

 Istituto Comprensivo di Traona Costiera dei Cech	 Ministero dell'Istruzione e del Merito ISTITUTO COMPrensIVO DI TRAONA Via Aldo Moro n. 6 - 23019 TRAONA (SO) - Tel. 0342 653340 Codice Fiscale: 82003850144 - Codice Ufficio Univoco UFZVHU e-mail: SOIC81200L@ISTRUZIONE.IT - SOIC81200L@PEC.ISTRUZIONE.IT sito web: www.ictraona.edu.it
--	---

CIRC. N. 21

Traona, 26.11.2024

- Ai docenti
- Agli Atti
- All'albo on-line

**DECRETO DI COSTITUZIONE DEL G.L.O.
(Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione)
A.S. 2024/2025**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D. Lgs n. 66/2017 "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Visto il D. Lgs n. 96/2019 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante: «Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Visto il Decreto Interministeriale n.182 del 29 dicembre 2020;

Visto il Decreto Interministeriale n.153 del 01 agosto 2023;

Richiamate le misure adottate dall'Istituzione scolastica in materia di trattamento di dati personali,

DECRETA

1. Costituzione del Gruppo di Lavoro operativo per l'Inclusione per ogni alunno con disabilità

Presso l'IC di Traona (SO) è istituito il Gruppo di Lavoro operativo (di seguito in sigla "GLO") ai fini della progettazione dell'inclusione scolastica dei singoli alunni con accertata condizione di disabilità (D.Lgs 96/2019, art. 8, c. 10, modifica all'art. 9 del D.Lgs 66/2017).

2. Composizione del Gruppo di Lavoro operativo per l'Inclusione

Il GLO è presieduto dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato e vi partecipano:

- i docenti del Consiglio di classe/Team docenti/Sezione;
- i genitori dell'alunno/a con disabilità o chi ne esercita la responsabilità genitoriale;
- le figure professionali specifiche esterne all'Istituzione scolastica e, ove presenti, gli Educatori professionali e l'Assistente all'autonomia e alla comunicazione.

Il GLO così composto resta in carica per la durata del ciclo scolastico dell'alunno predetto; in caso di modifiche sopravvenute si provvede all'aggiornamento della composizione.

Ai componenti del Gruppo di lavoro operativo **non** spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento (Dlgs. 96/2019 art. 8 c. 10).

3. Funzioni del Gruppo di Lavoro operativo per l'Inclusione

Il GLO svolge le seguenti funzioni:

- Elabora e approva il PEI attraverso ciascun contributo fornito dagli attori dell'inclusione;
- Verifica il processo d'inclusione entro febbraio (eccezionalmente entro marzo) ed entro maggio;

Firmato digitalmente da CICO GNA VALERIA

	 <i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i> ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAONA Via Aldo Moro n. 6 - 23019 TRAONA (SO) - Tel. 0342 653340 Codice Fiscale: 82003850144 - Codice Ufficio Univoco UFZVHU e-mail: SOIC81200L@ISTRUZIONE.IT - SOIC81200L@PEC.ISTRUZIONE.IT sito web: www.ictraona.edu.it
---	--

- Formula la proposta di quantificazione delle ore di sostegno e delle altre misure di sostegno (presenza e ore dell'educatore professionale, nonché l'individuazione di eventuali bisogni di assistenza igienica e di base, svolti dal personale scolastico);
- Formula proposte in merito all'acquisto di sussidi e/o materiali specifici per l'inclusione scolastica.

4. Sottoscrizione del PEI, della verifica intermedia e finale

Per la sottoscrizione del PEI, per la verifica intermedia e per la verifica finale, il GLO, così come specificato al punto 1, si riunisce in presenza eventualmente anche nella componente ridotta costituita da:

- Coordinatore di classe
- Docente di sostegno
- Dirigente Scolastico o un suo Delegato
- Genitori dell'alunno/a con disabilità o chi ne esercita la responsabilità genitoriale;
- Figure professionali specifiche esterne all'Istituzione scolastica e, ove presenti, gli Educatori professionali, l'Assistente all'autonomia e alla comunicazione.

Nel corso di ciascuna incontro è redatto apposito verbale da un segretario verbalizzante individuato tra i componenti del GLO ed è sottoscritto da tutti i partecipanti.

**Il Dirigente Scolastico regg.
Valeria Cicogna**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad
esso connesse*