



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO

Via Prati Grassi, 76 - 23017 MORBEGNO (SO)

Tel. n. 0342610837 - CF. 91016190141

e-mail: soic823003@istruzione.it – soic823003@pec.istruzione.it

DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

N. 49/2022

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto del servizio di trasporto alunni per viaggio di istruzione a Ponte in Valtellina il giorno 30/09/2022 e ritorno, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 400,00 (IVA esclusa).
CIG: Z0C37DB3C6

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** La richiesta di viaggio di istruzione a:
- Ponte in Valtellina (SO), prot.n. 5295 del 13/09/2022, presentata dalla docente Petrone Maria Teresa e, rivolto agli alunni delle classi 2[^]C e 3[^]B della scuola secondaria di 1[^] grado "Damiani";
- CONSIDERATO** che gli orari dei mezzi pubblici non corrispondono alle esigenze di trasporto degli alunni previste per tale attività;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.10/60 del 26/04/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) deliberato dal Consiglio di Istituto per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTO** il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del 02-02-2022;

VISTA	la L. 241 del 7 agosto 1990, recante « <i>Nuove norme sul procedimento amministrativo</i> »;
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante « <i>Codice dei contratti pubblici</i> »;
VISTO	in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 «[...] <i>la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti</i> »;
VISTO	in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che « <i>Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]</i> »;
VISTE	le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti « <i>Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici</i> »;
VISTO	l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.L. 129/2018, il quale prevede che « <i>Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro</i> »;
VISTO	l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
VISTO	l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenuti ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
DATO ATTO	della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
DATO ATTO	che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle da affidare con la presente procedura e che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip, non risultano attive iniziative idonee a soddisfare i fabbisogni dell'Istituto;
VISTO	l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTE	le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti « <i>Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni</i> »;
RITENUTO	che il Dott. Pier Luigi Labbadia, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
VISTO	l'art. 6 <i>bis</i> della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
VISTI	altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti « <i>Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici</i> »;
TENUTO CONTO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
DATO ATTO	della necessità di affidare il servizio di trasporto alunni per uscita didattica Morbegno-Ponte in Valtellina (SO) e ritorno prevista per il giorno 30/09/2022;
CONSIDERATO	che la spesa complessiva per fornitura in parola è stata stimata in € 400,00, IVA esclusa (€ 440,00 IVA inclusa);
CONSIDERATO	che gli oneri derivanti da rischi per interferenze sono quantificati in € 0,00;
DATO ATTO	che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante il confronto dei preventivi di spesa forniti da due operatori economici, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando in particolare: l'affidabilità dell'operatore economico, inserito nell'elenco delle ditte con autobus associate a Confartigianato e, l'offerta più conveniente;
TENUTO CONTO	che, nel procedere ad acquisire il preventivo di spesa, questo Istituto non ha consultato il contraente uscente, né operatori economici invitati e non affidatari nella precedente procedura negoziata;
VISTE	le note con le quali sono stati richiesti ai sottoelencati operatori economici appositi preventivi per l'affidamento in parola: <ul style="list-style-type: none"> – operatore Autonoleggio CIOCCA di Ciocca Francesco & C., nota prot.n. 5299 del 13/09/2022; – operatore Autonoleggio Santus e Taeggi srl, nota prot.n.5303 del 13/09/2022; – operatore Autoservizio Gavazzi snc, nota prot.n.5301del 13/09/2022; – operatore Bassi & C. sas di Decensi Maurizio, nota prot. 5298 del 13/09/2022; – operatore Gianolini Servizi e Trasporti srl, nota prot.n. 5302 del 13/09/2022; – operatore Società Trasporti Pubblici Sondrio S.p.A., nota prot.n. 5305 del 13/09/2022;
ACQUISITI	i seguenti preventivi da parte di n. 2 operatori dei 6 interpellati: <ul style="list-style-type: none"> – operatore Bassi & C. sas di Decensi Maurizio, nota prot.n. 5385 del 16/09/2022, per un importo complessivo offerto pari ad € 430,00, IVA esclusa; – operatore Società Trasporti Pubblici Sondrio S.p.A, nota prot.n. 5387 del 16/09/2022, per un importo complessivo offerto pari ad € 400,00, IVA esclusa;
CONSIDERATO	che l'operatore Società Trasporti Pubblici Sondrio S.p.A. con sede in P.zza Bossi, 1 23017 Morbegno (SO) – P.IVA 00122020142 ha presentato il preventivo maggiormente vantaggioso, tenuto conto della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della

prestazione;

RITENUTO	di procedere all'affidamento in oggetto in favore del suddetto operatore;
TENUTO CONTO	che l'istituto, prima della stipula, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di ordine generale da parte dell'affidatario, non rientrando esso tra gli operatori economici verificati a campione ai sensi dell'art. 36, comma 6 <i>bis</i> , del D.Lgs. 50/2016;
TENUTO CONTO	che l'Istituto non ha richiesto all'operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016;
DATO ATTO	che l'ordinativo, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;
CONSIDERATO	che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di <i>stand still</i> di 35 giorni per la stipula del contratto;
VISTO	l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
CONSIDERATO	che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 400,00 oltre IVA (pari a € 440,00 IVA compresa), trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, del servizio di trasporto alunni per uscita didattica Morbegno – Ponte in Valtellina e ritorno previsto per il giorno 30/09/2022 all'operatore economico Società Trasporti Pubblici Sondrio S.p.A., per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 400,00 IVA esclusa (pari a € 400,00 + IVA pari a € 40,00);
- di autorizzare la spesa complessiva € 440,00, IVA inclusa, da imputare sul capitolo A03.1 dell'esercizio finanziario 2022;
- di nominare il Dott. Pier Luigi Labbadia quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Morbegno, 22.09.2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Pier Luigi Labbadia

Documento firmato digitalmente

UFFICIO CONTABILITA'

Si attesta, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, la regolarità contabile dell'impegno assunto dal Dirigente Scolastico con il suddetto provvedimento.

Morbegno, 22.09.2022

IL DIRETTORE S.G.A.

Monica Fagiolini

Documento firmato digitalmente