



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO

Via Prati Grassi, 76 - 23017 Morbegno (SO)

Tel. 0342 610837 - Fax. 0342 600315 - CF. 91016190141

e-mail: soic823003@istruzione.it - [soic823003@pec.istruzione.it](mailto:soic823003@pec.istruzione.it)

sito web: [www.ic2damianimorbegno.edu.it](http://www.ic2damianimorbegno.edu.it)

Alle famiglie

Albo On line

Sito

**COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ARTICOLO 3, COMMA 5 DELL'ACCORDO SULLE NORME DI GARANZIA DEI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI**

Con la presente si comunica che è stato indetto **uno sciopero per l'intera giornata di venerdì 6 ottobre 2023**.

Lo sciopero è stato indetto dalla seguente O.S.: **C.S.L.E. (Confederazione Sindacale Lavoratori Europei)**.

I dati informativi da trasmettere alle famiglie, ai sensi dell'art. 3, c. 5, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali sono disponibili nella scheda allegata alla presente comunicazione.

Si informa che i seguenti servizi considerati prestazioni essenziali saranno comunque garantiti:

A. ISTRUZIONE	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO
a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità	- Docenti - Assistenti amministrativi - Collaboratori scolastici	Tutti i Docenti dei team/Consigli di classe, e delle Commissioni, interessati  n. 1 Collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza in ogni plesso interessato
a2) vigilanza sui minori durante i servizi di ristorazione, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile un'adeguata sostituzione del servizio		n. 1 assistente amministrativo n. 1 Collaboratore scolastico per ogni plesso interessato
D. EROGAZIONE DI ASSEGNI E DI INDENNITÀ CON FUNZIONE DI SOSTENTAMENTO	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO
d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.	- DSGA o - Assistente amministrativo	n. 1 Assistente amministrativo

**Per tutte le classi non sarà garantito il regolare svolgimento di alcune ore di lezione.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Leda Montinaro**

Firma autografa ai sensi dell'art. 3 c. 2  
del D. Lgs. N. 39/93