



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - USR LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO 1 "SPINI VANONI"
Viale Ambrosetti 34 - 23017 - MORBEGNO (SO)
Tel. n. 0342/610121 - Fax. n. 0342/600490 - CF. 91015230146
e-mail: soic81700q@istruzione.it pec: soic81700q@pec.istruzione.it

**Morbegno,
Protocollo e data della segnatura**

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto **del servizio di trasporto alunni per viaggio di istruzione da Morbegno a Milano e ritorno**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016;
CIG: Z483814127;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la richiesta di viaggio a Milano (MI) prot. 4511 del 27.09.2022, presentata dall'insegnante Marchesini Nicoletta;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- ACCERTATA la necessità di provvedere all'acquisto **del servizio sopra indicato;**
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante *"Nuove norme sul procedimento amministrativo"*;
- VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, c.d. *"Codice dei contratti pubblici"* come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, c.d. *"Correttivo al Codice dei contratti pubblici"*;
- VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti *"Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni"*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D. Lgs. 56/2017 con Deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;
- VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al D. Lgs. 56/2017 con Delibera del Consiglio n. 206 dell'1 marzo 2018, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante *"Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107"*;
- VISTO il *"Regolamento d'Istituto concernente i criteri e limiti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture"*;

- VISTO il Programma Annuale 2022 di questa Istituzione scolastica approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 27.01.2022;
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge n. 296/2006 e successive modificazioni (obbligo delle Pubbliche Amministrazioni di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A.);
- VISTO l'art 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L.296/2006, le amministrazioni statali e centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenuti ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
- VERIFICATA l'inesistenza di Convenzioni CONSIP attive relative al **servizio sopra indicato**;
- DATO ATTO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle da affidare con la presente procedura e che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip, non risultano attive iniziative idonee a soddisfare i fabbisogni dell'Istituto;
- DATO ATTO che è stata svolta un'indagine di mercato mediante il **confronto dei preventivi di spesa forniti da 5 (cinque) operatori economici**, volta a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando in particolare: *la competitività del prezzo offerto e l'affidabilità dell'operatore economico*;
- VISTA la nota Prot. 2083 del 11/04/2022 con la quale è stato richiesto ai sotto elencati operatori economici apposito preventivo per l'affidamento della fornitura:
- STPS Morbegno (SO);
 - GAVAZZI Talamona (SO)
 - GIANOLINI Autotrasporti Montagna in Valtellina (SO);
 - PEREGO Autotrasporti Sondrio (SO)
 - RAINOLDI Autotrasporti Castello dell'Acqua (SO)
- ACQUISITI i seguenti preventivi da parte di n. **5 (cinque)** operatori interpellati:
- STPS Morbegno (SO) preventivo pari ad un importo di **€ 1.320,00 IVA inclusa**;
 - GAVAZZI Talamona (SO) preventivo pari ad un importo di **€ 1.375,00 IVA inclusa**;
 - GIANOLINI Autotrasporti Montagna in Valtellina (SO) preventivo non pervenuto;
 - PEREGO Autotrasporti Sondrio (SO) comunica di non essere disponibile;
 - RAINOLDI Autotrasporti Castello dell'Acqua (SO) preventivo pari ad un importo di **€ 1.430,00 IVA inclusa**;

CONSIDERATO che l'operatore STPS Morbegno (SO) ha presentato il preventivo maggiormente vantaggioso;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura di cui sopra ammonta ad € 1.200,00 IVA esclusa, (più IVA per € 120,00 e quindi in totale € 1.320,00 IVA inclusa) e che detti importi trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno **2022**;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 (*"Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"*) e dal Decreto Legge 12 novembre 2010, n. 187 (*"Misure urgenti in materia di sicurezza"*), convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z483814127**;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione"*,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto del servizio avente ad oggetto **trasporto di alunni per viaggio di istruzione da Morbegno a Milano (MI) – e ritorno** all'operatore economico STPS Morbegno (SO), per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € **1.320,00** IVA inclusa (€ 1.200,00 + IVA 120,00 pari ad € 1.320,00);
- di autorizzare la spesa complessiva di € 1.320,00 IVA inclusa da imputare sul piano di destinazione A05/2 - USCITE DIDATTICHE - piano conti spesa 3.12.1 SPESE PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO - del Programma Annuale **2022** che presenta la necessaria copertura finanziaria;
- di individuare come Responsabile Unico del Procedimento il **Dirigente Scolastico Dott. Pier Luigi Labbadia**;
- che il presente provvedimento sia pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Pier Luigi LABBADIA

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso collegate)