MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO
Via Prati Grassi, 76 - 23017 Morbegno (SO)
Tel. 0342 610837 - Fax. 0342 600315 - CF. 91016190141
e-mail: soic823003@istruzione.it - soic823003@pec.istruzione.it
sito web: www.ic2damianimorbegno.edu.it

Determina n. 21 del 11.03.2025
Esercizio Finanziari 2025

OGGETTO: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto di fornitura di materiale di pulizia SP IC 2 Damiani Morbegno

CIG:B5FC4BCB0B

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*";

VISTA la L. 7 agosto 1990 n. 241, recante "*Nuove norme sul procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi*";

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*";

VISTO il D.L. 28 agosto 2018 n. 129, recante *"Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della L. del 13 luglio 2015, n. 107"*

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm. ii*;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. 129/18;

VISTO il D. Lgs n. 36/2023 recante "Codice dei Contratti pubblici in attuazione dell'art 1 della L. 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO: l'art. 17 commi 1 e 2 del D. lgs n. 36/2023, secondo il quale "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte ed in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al primo comma individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di

Firmato digitalmente da LEDA MONTINARO

carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico professionale;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1 comma 583, L. 27 dicembre 2006 n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1 commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip SpA o il Sistema Dinamico di acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip SpA;

Visto che l'art 50 del D.lgs 36/2023 con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono con le seguenti modalità: a**)** Affidamento diretto per lavori di un importo inferiore a 150.000 euro anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o in albio dalla stazione appaltante;

VISTO l'allegato 1 al Dlgs 36/2023 il quale definisce, all'art. 3 comma 1 lettera d) "l'affidamento diretto come l'Affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale , anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi quantitativi di cui all'art. 50 comma 1 lettera a) e b9 del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

CONSIDERATO ai sensi dell'art. 58 del Dlsg 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente divisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 Dlgs 36/2023;

VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

CONSIDERATA la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale categoria merceologica;

Firmato digitalmente da LEDA MONTINARO

VISTO l'art. 15 del Dlgs 36/2023 secondo il quale "nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice";

RITENUTO che la Dott.ssa Leda Montinaro, Dirigente Scolastico dell'Istituto, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art 15 del Dlgs n. 36/2023;

TENUTO CONTO che, l'art. 6 bis della L. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione del RUP in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 53 del 18.12.2024 ;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture adottato dal Consiglio di Istituto;

VISTO che l'affidamento in oggetto è finalizzato alla fornitura di materiale di pulizia per la Scuola Primaria dell'IC 2 Damiani di Morbegno;

RITENUTO che la fornitura di detto materiale risulta essere necessaria e urgente per garantire la pulizia e l'igiene degli ambienti dell'Istituto;

VISTO che la richiesta di preventivo prot. n. 2245 del 07.03.2025;

RITENUTO che il prot. n. 2309 del 10.03.2025 presentato dall'operatore economico Ta Cleaning di Tarabini Valentina risulta congruo alle esigenze dell'Istituto;

VISTO che l'importo di cui al presente provvedimento, è pari ad un costo complessivo di € 182,90 IVA esclusa (€ 223,14 IVA inclusa).

VISTO l'art. 1 commi 65 e 67 della L. 23 dicembre 2005 n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto all'acquisizione del Codice Identificativo della Gara (CIG);

RITENUTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010 n. 136 e dal DL 12 novembre 2010 n. 187

VISTE le disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante: «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»;

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 58 del 04.02.20205 e la disponibilità finanziaria nell'apposito aggregato **A.1.7/2.3.8** risulta essere congrua per far fronte alla spesa per l'acquisto del servizio in oggetto;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016, l'avvio della procedura di affidamento diretto, per la fornitura di materiale di pulizia per la SP dell'IC 2 Damiani di Morbegno, all'operatore economico **Ta Cleaning di Tarabini Valentina Via Nazionale 105/A 23013 Cosio Valtellino (SO),PI 01057090142** per un costo complessivo di € **182,90 IVA esclusa, (€ 223,14 IVA inclusa**);

2. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Leda Montinaro, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023;
3. L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 135 e di successive modifiche, consapevole che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;
4. di imputare la spesa nel piano delle destinazioni **A.1.7/2.3.8** del Programma Annuale Esercizio finanziario 2025;
5. di pubblicare il presente provvedimento all'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Leda Montinaro
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme connesse