



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO**  
Via Prati Grassi, 76 - 23017 Morbegno (SO)  
Tel. 0342 610837 - CF. 91016190141 - C.M. soic823003  
e-mail: soic823003@istruzione.it - [soic823003@pec.istruzione.it](mailto:soic823003@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.ic2damianimorbegno.gov.it](http://www.ic2damianimorbegno.gov.it)



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI  
**pon**  
2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Divisione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

Codice identificativo progetto  
10.2.1A-FSEPON-LO-2017-55

CUP assegnato al progetto  
I95B18000140007

### AVVISO PUBBLICO RIVOLTO A SOGGETTI GIURIDICI

PER LA FORNITURA DI SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO PON PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO 2014-2020 ASSE I - ISTRUZIONE FONDO SOCIALE EUROPEO FSE AZIONI: PON/FSE 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-55: AZIONI SPECIFICHE SCUOLA DELL'INFANZIA. "GIOCO, MI MUOVO, IMPARO" - LABORATORI DI PSICOMOTRICITA' RIVOLTI A BAMBINI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA. **CIG: Z3523DE3F5**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Avviso pubblico "prot. n.1953 del 21/02/2017". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2.- Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1A - "Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia";

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti- delibera del 22/02/2017 e Consiglio di Istituto - delibera n. 19/94 del 23/03/2017);

**VISTA** la candidatura prot. n. 43367;

**VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/200 del 10/01/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto PON/FSE10.2.1A-FSEPON-LO-2017-55- Azioni specifiche scuola dell'infanzia proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 15.246,00;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTA** la delibera del Consiglio di istituto n. 2/11 del 26/02/2018 con cui si dispone l'assunzione al P.A. 2018 del finanziamento con la creazione di apposito progetto;

**VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;

**VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D.P.R. n. 275/99, Regolamento dell'autonomia;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti adottata in data 16/05/2018 con la quale sono state approvate le Tabelle di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel progetto;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto, che disciplina l'attività negoziale per l'approvvigionamento di beni e servizi approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 5/31 del 26/06/2018;

**VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTA** la determina n. 31-2018 prot. n. 1849 del 17.05.2018;

**VISTO** che per la realizzazione del percorso formativo non vi sono disponibilità tra il personale dipendente come da esito dell'avviso interno per il reperimento di esperti prot. 1851 in data 17/05/2018;

**PRESO ATTO** della comunicazione del Dirigente scolastico prot. n. 1993 del 25.05.2018 dalla quale si evince che non è stata presentata nessuna candidatura per la figura di Esperto;

**RILEVATA** la necessità di selezionare soggetti giuridici a cui affidare i moduli formativi "Laboratori di psicomotricità" per la scuola dell'infanzia;

**VISTO** il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", il cui articolo 36 stabilisce che per l'affidamento di servizi o forniture di importo inferiori a 40.000 euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento;

**VISTO** il D.Lgs 56/2017;

**CONSIDERATO** che non sono presenti Convenzioni Consip attive per l'affidamento del servizio richiesto;

**VISTE** le linee guida attuative del nuovo codice degli appalti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori";

## INDICE UNA PROCEDURA COMPARATIVA

per l'individuazione di persone giuridiche che possano offrire i seguenti servizi:

- personale qualificato per la realizzazione dei laboratori di psicomotricità rivolti ai bambini delle scuole dell'infanzia "Arcobaleno" di Morbegno e "Stella Polare" di Paniga;

### 1. PROCEDURA

Il presente avviso, pubblicato nel sito istituzionale [www.ic2damianimorbegno.gov.it](http://www.ic2damianimorbegno.gov.it), in esecuzione della determinazione del Dirigente scolastico n.31/2018 prot. 1849 del 17/05/2018, è da intendersi finalizzato alla ricezione di candidature per i servizi sopra descritti.

L'aggiudicazione, tramite affidamento diretto, potrà avvenire anche in caso di ricezione di una sola candidatura.

L'Istituto si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato in qualsiasi momento per sopraggiunte ragioni di sua esclusiva competenza senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

### 2. OGGETTO DELL'AVVISO

Le azioni prevedono la realizzazione di attività formative per le quali i soggetti giuridici metteranno a disposizione della scuola:

- personale qualificato, in caso di assenza la ditta/società dovrà provvedere alla sostituzione con altro esperto abilitato;

Il soggetto giuridico reclutato dovrà essere disponibile, in collaborazione col Tutor, a:

1. redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
6. provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

### 3. MODALITA'/PERIODO DI SVOLGIMENTO

Il modulo si svolgerà presumibilmente a partire dal mese di settembre 2018 e dovrà essere completato entro il 30 giugno 2019, per un totale di 10 lezioni da tre ore ciascuna

### 4. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I soggetti giuridici, che intendono candidarsi per l'attività di formazione dovranno presentare istanza corredata da:

- Istanza di partecipazione (all.1) con allegate: Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all. 2) e copia del documento di identità del rappresentante legale;
- Il curriculum dell'Ente.

Un'apposita commissione, nominata dal Dirigente scolastico procederà alla valutazione delle candidature pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, provvedendo a stilare una graduatoria in base alla quale verrà affidato il servizio:

GRIGLIA VALUTAZIONE SOGGETTI GIURIDICI			
	Titolo	Criteri	Punti
1	Esperienza professionale/didattica nell'ambito dell'area tematica di riferimento	Punti 3 per ogni esperienza	<b>Max 30</b>
2	Esperienza nell'ambito di percorsi formativi con i minori di età compresa nell'ordine di scuola al quale è rivolto il progetto	Punti 3 per ogni esperienza	<b>max 30</b>
3	Precedenti collaborazioni con Istituti scolastici valutate positivamente	Punti 1 per ogni esperienza	<b>max 20</b>
4	Altre referenze scolastiche	Punti 1 per ogni esperienza	<b>max 20</b>
		Totale	<b>max 100</b>



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO**  
Via Prati Grassi, 76 - 23017 Morbegno (SO)  
Tel. 0342 610837 - CF. 91016190141 - C.M. soic823003  
e-mail: soic823003@istruzione.it - [soic823003@pec.istruzione.it](mailto:soic823003@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.ic2damianimorbegno.gov.it](http://www.ic2damianimorbegno.gov.it)



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI  
**pon**  
2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ogni soggetto dovrà dichiarare di avere al suo interno risorse umane con titoli e competenze professionali adeguate a svolgere l'incarico.

**I nominativi del personale qualificato, corredati dai rispettivi curriculum vitae firmati dagli stessi e da documento di identità e codice fiscale, dovranno essere comunicati all'Istituto conferente all'atto dell'individuazione della ditta quale affidataria del servizio, prima della formalizzazione del contratto.**

L'elenco dei soggetti giuridici selezionati e opportunamente graduati verrà pubblicato mediante affissione all'albo dell'Istituzione scolastica e sul sito dell'istituzione scolastica.

Eventuali reclami potranno essere presentati entro cinque giorni dalla data di affissione; decorso tale termine l'elenco diverrà definitivo ed avrà validità per il periodo di realizzazione delle attività.

## 5. MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Istanza di partecipazione, redatta **ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli (**All.1- istanza di partecipazione; All. 2 - scheda di autovalutazione – All. 3 possesso requisiti - All. 4 - flussi finanziari**) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [ic2damianimorbegno.it](http://ic2damianimorbegno.it) firmata in calce, con allegato il curriculum dell'Ente firmato e corredato da fotocopia di un documento di riconoscimento del rappresentante legale, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [SOIC823003@pec.istruzione.it](mailto:SOIC823003@pec.istruzione.it).

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 09.00 del giorno 13/07/2018**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE SOGGETTO GIURIDICO PER REALIZZAZIONE DI LABORATORI DI PSICOMOTRICITA'".**

## 6.CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

L'affidamento del servizio oggetto dell'avviso avverrà previa verifica dei requisiti e dell'individuazione del personale esperto tra i professionisti proposti in fase di candidatura.

### **COMPENSI**

La remunerazione sarà contenuta nei limiti massimi stabiliti dalle azioni approvate dalla programmazione PON 2014/2020: €. 70,00 ad ora di lezione al lordo di IVA o oneri riflessi se dovuti;

### **TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 135 e successive modifiche, consapevole che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Sondrio della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

### **IMPOSTA DI BOLLO**

L'imposta di bollo, ove dovuta, è a carico del fornitore/prestatore d'opera.

### **FATTURAZIONE**

Ai sensi del decreto n. 55 del 3 aprile 2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, art. 1 commi 209 e 213, si comunica che codesta Spett.le Ditta dovrà produrre nei confronti di questa istituzione esclusivamente fattura elettronica, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

Dati per la fatturazione: Codice Ufficio Univoco: UF6A5W Nome Ufficio: Uff\_eFatturaPA

## 7. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO EVENTUALMENTE STIPULATO

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'avviso;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- la soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto dal bando Pon 1953 del 21/2/2017.

## 8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO**  
Via Prati Grassi, 76 - 23017 Morbegno (SO)  
Tel. 0342 610837 - CF. 91016190141 – C.M. soic823003  
e-mail: soic823003@istruzione.it - [soic823003@pec.istruzione.it](mailto:soic823003@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.ic2damianimorbegno.gov.it](http://www.ic2damianimorbegno.gov.it)



## 9. PUBBLICITA'E DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica [www.ic2damianimorbegno.it](http://www.ic2damianimorbegno.it) nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line". Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

## 10- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs 50/ 2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico Marco Vaninetti.

Morbegno, 28 giugno 2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Vaninetti

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.*

*Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*