vacanze di carnevale: 16 e 17 febbraio;

vacanze pasquali: dal 2 al 7 aprile;

25 aprile - anniversario della Liberazione;

1 maggio – festa del lavoro;

**2 maggio 2026 deliberato dal Consiglio d'Istituto;**

**1 giugno 2026 deliberato dal Consiglio d'Istituto;**

2 giugno - festa della Repubblica.

Termine delle lezioni e dell'attività educativo-didattica:

lunedì 8 giugno Scuola primaria e Scuola secondaria,

martedì 30 giugno Scuola dell'infanzia.

Scansione della valutazione quadrimestrale (Scuola primaria e Scuola secondaria):

primo quadrimestre: 31 gennaio;

secondo quadrimestre: 08 giugno.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

*Il Segretario  
Maria Monti*

*Per Il Presidente del C.d.I.  
IL VICEPRESIDENTE  
Scamoni Isabella*

*VISTO: per copia conforme all'originale*

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGG.*

*Valeria Cicogna*

*Firmato digitalmente da CICOGNA VALERIA*

*documento informatico firmato digitalmente*

## DELIBERAZIONE n. 18 del 26.06.2025

- organizzazione ed orari scolastici 2025/26 - adeguamento del PTOF e del Regolamento di Istituto per adeguamento modalità uscita alunni SP Mello;

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il PTOF per l'a.s. 2022/2025;

SENTITA la relazione del Dirigente scolastico;

all'unanimità

### DELIBERA

A) gli orari scolastici di seguito riportati con decorrenza dall'a.s. 2025/2026:

Plesso	Orario delle lezioni
Scuola dell'infanzia di Traona e Mantello	<p><b>Dal 5 al 19 settembre 2025:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- frequenza antimeridiana dal lunedì al venerdì 8:00 - 14:00 con mensa;</li> <li>- entrata: 08:00 - 09:00;</li> <li>- uscita: 11:45 - 12:00 per i b/i che non usufruiscono della mensa;</li> <li>- uscita: 13:30 - 14:00;</li> <li>- per i nuovi iscritti: dal 05 al 12 settembre: frequenza fino alle ore 12.00 con uscita 11:45 - 12:00.</li> </ul> <p><b>Dal 22 settembre 2025 al 30 giugno 2026:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- frequenza dal lunedì al venerdì 8:00 - 16:30;</li> <li>- entrata: 08:00 - 09:00;</li> <li>- uscita : 11:45 - 12:00 per i b/i che non usufruiscono della mensa;</li> <li>- uscita intermedia: 13:30 - 14:00;</li> <li>- uscita: 16:15 - 16:30 (infanzia di Traona);</li> <li>- uscita: 16:00 - 16:30 (infanzia di Mantello)(scuolabus 15:50)</li> </ul> <p>N.B.: eventuale attivazione pre-scuola 7:45/8:00 per entrambi i plessi, in presenza delle condizioni previste con deliberazione n. 13 del 22/2/2022</p>
Scuola primaria di Mantello	<ul style="list-style-type: none"> <li>- accoglienza: <u>dal 12 al 19 settembre</u> - orario antimeridiano senza mensa 8:10-12:40</li> <li>- <u>dal 22 settembre 2025:</u></li> </ul> <p><b>Tempo scuola h 27,30 cl 2^- 1^- 3^-h. 29,30 4^- 5^</b>  orario antimeridiano: da lunedì a venerdì: 8:10 – 12:40  orario pomeridiano:  cl 1^-2^- 3^-4^- 5^ lunedì e giovedì 13:50 - 16:20  cl 4^-5^ martedì 13:40 - 15:40  (servizio mensa lunedì e giovedì 12:40/13:50 – martedì solo cl 4-5^ 12:40/13:40)  Ingresso e uscita per tutte le classi dal cancello principale</p>
Scuola primaria di Mello pluricl. 1/2 - 3/4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>accoglienza: dal 12 al 19 settembre</u> - orario antimeridiano senza mensa 8:30-12:30</li> </ul> <p><b>Tempo 27,30h:</b>  - <u>dal 22 settembre 2025:</u>  orario antimeridiano:  lunedì – mercoledì: 8:30 –12:30;  martedì – giovedì – venerdì 8:30 –13:00 con rientro 14:00 – 16:00</p>
Scuola primaria di Traona:	
a. classe 2B-3B a tempo normale (27 h/sett.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- accoglienza: <u>dal 12 al 19 settembre</u>: 8:05 – 12.35 senza rientri</li> <li>- <u>dal 22 settembre 2025</u>  da lunedì a venerdì: 8:05 - 12:35  martedì e giovedì: 8:05 - 12:35 / 14:15 – 16:30 senza mensa</li> </ul>
b. classe 4 B tempo normale (29 h/sett.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>accoglienza: <u>dal 12 al 19 settembre</u>: 8:05 – 12.35 senza rientri</li> <li>- <u>dal 22 settembre 2025</u>  da lunedì a venerdì: 8:05 - 12:35  martedì e giovedì 13:45 - 17:00 (senza servizio di trasporto)</li> </ul>
c. classi a tempo pieno (40 ore settimanali) 1-2-3-4-5 corso A	<ul style="list-style-type: none"> <li>- accoglienza: <u>dal 12 al 19 settembre</u>: 8:05 - 14:00 con mensa</li> <li>- <u>dal 22 settembre 2025</u> lunedì/martedì/giovedì/venerdì: 8:05 - 16:30  mercoledì: 8:05 - 14:25</li> </ul>

Firmato digitalmente da CICOGNA VALERIA

**B) Chiusure prefestive uffici e plessi**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTO il calendario scolastico regionale della Lombardia;  
SENTITA la relazione del Dirigente scolastico;  
VISTA la deliberazione 55 del 26/10/17 relativa agli orari di funzionamento e di apertura al pubblico degli uffici di segreteria e direzione;  
TENUTO CONTO del parere favorevole del personale ATA in merito alle chiusure in giornate prefestive;  
VISTI i criteri contenuti nell'informativa alla RSU in merito alle modalità di recupero delle ore non lavorate;  
VALUTATE le esigenze di servizio;  
all'unanimità,

**DELIBERA**

di confermare la deliberazione n. 55 del 26/10/2017 relativa agli orari di funzionamento e di apertura al pubblico degli uffici di segreteria. Per l'anno scolastico 2025/2026 delibera la chiusura della scuola e degli uffici, per un totale di 17 giorni, nelle seguenti date:

- 31 ottobre 2025
- 24/27 e 31 dicembre 2025
- 5 gennaio 2026
- 4 aprile 2026
- 2 maggio 2026
- 1 giugno 2026
- 04-11-18-25 luglio, 01-08-14-22-29 agosto 2026.

**C) adeguamento del PTOF;**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Viste le precedenti deliberazioni in merito agli orari di funzionamento dei plessi scolastici dipendenti e degli uffici di Direzione e Segreteria;

**DELIBERA**

di adeguare il PTOF per la parte relativa all'a.s. 2025/2026 agli orari di funzionamento dei plessi scolastici dipendenti e degli uffici di Direzione e Segreteria adottati con Delibera n. 18 del 26.06.2025;

**D) adeguamento del Regolamento di Istituto per adeguamento modalità uscita alunni SP Mello;**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Visto il Regolamento di Istituto;

Considerata l'esigenza di adeguare quanto contenuto nelle modalità d'uscita degli alunni della SP Mello;

**DELIBERA**

di adeguare il Regolamento di Istituto al TITOLO VIII - VIGILANZA SUGLI ALUNNI - Art. 49 - Obblighi del personale - nella modalità uscita alunni SP Mello, come segue:

Gli alunni di tutte le classi escono dall'uscita posta al piano terra e l'insegnante controlla le varie modalità d'uscita:

1. uscita autonoma;
2. affido ai genitori o a persona da loro delegata che li attende fuori dal cancello;

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

*Il Segretario  
Maria Monti*

*Per Il Presidente del C.d.I.  
IL VICEPRESIDENTE  
Scamoni Isabella*

*VISTO: per copia conforme all'originale*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGG.**

*Valeria Cicogna*

**Firmato digitalmente da CICOGNA VALERIA**

*documento informatico firmato digitalmente*

## **DELIBERAZIONE n. 19 del 26.06.2025**

**PUNTO QUARTO** - approvazione candidatura Pon n. 81652 del 23/05/2025 Piano Scuola Estate-

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTO l'Avviso MIM n. 81652 del 23/05/2025 avente per oggetto:

Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)

CONSIDERATO il massimale di spesa disponibile per ciascuna istituzione scolastica determinato sulla base del numero di studenti della scuola primaria e secondaria di primo e di secondo grado iscritti, come risultanti al sistema informativo SIDI, alla data dell'avviso: • sino a 200 studenti: euro 16.200,00; • da 201 sino a 800: euro 52.000,00; • da 801 studenti in poi: euro 80.000,00 e che saranno autorizzate proposte progettuali nel limite massimo delle risorse FSE+ disponibili.

VERIFICATO CHE l'Istituto Comprensivo di Traona, consultando il proprio massimale di spesa all'interno del nuovo sistema informativo SIF2127, può partecipare fino ad una spesa massima di € 52.000,00;

CONSIDERATO che il finanziamento è concesso previa adesione ad apposito avviso pubblico predisposto dall'Autorità di gestione del Programma nazionale.

TENUTO CONTO che l'area del sistema informativo predisposta per la presentazione delle candidature resterà aperta fino alle ore 18.00 del giorno 30 giugno 2025.

VISTA la deliberazione del Collegio dei Docenti in data 26/06/2025 di adesione al progetto;

### **DELIBERA**

- 1) l'approvazione della presentazione della candidatura al l'Avviso MIM n. 81652 del 23/05/2025 avente per oggetto:  
Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)
- 2) l'accettazione del finanziamento subordinatamente all'approvazione della candidatura con iscrizione a bilancio 2025 in apposita scheda e variazione su entrata finalizzata a cura del Dirigente Scolastico;
- 3) l'inserimento del progetto nel PTOF 2025-26;

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decoro tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

*Il Segretario  
Maria Monti*

*Per Il Presidente del C.d.I.  
IL VICEPRESIDENTE  
Scamoni Isabella*

*VISTO: per copia conforme all'originale*

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGG.  
Valeria Cicogna  
documento informatico firmato digitalmente*

**Firmato digitalmente da CICOGNA VALERIA**

## **DELIBERAZIONE n. 20 del 26.06.2025**

**PUNTO QUINTO** - - autorizzazione utilizzo locali scolastici per centro estivo Amm.ne Comunale di Traona;

VISTA la richiesta di autorizzazione per l'utilizzo di locali scolastici da parte del Comune di Traona per l'organizzazione di un centro estivo per b.ni dai 3 ai 5 anni per il mese di luglio 2025;

SENTITO il Dirigente scolastico;

VISTO l'art. 12 della legge 4.08.1977 n. 517;

all'unanimità

### **DELIBERA**

- di concedere l'utilizzo della scuola dell'infanzia di Traona al Comune per l'organizzazione di un centro estivo per b.ni dai 3 ai 5 anni nel mese di luglio 2025 alle seguenti condizioni:

1. i locali dovranno essere restituiti puliti ed igienizzati al termine delle attività;
2. spetta all'Amministrazione comunale prevedere le modalità di apertura e chiusura dell'edificio scolastico, incaricandone persona di fiducia;
3. il responsabile dell'uso dei locali è tenuto a vietare l'accesso agli spazi non indicati nel provvedimento di concessione e a vigilare che non siano usati sussidi o materiali della scuola, salvo diverso accordo con l'istituto;
4. gli eventuali danni arrecati alle strutture o alle attrezzature dovranno essere rimborsati.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decoro tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

*Il Segretario  
Maria Monti*

*Per Il Presidente del C.d.I.  
IL VICEPRESIDENTE  
Scamoni Isabella*

*VISTO: per copia conforme all'originale*

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGG.  
Valeria Cicogna  
documento informatico firmato digitalmente*

## **DELIBERAZIONE n. 21 del 26.06.2025**

**PUNTO SESTO:** verifica e modifiche al programma annuale entro il 30 giugno 2025 – radiazione e modifiche ai residui attivi e passivi - n. 21 del 26.06.2025;

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTO il regolamento D.Lgs 129/2018;

VISTO in particolare l'art. 10 comma 1 del regolamento;

VISTA la deliberazione n.6 del 31/01/2025 con la quale è stato approvato il programma annuale per l'esercizio finanziario 2025;

VISTA la relazione predisposta dal DSGA;

VERIFICATO che lo stato di attuazione del programma richiede interventi modificativi rispetto alle previsioni solo in conto residui;

all'unanimità

### **DELIBERA**

1) di apportare le seguenti variazioni/radiazioni ai residui:

#### **- ATTIVI:**

n.77- animatori digitali - diminuzione di € 328,17 sul budget iniziale allineando l'importo all'avvenuta rendicontazione;  
n.39- spettacolo SOS Pianeta Terra radiazione € 88,00 minore incasso rispetto alla previsione;  
n.67- PNRR Scuola 4.0 - diminuzione di € 0,82 sul budget iniziale allineando l'importo all'avvenuta rendicontazione;  
n.26- PNRR D.M. 65/2024 - diminuzione di € 185,57 sul budget iniziale allineando l'importo all'avvenuta rendicontazione;  
n.64- PNRR D.M. 19/2024 - diminuzione di € 3.797,87 sul budget iniziale allineando l'importo all'avvenuta rendicontazione;

#### **- PASSIVI:**

n.159- radiazione di € 20,00 minore spesa per contributo associazione genitori in rete a seguito di rendicontazione;  
n. 13 - radiazione di € 1,00 minore spesa per IVA noleggio fotocopiatore;  
n. 14 - radiazione di € 212,00 minore spesa per RSPP e medico competente ditta Free Work, precedenti incarichi;  
n. 15 - radiazione di € 379,00 minore spesa per IVA RSPP e medico competente, precedenti incarichi;  
n. 80 - radiazione di € 800,00 minore spesa per GDPR precedenti incarichi;  
n.104 - radiazione di € 0,30 minore spesa per incarico PNRR Scuola 4.0;  
n. 81 - radiazione di € 176,00 minore spesa per IVA GDPR precedenti incarichi;  
n. 138- radiazione di € 1,02 minore spesa per materiale igienico sanitario;  
n. 139- radiazione di € 2,17 minore spesa per materiale igienico sanitario;  
n. 143- radiazione di € 18,04 minore spesa per materiale Ed. fisica SSIG;  
n. 144- radiazione di € 45,40 minore spesa per IVA materiale Ed. fisica SSIG;  
n. 193- radiazione di € 53.77 minore spesa per importo netto tutor D.M. 65/2024  
n. 209- radiazione di € 30.73 minore spesa per importo netto tutor D.M. 65/2024

2) di confermare per tutto il resto il programma annuale (alias bilancio) dell'esercizio finanziario 2025 poiché l'andamento gestionale è coerente con l'impostazione previsionale, la relazione del DSGA viene allegata alla presente delibera.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

*Il Segretario  
Maria Monti*

*Per Il Presidente del C.d.I.  
IL VICEPRESIDENTE  
Scamoni Isabella*

*VISTO: per copia conforme all'originale*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGG.**  
**Firmato digitalmente da CICOGNA VALERIA**  
*Valeria Cicogna*

## **DELIBERAZIONE n. 22 del 26.06.2025**

**PUNTO SETTIMO:** ratifica decisione Ds per rinnovo triennale servizi di gestione del sito web

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

CONSIDERATA la scadenza del contratto per la gestione del sito Web al 31/05/2025;  
CONSIDERATA l'offerta pervenuta dalla ditta Karon srl di Prato Sesia in data 15/05/2025 assunta a prot. n. 1807-Pos. VI/3 di € 850,00 annuale ovvero € 750,00 se viene confermato il rinnovo triennale;  
VISTA la Decisione del Dirigente Scolastico n. 45/2025 di Affido diretto per rinnovo servizio sito web “SCOLASTICO” per il triennio 2025/2026-2026/27-2027/28;  
VALUTATO l'operato del Dirigente nell'interesse dell'Amministrazione;

### **DELIBERA**

la ratifica della decisione Ds per rinnovo triennale servizi di gestione del sito web per il triennio 2025/2026-2026/27-2027/28.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

*Il Segretario  
Maria Monti*

*Per Il Presidente del C.d.I.  
IL VICEPRESIDENTE  
Scamoni Isabella*

*VISTO: per copia conforme all'originale*

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGG.  
Valeria Cicogna  
documento informatico firmato digitalmente*