

		Presenti	Assenti
Dirigente Scolastico	PIER LUIGI LABBADIA	x	
Rappresentanti GENITORI	SIMONETTA ELIANA	x	
	SCAMONI ISABELLA	x	
	BIOCCA FRANCESCA	x	
	CARNIELETTO GIANNI	x	
	MANUELE ANDREA	x	
	BROGLIO FABIO	x	
	PENSA STEFANO	x	
	DE PEDRAZZI SABRINA	x	
Rappresentanti DOCENTI	ANGELINI LAURA	x	
	PAIOSA RAFFAELLA	x	
	BARAGLIA ANTONELLA	x	
	SPANDRIO CARLA	x	
	QUAINI LOREDANA	x	
	MARIANA MARIAGRAZIA	x	
	LUZZI DANIELA	x	
Rappresentanti ATA	MONTI MARIA	x	
	CORNAGGIA AMALIA	x	
	<b>Totale</b>		
	Validità della seduta = 18/2 + 1= 10		

Presiede: il Presidente Sig. Broglio Fabio

Svolge le funzioni di segretario: Dsga Maria Monti

A seguito di convocazione prot. n. 4668 in data 12/12/2025 integrata dalla nota prot. 4712 del 16/12/2025 constatata la presenza del numero legale degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta con i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
2. approvazione progetti a.s. 2025/26 e aggiornamento PTOF;
3. ratifica variazioni al programma annuale e radiazione/modifica residui attivi e passivi 2025;
4. programma biennale acquisti;
5. presa d'atto proroga termini redazione programma annuale 2026;
6. criteri di utilizzo fondi MOF a.s. 2025-26;
7. convenzione con associazioni per la realizzazione del progetto Con-tatto;
8. definizione modalità e criteri svolgimento rapporti – scuola famiglia;
9. regolamento composizione e funzionamento della commissione mensa scolastica
10. valutazione esito sondaggi - organizzazione tempi scuola ed orari a.s. 2026-27;
11. criteri accoglimento iscrizioni;
12. comunicazioni.

**DELIBERAZIONE N. 26 del 18.12.2025**

**PUNTO PRIMO:** approvazione verbale seduta precedente –

Il verbale n. 06 del 16/10/2025 inviato a tutti i consiglieri viene approvato con 2 astenuti in quanto assenti nella precedente riunione

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Segretario  
*f.to Maria Monti*

Il Presidente  
*f.to Broglio Fabio*

VISTO: per copia conforme all'originale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Pier Luigi Labbadia  
documento informatico firmato digitalmente

**PUNTO SECONDO:** approvazione progetti a.s. 2025/26 e aggiornamento PTOF –

## **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTE le schede finanziarie redatte nel corrente mese dai referenti di progetto contenenti sia le previsioni di spesa per l'acquisto di materiale di consumo, coinvolgimento di esperti, e spese per il personale interno da imputarsi al fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (M.O.F.);

PRESO ATTO che per le spese relative al reperimento dei materiali e degli esperti verrà richiesto specifico finanziamento agli enti locali di pertinenza, con eventuale adeguamento delle stesse sulla base dei finanziamenti concessi;

CONSIDERATO che la scuola ha la facoltà di inserire di due ore settimanali di educazione fisica nella programmazione didattica delle classi aderenti;

VISTI i progetti "Scuola Attiva", "Attiva Kids" e "Attiva Junior" promossi dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e Sport e Salute S.P.A. con nota 2910 del 30/09/2024 in collaborazione con il Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri rispettivamente per la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado con la finalità della promozione di percorsi di orientamento sportivo con affiancamento ai docenti di educazione motoria previsti sia in orario curricolare che in orario extracurricolare pomeridiano e che l'iniziativa prevede l'assegnazione di un tutor e momenti di formazione, a titolo gratuito per la scuola;

VISTA la delibera adottata dal Collegio dei Docenti in data 09/12/2025;

Sentita la relazione del Dirigente Scolastico;

all'unanimità

### **DELIBERA**

- 1) di approvare i progetti presentati indicati nell'elenco allegato alla presente deliberazione tenendo presente che l'ammontare destinato ai progetti non potrà in alcun caso eccedere il tetto massimo delle risorse disponibili per l'a.s. 2025-2026;
- 2) l'adesione ai progetti "Scuola Attiva", "Attiva Kids" e "Attiva Junior" per i plessi di scuola primaria e secondaria Traona aderenti con l'inserimento, per la scuola primaria, di due ore di educazione fisica di cui una nell'ambito dell'attività di educazione motoria prevista nella normale programmazione didattica delle classi aderenti e l'altra come segue: nelle classi a tempo pieno nel dopo-mensa, nelle classi a tempo normale nell'ambito delle attività interdisciplinari oppure promuovendo, in diversi momenti della giornata, una quota ulteriore di movimento sotto forma di pause attive. L'attivazione dei progetti è subordinata all'abbinamento di un tutor a cura del U.S.R.L.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Segretario  
*f.to Maria Monti*

Il Presidente  
*f.to Broglio Fabio*

VISTO: per copia conforme all'originale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Pier Luigi Labbadia  
documento informatico firmato digitalmente

**DELIBERAZIONE N. 28 del 18.12.2025**

**Firmato digitalmente da LABBADIA PIER LUIGI**

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

VISTE le variazioni al programma annuale 2025 da parte del Dirigente Scolastico in data 28/11/2025;

VISTA la proposta di radiazione di residui attivi e passivi iscritti al programma annuale 2025;

**DELIBERA**

1 - la ratifica della variazione in data 28/11/2025 a cura del Dirigente Scolastico;

2 – la radiazione dei residui attivi e passivi come di seguito indicati:

RES PASSIVO	DA	VARIAZIONE	A			
237	483,94	-268,86	215,08		A.3.12 D.M. 66/2024	GRUPPO LAVORO
238	483,94	-268,86	215,08		A.3.12 D.M. 66/2024	GRUPPO LAVORO
239	289,1	-133,62	155,48		A.3.12 D.M. 66/2025	GRUPPO LAVORO
240	456,58	-219,82	236,76		A.3.12 D.M. 66/2026	GRUPPO LAVORO
241	117,6	-56,62	60,98		A.3.12 D.M. 66/2027	GRUPPO LAVORO
242	4,84	-2,32	2,52		A.3.12 D.M. 66/2027	GRUPPO LAVORO
243	363,13	151,3	514,43		A.3.12 D.M. 66/2028	TUTOR
244	363,13	151,3	514,43		A.3.12 D.M. 66/2028	TUTOR
245	391,06	162,94	554,00		A.3.12 D.M. 66/2029	TUTOR
246	405,84	169,12	574,96		A.3.12 D.M. 66/2030	TUTOR
247	104,54	43,56	148,10		A.3.12 D.M. 66/2031	TUTOR
248	4,3	1,8	6,10		A.3.12 D.M. 66/2032	TUTOR
		-270,08				

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Segretario  
*f.to Maria Monti*

Il Presidente  
*f.to Broglio Fabio*

VISTO: per copia conforme all'originale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Pier Luigi Labbadia  
documento informatico firmato digitalmente

**PUNTO QUARTO:** programma biennale acquisti 2025-26

## **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Visto** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 recante la “Riforma dell’organizzazione del Governo a norma dell’articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59” e successive modifiche e integrazioni;

**Visto** il decreto legislativo 3 luglio 2003, n. 173, concernente la “Riorganizzazione del Ministero dell’Economia e delle Finanze e delle Agenzie fiscali, a norma dell’articolo 1 della legge 6 luglio 2002, n. 137”;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 giugno 2019, n. 103 recante “Regolamento di organizzazione del Ministero dell’Economia e delle Finanze”, a norma dell’art. 4 bis del decreto legge 12 luglio 2018, n. 86, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2018, n. 97;

**Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

**Visto** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante il “Codice dell’Amministrazione Digitale” e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante le “Nuove norme sul procedimento amministrativo” e successive modifiche e integrazioni;

**Visto** la legge di contabilità e finanza pubblica” del 31 dicembre 2009 n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** l’art. 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, il quale stabilisce che le Amministrazioni dello Stato sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni Consip nonché, per gli affidamenti sotto soglia pari o superiori a cinquemila euro, l’obbligo di ricorrere al mercato elettronico prima di attivare qualsiasi altra autonoma procedura di acquisto;

**Visto** l’art. 1, commi 510 e seguenti, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge di stabilità 2016), che stabilisce ulteriori obblighi per le procedure di approvvigionamento a carico delle Amministrazioni dello Stato;

**Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante il “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche e integrazioni;

**Visto** il D.P.R. del 5 ottobre 2010, n. 207 recante il “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163” per le parti non abrogate dal D.lgs. n. 50/2016 e dal D.lgs. 56/2017;

**Visto** in particolare, l’art. 21, commi 1 e 6, del D.Lgs. 50/2016 che stabiliscono rispettivamente che “le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi” e che “il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contiene gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro”;

**Visto** il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali ed aggiornamenti annuali”;

**Visto** in particolare l’articolo 7, comma 8, del citato D.M., ai sensi del quale “I programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell’anno, previa apposita approvazione dell’organo competente”;

**Visto** il Regolamento della Commissione Europea n. 1828 del 30 ottobre 2019, con cui vengono modificate le soglie comunitarie per gli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi a partire dal 1° gennaio 2020;

**Visto** il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 6 del 31 gennaio 2025;

**Visto** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2022-2025;

**Viste** le risorse relative ai progetti comunitari approvati:

- PNRR D.M. 66/223 € 16.577,07
- PNRR D.M. 19-2024 € 57.200,00
- P.N. D.M. 102 del 27/05/2024 € 59.680,00
- P.N. D.M. 81652 Piano Estate € 51.880,00
- P.N. D.M. 233 Orientamento € 7.460,00

## **DELIBERA**

- 1) le premesse fanno parte integrante del presente decreto
- 2) il programma biennale degli acquisti 2024/2025

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA<sup>1</sup>

Tipologia risorse	Arco temporale di validità del programma			Importo totale	
	Disponibilità finanziaria		Importo totale		
	Primo anno 2025	Secondo anno 2026			
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 59.680,00	€ 133.117,07	€	192.797,07	
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ -	€ -	€ -	-	
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ -	€ -	€ -	-	
stanziamenti di bilancio	€ -	€ -	€ -	-	
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ -	€ -	€ -	-	
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	€ -	€ -	€ -	-	
altro	€ -	€ -	€ -	-	
<b>totale</b>	<b>€ 59.680,00</b>	<b>€ 133.117,07</b>	<b>€</b>	<b>192.797,07</b>	

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decoro tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Segretario  
*f.to Maria Monti*

Il Presidente  
*f.to Broglio Fabio*

VISTO: per copia conforme all'originale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Pier Luigi Labbadia  
documento informatico firmato digitalmente

**PUNTO QUINTO:** presa d'atto proroga termini redazione programma annuale 2026 –

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTA la nota del Ministero Istruzione e Merito prot. 24599 del 18/11/2025 con la quale, considerata la complicata gestione delle risorse PNRR e P.N. 2021-27, si comunica la proroga della redazione e invio ai revisori dei conti del Programma annuale 2026 al 15/01/2026, parere dei revisori dei conti e delibera a cura del Consiglio di Istituto entro il 15/02/2026;  
SENTITA la relazione del Dirigente scolastico;

**PRENDE ATTO**

della proroga per la redazione del programma annuale 2026 al 15/1/2026 e delibera di approvazione entro il 15/2/2026.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decoro tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Segretario  
*f.to Maria Monti*

Il Presidente  
*f.to Broglio Fabio*

VISTO: per copia conforme all'originale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Pier Luigi Labbadia  
documento informatico firmato digitalmente

**PUNTO SESTO:** criteri di utilizzo fondi MOF a.s. 2025-26

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTO l'art. 6, lettera l, 30, 47 e 82 del C.C.N.L. del comparto scuola, sottoscritto il 29.11.2007;

VISTO il CCNL siglato il 18/4/2018 in particolare l'art. 40, c. 1;

VISTO IL CCN. 2019-2021 comparto scuola sottoscritto il 18/01/2024;

VISTA l'intesa siglata il 26/09/2024 fra MIUR e parti sindacali;

VISTA la comunicazione per il finanziamento degli istituti contrattuali del M.I.M. prot. 11573 del 30/09/2025 periodo settembre/dicembre 2025 - gennaio/agosto 2026;

CONSIDERATE le economie degli istituti contrattuali a.s. 2024/2025 che, sulla base del disposto di cui alla comunicazione di cui prima, andranno ad incrementare il budget per la contrattazione 2025/2026, senza il vincolo originario di destinazione, secondo le finalità definite dalla contrattazione medesima;

VISTE le note n. 30154 del 18/11/25, 1504679 del 5/12/25, 56368 del 6/12/25, di assegnazione di ulteriori risorse finanziarie;

CONSIDERATO che, ai sensi del art. 88, primo comma, del CCNL 2007 rientra nei poteri del Consiglio d'istituto individuare le attività da retribuire con il F.I.S. nonché deliberare i criteri di impiego delle risorse del fondo stesso;

all'unanimità

**DELIBERA**

**Art. 1**

L'importo FMOF lordo dipendente assegnato dal MIUR è pari a € 55.786,81 così composta:

ASSEGNAZIONE MOF 2025-2026 al 09-12-2025

	FIS 4/12		FIS 8/12		TOTALE FIS 2025/26		ECONOMIE		TOTALE A DISPOSIZIONE	
	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
<b>FIS</b>	10.116,98	13.425,24	20.233,97	26.850,47	30.350,95	40.275,71	6.128,83	8.132,96	36.479,78	48.408,67
<b>FUNZ. STRUM.</b>	1.027,72	1.363,78	2.055,44	2.727,57	3.083,16	4.091,35	-	-	3.083,16	4.091,35
<b>INC. SPECIF.</b>	663,90	881,00	1.327,81	1.762,00	1.991,71	2.643,00	-	-	1.991,71	2.643,00
<b>TOTALE FIS</b>	<b>11.808,61</b>	<b>15.670,02</b>	<b>23.617,21</b>	<b>31.340,04</b>	<b>35.425,82</b>	<b>47.010,06</b>	<b>6.128,83</b>	<b>8.132,96</b>	<b>41.554,65</b>	<b>55.143,02</b>
<b>ORE ECCED.</b>	527,60	700,12	1.055,19	1.400,24	1.582,79	2.100,36	2.434,74	3.230,90	4.017,53	5.331,26
<b>APS</b>	128,64	170,70	257,27	341,40	385,91	512,10	-	-	385,91	512,10
<b>proc.immigr</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>VALORIZZ MERITO</b>	2.612,00	3.466,12	5.223,99	6.932,24	7.835,99	10.398,36	-	-	7.835,99	10.398,36
ulteriori risorse INCARICHI SPECIFICI Note MIM 30154 del 18/11/25 €127,22 + allegato 1504679 del 5/12/25 € 104,58 +344,79					576,59	765,13			576,59	765,13
integrazione allegato 1504679 del 5/12/25 € 263 + 252,86 ind direzione DSGA parte variabile 2024-25 e 2025-26					515,86	684,55			515,86	684,55
integrazione allegato 1504679 del 5/12/25 ore eccedenti					387,26	513,89			387,26	513,89
integrazione allegato 1504679 del 5/12/25 funzioni strumentali					103,62	137,50			103,62	137,50

integrazione nota 56368 del 6/12/25 gestioni pratiche pensionistiche Passweb					409,40	543,27			409,40	543,27
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>15.076,84</b>	<b>20.006,96</b>	<b>30.153,67</b>	<b>40.013,92</b>	<b>47.223,24</b>	<b>62.665,24</b>	<b>8.563,57</b>	<b>11.363,86</b>	<b>55.786,81</b>	<b>74.029,10</b>
					quota doc	quota ATA				
quota da contrattare		FIS 25-26	26.698,15	20.023,61		6.674,54				
		FUNZ. STRUM.	3.186,78	3.186,78		-				
		INC. SPECIF.	2.568,30	-		2.568,30				
		valor. Merito	7.835,99	5.876,99		1.959,00				
		ORE ECCED.	1.970,05	-						
		APS	385,91	-						
		proc.immigr	-	-						
		economie ore ecc.	2.434,74	2.434,74						
		economie	6.128,83	5.794,25		334,58				
		<b>totale</b>	<b>51.208,75</b>	<b>37.316,38</b>		<b>11.536,42</b>				
	<b>ind direzione</b>	<b>3.755,86</b>	70 unità odd x 34,50€+825+515,86=							
	ind sostituto DSGA	412,80	30 giorni							
	pratiche Passweb	409,40								
	<b>totale</b>	<b>55.786,81</b>								

**Art. 1**

L'importo FMOF lordo dipendente assegnato dal MIM 30.350,95 compreso il fondo valorizzazione merito del personale 7.835,99 è pari a € 38.186,94.

La quota da accantonare per l'indennità di direzione, lordo dipendente, al DSGA, calcolata secondo i parametri fissati nella sequenza contrattuale 2019/21, è di € 3.240,00; la quota da accantonare per l'indennità di direzione al sostituto del DSGA è di € 412,80; le economie FIS relative agli anni precedenti corrispondono ad € 6.128,83 FIS ed € 2.434,74 ore eccedenti - lordo dipendente.

La quota FIS disponibile per la contrattazione integrativa viene così determinata € 30.350,95 - 3.240,00 – 412,80 + 7.835,99 + 6.128,83 = € 40.662,97 lordo dipendente corrispondenti ad lordo Stato di € 53.959,76.

Alla data del 09-12-2025 sono pervenute note di ulteriori assegnazioni MOF a seguito di sottoscrizione del CCNI nelle date del 25/9/2025 e 23/10/2025 destinate ad incrementare gli incarichi specifici per il personale ATA complessivamente per € 576,59, le ore eccedenti per la sostituzione del personale assente per € 387,26, le funzioni strumentali docenti € 103,62, la parte variabile dell'indennità di direzione del DSGA (componente variabile dello stipendio) per gli anni 2024-25 e 2026-26 per € 515,86, compenso per la gestione delle pratiche pensionistiche nella piattaforma Inps "Passweb" come da rilevazione MIM a.s. 2024-25 € 409,40.

**Art. 2**

La quota rimanente del Fondo è suddivisa in termini proporzionali all'organico effettivo tra il personale docente e il personale ATA ovvero, ai fini di un equa ripartizione delle risorse fra le diverse tipologie di personale, la quota comune sarà assegnata sulla base di un criterio percentuale che assegna al personale ATA almeno una quota pari al 25 % e al personale docente il 75%.

**Art. 3**

Le attività da incentivare sono le seguenti:

tutte le attività e i progetti, volti al miglioramento dell'offerta formativa, deliberati dal Collegio dei docenti, fino alla concorrenza dei fondi disponibili dando la priorità ai progetti/attività funzionali alla realizzazione del piano di miglioramento inserito nel PTOF ovvero al successo formativo ed alle competenze digitali degli alunni;

le attività aggiuntive previste dall'organizzazione del servizio del personale docente e ATA, anche in funzione dei servizi offerti al territorio.

**Art. 4**

La ripartizione del fondo destinato al personale docente tiene conto delle seguenti precisazioni:

il numero di ore compensate con il Fondo di istituto non può eccedere il tetto massimo delle risorse disponibili;

ai membri delle commissioni o dei gruppi di lavoro per le attività che rientrano nel PTOF viene corrisposto il compenso per l'attività aggiuntiva sulla base delle rendicontazioni e nei limiti delle risorse disponibili.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola.

**SOIC81200L - AA142A5 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004844 - 23/12/2025 - II.1 - I**  
Decoro tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Segretario  
*f.to Maria Monti*

Il Presidente  
*f.to Broglio Fabio*

VISTO: per copia conforme all'originale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Pier Luigi Labbadia  
documento informatico firmato digitalmente

**DELIBERAZIONE N. 32 del 18.12.2025**

**PUNTO SETTIMO:** convenzione con associazioni per la realizzazione del progetto Con-tatto –

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTA la proposte di rinnovo della convenzione Progetto Con-tatto – con l’Associazione Con-tatto, e altre per l’a.s. 2025/2026;

Sentita la relazione del Dirigente Scolastico;

All’unanimità

**DELIBERA**

- 1) di delegare il Dirigente scolastico a sottoscrivere l’adesione alla Convenzione per la realizzazione del progetto “Con-tatto” per l’a.s. 2025/26;

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell’art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decoro tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Segretario  
*f.to Maria Monti*

Il Presidente  
*f.to Broglio Fabio*

VISTO: per copia conforme all’originale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Pier Luigi Labbadia  
documento informatico firmato digitalmente

**PUNTO OTTAVO:** definizione modalità e criteri svolgimento rapporti – scuola famiglia –

## **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTA la delibera n. 11 adottata dal Collegio Docenti in data 27/10/2025;  
SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico  
a maggioranza, con due voti contrari

### **DELIBERA**

di approvare il Piano annuale delle attività che viene allegato al presente verbale (All. 1) e di proporre al CI le seguenti modalità per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie alla SSIG:  
su delibera del Consiglio d’Istituto un’ora di ricevimento settimanale per docente previa prenotazione (da effettuarsi almeno 24 ore prima) e due incontri scuola-famiglia annuali (nei mesi di novembre ed aprile) in due pomeriggi ciascuno, in cui siano presenti tutti i docenti che incontrano singolarmente i genitori.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Segretario  
*f.to Maria Monti*

Il Presidente  
*f.to Broglio Fabio*

VISTO: per copia conforme all’originale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Pier Luigi Labbadia  
documento informatico firmato digitalmente

**DELIBERAZIONE N. 34 del 18.12.2025**

**PUNTO NONO:** regolamento composizione e funzionamento della commissione mensa scolastica –

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTO il regolamento redatto dal Comune di Traona che stabilisce le norme di funzionamento, composizione e compiti della commissione mensa scolastica, strumento che coinvolge genitori, insegnanti e l'amministrazione per verificare qualità, igiene e gradimento dei pasti, promuovendo al contempo l'educazione alimentare e definisce ruoli (es. rappresentanti dei genitori), funzioni (consultive, propositive, di verifica), modalità operative (visite, assaggi) e obblighi di comunicazione.

CONSIDERATO che compito del Consiglio di Istituto è la designazione dei componenti di propria competenza fra il personale docente e genitori;

**DELIBERA**

La designazione dei seguenti componenti la Commissione mensa scolastica per l'ambito di propria competenza

- Dirigente Scolastico pro-tempore
- Docente Quaini Loredana infanzia Traona
- Docente Bagini Barbara primaria Traona
- Sig.ra Sottocornola Erica genitore infanzia Traona
- Sig. Pensa Stefano genitore primaria Traona

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decoro tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Segretario  
*f.to Maria Monti*

Il Presidente  
*f.to Broglio Fabio*

VISTO: per copia conforme all'originale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Pier Luigi Labbadia  
documento informatico firmato digitalmente

**PUNTO DECIMO:** valutazione esito sondaggi - organizzazione tempi scuola ed orari a.s. 2026-27;

## **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**ANALIZZATI** attentamente i dati a seguito dei sondaggi rivolti ai genitori relativi ai tempi scuola per le scuole primarie e secondaria dell'Istituto;

**TENUTO CONTO**, per la scuola primaria, della scelta dei genitori che, pur favorevoli all'istituzione di un tempo scuola a 27 ore a Mantello ed un unico tempo pieno a Traona, nell'indicazione del plesso al quale iscrivere i propri figli, hanno indicato quasi all'unanimità il solo plesso ubicato nel paese di residenza;

**APPURATO** che il servizio di trasporto fra i due plessi non sarebbe a titolo completamente gratuito per l'utenza;

**CONSIDERATO** inoltre che, in caso di esubero di domande per la sezione a tempo pieno, sarebbe a dir poco difficoltoso riorientare gli alunni verso il plesso di Mantello, mettendo inoltre in condizione le famiglie selezionate di dover sostenere disagio e spese per il trasporto, cosa di cui potrebbero non essere gravati se iscritti a Traona;

**CONSIDERATO** inoltre non funzionale il tempo scuola dell'attuale classe quarta della scuola primaria di Traona (due pomeriggi fino alle ore 17,00 senza servizio di trasporto); dopo ampia discussione, all'unanimità

### **DELIBERA**

per l'anno scolastico 2026-27 l'offerta formativa per le scuole primarie sarà la seguente:

- plesso di Mello e Mantello orario e offerta formativa invariata rispetto al corrente anno scolastico;
- plesso di Traona due classi prime: corso A) a tempo pieno 40h sett.li con mensa e corso B) tempo da 27 a 30h così strutturato: due rientri pomeridiani il martedì e giovedì senza mensa dalle ore 14,15 alle ore 16,30 con l'aggiunta, per le sole classi 4 e 5, di un rientro pomeridiano il lunedì dalle ore 14,30 alle ore 16,30 a seguito dell'introduzione della disciplina motoria;

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decoro tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Segretario  
*f.to Maria Monti*

Il Presidente  
*f.to Broglio Fabio*

VISTO: per copia conforme all'originale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Pier Luigi Labbadia  
documento informatico firmato digitalmente

**PUNTO UNDICESIMO** criteri accoglimento iscrizioni -

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTI i criteri precedentemente adottati nell'a.s. 2022/23 per le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I Grado;

all'unanimità

**DELIBERA**

1)di riconfermare i criteri attualmente in vigore che vengono di seguito indicati:

➤ **SCUOLA DELL'INFANZIA**

1. Bambini/e già frequentanti la scuola richiesta;
2. bambini già in lista di attesa nell'anno scolastico precedente;
3. bambini che si iscrivono per la prima volta alla scuola dell'infanzia in ordine decrescente rispetto all'età, residenti nel bacino di utenza;
4. bambini già frequentanti l'istituto comprensivo;
5. bambini residenti in altri comuni del distretto scolastico di riferimento;  
all'interno di ciascuna categoria la precedenza viene data a:  
a) bambini/e disabili con certificazione rilasciata dall'ASL  
b) fratelli e sorelle di bambini/e che già frequentano la scuola richiesta  
c) fratelli e sorelle di bambini/e frequentanti l'istituto comprensivo  
d) bambini/e che vivono con un solo genitore  
e) bambini/e i cui genitori lavorano entrambi  
f) bambini/e residenti in altro comune il cui genitore lavora in uno dei comuni del bacino di utenza  
Qualora il numero delle iscrizioni superasse le effettive possibilità di accoglimento da parte della scuola, si procede alla compilazione di una lista d'attesa seguendo i sopraelencati criteri di ammissione

➤ **PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

In caso di soprannumero di domande di iscrizioni alle classi prime avranno la precedenza:

1. alunni già frequentanti l'istituto comprensivo;
2. alunni residenti nei comuni del bacino di utenza;
3. alunni residenti in altro comune del distretto scolastico di riferimento privo dell'ordine di scuola al quale si vuole accedere;
4. alunni residenti in altri comuni del distretto scolastico di riferimento;
5. sorteggio a parità di condizioni, a partire dal punto 3;

all'interno

- di ciascuna categoria la precedenza viene data a:  
a) alunni disabili con certificazione rilasciata dall'ASL  
b) fratelli e sorelle di alunni che già frequentano la scuola richiesta  
c) fratelli e sorelle di alunni frequentanti l'istituto comprensivo;  
d) alunni che vivono con un solo genitore  
e) alunni i cui genitori lavorano entrambi  
f) alunni residenti in altro comune il cui genitore lavora in uno dei comuni del bacino di utenza

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Segretario  
*f.to Maria Monti*

Il Presidente  
*f.to Broglio Fabio*

VISTO: per copia conforme all'originale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Pier Luigi Labbadia  
documento informatico firmato digitalmente