

<b>SOIC81200L - AA142A5 - ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAONA</b>	<b>REGISTRO PROTOCOLLO - 0003772 - 12/12/2022 - II - I Consiglio di Istituto</b>	<b>Verbale n. 9</b>
--	--	-------------------------

L'anno 2022, addì 29 del mese di novembre, alle ore 18:00, si è riunito in prima convocazione il Consiglio d'istituto

		Presenti	Assenti
Dirigente Scolastico	PICICUTO ANGELO	x	
Rappresentanti GENITORI	ACQUISTAPACE LAURA	x	
	CARNIELETTO GIANNI	x	
	DE PEDRAZZI SABRINA	x	
	MANUELE ANDREA	x	
	MEZZERA FRANCESCA	x	
	SCAMONI ISABELLA	x	
	SIMONETTA ELIANA	x	
	SPINI CINZIA	x	
Rappresentanti DOCENTI	BARAGLIA ANTONELLA	x	
	BARRI SILVANA	x	
	BITORSOLI NORA	x	
	CARPANZANO STEFANIA	x	
	LUZZI DANIELA	x	
	MARIENI ELISA	x	
	MAZZONI MARINELLA	x	
	TOGNO SARA	x	
	<b>Totale</b>		
	Validità della seduta = 17/2 + 1= 9	<b>17</b>	<b>0</b>

Partecipa alla riunione la DSGA Maria Monti

Presiede: il Presidente Simonetta Eliana

Svolge le funzioni di segretario: ins. Sara Togno

A seguito di convocazione prot. n. 3455 del 22/11/2022, constatata la presenza del numero legale degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta con i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
2. candidature Avvisi MIUR: 1.4.1 "esperienza del cittadino nei servizi pubblici" (sito web) e 1.2 "abilitazione al cloud per le PA locali" presa d'atto ammissione al finanziamento e iscrizione progetti nel programma annuale 2022;
3. variazioni al Programma annuale 2022;
4. comunicazione proroga redazione programma annuale 2023;
5. criteri di utilizzo del Fondo di Istituto a.s. 2022-2023;
6. approvazione progetti PTOF A.S. 2022-23;
7. approvazione contratto pluriennale noleggio fotocopiatore Uffici segreteria e motivazione non adesione convenzione Consip;
8. autorizzazione utilizzo locali scolastici mostra del libro Infanzia Traona Valletta;
9. comunicazioni eventuali.

**Firmato digitalmente da ANGELO PICICUTO**

**PUNTO SECONDO** - candidature Avvisi MIUR: 1.4.1 “esperienza del cittadino nei servizi pubblici” (sito web) e 1.2 “abilitazione al cloud per le PA locali” presa d’atto ammissione al finanziamento e iscrizione progetti nel programma annuale 2022;

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione Prot. n. 651 del 12/05/2022 avente per oggetto "Programma Scuola digitale 2022-2026;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione Prot. n. 2325 del 28/06/2022 avente per oggetto "Scuola digitale 2022-2026 – Obbligo di classificazione di dati e servizi digitali e pubblicazione di nuovi avvisi di finanziamento;

VISTA la domanda di partecipazione di partecipazione all’Avviso Pubblico” PNRR 1.4.1 – Esperienza dei Cittadini nei servizi pubblici Scuole (Aprile 2022) Missione 1 Componente 1 del PNRR finanziato dall’Unione europea nel contesto dell’iniziativa NextGenerationEU”;

VISTA la domanda di partecipazione di partecipazione all’Avviso Pubblico “Investimento 1.2. - Migrazione al Cloud per le PA Locali - Scuole (Aprile 2022)” - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall’Unione europea nel contesto dell’iniziativa NextGenerationEU”;

VISTA l'ammissione della candidatura su PA digitale 2026, identificata con il n° 25629 “Esperienza del cittadino nei servizi pubblici” (Sito Web) con decreto n. 33-2/2022 PNRR posizione 1074 finanziata con un importo di € 7.301,00 ;

VISTA l'ammissione della candidatura su PA digitale 2026, identificata con il n° 58718 “Migrazione al Cloud” al momento accettata ed in attesa di pubblicazione del decreto di finanziamento per un importo di € 1.659,00 ;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2022 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 03/02/2022 con delibera n. 10;

#### DELIBERA

- 1- l'accoglimento del finanziamento e l'iscrizione a bilancio nel Programma Annuale per l'E.F. 2022 della risorsa finanziaria pari ad euro € 7.301,00- PNRR 1.4.1 – Esperienza dei Cittadini nei servizi pubblici Scuole (Sito Web) . Il predetto finanziamento sarà iscritto in bilancio, in conto competenze, dal lato delle Entrate nell'Aggregato “02 Finanziamento dell’Unione Europea”, Voce “03 Altri Finanziamenti dall’unione Europea”, sottovoce 1 Esperienza dei Cittadini nei servizi pubblici Scuole (Sito Web);
- 2- di prendere atto l'ammissione della candidatura su PA digitale 2026, identificata con il n° 58718 “Migrazione al Cloud” al momento accettata ed in attesa di pubblicazione del decreto di finanziamento per un importo di € 1.659,00, prevedendone l'entrata nell'Aggregato “02 Finanziamento dell’Unione Europea”, Voce “03 Altri Finanziamenti dall’unione Europea”, sottovoce 2 Esperienza dei Cittadini nei servizi pubblici Scuole (Sito Web);  
Tali risorse dovranno essere imputate alla scheda illustrativa finanziaria “A01 – Funzionamento generale e decoro della scuola”:
  - Voce 01 sottovoce 3 “PNRR-MISSIONE 1 - INVESTIMENTO 1.4.1 "Esperienza del Cittadino (Sito Web)
  - Voce 01 sottovoce 4 “PNRR-MISSIONE 1 - INVESTIMENTO 1.2 "Abilitazione Al Cloud per le PA Locali"

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Segretario  
*f.to Sara Togno*

Il Presidente  
*f.to Simonetta Eliana*

VISTO: per copia conforme all’originale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Angelo Picicuto  
documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del c.d. Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

**Firmato digitalmente da ANGELO PICICUTO**

**PUNTO TERZO** - variazioni al Programma annuale 2022

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTO il regolamento D.Lgs 129/2018;  
VISTO in particolare l'art. 10 comma 1 del regolamento;  
VISTA la deliberazione n. 10 del 03/02/2022 con la quale è stato approvato il programma annuale per l'esercizio finanziario 2022;  
VISTA la relazione predisposta dal DSGA;  
VERIFICATO che lo stato di attuazione del programma richiede interventi modificativi rispetto alle previsioni;  
VISTE le variazioni su entrate finalizzate apportate dal Dirigente scolastico;  
SENTITA la relazione del DSGA;

all'unanimità

**DELIBERA**

1. di apportare le variazioni descritte nel prospetto allegato al presente verbale al programma annuale 2022 inserito nel portale SIDI e denominato Bilancio Integrato Scuole;
2. di prendere atto e ratificare le variazioni apportate dal Dirigente scolastico al programma annuale 2022;
3. di confermare per tutto il resto il programma annuale (alias bilancio) dell'esercizio finanziario 2022 poiché l'andamento gestionale è coerente con l'impostazione previsionale.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Segretario  
*f.to Sara Togno*

Il Presidente  
*f.to Simonetta Eliana*

VISTO: per copia conforme all'originale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Angelo Picicuto  
documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del c.d. Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse



## PROPOSTA DI VARIAZIONE N. 11 DEL 29/11/2022

### MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2022

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2022, approvato dal con deliberazione n. 10 in data 03/02/2022;
- Visto l'art. 10 comma 5 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;
- Visto l'art. 10 comma 3 del Decreto 129/2018 "Verifiche, modifiche e assestamento al programma annuale";
- VERIFICATA la necessità di apportare delle variazioni in aumento al programma annuale 2022 conseguenti a nuove nuove entrate previste:  
Fondi PNRR dall'U.E. per i progetti:  
ESPERIENZA DEL CITTADINO NELLE P.A. - SITO WEB € 7301,00  
ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI SCUOLE APRILE 2022 € 1659,00
- CONSIDERATO che sulla piattaforma Futura risulta nello stato di ammessa al finanziamento la candidatura esperienza del cittadino per il sito Web;  
CONSIDERATO che sulla piattaforma Futura risulta nello stato di ammessa in attesa di pubblicazione del decreto di ammissione al finanziamento la candidatura per l'abilitazione al cloud di determinati servizi amministrativi;
- RITENUTO opportuno l'accoglimento del finanziamento e la conseguente variazione al Programma Annuale 2022 come segue:  
ENTRATE generali  
finanziamento U.E. conto 2/3/1 €7.301,00 per esperienza del cittadino - sito web  
finanziamento U.E. conto 2/3/2 €1.659,00 per abilitazione al cloud  
USCITE :  
A/1/3 esperienza del cittadino - sito web:  
voce Entrata 2/3/1 €7.301,00 - voce Uscita 3/7/6 € 7.301,00  
A/1/4 migrazione al cloud:  
voce Entrata 2/3/2 €1.659,00 - voce Uscita 3/7/6 € 1.659,00

#### PROPONE

di apportare la seguente VARIAZIONE/STORNO al programma annuale 2022

#### ENTRATE

Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
2.3.1 Finanziamenti dall' Unione Europea - Altri finanziamenti dall'Unione Europea - PNRR ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI SCUOLE APRILE 2022 - SITO WEB	0,00	0,00	7.301,00	7.301,00
2.3.2 Finanziamenti dall' Unione Europea - Altri finanziamenti dall'Unione Europea - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI SCUOLE APRILE 2022	0,00	0,00	1.659,00	1.659,00
Totale			8.960,00	

#### SPESE

Firmato digitalmente da ANGELO PICICUTO

**PUNTO QUARTO** - comunicazione proroga redazione programma annuale 2023;

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTA la nota del Ministero Istruzione prot. 51887 del 10/11/2022 con la quale, considerata la complicata gestione delle risorse PNRR, si comunica la proroga della redazione e invio ai revisori dei conti del Programma annuale 2023 al 15/01/2023, parere dei revisori dei conti e delibera a cura del Consiglio di Istituto entro il 15/02/2023;

SENTITA la relazione del Dirigente scolastico;

**PRENDE ATTO**

della proroga per la redazione del programma annuale 2023 al 15/1/2023 e delibera di approvazione entro il 15/2/2023.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Segretario  
*f.to Sara Togno*

Il Presidente  
*f.to Simonetta Eliana*

VISTO: per copia conforme all'originale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Angelo Picicuto  
documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del c.d. Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse



**PUNTO QUINTO** - criteri di utilizzo del Fondo di Istituto a.s. 2022-2023”

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art. 6, lettera l, 30, 47,82 e 88 del C.C.N.L. del comparto scuola, sottoscritto il 29.11.2007;  
VISTO il CCNL siglato il 18.4.2018 in particolare l'art. 40, c. 1;  
VISTA l'intesa siglata il 03/10/2022 fra MIUR e parti sindacali;  
VISTO l'avviso MIUR prot. 46445 del 4 ottobre 2022 periodo settembre/dicembre 2022 - gennaio/agosto 2023, per il finanziamento degli istituti contrattuali;  
CONSIDERATE le economie degli istituti contrattuali a.s. 2021-2022 che, sulla base del disposto di cui all'avviso MIUR 46445 del 4 ottobre 2022, andranno ad incrementare il budget per la contrattazione 2022-2023, senza il vincolo originario di destinazione, secondo le finalità definite dalla contrattazione medesima;  
CONSIDERATO che, ai sensi del art. 88, primo comma, del CCNL 2007 rientra nei poteri del Consiglio d'istituto individuare le attività da retribuire con il F.I.S. nonché deliberare i criteri di impiego delle risorse del fondo stesso;

all'unanimità

### DELIBERA

#### Art. 1

L'importo FMOF lordo dipendente assegnato dal MIUR è pari a € 42.939,67, così composta:

- € 27.625,05 FIS
- € 2.913,35 Funz strumentali
- € 1.703,47 Inc. specifici
- € 1.228,60 ore ecced.
- € 384,05 avviamento pratica sportiva
- € 782,58 aree a forte processo immigratorio
- € 8.302,57 valorizzazione merito

L'importo FMOF lordo dipendente assegnato dal MIUR compreso il fondo valorizzazione merito del personale è pari a € 35.927,62

La quota da accantonare per l'indennità di direzione, lordo dipendente, al DSGA, calcolata secondo i parametri fissati nella sequenza contrattuale 25/7/2008, è di € 2.760,00, la quota da accantonare per l'indennità di direzione al sostituto del DSGA è di € 308,70; le economie FIS relative agli anni precedenti corrispondono ad € 11.795,98 lordo dipendente

La quota FIS disponibile per la contrattazione integrativa viene così determinata € 27.625,05 - 2.760,00 - 308,70 + 8.302,57 = € 44.654,90 lordo dipendente corrispondenti ad lordo Stato di € 59.257,00

#### Art. 2

La quota rimanente del Fondo è suddivisa in termini proporzionali all'organico effettivo tra il personale docente e il personale ATA ovvero, ai fini di un'equa ripartizione delle risorse fra le diverse tipologie di personale, la quota comune sarà assegnata sulla base di un criterio percentuale che assegni al personale ATA almeno una quota pari al 25 % e al personale docente il 75%.

#### Art. 3

Le attività da incentivare sono le seguenti:

- tutte le attività e i progetti, volti al miglioramento dell'offerta formativa, deliberati dal Collegio dei docenti, fino alla concorrenza dei fondi disponibili dando la priorità ai progetti/attività funzionali alla realizzazione del piano di miglioramento inserito nel PTOF ovvero al successo formativo ed alle competenze digitali degli alunni;

- ~~SOIC81206L - AA142A5 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003772 - 12/12/2022 - 11 - 1~~
- le attività aggiuntive previste dall'organizzazione del servizio del personale docente T.4, anche in funzione dei servizi offerti al territorio.

#### Art. 4

La ripartizione del fondo destinato al personale docente tiene conto delle seguenti precisazioni:

- il numero di ore compensate con il Fondo di istituto non può eccedere il tetto massimo delle risorse disponibili;
- ai membri delle commissioni o dei gruppi di lavoro per le attività che rientrano nel PTOF viene corrisposto il compenso per l'attività aggiuntiva sulla base delle rendicontazioni e nei limiti delle risorse disponibili.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Segretario  
*f.to Sara Togno*

Il Presidente  
*f.to Simonetta Eliana*

VISTO: per copia conforme all'originale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Angelo Picicuto  
documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del c.d. Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

**PUNTO SESTO** approvazione progetti PTOF A.S. 2022-23;

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Viste le schede finanziarie redatte nel corrente mese dai referenti di progetto contenenti sia le previsioni di spesa per l'acquisto di materiale di consumo, coinvolgimento di esperti, e spese per il personale interno da imputarsi al fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (M.O.F.);

Preso atto che per le spese relative al reperimento dei materiali e degli esperti verrà richiesto specifico finanziamento agli enti locali di pertinenza, con eventuale adeguamento delle stesse sulla base dei finanziamenti concessi;

Sentita la relazione del Dirigente Scolastico;

All'unanimità

### **DELIBERA**

di approvare i progetti presentati indicati nell'elenco allegato alla presente deliberazione tenendo presente che l'ammontare destinato ai progetti non potrà in alcun caso eccedere il tetto massimo delle risorse disponibili per l'a.s. 2022-2023;

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Segretario  
*f.to Sara Togno*

Il Presidente  
*f.to Simonetta Eliana*

VISTO: per copia conforme all'originale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Angelo Picicuto  
documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del c.d. Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse



PLESSO	TITOLO	CLASSI SEZIONI	REFERENTI	ESPERTI
Infanzia Traona	CAMBIAMONDO	tutte	Basso Raffaella	
	Continuità	5 anni	Quaini Loredana	
	Piccoli passi nel Coding-Progetto STEM	4-5 anni	insegnanti gruppi 4-5 anni	
	Inglese	5 anni	Duca Francesca	INTERNO
	Biblioteca	tutte	Duca Francesca	
	Yoga	5 anni	Colombo Annalisa	INTERNO
	Musicando e danzando a scuola	tutte	tutti i docenti	
	Artistico creativo	tutte	tutti i docenti	
	Motorio	tutte	tutti i docenti	
Infanzia Mantello	NON PERDERE IL FILO	tutte	Valagussa M.	
	Continuità	5 anni	Valagussa M.	
	Biblioteca	5 anni	Valagussa M.	
	Piccoli passi nel Coding-Progetto STEM	4-5 anni	Stacchetti M. Letizia	
	Inglese	5 anni	Mazzoni M.	INTERNO
	Psicomotricità	3-4 anni	Valagussa m.	
Primaria Traona	Una terra da amare... 7 anno	tutte	Broglio Gemma	
	Porcospini	4^ 5^A 5^ B	Rapella Broglio	
	Tutti in scena	tutte	De Bianchi	
	Accoglienza passo dopo passo	tutte	De Bianchi Piera	
	Coding m-blok	3A/B 4-5	Cadregari	
	Attiva Kids	dalla 1 alla 4	Broglio Gemma	
	Alfabetizzazione	2 alunni 4^		2 INTERNI
	Frutta nelle scuole	Tutte	Luzzi Daniela	
Primaria Mello	Accoglienza	tutte	Tonola Laura	
	Frutta nelle scuole	tutte	Tonola Laura	
	Una terra da conoscere	tutte	Rizzi F.	
	Latte nelle scuole	tutte	Dognini M.	
	Alfabetizzazione	3 alunni	Tonola Laura	INTERNO
	Porcospini	4-5.	Dognini M.	
Primaria Mantello	Accoglienza	tutte	Spandrio	
	Latte nelle scuole	Tutte	De Pedrina Piera	
	Porcospini	4 e 5	Spandrio Carla - Rizzi Rosanna	
	W la scuola	tutte	Gusmeroli Raffaella	
	Teatrando	tutte	Mariana M.G.	ESTERNO
	Coding M-BLOCK	2^3^4^	Mariana M.G.	
	Spazi e strumenti per le STEM	Tutte	Gusmeroli R.	
	Alfabetizzazione	1 alunno	De Pedrina Piera	INTERNO
Secondaria Traona	Frutta nelle scuole	tutte	De Pedrina Piera	
	Orientamento	3^	Carpanzano	
	A tutto libro	tutte	Paiosa	
	Educazione alla Legalità-bullismo	tutte	Angelini	
	Recupero/potenziamento	tutte	Paiosa	
	Affettività	3A/B.	???	
	life skills	Tutte	Bertolini/Paiosa	
	Avviamento pratica sportiva	Tutte	Angelini	
	Progetto Contatto	Tutte	Moraschinelli	ESTERNO
	Conversazione Inglese	Terze	Marieni Elisa	ESTERNI
	Avviamento pratica sportiva	tutte	Angelini Laura	
	Spazi e strumenti per le STEM	tutte		

Firmato digitalmente da ANGELO PICICUTO

**PUNTO SETTIMO** - approvazione contratto pluriennale noleggio fotocopiatore Uffici segreteria e motivazione non adesione convenzione Consip

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

CONSIDERATA la necessità di procedere all'affidamento per l'acquisto del servizio di noleggio per n. 1 apparecchiature multifunzione per la sede centrale in relazione alla scadenza dell'attuale contratto fissata al 30.12.2022;

CONSIDERATO che la fornitura rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili tra le convenzioni di Consip S.P.A. ai sensi del D.L. 7/5/2012 n. 52, convertito con modificazioni dalla L. 6/7/2012 n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, della L. 24/12/2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale o pluriennale dello stato (Legge di stabilità 2013), e della L. 28/12/2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)

CONSIDERATO che le caratteristiche richieste non sono rinvenibili nella Convenzione attiva Fotocopiatrici Multifunzione 1 – Lotto 6 per i seguenti motivi:

- il servizio di assistenza Consip comporta tempi di attesa troppo lunghi (20 h lavorative) dato la fotocopiatrice funge da scanner per la posta in ingresso che deve essere assunta a protocollo in giornata;
- non è prevista l'unità aggiuntiva Mail Box che consente la stampa suddivisa per settore, tale unità evita che le copie stampate dall'ufficio si possano mischiare con quelle destinate ad uso didattico, garantendo così la protezione dei dati sensibili;
- il numero di copie fornite sia monocromatiche che a colori non coincidono con il fabbisogno richiesto;

all'unanimità

### DELIBERA

1. di non aderire alla Convenzione Consip per il noleggio di un fotoriproduttore dedicato agli uffici di segreteria, direzione e SSIG di Traona in quanto i servizi offerti discostano dalle richieste dell'Istituto;
2. di autorizzare il Dirigente Scolastico alla stipula di un contratto quadriennale per il servizio noleggio fotocopiatore con decorrenza dal 01/01/2023 con la ditta risultata miglior offerente attraverso indagine di mercato;
3. di inviare alla Corte dei Conti la presente deliberazione per opportuna conoscenza.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Segretario  
*f.to Sara Togno*

Il Presidente  
*f.to Simonetta Eliana*

VISTO: per copia conforme all'originale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Angelo Picicuto  
documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del c.d. Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

**Firmato digitalmente da ANGELO PICICUTO**

**PUNTO OTTAVO** autorizzazione utilizzo locali scolastici mostra del libro Infanzia Traona Valletta;

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

VISTA la richiesta di autorizzazione per l'utilizzo di locali scolastici da parte di genitori della scuola dell'infanzia di Traona per la mostra di libri;

VISTO il regolamento di Istituto;

SENTITO il Dirigente scolastico;

VISTO l'art. 12 della legge 4.08.1977 n. 517;

all'unanimità

**DELIBERA**

di concedere l'utilizzo di un locale scolastico della scuola dell'infanzia di Traona dal 12 al 16 dicembre per realizzare una mostra di libri aperta ai genitori;

I locali dovranno essere lasciati puliti.

Gli utilizzatori dovranno attenersi alle attuali disposizioni per la prevenzione del contagio da Covid-19.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Segretario  
*f.to Sara Togno*

Il Presidente  
*f.to Simonetta Eliana*

VISTO: per copia conforme all'originale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Angelo Picicuto  
documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del c.d. Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Il Segretario  
*f.to Sara Togno*

Il Presidente  
*f.to Simonetta Eliana*