

	<b>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA</b> <b>ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO</b> Via Prati Grassi, 76 - 23017 Morbegno (SO) Tel. 0342 610837 - CF. 91016190141 - C.M. soic823003 e-mail: soic823003@istruzione.it - <a href="mailto:soic823003@pec.istruzione.it">soic823003@pec.istruzione.it</a> sito web: <a href="http://www.ic2damianimorbegno.gov.it">www.ic2damianimorbegno.gov.it</a>	 <b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b> <b>pon 2014-2020</b> <small>REGGIO EMILIA - CANTIERE DI SVILUPPO SISTEMATICO 2014-2020</small>
---	---	--

**Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale**  
**"Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.**

**Avviso Prot. n. 4107 del 05/10/2018**

**10.2.5A-FSEPON-LO-2018-101**

Codice identificativo progetto: 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-101  
 CUP assegnato al progetto: I95B18000190007  
 CIG: ZB625915BD

Ai sensi dell'articolo 22 del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale (D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.), si attesta che il presente documento è copia informatica di documento originale analogico, tenuto presso l'Istituto Comprensivo 2 "Damiani" di Morbegno.

Oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico rivolto a soggetti giuridici per la fornitura di servizi per l'attuazione del progetto PON per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020 ASSE I - Istruzione-Fondo Sociale Europeo azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. "Potenziamento dell'educazione al Patrimonio Culturale Artistico, Paesaggistico – La Montagna, tesoro da scoprire e proteggere" rivolti agli alunni della scuola primaria".

**CONTRATTO IN FORMA PRIVATA**

**REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno 2018 addi 20 nel mese di Novembre a Morbegno presso la sede della Direzione dell'Istituto Comprensivo 2 "Damiani" Morbegno sono presenti:

- il prof. Marco Vaninetti, Dirigente Scolastico, in qualità di rappresentante legale dell'Istituto Comprensivo 2 "Damiani";
- la sig.ra Rita Pezzola, in qualità di rappresentante legale della Società Aliter sas di Pezzola Rita e C con sede legale in Morbegno (SO) alla via San Rocco 42/B;
- la sig.ra Lucia Poncella, DSGA, in qualità di Ufficiale rogante;

**PREMESSO**

- che il Dirigente Scolastico ha indetto, con Determina a contrarre n. 34-2018 prot. n. 1939 del 22.05.2018, una procedura affidamento diretto di lavori/servizi/fornitura di importo fino a 2.000,00 euro o altro limite stabilito dal Consiglio d'Istituto, ai sensi degli artt. 33/34 del D.I. 44/2001 e dell'artt. 32/36 del D.Lgs. 50 del 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, per l'affidamento sotto soglia di rilevanza comunitaria dell'area formativa del progetto sotto riportato ed in relazione ai moduli sotto indicati:

N	TIPOLOGIA MODULO	TITOLO PROPOSTA	DURATA	DESTINATARI
1	Morbegno: l'acqua scorre come il tempo	Esperti con competenze ambientali	30 h	Scuola primaria "Damiani" Morbegno
2	Giardini Palazzo Malacrida	Esperti con competenze ambientali	30 h	Scuola primaria "Damiani" Morbegno

- che è stata rilevata l'assenza di apposita convenzione-quadro presente sul portale CONSIP S.p.A.;
- che in fase di candidatura n. 4107 – FSE – La Montagna, tesoro da scoprire e proteggere è stata manifestata, la richiesta di una collaborazione a titolo oneroso, relativamente ai moduli "Morbegno: l'acqua scorre come il

	<p>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  <b>ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO</b>  Via Prati Grassi, 76 - 23017 Morbegno (SO)  Tel. 0342 610837 - CF. 91016190141 - C.M. soic823003  e-mail: soic823003@istruzione.it - <a href="mailto:soic823003@pec.istruzione.it">soic823003@pec.istruzione.it</a>  sito web: <a href="http://www.ic2damianimorbegno.gov.it">www.ic2damianimorbegno.gov.it</a></p>	 <p><b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b>  <b>pon</b>  2014-2020  FSE AZIONI: INVESTIMENTI FINANZIARI SULLE COMPETENZE</p> 
---	---	---

tempo" e "Giardini Palazzo Malacrida" con una Associazione del territorio con consolidata esperienza professionale/didattica nell'ambito dell'area tematica di riferimento;

- che hanno risposto, medianle presentazione di offerta, n. 2 concorrenti;
- che il Dirigente Scolastico, con determina di aggiudicazione n. 66-2018 prot. n. 4543 del 31/10/2018 ha affidato alla Società ALITER sas di Pezzola Rita e C con sede legale in Morbegno (SO) alla via San Rocco 42/B – Codice Fiscale: 00953710142 – Legale Rappresentante: RITA PEZZOLA (C.F. PZZRTI74E59I8290) nata a Sondrio il 19/05/1974 e residente in Morbegno (SO) alla via San Rocco 42/B il servizio di fornitura personale qualificato per la realizzazione di interventi formativi pari a n. 20 ore di docenza;

#### VISTO

- la nomina della Commissione Giudicatrice nominata con decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 4410 del 23/10/2018 ;
- il verbale del 24/10/2018 della Commissione Giudicatrice che individua l'aggiudicatario;
- che è stata accertata il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità richiesti dalla documentazione di gara, ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50 del 2016 ;
- la lettera di aggiudicazione prot. n. 4544 del 31/10/2018;
- la lettera di accettazione acquisita agli atti di questa Istituzione Scolastica con n. di prot. 4674 del 12/11/2018;
- la Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti per la partecipazione ad una procedura d'appalto (art.80 D.Lgs. 50/2016);
- la Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari Legge 136/2010;
- il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

#### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

##### Art. 1 - Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

##### Art. 2 - Fonti

Le premesse, la lettera di invito, l'offerta presentata dall'affidatario costituiscono parte integrante del presente contratto.

L'esecuzione del presente contratto è regolato:

- dalle clausole e dai documenti richiamati nel presente contratto;
- dall'avviso pubblico rivolto a soggetti giuridici per la fornitura di servizi per l'attuazione del progetto PON per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020 ASSE I - Istruzione Fondo Sociale Europeo FSE AZIONI: PON/FSE 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-101: azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. "Potenziamento dell'educazione al Patrimonio Culturale Artistico, Paesaggistico – La Montagna, tesoro da scoprire e proteggere" rivolti agli alunni della scuola primaria".
- del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- del DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- del D.L. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- del Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- delle Linee guida AdG – appalti sotto soglia;



- la nota prot AOODGEFID/9286 del 10/04/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto PON/FSE-10.2.5A-FSEPON-LO-2018-101 - Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa, proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 25.410,00;
- dalla normativa comunitaria e nazionale vigente, con particolare riferimento alla normativa in materia di appalti pubblici, D.Lgs. 50 del 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56.

#### Art. 3 – Oggetto e Modalità di espletamento dell'incarico

Oggetto del presente contratto è fornitura di esperti per la realizzazione dei seguenti interventi formativi destinati agli alunni della scuola primaria per un totale di 20 ore.

Moduli	Plessi coinvolti	ore
Morbegno: l'acqua scorre come il tempo <b>Esperto di didattica e storia naturale locale</b>	Scuola primaria "Damiani" Morbegno - classe 2B	5
Giardini Palazzo Malacrida <b>Esperto di storia del territorio e didattica con documenti d'archivio</b>	Scuola primaria "Damiani" Morbegno - Classe 3B/4B	15

#### Art. 4 - Durata

Il presente contratto vincola l'affidatario dalla data della sua sottoscrizione.

Il presente contratto ha cessazione alla data del 30 giugno 2019.

#### Art. 5 – Importo e Modalità di pagamento

Il corrispettivo dovuto all'esecutore del presente contratto viene determinato, giusta offerta acquisita agli atti il 20/10/2018 con n. di prot. 4361, per un totale di € 1.400,00 (millequattrocento/00) onnicomprensivo per 20 ore (compenso orario € 70,00).

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

- presentazione fattura elettronica (codice univoco UF6A5W).

#### Art. 6 Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Per i pagamenti di cui al precedente articolo e per gli effetti di cui alla Legge del 13 agosto 2010. N. 136, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.

L'aggiudicatario si impegna a:

- utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare tali movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- rispellarre ogni obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato in questa sede.



### Art. 7 Obblighi dell'esecutore del contratto

L'affidatario si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dal presente contratto, lettera di invito, offerta e piano di lavoro approvato dall'Istituto Scolastico, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenute senza aver diritto ad alcun compenso ulteriore oltre il corrispettivo di cui all'art. 5. Nulla è infatti dovuto all'esperto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

Sono a carico dell'affidatario, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.

L'affidatario si obbliga ad eseguire le attività a "perfetta regola d'arte" e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.

L'affidatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare nell'esecuzione delle prestazioni derivanti dal presente contratto le norme di cui al D.Lgs del 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

L'affidatario, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite dal presente contratto sono dotate di idonea copertura assicurativa per danni riportati nell'esecuzione delle prestazioni in tutti i luoghi in cui si svolgerà la stessa.

L'affidatario si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione dei beni e servizi previsti dal presente contratto, i rispettivi CCNL di categoria, provvedendo, altresì, al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente l'Istituto Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza di attività espletate in relazione al presente contratto.

L'affidatario si impegna a mantenere, durante l'esecuzione del contratto, un costante raccordo con l'Istituto Scolastico, e a collaborare al raggiungimento degli obiettivi che quest'ultimo ha, in qualità di beneficiario del PON "Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento".

Si impegna, altresì, a fornire dati e informazioni utili affinché l'Istituto Scolastico sia in grado di rispondere a richieste ed istanze nei confronti dell'Autorità di Gestione del PON "Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento".

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, potrà dar luogo al risarcimento di ogni danno nei confronti dell'Istituto Scolastico, e nei casi più gravi, alla risoluzione del contratto, ai sensi del presente contratto.

### Art. 8 - Inadempienze, ritardi e penalità

L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'affidatario. In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nella lettera di invito, nell'offerta tecnica e nel presente contratto, l'Istituto Scolastico farà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 c.c., comma 2, il termine di 15 gg entro cui l'affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

Nel caso in cui l'affidatario non provveda alla corretta e integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, ovvero, in alternativa richiedere il pagamento di una penale pari al 10% dell'importo contrattuale, oltre al risarcimento dei danni conseguiti.

Nel caso in cui il ritardo ecceda i giorni 30 l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di risolvere il contratto senza che l'affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO  
Via Prati Grassi, 76 - 23017 Morbegno (SO)  
Tel. 0342 610837 - CF. 91016190141 - C.M. soic823003  
e-mail: soic823003@istruzione.it - soic823003@pec.istruzione.it  
sito web: www.ic2damianimorbegno.gov.it



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI  
2014-2020  
RISPOSTA CAMPAGNA DI INVESTIMENTI 2014



#### Art. 9 – Trattamento dei dati personali

AI sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.

#### Art. 10 - Risoluzione del contratto - Recesso

Costituisce causa di immediata risoluzione del contratto:

- La violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità sui flussi finanziari, di cui alla legge 13.08.2010, n. 136;
- La perdita anche di uno dei requisiti prescritti per l'affidamento del servizio;
- La perdita, in capo all'appaltatore, della capacità generale a stipulare con la pubblica Amministrazione, anche temporanea, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- La violazione del requisito di correttezza e regolarità contributiva, fiscale e retributiva da parte dell'appaltatore;
- La violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti.

Nel caso di risoluzione, l'esecutore ha diritto soltanto al pagamento dei lavori regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

La stazione appaltante ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo pagamento dei servizi eseguiti, oltre il decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

Nel caso di risoluzione, l'Istituto Scolastico, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento di comunicazione scritta, procederà all'esecuzione in danno del servizio nonché all'azione di risarcimento del danno subito e di ogni maggior danno, salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che rilenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

#### Art. 11 – Cessione del contratto

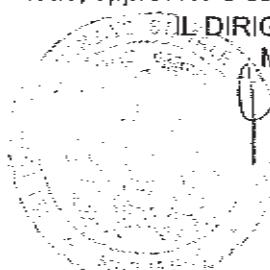
E' fatto assoluto divieto di cessione del presente contratto.

#### Art. 12 – Definizione delle controversie

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via bonaria saranno, differiti al foro di SONDRIO E' esclusa la clausola arbitrale.

Morbegno, 20/11/2018

Letto, approvato e sottoscritto



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Vaninetti

IL RAPPRESENTANTE LEGALE