

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Via Aldo Moro n. 6 - 23019 TRAONA (SO)
Tel. 0342 653340 – Codice Fiscale: 82003850144
e-mail: SOIC81200L@ISTRUZIONE.IT

e-mail PEC: SOIC81200L@PEC.ISTRUZIONE.IT - sito web: www.ictraona.gov.it
Codice Univoco Ufficio: **UFZVHU** - Nome Ufficio: **Uff_eFatturaPA**

Traona, 29/11/2017

AVVISO

DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DELL' INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) e MEDICO COMPETENTE - EX D.Lgs. 81/2008

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo n. 81/2008 ed in particolar modo gli artt. 17, 31,32,33, in merito alla designazione da parte del Datore di Lavoro del Responsabile della Sicurezza, Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) e alla organizzazione del servizio di prevenzione e protezione, ai requisiti professionali richiesti per la figura di R.S.P.P. e i compiti che lo stesso deve svolgere, nonché alle priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio;
- VISTO il D.Lgs. 106/2009 recante disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 81/2008;
- CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e del Medico Competente ai sensi del D. L.vo 81/2008, in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato decreto legislativo;
- CONSIDERATO che all'interno dell'ambito 32 non vi sono figure professionali idonee ad esperire tale incarico;
- VISTO il D.Lgs50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", il cui articolo 36 stabilisce che per l'affidamento di servizi o forniture di importo inferiore a 40.000 euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento
- VISTO il D.Lgs 56/2017;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 artt. 31 e 33 contenenti le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività;
- RITENUTO di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 1, del succitato D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 34 del D.I. 44
- VISTE le linee guida attuative del nuovo codice degli appalti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori"*,

AVVISA

che si procederà, a mezzo della presente indagine di mercato, all'individuazione di una società di servizi di prevenzione e protezione che fornisca i seguenti servizi:

- a) servizio tecnico e di gestione documentale per la gestione della Salute e della Sicurezza sui luoghi di lavoro;
- b) servizio di prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro;
- c) servizio di sorveglianza sanitaria nei luoghi di lavoro.

1. PROCEDURA

Il presente avviso, pubblicato nel sito istituzionale www.ictraona.gov.it, in esecuzione della determinazione del Dirigente Scolastico n. 49 del 29/11/2017, è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazione di interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di operatori economici potenzialmente interessati e non è in alcun modo vincolante per l'Ente.

Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare a questo istituto comprensivo la disponibilità ad essere invitati a presentare offerte.

Questo istituto si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura di gara per l'affidamento del servizio.

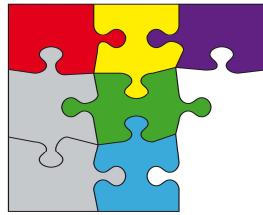
Questo istituto provvederà ad individuare, tra coloro che avranno presentato un'offerta, a proprio insindacabile giudizio, il soggetto ritenuto più idoneo a svolgere l'incarico, tramite affidamento diretto, art. 36, comma 1, D. Lgs. 50/2016,

L'istituto si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato in qualsiasi momento per sopraggiunte ragioni di sua esclusiva competenza senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

2. OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente avviso ha per oggetto il servizio di prevenzione e protezione dei rischi e la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi e del Medico Competente di cui al D.lgs. 81/2008 ed in particolare:

- a) **servizio tecnico e di gestione documentale per la gestione della Salute e della Sicurezza sui luoghi di lavoro:**



1. revisione o aggiornamento del DVR esistente e del Piano di gestione emergenze, per le parti che lo richiedono;
2. definizione di procedure di sicurezza ed elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive per la sicurezza degli ambienti, macchinari, attrezzature e dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività e dei sistemi di controllo di tali misure;
3. stesura e revisione del piano d'emergenza, comprensivo delle procedure di evacuazione e l'assistenza alle relative esercitazioni pratiche;
4. aggiornamenti delle planimetrie relative al piano d'emergenza e controllo della segnaletica;
5. predisposizione di materiali informativi per i lavoratori;
6. supporto costante al Datore di Lavoro per qualsiasi problematica inerente la salute, la sicurezza dei lavoratori;

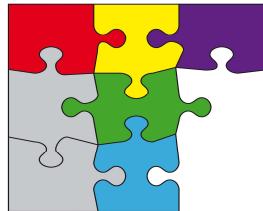
b) servizio di prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro:

1. Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione nei luoghi di lavoro. L'assunzione dell'incarico comprenderà l'attuazione delle seguenti prestazioni:
 - i. esame delle documentazioni relative agli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
 - ii. individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro;
 - iii. proposta di programmi di informazione e formazione obbligatoria dei lavoratori (RLS, formazione preposti, figure sensibili e lavoratori in generale);
 - iv. partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché della riunione periodica di cui all'art.35;
 - v. informativa ai lavoratori di cui all'art.36;
 - vi. sopralluoghi necessari a valutare i rischi anche per revisione del DVR (per le parti che lo richiedano), in collaborazione con il Medico Competente e RLS;
 - vii. assistenza nei rapporti con gli enti proprietari degli edifici e con le istituzioni preposte alle emergenze;
 - viii. eventuali sopralluoghi richiesti dal Datore di Lavoro, su chiamata, per insorgenza di interventi non programmabili ed urgenti;
 - ix. partecipazione, elaborazione di reportistica, verbalizzazione e quanto necessario ad attestare la regolarità della Riunione periodica annuale.

La nomina effettiva del tecnico incaricato della funzione di RSPP resta di esclusiva competenza del datore di lavoro; l'appaltatore dovrà pertanto provvedere alla preselezione delle figure idonee a ricoprire tale ruolo, il cui profilo risponda ai requisiti richiesti, fornendo all'Ente almeno un nominativo che il datore di lavoro potrà scegliere e designare come R.S.P.P.

c) Servizio di sorveglianza sanitaria nei luoghi di lavoro:

1. Medico autorizzato (Possesso dei requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.). L'assunzione dell'incarico comprenderà l'attuazione delle prestazioni di cui all'art. 25 del D.Lgs. 81/2008 e le relative visite mediche ai lavoratori secondo il calendario che verrà stabilito di comune accordo tra il medico abilitato e gli Istituti Scolastici in particolare con i seguenti compiti:
 - i. Visite mediche:
 - Accertamenti Sanitari Periodici (ASP)
 - esecuzione da parte del Medico Competente degli accertamenti sanitari periodici, presso la sede aziendale qualora vi fosse la disponibilità di idoneo locale, in alternativa, tramite mezzo mobile diagnostico, oppure ambulatorio medico attrezzato, messi a disposizione dalla scrivente Società;
 - predisposizione di cartella/libretto sanitario individuale e consegna degli esiti degli ASP in copia alla ditta ed al lavoratore/addetto visitato;
 - assistenza alla ditta per la verifica dello scadenzario degli ASP;
 - consulenza in merito alla normativa di riferimento.
 - ii. Attività di Sorveglianza Sanitaria con assunzione di responsabilità per l'attività di medicina del lavoro:
 - predisposizione di lettera per la nomina diretta tra il Medico Competente designato e l'Azienda;
 - eventuale certificazione e denuncia di malattia professionale;
 - eventuale relazione annuale alla azienda socio sanitaria;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Via Aldo Moro n. 6 - 23019 TRAONA (SO)
Tel. 0342 653340 – Codice Fiscale: 82003850144
e-mail: SOIC81200L@ISTRUZIONE.IT

e-mail PEC: SOIC81200L@PEC.ISTRUZIONE.IT - sito web: www.ictraona.gov.it
Codice Univoco Ufficio: **UFZVHU** - Nome Ufficio: **Uff_eFatturaPA**

- compilazione certificati di idoneità specifici alla mansione, etc;
- attività di collaborazione, organizzazione e consulenza al Datore di Lavoro così come contemplate dall'art. 25 del dlgs. 81/2008 e succ. modifiche;
- sopralluogo annuale degli ambienti di lavoro;
- partecipazione alla Riunione periodica annuale;
- redazione del Piano Sanitario Aziendale.

La nomina effettiva del medico incaricato della funzione di medico competente resta di esclusiva competenza del datore di lavoro; l'appaltatore dovrà pertanto provvedere alla preselezione delle figure idonee a ricoprire tale ruolo, il cui profilo risponda ai requisiti richiesti, fornendo all'Ente almeno un nominativo che il datore di lavoro potrà scegliere e designare come medico competente.

I servizi richiesti dovranno essere espletati tenendo che l'Istituto Comprensivo di Traona è composto da n. 6 sedi/edifici che ospitano la seguente popolazione scolastica:

- ✓ Scuola dell'infanzia Traona Valletta - Via Don Bosco, 2: n. 78 alunni – 9 docenti – 20 ATA
- ✓ Scuola dell'infanzia Mantello - Via Roma, 9: n. 53 alunni – 6 docenti – 2 ATA
- ✓ Scuola primaria Traona – Via Ponte di Ganda, 11: n. 149 alunni – 23 docenti – 3 ATA
- ✓ Scuola primaria Mantello – Via Valeriana: n. 83 alunni – 10 docenti – 2 ATA
- ✓ Scuola primaria Mello – Via Bondo, 4: n. 30 alunni – 5 docenti – 1 ATA
- ✓ Scuola secondaria di primo grado Traona sede della Presidenza e degli uffici
Via Aldo Moro, 6 Traona: n. 174 alunni – 20 docenti – 6 personale ATA, 1 DSGA – 1 DS

3. DURATA DEI SERVIZI E DECORRENZA

Il servizio di prevenzione e protezione dei rischi dovrà essere svolto per il periodo di anni tre con decorrenza dalla data di aggiudicazione.

4 FACOLTA' DI SOPRALLUOGO

Tutte le società partecipanti tramite un suo legale rappresentante o suo delegato, potranno effettuare apposito sopralluogo degli edifici dipendenti dall'Istituto Comprensivo.

5. COMPENSO BASE D'ASTA PER I SERVIZI RICHIESTI

- | | |
|--|-----------|
| A. Per il servizio tecnico e di gestione documentale per la gestione della Salute e della Sicurezza sui luoghi di lavoro- (comprensivo di IVA) | € 450,00 |
| B. Per RSPP: (comprensivo di IVA o oneri previdenziali e assistenziali): | € 250,00 |
| C. Per Medico Competente (iva esente) | |
| i. Assunzione di responsabilità: | €. 50,00 |
| ii. Attività di sorveglianza sanitaria (presenza presso la sede dell'Ufficio per riunione annuale, 1 sopralluogo annuale per ogni sede): | €. 100,00 |
| iii. visita medica per ciascun dipendente soggetto a sorveglianza sanitaria, a persona: | €. 36,00 |
| iv. screening oculistico per ciascun dipendente –videoterminalista , a persona: | €. 44,00 |
| v. Esame audiometria, a persona: | €. 15,00 |
| vi. Esame spirometrico, a persona: | €. 15,00 |

compenso annuale per i punti A-B- C i-ii

i prezzi sopraesposti (punto C) sono da intendersi IVA esente ai sensi dell'art 10, c. 18 DPR 26/10/1972 n. 623 e ss.ii.

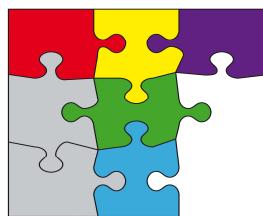
Il pagamento delle competenze spettanti sarà effettuato a completo espletamento dell'incarico e a ricezione della fattura elettronica.

6. CRITERIO DI SELEZIONE DELL'OFFERTA

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016), con il punteggio complessivo massimo di cento punti, come di seguito ripartiti:

L'affidamento dell'incarico avverrà ad insindacabile giudizio dello scrivente.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola istanza valida. Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna istanza risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.



7.a. OFFERTA TECNICA: max punti 60 di cui

	CRITERIO e PUNTEGGIO	SUB-CRITERI E PUNTEGGIO	MODALITA' DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO
1	Competenze tecniche Max Punti 40	POSSESSO CERTIFICAZIONI ISO: UNI EN ISO 9001 UNI ISO 29990 Servizio di formazione sicurezza Disponibilità di locali per corsi formazione Collaborazione con Enti Pubblici in ambito sicurezza Pubblicazioni in ambito sicurezza	5,00 5,00 10,00 5,00 10,00 2p x ogni anno max 1p x ogni pubblicazione max 5,00
2*	Curriculum vitae del soggetto che svolgerà il ruolo di RSPP max punti 20	Diploma di laurea Iscrizione albo professionale di pertinenza Docenza in corsi di formazione sicurezza Precedenti incarichi quale R.S.P.P. in enti pubblici Precedenti incarichi quale R.S.P.P. non in Enti pubblici	5,00 2,00 4,00 6,00 3,00 1p x ogni corso max 1p x ogni anno max 0,5 p x ogni anno max

* Il punteggio di cui punto 6 a) 2 del presente articolo sarà valutato solamente sulla base della dichiarazione di possesso dei requisiti di servizi **prestati dal professionista che svolgerà personalmente l'incarico di RSPP**. Pertanto nel caso delle Società o dei Consorzi, etc., il punteggio sarà attribuito in base al curriculum del soggetto individuato per svolgere l'incarico; nessun punteggio sarà assegnato per incarichi/curricula svolti da soggetti del gruppo in candidatura non designati quali esecutori dell'incarico.

OFFERTA TECNICA max punti 60 secondo il seguente schema:

-) 60 punti all'offerta più bassa per i punti B) e C) punto I e II
-) "x" punti alle altre offerte calcolati nel seguente modo:

$$x = (\text{Ob}/\text{O})^* 60$$

7.b) OFFERTA ECONOMICA max punti 40 secondo il seguente schema:

-) 24 punti all'offerta più bassa per i punti B) e C) punto I e II
-) "x" punti alle altre offerte calcolati nel seguente modo:

$$x = (\text{Ob}/\text{O})^* 24$$

in cui O rappresenta il valore dell'offerta e Ob rappresenta il valore dell'offerta più bassa.

In ogni caso l'offerta non potrà essere superiore a quanto indicato all'art. 6, comma1 .

Eventuali offerte con importi superiori non verranno ritenute ammissibili e pertanto verranno escluse dalla procedura d'affidamento.

-) 16 punti all'offerta più bassa per i punti C) punto III – IV – V - VI

$$x = (\text{Ob}/\text{O})^* 16$$

in cui O rappresenta il valore dell'offerta e Ob rappresenta il valore dell'offerta più bassa.

In ogni caso l'offerta non potrà essere superiore a quanto indicato all'art. 6, comma1 .

Eventuali offerte con importi superiori non verranno ritenute ammissibili e pertanto verranno escluse dalla procedura d'affidamento.

8. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA

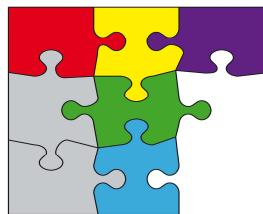
Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui agli artt.45 e 46 del D.Lgs 50/2016;

9. REQUISITI MINIMI PER PARTECIPARE ALL'INDAGINE

Sono ammessi a partecipare all'indagine in oggetto coloro i quali siano in possesso dei requisiti di carattere generale e professionale previsti dall'art 83 del L.lgs 50/2016 così come modificato dal D.Lgs 56/201 e di non rientrare nei motivi di esclusione di cui all'art. 80, D.Lgs n. 50/2016;

Per l'esecuzione del contratto il tecnico proposto per la funzione di R.S.P.P. dovrà inoltre dimostrare il possesso di requisiti professionali di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii;

Per l'esecuzione del contratto la persona indicata quale medico competente dovrà inoltre dimostrare il possesso di requisiti professionali definiti, nell'art. 38 del D. Lgs. 81/08, l'iscrizione all'albo dei medici competenti, numero minimo di crediti formativi previsti dai programmi di aggiornamento triennale.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Via Aldo Moro n. 6 - 23019 TRAONA (SO)
Tel. 0342 653340 – Codice Fiscale: 82003850144
e-mail: SOIC81200L@ISTRUZIONE.IT

e-mail PEC: SOIC81200L@PEC.ISTRUZIONE.IT - sito web: www.ictraona.gov.it
Codice Univoco Ufficio: **UFZVHU** - Nome Ufficio: **Uff_eFatturaPA**

10. TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati ed in possesso dei requisiti di cui al punto 6 dovranno far pervenire, **entro e non oltre le ore 12.00 del 11/12/2017**, la propria manifestazione di interesse, corredata dalla documentazione relativa alla ditta/società e dei professionisti proposti, comprensiva della copia della carta di identità, ad uno dei seguenti indirizzi:

- Istituto Comprensivo di Traona – via Aldo Moro, 6 – 23019 -- tramite PEC: soic81200L@pec.istruzione.it.

L'offerta dovrà recare la seguente dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AFFIDAMENTO DIRETTO PER INDIVIDUAZIONE RSPP e MC".

Non saranno ammesse istanze incomplete, pervenute oltre il termine sopra indicato, non sottoscritte e non corredate dalla copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Le manifestazioni di interesse che dovessero pervenire oltre il suddetto termine non saranno prese in Considerazione e saranno trattate come non pervenute.

All'offerta dovrà pervenire allegato il curriculum vitae, in formato europeo, della persona proposta quale RSP e medico Competente dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché tutti i titoli validi richiesti.

Il curriculum vitae deve essere sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R 445/00 e con autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.

11. DISPOSIZIONI FINALI

AI sensi dell'art.10 comma 1 della legge 31 ottobre 1996 n. 675 e in seguito specificato dall'art.13 del DLgs196 del 2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti saranno raccolti presso la Segreteria dell'Istituto Comprensivo per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare la Scuola al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico

il contratto verrà stipulato ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici e successive modifiche e comprenderà la clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Istituto informa, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196 del 2003, che:

- i dati conferiti con l'istanza di partecipazione sono finalizzati allo sviluppo del procedimento di gara in oggetto, nonché delle attività ad esso correlate e conseguenti;
- il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali;
- il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria;
- i dati conferiti (anche sensibili) saranno comunicati, per adempimenti procedurali, ad altre Pubbliche Amministrazioni;
- il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196 del 2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, etc.).

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo, rappresentato legalmente dal Dirigente scolastico.

AI sensi dell'art. 53 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, il diritto di accesso nelle procedure negoziate, in relazione all'elenco dei soggetti invitati o all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta d'invito, o che hanno segnalato il loro interesse e in relazione all'elenco dei soggetti invitati o all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, è differito fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime. Questa istituzione scolastica, quindi, comunicherà agli operatori economici partecipanti notizie sulla procedura dopo tale termine e solo dietro espressa richiesta scritta da parte dei soggetti interessati

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente Scolastico, Marco Vaninetti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Vaninetti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.