

VERBALE

Procedura di affidamento servizio R.S.P.P., Medico Competente dell'Istituto e per consulenza annuale sulla sicurezza nei luoghi di lavoro per il quinquennio 2025-2026-2027-2028-2029.

Premesso che:

- con determina a contrarre n. 64 prot.n.3511 del 24/10/2024, si è stabilito di :

- 1) *provvedere con indagine interna all'ambito 32 a verificare la presenza di personale dipendente formato e disponibile a ricoprire l'incarico di R.S.P.P.*
- 2) *provvedere tramite indagine di mercato a reperire ditte o società che possano fornire figure atte a ricoprire l'incarico di RSPP e Medico Competente.*
- 3) *richiedere preventivi alle ditte che hanno manifestato interesse.*
- 4) *comparare, i preventivi pervenuti.*

- sono stati pubblicati all'albo on-line, i seguenti **avvisi**:

1. *Indagine esplorativa e richiesta disponibilità ad espletare incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) Prot.3512 del 24/10/2024 – (artt. 28-33-35-36 d.l. 81/2008) Ambito 32 con termine di ricezione delle richieste 31/10/2024;*
2. *manifestazione di interesse a partecipare alla procedura di affidamento diretto dell' incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) e medico competente - ex d.lgs. 81/2008 Prot. 3654 del 04/11/2024 con termine di ricezione delle richieste 12/11/2024;*

- **non** sono pervenute disponibilità da parte di personale interno all'**ambito 32** ;

- è pervenuta 1 (una) sola istanza di manifestazione di interesse, entro la scadenza del 12/11/2024 ore 12,00;

tutto ciò premesso

In data 16/11/2024 alle ore 9,30, Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Valeria Cicogna, quale Responsabile Unico del procedimento, assistito dal D.S.G.A Sig.ra Monti Maria procede alla valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute che qui si elencano:

- **Ecolario Service SRL di Colico**

Alle 10,00 si conclude la valutazione per la manifestazione di interesse pervenuta che risulta ammissibile.

Considerato che la ditta ha prodotto inoltre offerta economica congrua, si ritiene di non procedere alla richiesta di preventivi.

Viene redatto il presente verbale che viene letto e confermato e sottoscritto dai presenti.

Il DSGA
Maria Monti



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Valeria Cicogna

