

|  |  |
|--|--|
|  <p data-bbox="135 100 159 313" style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Costiera dei Cech</p> | <br>Ministero dell'Istruzione e del Merito<br><b>ISTITUTO COMPrensIVO DI TRAONA</b><br>Via Aldo Moro n. 6 - 23019 TRAONA (SO) - Tel. 0342 653340<br>Codice Fiscale: 82003850144 - Codice Ufficio Univoco UFZVHU<br>e-mail: <a href="mailto:SOIC81200L@ISTRUZIONE.IT">SOIC81200L@ISTRUZIONE.IT</a> - <a href="mailto:SOIC81200L@PEC.ISTRUZIONE.IT">SOIC81200L@PEC.ISTRUZIONE.IT</a><br>sito web: <a href="http://www.ictraona.edu.it">www.ictraona.edu.it</a> |
|--|--|

**DECISIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**n. 72- 2025**

**Oggetto:** ACQUISTO RINNOVO SERVIZIO ALUNNI , REGISTRO ELETTRONICO E AMMINISTRAZIONE DIGITALE COMPLETA  
**CIG:** B922C3535F

**VISTI** i preventivi pervenuti dalla ditta Madisoft s.p.a del 17/11/2025 relativi al rinnovo del servizio area alunni, registro elettronico gennaio 2026 / agosto 2027 e amministrazione digitale completa anno solare 2026, attualmente in uso ed in scadenza di licenza.

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

**CONSTATATA** l'esigenza di procedere all'acquisto del servizio di cui all'oggetto;

**VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 99 del 13/06/2024 con la quale è stato approvato il Regolamento per l'espletamento dell'attività negoziale da parte del dirigente scolastico relativa ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, e del D.l. 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

**CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;

**VISTO** l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;

**VISTO** l'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), DLgs. 36/2023;

**VERIFICATO** che l'importo previsto per il rinnovo del servizio Area alunni e registro elettronico completo per 22 mesi è pari ad € **2300,00** IVA esclusa e per il rinnovo del servizio Amministrazione digitale completa 12 mesi è pari a € **1.000,00** IVA esclusa per un totale di € **3.333,00** IVA esclusa.

**TENUTO CONTO** che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lav.ri) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

**VISTO** l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

**CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

**RITENUTO** di affidare la fornitura del rinnovo dei servizi di cui all'oggetto alla ditta MADISOFT s.p.a.,

**TENUTO CONTO** che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

**VISTO** il PTOF per l'anno scolastico 2022/2025;

**Firmato digitalmente da LABBADIA PIER LUIGI**

**DECIDE**

**Art. 1**

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2**

di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, ad affidare direttamente la fornitura oggetto della presente decisione all'operatore economico MADISOFT s.p.a di Pollenza (MC)

**Art. 3**

di procedere tramite ordine diretto all'acquisto del rinnovo del servizio Area alunni e registro elettronico completo per 22 mesi ad € **2300,00** IVA esclusa e per il rinnovo del servizio Amministrazione digitale completa 12 mesi a € **1.000,00** IVA esclusa per un totale di € **3.333,00** IVA esclusa autorizzandone la spesa da imputare nel Programma Annuale e. f. corrente, approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività A01/1 funzionamento generale;

**Art. 4**

di nominare il Dirigente Scolastico Reggente Valeria Cicogna quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

**Art. 5**

la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**Art. 7**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 135 e successive modifiche, consapevole che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Sondrio della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE**

Pier Luigi Labbadia  
documento informatico firmato digitalmente