

<i>ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAONA</i>	<b>Consiglio di Istituto</b>	<b>Verbale n. 5</b>
---	------------------------------	---------------------

L'anno 2019, addì 14 del mese di Giugno, alle ore 18.00, si è riunito in prima convocazione il Consiglio d'Istituto

		Presenti	Assenti
Dirigente Scolastico	VANINETTI MARCO		
Rappresentanti  GENITORI	BARAGLIA DONATELLA		
	CARNIELETTO GIANNI		
	DACCO' MARIA CRISTINA		
	FEROLA LILIANA		
	MEZZERA FRANCESCA		
	MORETTI DEBORA		
	SCAMONI ISABELLA		
	SIMONETTA ELIANA		
Rappresentanti  Personale DOCENTE	ANGELINI LAURA		
	PAIOSA RAFFAELLA		
	BERTOLA SILVANA		
	RAPELLA MARIA GRAZIA		
	MAZZONI MARINELLA		
	DE SIMONI RITA		
	DE PEDRINA PIERA		
	VACCARIELLO GRAZIA		
Personale ATA	SALVETTI ELEONORA		
	Totale		
	Validità della seduta = 18/2 + 1= 10		

**Presiede:** il Presidente Sig.ra Dacco' Maria Cristina

**Svolge le funzioni di segretario:** Ins. Angelini Laura

Partecipa alla riunione il DSGA Monti Maria

A seguito di convocazione del 29/05/2019, constatata la presenza del numero legale degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta con i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Calendario scolastico - orari scolastici e chiusure prefestive uffici A.S. 2019/2020;
3. Libri di testo – deliberazione per sfioramento tetto di spesa;
4. Presa d'atto costituzione Organo di garanzia triennio 2018/19-2019/20-2020/21;
5. Progetto Pon competenze di base 2^ edizione;
6. Autorizzazione sottoscrizione protocollo di intesa "Genitori in rete ODV" per sostenere il benessere dei minori e delle loro famiglie;
7. Varie ed eventuali;

<i>ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAONA</i>	<b>Consiglio di Istituto</b>	<b>Verbale n. 5</b>
---	------------------------------	---------------------

## DELIBERAZIONE N. 21 DEL 14/06/2019

**PUNTO SECONDO:** Calendario scolastico - orari scolastici e chiusure prefestive uffici A.S. 2019/2020.

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

#### A. CALENDARIO SCOLASTICO:

VISTA la delibera n. IX/3318 del 18/04/2012 della Giunta Regionale della Regione Lombardia con la quale è stato approvato il calendario scolastico regionale per l'a.s. 2012/2013 e seguenti, ai sensi del D.Lgs. n. 112/1998 e della L.R. n. 19/2007;

VISTA la nota URSL Prot. n. MIUR AOODRLO R.U. 8776 del 08/05/2019;

CONSIDERATO CHE le singole Istituzioni scolastiche possono disporre gli eventuali ed opportuni adattamenti del calendario, debitamente motivati e deliberati dall'Istituto scolastico e comunicati tempestivamente alle famiglie; qualora l'adattamento del calendario comporti sospensione delle lezioni, nel limite massimo di tre giorni annuali, è necessario un preventivo accordo con gli enti territoriali.

CONSIDERATO che è possibile deliberare l'anticipo dell'inizio e della fine delle lezioni per la scuola primaria e secondaria di primo grado assicurando comunque i giorni di lezione previsti dalla normativa;

SENTITE le Amministrazioni Comunali di riferimento;

VISTE le esigenze complessive della scuola tese comunque ad assicurare i giorni di lezione previsti dalla normativa;

all'unanimità

### DELIBERA

- 1) di adottare per l'a.s. 2019/2020 il seguente calendario scolastico con inizio delle lezioni:
  - 11 settembre e termine delle lezioni il 6 giugno per la scuola primaria (tempo normale e tempo pieno) e per la scuola secondaria di primo grado;
  - per la scuola dell'infanzia le attività didattiche inizieranno il 05 settembre e termineranno il 30 giugno;
  
- 2) di prendere atto dei seguenti periodi di sospensione dell'attività didattica:
  - tutte le domeniche;
  - 8 dicembre – Immacolata Concezione;
  - 1 novembre - festa di tutti i Santi;
  - vacanze natalizie: dal 23 dicembre al 6 gennaio;
  - vacanze di carnevale: 24 e 25 febbraio;
  - vacanze pasquali: dal 9 al 14 aprile;
  - 25 aprile - anniversario della Liberazione;
  - 1 maggio - festa del Lavoro;
  - 2 giugno - festa della Repubblica;
  - festa del Santo Patrono di Mello (San Fedele - 28 ottobre - domenica).
  
- 3) di sospendere le lezioni nei seguenti giorni:
  - 2 novembre;
  - 2 maggio;
  - 1 giugno

<i>ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAONA</i>	<b>Consiglio di Istituto</b>	<b>Verbale n. 5</b>
---	------------------------------	---------------------

**IL CALENDARIO SCOLASTICO 2019-2020 RISULTA COSÌ DEFINITO:**

**Inizio attività didattiche Scuola Infanzia:      05 settembre**

**Inizio lezioni Scuola Primaria e Secondaria:    11 settembre**  
(con avvio immediato anche delle attività a tempo pieno)

**Sospensione delle lezioni:** oltre alle domeniche, non si effettuano lezioni nei seguenti giorni:

S. Patrono Mello	28 ottobre
Tutti i santi	1° novembre
Sospensione lezioni (deliberato dal Consiglio di Istituto)	2 novembre
Immacolata Concezione	8 dicembre (domenica)
Vacanze natalizie	dal 23 dicembre al 05 gennaio
Epifania	6 gennaio
Vacanze di carnevale - rito romano	dal 24 al 25 febbraio
Vacanze pasquali	dal 9 al 14 aprile
Anniversario della Liberazione	25 aprile
Festa del lavoro	1 maggio
Sospensione lezioni (deliberato dal Consiglio di Istituto)	2 maggio
Sospensione lezioni (deliberato dal Consiglio di Istituto)	1 giugno
Festa della Repubblica	2 giugno (domenica)

**Termine delle lezioni e dell'attività educativo-didattica:**

**Scuola Primaria e Scuola Secondaria:      06 giugno**

**Scuola dell'Infanzia:                              30 giugno**

**Scansione della valutazione quadrimestrale**

(Scuola Primaria e Scuola Secondaria):

- primo quadrimestre:    11 settembre - 29 gennaio
- secondo quadrimestre: 30 gennaio    - 06 giugno

<b>ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAONA</b>	<b>Consiglio di Istituto</b>	<b>Verbale n. 5</b>
---	------------------------------	---------------------

## B. ORARI SCOLASTICI:

VISTO il PTOF per l'a.s. 2016/2019;

RICHIAMATA la delibera n. 66 del 19/12/2017 relativa all'indicazione del tempo scuola per l'a.s. 2018/2019;

CONSIDERATO che per la realizzazione dei vari progetti PON e di plesso, per le scuole dell'infanzia si ritiene opportuno incrementare l'offerta formativa da 40 ore a 42,30 ore settimanali;

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico;

all'unanimità

### DELIBERA

- 1) di incrementare l'offerta formativa da 40 ore a 42,30 ore settimanali per le scuole dell'infanzia la fine della realizzazione dei progetti di plesso e PON all'interno dell'orario di frequenza dalle 8,00 alle 16,30;
- 2) i seguenti orari scolastici con decorrenza dall'a.s. 2019/2020 e fino a nuova determinazione:

Plesso	Orario delle lezioni
<b>Scuole Infanzia di Traona e di Mantello</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>prima e seconda settimana di attività didattica</b> da lunedì a venerdì : dalle ore 8.00 alle ore 14:00</li> <li>- <b>dalla terza settimana di attività didattica:</b> da lunedì a venerdì: dalle ore 8.00 alle ore 16:30</li> <li>- uscita intermedia: 13:30 / 14:00</li> <li>- uscita intermedia per i bambini che non usufruiscono della mensa: 11:45 / 12:00</li> <li>- uscita 16:00 / 16:30</li> </ul>
<b>Scuola Primaria di Mantello</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accoglienza: . dal 11 al 13/9/2019 solo orario antimeridiano senza mensa .sabato 14/9/2019 libero .dal 16/9 al 20/9/19 solo orario antimeridiano senza mensa .sabato 21/9/19 frequenza con festa dell'accoglienza e pranzo</li> <li>- dal 23/9/2019: . orario antimeridiano per tutte le classi: da lunedì a venerdì : dalle ore 8:10 alle ore 12:40 . orario pomeridiano lunedì e giovedì: dalle ore 14.00 alle ore 16.30 *</li> <li>*per gli alunni che fruiscono del servizio mensa è prevista un'attività di dopo-mensa, con assistenza degli insegnanti della scuola, dalle ore 13.40 alle ore 14.00</li> </ul>
<b>Scuola Primaria di Mello</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Accoglienza: dal 11 al 13/9/2019 solo orario antimeridiano senza mensa</li> <li>- dal 16/9/2019: . lunedì e mercoledì: dalle ore 8:35 alle ore 12.30 . martedì – giovedì e venerdì: dalle ore 8:35 alle ore 13.00 e dalle ore 14:00 alle 16:00</li> </ul>
<b>Scuola Primaria di Traona</b> a. classi a tempo normale (27 ore settimanali)	<ul style="list-style-type: none"> <li>da lunedì a sabato:</li> <li>- orario antimeridiano dalle ore 8:05 alle ore 12:35</li> </ul>
b. classi a tempo pieno (40 ore settimanali)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accoglienza: dal 11 al 13/9/2019 solo orario antimeridiano con mensa fino alle 14.00</li> <li>- dal 16/9/2019: lunedì / martedì / giovedì / venerdì: dalle ore 8:05 alle ore 16.30 mercoledì: dalle ore 8:05 alle ore 14:25</li> </ul>

<b>ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAONA</b>	<b>Consiglio di Istituto</b>	<b>Verbale n. 5</b>
---	------------------------------	---------------------

<b>Scuola Secondaria I Grado di Traona</b>	- da lunedì a sabato dalle ore 7:45 alle ore 12:45
--	--

**C. ORARI - CHIUSURE PREFESTIVE UFFICI E PLESSI:**

VISTO il calendario scolastico regionale della Lombardia a.s. 2019/2020;  
 SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico;  
 VISTA la deliberazione 55 del 26/10/17 relativa agli orari di funzionamento e di apertura al pubblico degli uffici di segreteria e direzione;  
 TENUTO CONTO del sondaggio del personale ATA in merito alle chiusure in giornate prefestive;  
 VISTI i criteri contenuti nell'informativa alla RSU in merito alle modalità di recupero delle ore non lavorate;  
 VALUTATE le esigenze di servizio;  
 all'unanimità,

**DELIBERA**

1. di confermare la deliberazione n. 55 del 26/10/2017 relativa agli orari di funzionamento e di apertura al pubblico degli uffici di segreteria:
2. per l'anno scolastico 2019/2020: la chiusura della scuola e degli uffici nei seguenti giorni:

- ❖ Sabato 02 novembre 2019
- ❖ Martedì 24 dicembre 2019
- ❖ Sabato 28 dicembre 2019
- ❖ Martedì 31 dicembre 2019
- ❖ Sabato 04 gennaio 2020
- ❖ Sabato 11 aprile 2020
- ❖ Sabato 02 maggio 2020
- ❖ Lunedì 01 giugno 2020
- ❖ Sabato 04-11-18-25 luglio 2020
- ❖ Sabato 01-8-22-29 agosto 2020
- ❖ Venerdì 14 agosto 2020

Per un totale di 17 giorni

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

**IL SEGRETARIO**  
f.to Laura Angelini

**IL PRESIDENTE**  
f.to Maria Cristina Daccò

VISTO: per copia conforme all'originale

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Marco Vaninetti

documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del c.d. Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

<i>ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAONA</i>	<b>Consiglio di Istituto</b>	<b>Verbale n. 5</b>
---	------------------------------	---------------------

## **DELIBERAZIONE N. 22 DEL 14/06/2019**

**PUNTO TERZO:** Libri di testo – deliberazione per sfioramento tetto di spesa

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTA** la circolare MIUR n. 4586 del 15-03-2019 relativa all'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2019/2020;

**VISTE** le adozioni dei libri di testo per l'a.s. 2019/2020 deliberate nel Collegio Docenti del 17/05/2019;

**PRESO ATTO** delle scelte della scuola orientata a riportare i costi dei libri di testo entro i tetti massimi, fin da subito per le classi prime e a seguire di conseguenza per i prossimi anni scolastici

**CONSIDERATO** didatticamente non opportuno modificare i libri di testo delle classi terze;  
all'unanimità

### **DELIBERA**

- la conferma delle adozioni dello scorso anno scolastico per le classi terze (entro il limite massimo del 10% di sfioramento);
- la conferma delle adozioni deliberate dal Collegio Docenti per le classi prime:

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

**IL SEGRETARIO**  
f.to Laura Angelini

**IL PRESIDENTE**  
f.to Maria Cristina Daccò

VISTO: per copia conforme all'originale

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Marco Vaninetti  
documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del c.d. Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

<i>ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAONA</i>	<b>Consiglio di Istituto</b>	<b>Verbale n. 5</b>
---	------------------------------	---------------------

## **DELIBERAZIONE N. 23 DEL 14/06/2019: PRESA D'ATTO**

**PUNTO QUARTO:** Presa d'atto costituzione Organo di garanzia triennio 2018/19-2019/20-2020/21

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTO l'art. 5 del D.P.R. 24/06/1998 modificato dall'art. 2 del D.P.R. 21/11/2007 n. 235;  
VISTO il decreto dirigenziale del 31/10/2018 prot. n. 3911;

### **PRENDE ATTO**

della costituzione DELL'ORGANO DI GARANZIA per la Scuola Secondaria di I Grado di Traona per il triennio 2018/2021 così costituito:

Dirigente Scolastico	– Presidente
Prof.ssa Carpanzano Stefania	– docente
Sig.ra Fazio Maura	– genitore 1° eletto
Sig.ra Vaninetti Monia	– genitore 2° eletto

**IL SEGRETARIO**  
f.to Laura Angelini

**IL PRESIDENTE**  
f.to Maria Cristina Daccò

VISTO: per copia conforme all'originale

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Marco Vaninetti  
documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del c.d. Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

<i>ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAONA</i>	<b>Consiglio di Istituto</b>	<b>Verbale n. 5</b>
---	------------------------------	---------------------

## DELIBERAZIONE N. 24 DEL 14/06/2019

**PUNTO QUINTO:** Progetto Pon competenze di base 2<sup>a</sup> edizione;

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**VISTO** L' Avviso pubblico "prot. n.4396 del 09/03/2018". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). **Obiettivo specifico 10.2.** – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff: **Azione 10.2.1A** – Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia e **Azione 10.2.2A** – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base SP E SSIG

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera del 02/05/18 e Consiglio di Istituto – delibera n° **75 del 24/04/2018**;

**VISTA** la candidatura Prot. n. 1014364 del 08/05/2018;

**VISTA la nota prot 18425 del 05/06/2019** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha pubblicato le graduatorie definitive di ammissione al finanziamento e che l'Istituto Comprensivo di Traona è annoverato fra le scuole finanziate con un importo di **€ 61.820,00**;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

**VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia

### DELIBERA

1 - a ricevimento della lettera di ammissione al finanziamento, l'assunzione in bilancio delle somme stanziare dal MIUR per i progetti PON (Programma Operativo Nazionale) " Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 cofinanziati con i Fondi Strutturali Europei (FSE) € 61.820,00 tale somma costituirà un accertamento per l'e.f. 2019;

2 - i moduli previsti nei progetti PON autorizzati per la scuola dell'infanzia: nuoto – musica - inglese e per la SP e SSIG: conversazione in lingua inglese, andranno ad integrare il PTOF 2016-2019

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

IL SEGRETARIO  
f.to Laura Angelini

IL PRESIDENTE  
f.to Maria Cristina Daccò

VISTO: per copia conforme all'originale

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Marco Vaninetti  
documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del c.d. Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

<i>ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAONA</i>	<b>Consiglio di Istituto</b>	<b>Verbale n. 5</b>
---	------------------------------	---------------------

## **DELIBERAZIONE N. 25 DEL 14/06/2019**

**PUNTO SESTO:** Autorizzazione sottoscrizione protocollo di intesa “Genitori in rete ODV” per sostenere il benessere dei minori e delle loro famiglie;

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

CONSIDERATA l’opportunità per alunni, famiglie e docenti di rinnovare il protocollo di intesa con i seguenti enti e associazioni: genitori in Rete, Amici del Bambino, Comuni del Mandamento di Morbegno, Associazione IDEA; Istituti scolastici del mandamento di Morbegno, Enaip CPIA, e CSV;

VISTE le opportunità che tale accordo offre in termine di servizi e iniziative per sostenere il benessere degli alunni;

VISTE le competenze del Consiglio in materia di stipula di accordi e convenzioni, come declinate dal D.I. n. 44/2001

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico;

### **DELIBERA**

di approvare la sottoscrizione di accordi con l’associazione “Genitori in rete” e gli altri enti coinvolti nel progetto al fine di attivare servizi e iniziative a sostegno degli alunni e dei rispettivi genitori.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell’art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

**IL SEGRETARIO**  
f.to Laura Angelini

**IL PRESIDENTE**  
f.to Maria Cristina Daccò

VISTO: per copia conforme all’originale

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Marco Vaninetti  
documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del c.d. Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse