

 <p>Costiera dei Cech</p>	 <p>Ministero dell'Istruzione e del Merito ISTITUTO COMPrensIVO DI TRAONA Via Aldo Moro n. 6 - 23019 TRAONA (SO) - Tel. 0342 653340 Codice Fiscale: 82003850144 - Codice Ufficio Univoco UFZVHU e-mail: <a href="mailto:SOIC81200L@ISTRUZIONE.IT">SOIC81200L@ISTRUZIONE.IT</a> - <a href="mailto:SOIC81200L@PEC.ISTRUZIONE.IT">SOIC81200L@PEC.ISTRUZIONE.IT</a> sito web: <a href="http://www.ictraona.edu.it">www.ictraona.edu.it</a></p>
---	--

**DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**n. 23 -2023**

**Oggetto:** Determina a contrarre per acquisto quaderno e diario scolastico da fornire agli alunni della scuola primaria e secondaria per l'a.s. 2023/2024

**CODICE CIG Z083B4A28A**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la legge 07/08/1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il DPR 08/03/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n. 59;

VISTA la legge 15/03/1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.Lgs 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI gli artt. 30 e 36 del D.L. n. 50 del 18/04/2016 - codice appalti pubblici;

VISTO il D.Lgs 19/4/2017 n. 56 recante "disposizioni integrative e correttive del D.Lgs 50 del 18/4/2016;

VISTO l'articolo 1, comma 419, legge 232/2016

CONSIDERATO che la fornitura non rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili tra le convenzioni di Consip S.P.A. ai sensi del D.L. 7/5/2012 n. 52, convertito con modificazioni dalla L. 6/7/2012 n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, della L. 24/12/2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale o pluriennale dello stato (Legge di stabilità 2013), e della L. 28/12/2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi e/forniture ai sensi dell'art. 36, comma lett. a affidamento diretto appalti sotto soglia 40.000,00;

DATO ATTO di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n. 1097 del 26/10/2016 - Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs 18/4/2016 n. 50, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

VISTO il PTOF anni scolastici 2022/2025;

VISTO il Regolamento d'Istituto, che disciplina l'attività negoziale per l'approvvigionamento di beni e servizi approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 15 del 17/04/2019;

CONSIDERATA l'opportunità di acquistare un quaderno personalizzato per le classi prime della scuola primaria e diari personalizzati per gli alunni della scuola primaria a partire dalla classe seconda e della scuola secondaria dell'Istituto Comprensivo di Traona contenenti libretto assenze, permessi entrata/uscita;

CONSIDERATO che il costo è totalmente a carico delle famiglie;

VALUTATA l'economicità dei prezzi e la qualità dei prodotti offerti dalla ditta Edizioni Brio di Briosco (MB);

CONSIDERATO che il modello scelto è risultato molto funzionale e gradito sia agli alunni che al personale docente;

CONSIDERATO che la parte personalizzata è già predisposta e comporta uno snellimento e velocizzazione del lavoro amministrativo nella preparazione della documentazione soltanto da aggiornare nella parte progettuale e del calendario scolastico;

CONSIDERATO la ditta Edizioni Brio di Briosco (MB) garantisce l'assistenza tecnica e di scelta del materiale presso la sede dell'Istituto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

**DETERMINA**

di acquistare presso la ditta Edizioni Brio di Briosco (MB) per l'anno 2023/2024 il diario personalizzato con allegato fascicoletto per autorizzazioni per tutti gli alunni delle scuole primarie dalla classe seconda alla classe quinta e per tutte le classi della scuola secondaria di I grado ad un costo unitario di € 5,50 IVA inclusa e un quaderno personalizzato per tutti gli alunni della scuola primaria, classe prima ad € 2,60 IVA inclusa.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 135 e successive modifiche, consapevole che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Sondrio della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il DS reggente Dott. Marco Vaninetti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO reggente  
Dott. Marco Vaninetti  
documento informatico firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.