



ISTITUTO COMPRESIVO DI ARDENNO (SO)

23011 - Via Libertà, 2 - ☎. 0342 662237 fax 0342 663042

[www.icardenno.it](http://www.icardenno.it)- [soic815004@istruzione.it](mailto:soic815004@istruzione.it) -[segreteria@pec.icardenno.it](mailto:segreteria@pec.icardenno.it)

## GUIDA alla PRENOTAZIONE dei COLLOQUI con i DOCENTI

1. I genitori hanno il diritto e il dovere di avere colloqui con i Docenti per conoscere l'andamento didattico ed educativo dei propri figli. Tali colloqui vertono unicamente su tale argomento e relativamente al docente in questione. Per questioni di rispetto e tutela di tutte le parti interessate, la comunicazione tra Docenti e genitori avviene unicamente utilizzando strumenti, luoghi e tempi stabiliti dall'Istituto.
2. I colloqui con i Docenti possono essere richiesti, previa prenotazione sul registro elettronico, o in casi eccezionali, tramite comunicazione sul diario, **entro due giorni** prima del giorno della richiesta di colloquio. Se, ad esempio, il Docente ha l'ora di ricevimento il giovedì, il genitore dovrà prenotarsi entro la mattina del martedì. I docenti hanno così modo, **durante il proprio orario di servizio**, di controllare e rispondere per conferma.
3. Il colloquio si intende accordato **solo dopo la conferma** del Docente.
4. Il Docente controlla e risponde alle richieste di colloquio **settimanalmente**.
5. Se seri impedimenti non consentono a un genitore di essere presente all'incontro col Docente nelle ore prenotate e stabilite è di fondamentale importanza **disdire** l'appuntamento il prima possibile. Sul registro elettronico segnalandolo entro la mattina precedente il colloquio. In caso di impedimenti imprevisti nel giorno del colloquio dando tempestiva comunicazione telefonica alla sede della scuola. Ugualmente il docente disdirà l'appuntamento entro la mattina precedente il colloquio, o in caso di impedimenti imprevisti nel giorno del colloquio, telefonicamente al numero comunicato in segreteria.
6. Il colloquio con il Docente può essere prenotato, come da impostazioni del Registro elettronico, fino al numero massimo di tre persone che consente l'effettiva possibilità di essere ricevuti. Durante il ricevimento va rispettato l'ordine di prenotazione.
7. Nel caso in cui un genitore non abbia prenotato, ma si presenti lo stesso, deve chiedere al Docente per verificare se può mettersi in coda ai colloqui già prenotati. Al genitore che si mette in coda senza prenotazione non è garantito il colloquio.