

 Istituto Comprensivo di Traona Costiera dei Cech	 Ministero dell'Istruzione e del Merito ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAONA Via Aldo Moro n. 6 - 23019 TRAONA (SO) - Tel. 0342 653340 Codice Fiscale: 82003850144 - Codice Ufficio Univoco UFZVHU e-mail: SOIC81200L@ISTRUZIONE.IT - SOIC81200L@PEC.ISTRUZIONE.IT sito web: www.ictraona.edu.it
---	---

Al Personale DOCENTE dell'Istituto Comprensivo
di Traona
Alla sez. di pubblicità legale - albo on line

OGGETTO: AVVISO di selezione per il conferimento di incarichi **di incarico individuale docente quale supporto alunni DVA nei percorsi formativi previsti nel progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNLO-2025-897 – Piano Scuola Estate 2025 Primaria e Secondaria. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025) - CUP: D54D25006230007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e ricerca vigente;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione scolastica;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti di una Lettera di Incarico;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento del seguente incarico da attivarsi nel periodo dal 31 agosto al 11 settembre 2026:

- Personale docente a cui conferire l'incarico quale figura di supporto ad alunni DVA

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e degli obiettivi finanziari stabiliti nel progetto;

CONSIDERATA la necessità di adottare una codificazione contabile adeguata e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PN;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è stato individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni

situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 99 del 13/06/2024 con la quale è stato approvato il Regolamento per l'espletamento dell'attività negoziale da parte del dirigente scolastico relativa ad affidamenti di lavori, servizi e forniture e al conferimento degli incarichi individuali, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, e del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO l'Avviso pubblico Prot. 81652, 23/05/2025, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale;

VISTO l'art. 125, comma 4, lettera b), del Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;

VISTA la lettera di autorizzazione del Ministero Istruzione e Merito prot. AOOGABMI n.120091 del 09/07/2025 con la quale la candidatura presentata da questo Istituto viene finanziata con un importo pari ad € 51.880,00 - Progetto di cui all'Avviso pubblico prot. n. 81652, 23/05/2025, FSE+, Agenda Nord, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTE le Istruzioni operative contenute nella lettera di autorizzazione M.I.M. prot. AOOGABMI n.120091 del 09/07/2025;

CONSIDERATO che tutte le attività afferenti al progetto dovranno essere realizzate, concluse e documentate entro il 31/12/2026;

VISTO l'art. 10 del D.I. 129/2018;

VISTE le Delibere relative all'autorizzazione della presentazione candidatura n. 37 del Collegio dei Docenti in data 26/06/2025 e n. 19 del Consiglio di Istituto in data 26/06/2025;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025;

VISTO il programma annuale 2026, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 41 in data 12/02/2026;

VISTA la decisione del Dirigente Scolastico n. 48 prot. 2726 in data 27/07/2025, di assunzione a bilancio del D.M. 102 – Agenda Nord - Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2025-897 per un importo di € 51.880,00.

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»

VISTA la Decisione del Dirigente Scolastico n. 20/2026 in data 07/05/2026;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

EMANA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono qui richiamati, il seguente

AVVISO DI SELEZIONE

per il conferimento di incarico individuale al personale interno.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

incarico individuale quale figura di supporto agli alunni DVA nei percorsi formativi previsti nel progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNLO-2025-897 – Piano Scuola Estate 2025 Primaria e Secondaria. Fondi Strutturali Europei –

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025) - CUP: D54D25006230007

- per tale incarico si prevede il compenso orario di € 25,54 lordo Stato per n. 60 ore complessive nel periodo dal 31 agosto al 11 settembre 2026 con date o orari da definire per un totale di € 1.532,40 lordo Stato.
- Il compito conferito con l'incarico sarà quello di accompagnare gli alunni DVA durante tutto il percorso formativo seguendoli e supportandoli per tutte le necessità psicofisiche che dovessero rendersi necessarie.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnino a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in servizio in qualità di docente a tempo indeterminato o a tempo determinato con incarico sino al termine delle attività didattiche presso questa istituzione scolastica;
 - xi. siano in possesso delle documentate conoscenze e competenze esplicitate nella seguente tabella:
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.
- 5.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati come segue:

TABELLA VALUTAZIONE					
TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI DI VALUTAZIONE		Punteggi attribuiti dal Candidato	Punteggi attribuiti dalla Commissione
TITOLI DI STUDIO O ALTRI TITOLI CULTURALI	max 55 punti	I punteggi attribuibili sono così suddivisi:			
Nota 1: da A1 ad A2 si valuta un solo titolo					
A1) Laurea di secondo livello o vecchio ordinamento attinente al modulo scelto	20 punti	votazione: ≤ a 105 Da 106 a 110 110 (e lode)	16 punti 18 punti 20 punti		
A2) Laurea triennale attinente al modulo scelto	15 punti	votazione: ≤ a 105 Da 106 a 110 110 (e lode)	7 punti 10 punti 15 punti		
A3) Diploma magistrale: diploma secondaria II grado che consenta l'accesso all'insegnamento nella SSIG - attinente al modulo scelto	5 punti				
Certificazioni lingua straniera inglese livelli A1-B1-C1	A1 -1 punto B1 -3 punti C1 -5 punti				
Altri titoli di studio: Laurea triennale, di secondo livello o vecchio ordinamento non attinenti al modulo scelto	3 punti				
Altri titoli di studio: Diploma di scuola secondaria di II grado non attinente al modulo scelto	2 punti				
Abilitazione all'insegnamento nella disciplina attinente al modulo scelto	5 punti				
Dottorato di ricerca/Master universitario biennale (3000 ore - 120 CFU) attinenti al modulo scelto	5 punti				
Corso specializzazione-perfezionamento post-laurea o Corso specializzazione-perfezionamento post-diploma	2 punti				
Corsi di formazione/aggiornamento attinenti al modulo scelto	5 punti	1 punto per ogni Corso (almeno 8 ore)			
Competenze informatiche	3 punti	Competenze certificate	3 punti		
		autocertificate	2 punto		
TITOLI DI SERVIZIO	max 45 punti	I punteggi attribuibili sono così suddivisi:			

Esperienze in progetti attinenti al modulo scelto	20 punti	5 punti per ogni incarico (almeno di 15 ore)		
Referenti in progetti non attinenti al modulo scelto	15 punti	3 punto per ogni incarico (almeno di 15 ore)		
Anzianità di servizio nell'ordine di scuola coinvolto nel modulo formativo scelto	10 punti	2 punti per ogni incarico (almeno di 15 ore)		
TOTALE	100 PUNTI			

N.B.: Gli anni di incarico di docenza vanno conteggiati se hanno la durata di almeno 180 giorni.

- L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento in relazione alla propria posizione in graduatoria.
- In caso di insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, gli incarichi verranno suddivisi in relazione alle istanze pervenute purché inseriti in posizione favorevole in graduatoria.
- In caso di rinuncia di un candidato, si procederà ad assegnare l'incarico al candidato successivo.
- In caso di candidati con lo stesso punteggio, si procederà ad assegnare l'incarico al candidato con minore età anagrafica.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

- L'attività oggetto dell'incarico viene svolta a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico, con durata corrispondente al calendario previsto per il modulo prescelto e comunque non oltre il 31/12/2026.
- L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

- per gli incaricati è previsto il compenso orario di € 25,54 lordo Stato per n. 60 ore complessive nel periodo dal 31 agosto al 11 settembre 2026 con date e orari da calendarizzare per un totale di € 1.532,40 lordo Stato;
 - La spesa verrà posta a carico delle spese gestionali messe a disposizione nel decreto di assegnazione del progetto autorizzato.
- Gli importi vanno intesi lordo Stato, onnicomprensivi di ritenute, tasse e oneri sia a carico dell'Istituzione Scolastica che del dipendente .
 - La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'erogazione dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 7 – Termini e modalità di presentazione della domanda

- Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **19/05/2026** all'ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo di Traona, a mezzo, PEC, email, o brevi manu.
- Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. Le domande di partecipazione, da predisporre sulla base degli allegati, che includono altresì la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
4. il curriculum vitae in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
5. la scheda di autovalutazione dei titoli;
6. Ciascun documento di cui al comma 4 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato.
7. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità nel caso di invio tramite PEO non appartenente al dominio ictraona.edu.
8. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
9. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri e sarà nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redigerà apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

4. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
5. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione Scolastica.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione,.

Articolo 11- Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è I.C. di Traona, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Cicogna Valeria;

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.ictraona.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO regg.
Pier Luigi Labbadia

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- *Schema* di Domanda di partecipazione
- tabella di valutazione
- Dichiarazione assenza incompatibilità

ALLEGATI:

SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

OGGETTO: Candidatura per il conferimento di incarico individuale quale figura di supporto agli alunni DVA nei percorsi formativi previsti nel progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNLO-2025-897 – Piano Scuola Estate 2025 Primaria e Secondaria. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025) - CUP: D54D25006230007

Al Dirigente scolastico
dell'Istituto Comprensivo di Traona

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (Prov. _____) il _____

Residente a _____ in Via _____ n. _____ CAP _____ (Prov. _____)

Codice fiscale _____

Tel. _____ E-mail _____

Pec _____

In servizio presso l'istituto comprensivo di Traona in qualità di docente della:

____ **SCUOLA DELL'INFANZIA** ____ **SCUOLA PRIMARIA** ____ **SCUOLA SECONDARIA**,

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto, in particolare per l'attribuzione dell'incarico individuale quale figura di supporto agli alunni DVA nei percorsi formativi previsti nel progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNLO-2025-897 – Piano Scuola Estate 2025 Primaria e Secondaria. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025) - CUP: D54D25006230007

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità (*barrare con attenzione*):

- di aver preso visione della Determina di indizione della procedura e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
- di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.
- Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

- ✓ di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso e, nello specifico, di:
 - ✓ avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ✓ avere il godimento dei diritti civili e politici;
 - ✓ non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
 - ✓ possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- ✓ non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ✓ non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ✓ non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001, ovvero di dichiarare le seguenti situazioni: _____
- ✓ non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- ✓ essere in servizio in qualità di docente con contratto a tempo indeterminato presso questa istituzione scolastica;
- ✓ essere in servizio in qualità di docente con contratto a tempo determinato annuale o sino al termine delle lezioni presso questa istituzione scolastica;
- ✓ di poter essere ammesso alla selezione in quanto in possesso dei necessari requisiti previsti al punto X dell'articolo 2 dell'Avviso e per l'espletamento degli incarichi elencati all'articolo 1 dell'Avviso;
- ✓ **Unisce alla presente domanda di partecipazione, pena l'esclusione della domanda:**
 - dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo, sottoscritto;
 - scheda/e di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative;
 - copia del documento di identità

data:

FIRMA (*leggibile*)

TABELLA VALUTAZIONE					
TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI DI VALUTAZIONE		Punteggi attribuiti dal Candidato	Punteggi attribuiti dalla Commissione
TITOLI DI STUDIO O ALTRI TITOLI CULTURALI	max 55 punti	I punteggi attribuibili sono così suddivisi:			
Nota 1: da A1 ad A2 si valuta un solo titolo					
A1) Laurea di secondo livello o vecchio ordinamento attinente al modulo scelto	20 punti	votazione: ≤ a 105 Da 106 a 110 110 (e lode)	16 punti 18 punti 20 punti		
A2) Laurea triennale attinente al modulo scelto	15 punti	votazione: ≤ a 105 Da 106 a 110 110 (e lode)	7 punti 10 punti 15 punti		
A3) Diploma magistrale: diploma secondaria II grado che consenta l'accesso all'insegnamento nella SSIG - attinente al modulo scelto	5 punti				
Certificazioni lingua straniera inglese livelli A1-B1-C1	A1 -1 punto B1 -3 punti C1 -5 punti				
Altri titoli di studio: Laurea triennale, di secondo livello o vecchio ordinamento non attinenti al modulo scelto	3 punti				
Altri titoli di studio: Diploma di scuola secondaria di II grado non attinente al modulo scelto	2 punti				
Abilitazione all'insegnamento nella disciplina attinente al modulo scelto	5 punti				
Dottorato di ricerca/Master universitario biennale (3000 ore - 120 CFU) attinenti al modulo scelto	5 punti				
Corso specializzazione-perfezionamento post-laurea o Corso specializzazione-perfezionamento post-diploma	2 punti				
Corsi di formazione/aggiornamento attinenti al modulo scelto	5 punti	1 punto per ogni Corso (almeno 8 ore)			
Competenze informatiche	3 punti	Competenze: certificate	3 punti		
		autocertificate	2 punto		
TITOLI DI SERVIZIO	max 45 punti	I punteggi attribuibili sono così suddivisi:			
Esperienze in progetti attinenti al modulo scelto	20 punti	5 punti per ogni incarico (almeno di 15 ore)			
Referenti in progetti non attinenti al modulo scelto	15 punti	3 punto per ogni incarico (almeno di 15 ore)			
Anzianità di servizio nell'ordine di scuola coinvolto nel modulo formativo scelto	10 punti	2 punti per ogni incarico (almeno di 15 ore) N.B.: Gli anni di incarico di docenza vanno conteggiati se hanno la durata di almeno 180 giorni			
TOTALE	100 PUNTI				

Firma _____

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE INCOMPATIBILITA'

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Traona

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ (_____)
dipendente in servizio presso l'Istituto Scolastico _____, in qualità
di _____;

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

_____;
- per i cittadini di uno Stato non appartenente all'Unione europea o apolide di possedere valido e regolare permesso di soggiorno per motivi di lavoro autonomo ex art. 5, comma 3-quater D.Lgs n.288/1988, rilasciato sulla base della certificazione della competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana in virtù dei requisiti previsti dall'articolo 26 del D.LGS 288/1988;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Luogo _____, data _____

Firma _____