

	<p>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO ISTITUTO COMPRENSIVO 1 MORBEGNO "SPINI VANONI" Viale Ambrosetti, 32 - 23017 MORBEGNO (SO) Tel. 0342/610121 - CF. 91015230146 e-mail: soic81700q@istruzione.it - soic81700q@pec.istruzione.it http://www.ic1morbegno.edu.it</p>
--	--

Morbegno, prot. e data (far riferimento alla segnatura)

OGGETTO: Determina a contrarre - Affidamento Definitivo - procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera e) del D. Lgs. 36/2023 - criterio di aggiudicazione: prezzo più basso. Servizio noleggio macchine fotocopiatrici uffici e didattica – periodo 01.01.2026 – 31.12.2029.

CIG: B9B398D880

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, c. 2, del D.Lgs. 165/2001, dall'art. 1, c. 78, della L. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del D.I. 129/2018;

RILEVATA la necessità di provvedere al noleggio di 4 macchine fotocopiatrici per gli uffici di segreteria e per i plessi scolastici;

ATTESA la propria Determina prot. 7333 del 28.11.2025 per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'attivazione di una procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e), del D.Lgs. n. 36/2023, finalizzata all'acquisizione del servizio di noleggio macchine fotocopiatrici uffici e didattica – periodo 01.01.2026 – 31.12.2029 e le considerazioni e motivazioni ivi indicate;

VISTO il relativo Avviso prot. 7334 del 28.11.2025 per l'Acquisizione di manifestazione di interesse di

cui sopra;

VISTO il Regolamento d'Istituto, che disciplina l'attività negoziale per l'approvvigionamento di beni e servizi approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 18.15 del 02.05.2024;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 24 del 23.01.2025 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025;

VISTI il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 c.d. "Nuovo Codice degli Appalti" - Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della L. 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO in particolare, che l'art. 50, c. 1, lettera e) del D.Lgs 36/2023 prevede procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 140.000 euro e fino alle soglie di cui all'articolo 14;

VISTO l'art. 15, c. 1, del D.lgs. 36/2023, che prevede che "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice".

VISTO l'art. 15, c. 2, del D.lgs. 36/2023, che prevede che "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni".

RITENUTO che il Dirigente Scolastico, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, c. 1, del D.Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della L. 241/1990, introdotto dall'art. 1, c. 41, della L. 190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

RILEVATO preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48, c. 2, del D.lgs. 36/2023, sia per il suo modesto valore che per i servizi richiesti che richiedono una approfondita conoscenza della normativa nazionale;

DATO ATTO dell'art. 17 del D.lgs. 36/2023 "Fasi delle procedure di affidamento e dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 "Il contratto e la sua stipulazione" in particolare del comma 3, lettera d) che prevede che il termine dilatorio non si applica nel caso di contratti di importo inferiore alle soglie europee;

CONSIDERATO che sono pervenute via PEC entro il termine fissato n. tre manifestazioni di interesse e precisamente dalle Ditte:

- Copyland Service s.a.s - Albavilla (CO) P.I. 02539700134 iscritta al Mepa - AcquistinretePA

- Soluzione Informatica s.r.l. - Lonate Pozzolo (VA) P.I. 01511090126 iscritta al Mepa - AcquistinretePA
- Vicsam sistemi Srl. - Veduggio (MB) P.I: 02638030961 iscritta al Mepa - AcquistinretePA

VISTO l'art. 1, c. 449 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, c. 495, L. 208/2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

ATTESO l'art. 1, c. 450 della L. 296/2006 come modificato dall'art. 1, c. 130, L. 145/2018 che deroga all'obbligo di ricorso a Consip-MePa, soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc. per affidamenti diretti inferiori a 5.000 euro;

VISTA la RDO Semplice (criterio di aggiudicazione: prezzo più basso) in Mepa n. 5934374 completa di Lettera di Invito prot. 7703 del 11.12.2025;

VISTE le offerte pervenute:

- Ditta Copyland Service s.a.s - Albavilla (CO) P.I. 02539700134 per un valore economico di € 12.960,00 + IVA di Legge
- Ditta Soluzione Informatica s.r.l.- Lonate Pozzolo (VA) P.I. 01511090126 di € 34.800,00 + iva di legge

CONSIDERATO che l'offerta economica della Ditta Copyland Service s.a.s - Albavilla (CO) P.I. 02539700134 risulta essere la più bassa e risponde e soddisfa le necessità della scuola e che la Ditta ha esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 36/2023:

- c. 1, "Nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, c. 1, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'art. 106 salvo che, nelle procedure di cui alle lettere c), d) ed e) dello stesso comma 1 dell'art. 50, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrono particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta";

- c. 4, "In casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui alla presente Parte (PARTE I - contratti importo inferiore alle soglie europee) oppure per i contratti di pari importo a valere su un accordo quadro".

VISTO il "Vademecum Informativo per gli affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro e di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro" approvato dal Consiglio dell'ANAC il 30.07.2024 (pubblicato il 09.08.2024);

VISTO l'art. 52 del D.Lgs. 36/2023 "Controllo sul possesso dei requisiti" e la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del "Codice dei Contratti" D.Lgs. 36/2023;

VISTO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal D.S.G.A., esiste la copertura finanziaria della relativa spesa nel Programma Annuale 2025 approvato come in premessa indicato;

ATTESO il D.Lgs. 31/12/2024, n. 209 "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO che, allo stato attuale, è attiva la convenzione CONSIP di cui all'art. 26, c. 1, della L. 488/1999 aventi ad oggetto "Apparecchiature multifunzione in noleggio 3" ma che permangono le motivazioni già individuate nella Determina prot. prot. 7333 del 28.11.2025 per le quali la convenzione non possiede i requisiti richiesti per:

- durata del contratto;
- velocità di stampa per la fotocopiatrice a colori;
- gestione Multiutenza (possibile in Consip solo da 10 macchine);
- possibilità di un unico contratto e conseguente calcolo delle copie eccedenti unico, anche con macchine con differente livello di produttività;
- tempi di intervento per ripristino della funzionalità. e pertanto non è possibile aderire alla convenzione;

CONSIDERATO che il contratto, ai sensi dall'art. 1, c. 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento e a costi minori di quelli previsti nella presente determina;

VISTE le disposizioni di cui alla L. 190/2012 recante: "Disposizioni per la prevenzione e pa repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione"

ATTESO il disposto in materia di imposta di bollo relativo alla stipula del contratto di cui al'art. 18, c. 10, e Allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023 e successivi provvedimenti del Direttore dell'Agenzia delle Entrate;

TENUTO CONTO degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e degli artt. 6 e 7 D.L. 187/2010 e ss.mm.ii. derivanti dall'affidamento in oggetto derivanti dall'affidamento in oggetto; Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

DETERMINA

1. di affidare in via definitiva, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera e) e art. 18, comma 3, lettera d) del D.lgs. 36/2023, il servizio di noleggio di macchine fotocopiatrici per uffici e didattica – periodo 01.09.2025 – 31.12.2027 dell'IC Delebio alla Ditta Copyland Service s.a.s - Via Bassi, 5/A 22031 Albavilla (CO) P.I./Cod Fisc. 02539700134 per una spesa complessiva di € 12.960,00 + IVA 22% di € 2851.20;
2. di autorizzare la stipula del contratto con imputazione della spesa totale di € 15.811,20 (quindicimilaottocentoundici/20) IVA compresa all'Attività A2.1 "Funzionamento amministrativo" dal Programma Annuale Esercizio finanziario 2025;
3. di non richiedere, sulla base di quanto specificato all'articolo 53, c. 4, del D.lgs. 36/2023 garanzia definitiva in quanto operatore economico di comprovata solidità e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;
4. di pubblicare la presente decisione a contrarre sul sito <https://ic1morbegno.edu.it/> nella sezione Albo on line e Amministrazione Trasparente.

Ai sensi dell'Art. 15 del D.Lgs. 36/2023 viene individuato quale Responsabile Unico del Progetto il prof. Pier Luigi Labbadia Dirigente Scolastico dell'Istituto, il quale assume, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, l'incarico di Responsabile del Procedimento Amministrativo.

Il Dirigente scolastico
Pier Luigi Labbadia
Documento firmato digitalmente