



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
 ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAONA  
 Via Aldo Moro n. 6 - 23019 TRAONA (SO) - Tel. 0342 653340  
 Codice Fiscale: 82003850144 - Codice Ufficio Univoco UFZVHU  
 e-mail: [SOIC81200L@ISTRUZIONE.IT](mailto:SOIC81200L@ISTRUZIONE.IT) - [SOIC81200L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SOIC81200L@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
 sito web: [www.ictraona.edu.it](http://www.ictraona.edu.it)

**DECISIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**n. 38 – 2025**

**Oggetto:** Decisione a contrarre per acquisto di bobine per plastificatrice FOTON e materiale facile consumo Progetto Orientamento per la Scuola secondaria di 1° grado dell'I.C di Traona.

**VISTA** la necessità di rifornire il plesso della Scuola secondaria di 1° grado dell'I.C di Traona di bobine per plastificatrice FOTON e materiale facile consumo per il Progetto Orientamento;

**VISTI** i preventivi pervenuti dalla ditta LASERCART s.a.s. di Lecco del 25/03/2025 e del 2/04/2025 con prot.1204 VI.3-E.e prot.1305 VI.3-E.

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

**CONSTATATA** l'esigenza di procedere all'acquisto del servizio di cui all'oggetto;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 99 del 13/06/2024 con la quale è stato approvato il Regolamento per l'espletamento dell'attività negoziale da parte del dirigente scolastico relativa ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, e del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTO** il programma annuale 2025, regolarmente approvato dal consiglio d'istituto con delibera n.6 in data 31/01/2025

**VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

**CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “AcquistinretePA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;

**VISTO** l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;

**VISTO** l'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), DLgs. 36/2023;

**VERIFICATO** che l'importo previsto per le forniture di cui all'oggetto rispettivamente è pari a **€ 477,84 e € 1018,20** IVA esclusa;

**TENUTO CONTO** che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lav.r) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

**VISTO** l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

**CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo “le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura”;

**VISTO** il PTOF per l'anno scolastico 2022/2025;

**RITENUTO** di affidare la fornitura del servizio di cui all'oggetto alla ditta LASERCART s.a.s. di Lecco;

**TENUTO CONTO** che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

**DECIDE**

**Art. 1**

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2**

di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, ad affidare la fornitura oggetto della presente decisione tramite ordini diretti su MEPA alla ditta LASERCART S.A.S Via Pergola, 11 23900 – LECCO Partita IVA 00204630131 come segue:

- acquisto di bobine per plastificatrice FOTON di **€ 477,84** IVA esclusa autorizzandone la spesa da imputare nel Programma Annuale e. f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività **A01/1 funzionamento generale**;
- acquisto di materiale di facile consumo **€ 1018,20** IVA esclusa autorizzandone la spesa da imputare nel Programma Annuale e. f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività **A06/1 Orientamento**;
- 

**Art. 3**

di nominare il Dirigente Scolastico Reggente Valeria Cicogna quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

**Art. 4**

di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**Art. 5**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 135 e successive modifiche, consapevole che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Sondrio della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Valeria Cicogna

documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del c.d. Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse