

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 “DAMIANI” DI MORBEGNO

Via Prati Grassi, 76 - 23017 Morbegno (SO)
Tel. 0342/ 610837 - fax 0342/ 600315 CF 91016190141
e-mail: soic823003@istruzione.it

DELIBERE CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 17 DICEMBRE 2019

Il giorno **17 dicembre 2019 alle ore 21.00**, nell’edificio dell’Istituto Comprensivo 2 “Damiani” si è riunito il Consiglio di Istituto a seguito di regolare convocazione a norma delle vigenti disposizioni, sono intervenuti i signori:

NOMINATIVI	PRESENTI	ASSENTI
Dirigente Scolastico		
CARMENINI Maria Rita	1	
Componente genitori		
BERTOLINI Silvia		2
DEL NERO Davide		3
D’ITALIA Paolo	4	
FOLINI Celeste	5	
OFFREDI Vanessa	6	
REDAELLI Gabriele		7
SPANDRIO Barbara		8
TARABINI Chiara		9
Componente Docenti		
BARTOLOMEO Anella	10	
CALABRESE Annalinda	11	
DEL BARBA Donatella	12	
INNOCENTI Miriam	13	
RAPELLA Alba	14	
RAPELLA Laura	15	
SPANDRIO Mariella	16	
VANINETTI Marina	17	
Personale ATA		
PONCETTA Lucia	18	

Svolge la funzione di segretario verbalizzante l’insegnante Laura Rapella.

Il Presidente sig.ra Vanessa Offredi, constata la presenza del numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
2. presa d'atto variazioni al Programma annuale 2019, adottate dal Dirigente scolastico;
3. programma annuale 2020;
4. rinnovo convenzione noleggio fotocopiatrici;
5. approvazione visite di istruzione scuola infanzia e scuola primaria a.s. 2019/2020;
6. criteri di precedenza nell'ammissione degli alunni in caso di iscrizioni in ecedenza: approvazione;
7. delibera tempo scuola a.s. 2020/2021 per classi a tempo normale plesso primaria "Damiani";
8. richiesta utilizzo aula "palestrina" scuola infanzia Arcobaleno" da parte della Cooperativa Sociale Grandangolo di Sondrio;
9. comunicazioni del Dirigente scolastico;
10. varie ed eventuali.

... omississ...

... omississ...

PUNTO SECONDO: presa d'atto variazioni al Programma annuale 2019, adottate dal Dirigente scolastico

... omississ...

Delibera n. 14/89 del 17.12.2019

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art. 10 comma 5 del D.I. n. 129 del 28.8.2019;

VISTA la deliberazione n.9/53 del 18/02/2019 con la quale è stato approvato il programma annuale per l'esercizio finanziario 2019;

VISTE le variazioni apportate dal Dirigente Scolastico;

SENTITA la relazione del DSGA;

all'unanimità,

PRENDE ATTO

delle seguenti variazioni effettuate dal Dirigente Scolastico:

- Euro 592,00 contributo genitori alunni classe 4^ della scuola primaria di Campovico per progetto "Al trotto.. si cresce";
- Euro 539,00 contributo genitori alunni classi 5^ della scuola primaria Damiani di Morbegno per visita di istruzione a Milano il 7.11.2019;
- Euro 10.571,40 finanziamento del Comune di Morbegno per il diritto allo studio a.s.2019/2020;
- Euro 700,00 contributo per installazione distributori automatici per l'anno 2019;
- Euro 220,17 contributo MIUR per attività di orientamento;
- Euro 1.489,70 minor contributo MIUR per furti ed atti vandalici, per erroneo accertamento.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO

F.to Laura Rapella

IL PRESIDENTE

F.to Vanessa Offredi

VISTO: per copia conforme all'originale.

Morbegno, 27.12.2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Rita Carmenini

Documento firmato digitalmente

... omississ...

PUNTO TERZO: programma annuale 2020

... omississ...

Delibera n. 14/90 del 17.12.2019

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28 agosto 2018 relativo al nuovo Regolamento di contabilità concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
- VISTA la e-mail del MIUR prot. 21795 del 30.09.2019 relativa alla comunicazione delle risorse per la predisposizione del programma annuale 2020;
- VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 predisposto dal Dirigente e dal DSGA, riportato nell'apposita modulistica ministeriale;
- PRESO ATTO della relazione illustrativa del Programma Annuale, predisposta dal Dirigente in collaborazione con il Direttore SGA;
- ACCERTATO che il Programma Annuale è coerente con la previsione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 13/84 del 3.10.2019;
- VISTO che il Programma Annuale è stato presentato e discusso della Giunta Esecutiva in data 26.11.2019;
- PRESO ATTO del parere di regolarità contabile espresso dai Revisori dei Conti in data 16.12.2019 con verbale n. 2019/5;
- all'unanimità,

DELIBERA

- di approvare il programma annuale dell'esercizio finanziario 2020, che pareggia in entrata ed in uscita per **Euro 100.673,81** così come predisposto dal Dirigente, proposto dalla Giunta Esecutiva, e riportato nella modulistica ministeriale modelli A, B, C, D ed E;
- di stabilire il limite del fondo economale per le minute spese da anticipare al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 D.I. 129/2018, nella misura di **€ 200,00** e in **€ 100,00** l'importo massimo di ogni spesa minuta;
- di disporre la pubblicazione all'albo on line e sul sito della scuola (www.ic2damianimorbegno.edu.it) sezione “Amministrazione Trasparente” e nel portale unico dei dati delle scuole.

Avverso la presente comunicazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO

F.to Laura Rapella

IL PRESIDENTE

F.to Vanessa Offredi

VISTO: per copia conforme all'originale.

Morbegno, 27.12.2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Rita Carmenini

Documento firmato digitalmente

... omississ...

PUNTO QUARTO: rinnovo convenzione noleggio fotocopiatrici.

... omississ...

Delibera n. 14/91 del 17.12.2019

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la propria delibera adottata in data 26 giugno 2019 con la quale è stato autorizzato il Dirigente scolastico all'avvio ed all'espletamento di tutte le procedure selettive necessarie per l'affidamento del servizio di noleggio di fotocopiatrici di durata quadriennale e considerata la scadenza del noleggio in essere con la ditta Copyland Service;

RILEVATA la necessità di dotare anche gli uffici di direzione e segreteria di un fotocopiatore, per garantire la privacy dei documenti stampati;

CONSIDERATO che la fornitura rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili tra le convenzioni di Consip S.P.A., ai sensi del D.L. 7.5.2012 n. 52 convertito nella Legge 135/2012 (Spending review) che prevede l'obbligo dell'utilizzo Consip;

VERIFICATO che in CONSIP sono presenti convenzioni attive e precisamente: -Apparecchiature multifunzione in noleggio 30 - Lotto 3 e lotto 5;

ANALIZZATE le offerte, parte tecnica e parte economica, proposte in convenzione da CONSIP, valutate vantaggiose e conformi alle esigenze della scuola;

VISTO il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n. 14/90 del 17/12/2019;

VISTO il Regolamento relativo all'attività negoziale adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 10/60 del 26.04.2019;

CONSIDERATO che per tale servizio verranno corrisposti canoni trimestrali posticipati di € 117,74 + IVA , per il fotoriproduttore per la segreteria, di € 130,99 + IVA per il fotoriproduttore per la scuola primaria e di € 132,71 + IVA per il fotoriproduttore per la scuola secondaria di primo grado;

SENTITA la relazione del Dirigente scolastico;

all'unanimità,

DELIBERA

1. di autorizzare il Dirigente ad aderire alla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 30 - noleggio- Lotto 3 e lotto 5 per la fornitura di noleggio di tre fotocopiatrici mediante ordine diretto alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.P.A. con sede legale a Milano;
2. di autorizzare il Dirigente scolastico alla stipula di un contratto della durata di 48 mesi (4 anni) in convenzione Consip per il servizio di noleggio di tre fotocopiatrici con decorrenza dalla data di consegna e installazione dei sottoelencati fotoriproduttori:

a. ufficio di segreteria:

apparecchiatura multifunzione 30 - noleggio lotto 5 fotocopiatrice Kyocera - A3 monocromatica produttività C - 48 mesi:
- € 116,47 + IVA, canone trimestrale con numero copie trimestrali comprese nel costo 4.800 B/N e 1.200 a colori;
- € 1,27 + IVA canone trimestrale per servizio sicurezza;
Totale annuale € 470,96 IVA esclusa (totale quadriennale € 1.883,84 IVA esclusa)

b. plesso di scuola primaria "Damiani" di Morbegno:

apparecchiatura multifunzione 30 - noleggio lotto 3 fotocopiatrice Kyocera - A3 monocromatica B/N produttività C - 48 mesi:
- € 119,42 + IVA, canone trimestrale con numero copie trimestrali comprese nel costo 21.000;
- € 10,28 + IVA aggiunta del terzo cassetto;
- € 1,29 + IVA canone trimestrale per servizio sicurezza;
Totale annuale di € 523,96 IVA esclusa (totale quadriennale € 2.095,84 IVA esclusa)

c. **plesso di scuola secondaria di primo grado “Damiani”di Morbegno:**

apparecchiatura multifunzione 30 - noleggio lotto 3 fotocopiatrice Kyocera - A3 monocromatica
B/N produttività C - 48 mesi:

- € 119,42 + IVA, canone trimestrale con numero copie trimestrali comprese nel costo 21.000;
- € 1,29 + IVA canone trimestrale per servizio sicurezza.

Totale annuale di € 482,84 IVA esclusa (totale quadriennale € 1.931,36 IVA esclusa)

Totale costo complessivo annuale canone noleggio tre fotocopiatrici:

€ 1.477,76 IVA esclusa (totale quadriennale € 5.911,04 IVA esclusa)

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO

F.to Laura Rapella

IL PRESIDENTE

F.to Vanessa Offredi

VISTO: per copia conforme all’originale.

Morbegno, 27.12.2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Rita Carmenini

Documento firmato digitalmente

... omississ...

PUNTO QUINTO: approvazione visite di istruzione scuola infanzia e scuola primaria a.s. 2019/2020

... omississ...

Delibera n. 14/92 del 17.12.2019

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTE le richieste presentate dai vari plessi di scuola dell'infanzia e primaria in merito alle visite di istruzione anno scolastico 2019/2020, illustrate dal Dirigente scolastico;

VISTI i pareri positivi formulati dai competenti Consigli di interclasse e intersezione sulla base della loro programmazione didattica;

CONSIDERATO che i viaggi in esame sono programmati sia con finalità didattiche e quindi assimilabili ai tempi di lezione in quanto attività complementari di studio, ma anche come semplici occasioni di evasioni e di socializzazione;

SENTITA la relazione del Dirigente scolastico circa la validità delle iniziative in esame;

TENUTO CONTO del parere espresso dalla Giunta Esecutiva;

VISTO il Regolamento di Istituto;

all'unanimità,

DELIBERA

- l'approvazione delle visite di istruzione per l'a.s. 2019/2020, di cui all'elenco sotto riportato.
- di autorizzare il Dirigente scolastico a variare la data di effettuazione di tutti i viaggi in caso di imprevisti o di maltempo.

data	destinazione	classi	plesso	alunni	di cui H	insegnanti	totale partecipanti	mezzo di trasporto
20/03/2020 o 27/03/2020	SORICO - Pian di Spagna	1^U 2^U	PRIMARIA CAMPOVICO	44	1	4	48	pullman
12/03/2019	GROSIO (Centrale idroelettrica - parco delle incisioni rupestri)	3^U	PRIMARIA CAMPOVICO	23		2	25	pullman
03/04/2020 o 06/04/2020	SORICO - Pian di Spagna	3^U 4^U	PRIMARIA CAMPOVICO	44	3	5	49	pullman
20/03/2020	GENOVA (acquario)	4^U 5^U	PRIMARIA CAMPOVICO	41	3	5	46	pullman
30/04/2020 oppure 07/05/2020	VAL TARTANO (salvaguardare l'ambiente)	1^A 1^B	PRIMARIA DAMIANI	33		4	37	pullman
15/05/2020 oppure 18/05/2020	SORICO - Pian di Spagna	2^A 2^B	PRIMARIA DAMIANI	35	2	7	42	pullman
28/04/2020	GROSIO (parco delle incisioni rupestri)	3^A 3^B	PRIMARIA DAMIANI	50	1	5	55	pullman
02/04/2020	LECCO - OSNAGO	4^A 4^B	PRIMARIA DAMIANI	47	2	5	52	pullman

ELENCO VIAGGI CON PULLMAN COMUNALE								
3 VIAGGI a.s. 19/20	CAMPOVICO (progetto continuità)	sez. A/B gruppo 5 anni	INFANZIA PANIGA	12	0	1	13	pullman comunale
07/05/2020	MORBEGNO (biblioteca e museo)	sez.A/B	INFANZIA PANIGA	40	0	4	44	pullman comunale
PRIMAVERA 2020	MORBEGNO (biblioteca - museo)	1^/2^ 3^/4^	PRIMARIA CAMPOVICO	44		5		pullman comunale
GENNAIO 2020	MORBEGNO SSIG (progetto continuità)	5^	PRIMARIA CAMPOVICO	20				pullman comunale
MAGGIO 2020	GIORNATA GIOCASPORT	1^ 2^ 3^ 4^ 5^	PRIMARIA CAMPOVICO	108				pullman comunale

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO

F.to Laura Rapella

IL PRESIDENTE

F.to Vanessa Offredi

VISTO: per copia conforme all'originale.

Morbegno, 27.12.2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Rita Carmenini

Documento firmato digitalmente

... omississ...

**PUNTO SESTO: criteri di precedenza nell'ammissione degli alunni in caso di iscrizioni in eccedenza:
approvazione**

... omississ...

Delibera n. 14/93 del 17.12.2019

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO I criteri di precedenza nell'ammissione degli alunni, in caso di iscrizioni in eccedenza, per la scuola dell'Infanzia, scuola primaria e scuola secondaria di primo grado;

SENTITA la relazione del Dirigente scolastico;

dopo ampia discussione, con 17 voti favorevoli e 1 voto contrario;

DELIBERA

- di confermare, per l'a.s. 2020/2021, in caso di iscrizioni in eccedenza, i criteri di precedenza nell'ammissione degli bambini della scuola dell'infanzia Arcobaleno e Paniga, degli alunni delle scuole primarie e della scuola secondaria di primo grado già adottati nell'a.s. scorso;
- per le iscrizioni alla sezione di scuola alpina della scuola secondaria di procedere al sorteggio mantenendo comunque sezioni equilibrate ricorrendo alle fasce di livello;
- di mantenere, relativamente al progetto accoglienza, anche per l'anno scolastico 2020/2021, le stesse modalità e i medesimi orari già adottati in questo anno scolastico.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO

F.to Laura Rapella

IL PRESIDENTE

F.to Vanessa Offredi

VISTO: per copia conforme all'originale.

Morbegno, 27.12.2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Rita Carmenini

Documento firmato digitalmente

... omississ...

**PUNTO SETTIMO: delibera tempo scuola a.s. 2020/2021 per classi a tempo normale plesso primaria
“Damiani”**

... omississ...

Delibera n. 14/94 del 17.12.2019

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTI gli esiti del sondaggio somministrato ai genitori dei bambini frequentanti le scuole dell’infanzia del Comune di Morbegno relativo al tempo scuola di preferenza alla frequenza della scuola primaria per l’a.s. 2020/2021;

SENTITO il parere del Collegio Docenti nella seduta del 11.12.2019;

SENTITA la relazione del Dirigente scolastico;

dopo ampia discussione,

all’unanimità,

DELIBERA

di adottare, per l’anno scolastico 2020/2021, il seguente tempo scuola, come di seguito specificato:

Classi prime della scuola primaria “Damiani” di Morbegno,

- **Tempo pieno:** 40 ore (con servizio di mensa)
- **Tempo scuola normale:**
 - a. ***su sei giorni*** - settimana lunga:
30 ore settimanali: da lunedì a sabato dalle ore 8.00 alle ore 13.00
 - b. ***su cinque giorni:*** settimana corta:
30 ore settimanali: da lunedì a venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.00 con due rientri pomeridiani martedì e giovedì dalle ore 14.00 alle ore 16.30 - con mensa facoltativa.

Classi 2^, 3^, 4^e 5^: si proseguirà con l’organizzazione oraria adottata nel corrente anno scolastico.

Scuola primaria di Campovico: mantenimento del tempo scuola già adottato in questo anno scolastico.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO

F.to Laura Rapella

IL PRESIDENTE

F.to Vanessa Offredi

VISTO: per copia conforme all’originale.

Morbegno, 27.12.2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Rita Carmenini

Documento firmato digitalmente

omississ...

PUNTO OTTAVO: richiesta utilizzo aula “palestrina” scuola infanzia Arcobaleno” da parte della Cooperativa Sociale Grandangolo di Sondrio

... omississ...

Delibera n. 14/95 del 17.12.2019

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la richiesta della Cooperativa Sociale Grandangolo di Sondrio di poter utilizzare la palestrina della scuola dell’infanzia “Arcobaleno” per lo svolgimento dei laboratori di psicomotricità per bambini, per una volta la settimana dalle 16 alle 18,30 per il periodo gennaio/aprile2020;

VISTO il regolamento di Istituto approvato in data 26.06.2018 art. 45 del punto “Uso dei locali scolastici da parte di terzi”;

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico;

all’unanimità,

DELIBERA

- di autorizzare il responsabile della Cooperativa Sociale Grandangolo di Sondrio ad utilizzare la palestrina e il materiale di proprietà della scuola dell’infanzia “Arcobaleno” per una volta la settimana dalle 16,30 alle 18,30 per il periodo gennaio/aprile2020, per svolgere dei laboratori di psicomotricità per bambini, previa acquisizione del parere favorevole delle insegnanti della scuola dell’infanzia Arcobaleno;
- di delegare il Dirigente a determinare con la Cooperativa i costi per l’utilizzo dello spazio.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO

F.to Laura Rapella

IL PRESIDENTE

F.to Vanessa Offredi

VISTO: per copia conforme all’originale.

Morbegno, 27.12.2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Rita Carmenini

Documento firmato digitalmente