



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - USR LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO 1 "SPINI VANONI"
Viale Ambrosetti 34 - 23017 - MORBEGNO (SO)
Tel. n. 0342/610121 - Fax. n. 0342/600490 - CF. 91015230146
e-mail: soic81700q@istruzione.it pec: soic81700q@pec.istruzione.it

Prot. n. 1580 II.05

Morbegno, 05 aprile 2023

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto **del servizio di trasporto alunni a BORMIO per la partecipazione al Meeting Orchestre SMIM da Morbegno a Bormio e ritorno**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. lgs. 50/2016.
CIG: Z933AA2D16

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA l'adesione al Meeting Orchestre SMIM di Bormio (SO) del 05 maggio 2023, presentata dal docente Brambilla Michele in data 21/03/2023, per le classi 2[^]C e 3[^]C SSIG;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- ACCERTATA la necessità di provvedere all'affidamento **del servizio sopra indicato**;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "*Nuove norme sul procedimento amministrativo*";
- VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, c.d. "*Codice dei contratti pubblici*" come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, c.d. "*Correttivo al Codice dei contratti pubblici*";
- VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D. Lgs. 56/2017 con Deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;
- VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al D. Lgs. 56/2017 con Delibera del Consiglio n. 206 dell'1 marzo 2018, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107*";
- VISTO il Programma Annuale 2023 di questa Istituzione scolastica approvato in data 10/02/2023 Delibera n. 17;
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge n. 296/2006 e successive modificazioni (obbligo delle Pubbliche Amministrazioni di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A.);

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L.296/2006, le amministrazioni statali e centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenuti ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

VERIFICATA l'inesistenza di Convenzioni CONSIP attive relative al **servizio sopra indicato**;

DATO ATTO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle da affidare con la presente procedura e che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip, non risultano attive iniziative idonee a soddisfare i fabbisogni dell'Istituto;

VISTA la nota Prot. 1378 del 25/03/2023 con la quale è stato richiesto ai sotto elencati operatori economici apposito preventivo per l'affidamento della fornitura:

- STPS Morbegno (SO);
- GAVAZZI Talamona (SO)
- GIANOLINI Autotrasporti Montagna in Valtellina (SO);
- PEREGO Autotrasporti Sondrio (SO)
- RAINOLDI Autotrasporti Castello dell'Acqua (SO)

ACQUISITI i seguenti preventivi da parte di n. **5 (cinque)** operatori interpellati:

- STPS Morbegno (SO) preventivo pari ad un importo di € 605,00 IVA inclusa;
- GAVAZZI Talamona (SO) preventivo pari ad un importo di € 643,50 IVA inclusa;
- GIANOLINI Autotrasporti Montagna in Valtellina (SO) preventivo pari ad un importo di € 660,00 IVA inclusa;
- PEREGO Autotrasporti Sondrio (SO) comunica di non essere disponibile;
- RAINOLDI Autotrasporti Castello dell'Acqua (SO) preventivo pari ad un importo di € 858,00 IVA inclusa;

CONSIDERATO che l'operatore *STPS MORBEGNO* ha presentato il preventivo maggiormente vantaggioso;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per il servizio di cui sopra ammonta ad **€ 605,00 IVA inclusa**, (€ 550,00 + IVA 55,00 pari ad € 605,00) e che detti importi trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 (*"Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"*) e dal Decreto Legge 12 novembre 2010, n. 187 (*"Misure urgenti in materia di sicurezza"*), convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217, e relative

modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **Z933AA2D16**;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*",

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, l'affidamento diretto del servizio avente ad oggetto **servizio di trasporto alunni a BORMIO (SO) - Meeting Orchestre SMIM da Morbegno a Bormio (SO) e ritorno** all'operatore economico *STPS MORBEGNO*, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad **€ 605,00 IVA inclusa** (€ 550,00 + IVA 55,00 pari ad € 605,00);
- di autorizzare la spesa complessiva di **€ 605,00** (IVA inclusa) da imputare sul piano di destinazione P02/1 - MUSICA - piano conti spesa 3.12.1 SPESE PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO - del Programma Annuale **2023** che presenta la necessaria copertura finanziaria;
- di individuare come Responsabile Unico del Procedimento il **Dirigente Scolastico Dott. Pier Luigi Labbadia**;
- che il presente provvedimento sia pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Pier Luigi LABBADIA
(Documento firmato digitalmente)