



MIUR -USR LOMBARDIA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO**  
Via Prati Grassi, 76 - 23017 MORBEGNO (SO)  
Tel. n. 0342610837 - CF. 91016190141  
e-mail: [soic823003@istruzione.it](mailto:soic823003@istruzione.it) – [soic823003@pec.istruzione.it](mailto:soic823003@pec.istruzione.it)

### **DELIBERE CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 30 OTTOBRE 2018**

Il giorno **30 ottobre 2018 alle ore 21.00**, nell'edificio dell'Istituto Comprensivo 2 "Damiani" si è riunito il Consiglio di Istituto a seguito di regolare convocazione a norma delle vigenti disposizioni, sono intervenuti i signori:

NOMINATIVI	PRESENTI	ASSENTI
<b>Dirigente Scolastico</b>		
VANINETTI Marco	1	
<b>Componente genitori</b>		
BERTOLINI Silvia	2	
DEL NERO Davide		1
D'ITALIA Paolo	3	
FOLINI Celeste	4	
OFFREDI Vanessa	5	
REDAELLI Gabriele	6	
ROSSI Linda	7	
SPANDRIO Barbara	8	
<b>Componente Docenti</b>		
BARTOLOMEO Anella	9	
BENVENUTI Claudia	10	
CALABRESE Annalinda	11	
DEL BARBA Donatella	12	
INNOCENTI Miriam	13	
RAPELLA Alba	14	
RAPELLA Laura	15	
SPANDRIO Mariella	16	
<b>Personale ATA</b>		
PONCETTA Lucia	17	

Svolge la funzione di segretario verbalizzante l'insegnante Laura Rapella.

Il Presidente sig.ra Vanessa Offredi, constatata la presenza del numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

## **ORDINE DEL GIORNO**

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
2. 5^ modifica al Programma annuale 2018;
3. programma annuale 2019;
4. aggiudicazione della gestione del servizio di cassa quadriennio 1.1.2019/31.12.2022;
5. convenzione per attivazione sportello d'ascolto "Contatto 2.0";
6. convenzione con Associazione "Auser" per supporto alfabetizzazione alunni stranieri;
7. convenzione per attivazione progetto "Porcospini";
8. adeguamento edifici per normativa antincendio;
9. comunicazioni del Dirigente scolastico;
10. varie ed eventuali.

### **PUNTO PRIMO : lettura ed approvazione verbale seduta precedente.**

Il verbale della seduta precedente, inviato per e-mail a tutti i consiglieri, viene approvato con l'astensione dei signori Redaelli Gabriele, Rossi Linda e Rapella Alba, in quanto assenti.

... omississ...

**Punto 2: 5ª modifica al Programma annuale 2018.**

....omississ...

**Delibera n. 7/40 del 30.10.2018**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTO il programma annuale 2018 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 23/123 del 30.10.2017;

VISTO l'art. 6 del Decreto Interministeriale n. 44 in data 01.02.2001;

PRESO ATTO delle seguenti entrate :

- Euro 6.046,01 assegnazione contributo MIUR per funzionamento amministrativo e didattico settembre/dicembre 2018 (nota MIUR 19270 del 28.09.2018);
- Euro 10.554,29 assegnazione contributo Comune di Morbegno per diritto allo studio 2018/2019;
- Euro 700,00 contributo Comune di Morbegno per convenzione aula magna;
- Euro 500,00 contributo Associazione Bossi per progetti "Musicalmente insieme 2" a.s. 2018/2019;
- Euro 500,00 contributo Associazione Metafamiglia per progetto So.Family;
- Euro 5.000,00 contributo Fondazione Promor per progetti a.s. 2018/2019;
- Euro 10.164,00 minor finanziamento per il progetto "PON Ambiente: La montagna : un tesoro da scoprire e proteggere" per rinuncia da parte della scuola di due moduli;
- Euro 1.000,00 minor contributo Caurga per progetto "Piano Nazionale Scuola Digitale";
- Euro 1.075,22 minor contributo IC "Spini Vanoni" per progetto "FAMI";
- Euro 3.864,00 contributi genitori alunni per acquisto diario a.s. 2018/2019;
- Euro 6.135,00 contributo genitori alunni e personale per assicurazione a.s.2018/2019;
- Euro 1.650,00 contributi genitori alunni per uscite didattiche a Valmalenco classi 5AB e a Chiavenna classi 3AB e 4AB scuola primaria Damiani;

CONSIDERATA la necessità di prelevare euro 500,00 dalla disponibilità finanziaria (Z01) per il progetto ed. musicale;

CONSIDERATA la necessità di effettuare storni sulle schede attività e progetti;

SENTITA la relazione del Dirigente;

all'unanimità,

**DELIBERA**

di effettuare le seguenti variazioni al programma annuale anno 2018, conseguenti alle entrate citate in premessa.

**ENTRATE**

Aggregato 2	Finanziamento dello Stato		
	Voce 1.1	Contributo Miur per funzionamento amministrativo-didattico settembre/dicembre 2018	+€ 6.046,01
Aggregato 4	Finanziamenti da Enti Locali o altre istituzioni –		
	Voce 4.2	Unione Europea- PON Ambiente	- € 10.164,00
	Voce 5.1	Comune di Morbegno per diritto allo studio 2018/2019	+€ 10.554,29

	Voce 5.1	Comune di Morbegno convenzione -pulizie aula magna anno 2018	+ €	700,00
	Voce 6.2	Minor contributo Istituto Superiore "Caurga" corso formazione docenti	- €	1.000,00
	Voce 6.2	Minor contributo Istituto Comprensivo "Spini-Vanoni" progetto FAMI	- €	1.075,22
<b>Aggregato 5</b>	<b>Contributi da privati</b>			
	Voce 2.1	contributo genitori per uscite didattiche	+€	1.650,00
	Voce 2.2	Contributo genitori per assicurazione 2018/2019	+ €	6.135,00
	Voce 2.4	Contributo genitori per diario 2018/2019	+€	3.864,00
	Voce 4.1	Contributo Associazione "Bossi" per progetto "Musicalmente insieme 2"	+ €	500,00
	Voce 4.1	Contributo Fondazione Promor per progetti "Musicalmente insieme 2, "Porcopsini" e	+€	5.000,00
	Voce 4.1	Contributo Associazione Metafamiglia per progetto SO Family	+ €	500,00

**TOTALE ENTRATE € 22.710,08**

### SPESE

#### A01 - ATTIVITA " FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE"

<b>Entrate</b>	<b>Aggregato 5</b>	<b>Contributi da privati</b>		
	Voce 2.2	Contributo genitori per assicurazione	+€	6.135,00
		<b>Totale entrate</b>	<b>+€</b>	<b>6.135,00</b>
<b>Spese</b>	<b>Mastro 03</b>	<b>Acquisto di servizi ed utilizzi di beni di terzi</b>		
	Sottoconto 12.04	Assicurazione alunni e personale	+€	6.135,00
		<b>Totale spese</b>	<b>+€</b>	<b>6.135,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>ENTRATE/SPESE</b>	<b>da Euro 24.532,29 a Euro 30.667,29</b>		

#### A02 - ATTIVITA " FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE"

<b>Entrate</b>	<b>Aggregato 5</b>	<b>Contributi da privati</b>		
	Voce 2.1	Contributi genitori per visite istruzioni	+€	1.650,00
	Voce 4.2	Contributo genitori per diario	+€	2.784,00
		<b>Totale entrate</b>	<b>+€</b>	<b>4.434,00</b>
<b>Spese</b>	<b>Mastro 03</b>	<b>Acquisto di servizi ed utilizzi di beni di terzi</b>		
	Sottoconto 10.03	Stampa e rilegatura	+€	2.676,92
	Sottoconto 13.01	Visite di istruzione	+€	1.500,00
	<b>Mastro 04</b>	<b>Altre spese</b>		
	Sottoconto 4.04	IVA	+€	257,08
		<b>Totale spese</b>	<b>+€</b>	<b>4.434,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>ENTRATE/SPESE</b>	<b>da Euro 22.991,84 a Euro 27.425,84</b>		

#### A03 – SPESE DI PERSONALE"

<b>Entrate</b>	<b>Aggregato 4</b>	<b>Contributi Enti locali</b>		
	Voce 5.1	Comune di Morbegno convenzione pulizie aula magna	+€	700,00
		<b>Totale entrate</b>	<b>+€</b>	<b>700,00</b>
<b>Spese</b>	<b>Mastro 01</b>	<b>Spese di personale</b>		
	Sottoconto 05.01	Netti	+€	369,02
	Sottoconto 5.02	Ritenute prev.li e ass.li	+€	48,27
	Sottoconto 05.03	Irpef	+€	110,22
	Sottoconto 11.01	Irap	+€	44,84
	Sottoconto 11.02	Inpdap	+€	127,65
		<b>Totale spese</b>	<b>+€</b>	<b>700,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>ENTRATE/SPESE</b>	<b>da Euro 0,00 a Euro 700,00</b>		

**P01 PROGETTO "EDUCAZIONE MUSICALE" (storni)**

<b>Entrate</b>	<b>Aggregato 5</b>	<b>Contributi da privati</b>	
	Voce 2.3	Contributi genitori	+€ 500,00
		<b>Totale entrate</b>	<b>+€ 500,00</b>
<b>Spese</b>	<b>Mastro 03</b>	<b>Acquisto di servizi ed utilizzi di beni di terzi</b>	
	Sottoconto 01.05	Altre consulenze	+€ 320,00
	<b>Mastro 04</b>	<b>Altre spese</b>	
	Sottoconto 04.04	IVA	+€ 180,00
		<b>Totale spese</b>	<b>+€ 500,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>ENTRATE/SPESE</b>	<i>da 11.320,30 a Euro 11.820,30</i>	

**P08 PROGETTO "INTEGRAZIONE, INTERCULTURA"**

<b>Entrate</b>	<b>Aggregato 4</b>	<b>Contributi da Istituzioni pubbliche</b>	
	Voce 6.2	Contributo IC "Spini Vanoni" progetto FAMI	-€ 1.075,22
	<b>Aggregato 5</b>	<b>Contributi da privati</b>	
	Voce 4.1	Contributo Metafamiglia "Progetto SO Family"	+€ 500,00
		<b>Totale entrate</b>	<b>-€ 575,22</b>
<b>Spese</b>	<b>Mastro 01</b>	<b>Spese di personale</b>	
	Sottoconto 05.01	Netti	-€ 275,30
	Sottoconto 5.02	Ritenute prev.li e ass.li	-€ 43,09
	Sottoconto 05.03	Irpef	-€ 104,66
	Sottoconto 11.01	Irap	-€ 39,38
	Sottoconto 11.02	Inpdap	-€ 112,79
		<b>Totale spese</b>	<b>-€ 575,22</b>
<b>TOTALE</b>	<b>ENTRATE/SPESE</b>	<i>da Euro 9.632,50 a Euro 9.057,28</i>	

**P12 PROGETTO "PNSD"**

<b>Entrate</b>	<b>Aggregato 4</b>	<b>Contributi da altre istituzioni</b>	
	Voce 6.2	Contributi Istituto Prof.le Caurga	-€ 1.000,00
		<b>Totale entrate</b>	<b>-€ 1.000,00</b>
<b>Spese</b>	<b>Mastro 01</b>	<b>Personale</b>	
	Sottoconto 05.01	Compensi non da fondo	-€ 1.226,72
	Sottoconto 05.02	Rit. Prev.li e ass.li	+€ 17,24
	Sottoconto 05.03	IRPEF	+€ 138,75
	Sottoconto 11.1	IRAP	+€ 45,14
	Sottoconto 11.2	INPDAP a carico Stato	+€ 45,59
	<b>Mastro 02</b>	<b>Beni di consumo</b>	
	Sottoconto 03.09	Materiale informatico	+€ 400,00
	<b>Mastro 03</b>	<b>Acquisto di servizi ed utilizzi di beni di terzi</b>	
	Sottoconto 02.07	Altre prestazioni professionali	-€ 500,00
	<b>Mastro 04</b>	<b>Altre spese</b>	
	Sottoconto 04.04	IVA	+€ 80,00
		<b>Totale spese</b>	<b>-€ 1.000,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>ENTRATE/SPESE</b>	<i>da 2.154,65 a Euro 1.154,65</i>	

**P13 PROGETTO "PON-FSE Competenze di base" (storni)**

<b>Spese</b>	<b>Mastro 01</b>	<b>Personale</b>	
	Sottoconto 05.01	Compensi non da fondo	-€ 2.500,00
	<b>Mastro 02</b>	<b>Beni di consumo</b>	
	Sottoconto 03.08	Materiale specialistico	+€ 2.500,00
	<b>Mastro 03</b>	<b>Acquisto di servizi ed utilizzi di beni di terzi</b>	
	Sottoconto 02.07	Altre prestazioni professionali	-€ 1.500,00
	<b>Mastro 04</b>	<b>Altre spese</b>	
	Sottoconto 04.04	IVA	+€ 1.500,00

**P14 PROGETTO "PON AMBIENTE"**

<b>Entrate</b>	<b>Aggregato 4</b>	<b>Finanziamenti da Enti Locali o altre istituzioni – Unione Europea</b>	
	Voce 4.1	Contributi per PON Ambiente	-€ 25.410,00
	Voce 4.2	Contributi per PON Ambiente	+€ 25.410,00
	Voce 4.2	Contributi per PON Ambiente	-€ 10.164,00
		<b>Totale entrate</b>	<b>+€ 15.246,00</b>
<b>Spese</b>	<b>Mastro 01</b>	<b>Personale</b>	
	Sottoconto 05.01	Compensi non da fondo	-€ 10.164,00
<b>TOTALE</b>	<b>ENTRATE/SPESE</b>	<b>da 25.410,00 a Euro 15.246,00</b>	

L'aggregato Z01 disponibilità da programmare passa da Euro 7.551,04 ad Euro 30.231,64 ed è così composto:

Aggreg.	Voce	Sottovoce	Fondi per	Situazione a 26.06.2018	Variazione	Situazione al 30.10.2018
1	1	3	Contributo Istituto capofila Liceo "Maffeo Vegio" di Lodi per "Istruzione domiciliare"	2.972,80		2.972,80
1	2	2	visite fiscali anni pregressi economie MIUR	362,24		362,24
1	2	8	Contributi genitori sc. primaria e Infanzia progetto ed. musicale	2.360,00		2.360,00
1	2	8	Contributi genitori concerto Natale per progetto ed. musicale sc secondaria 1°	856,00	-500,00	356,00
1	2	10	Contributo MIUR Piano Nazionale Scuola Digitale - connettività	1.000,00		1.000,00
2	1	1	Dotazione ordinaria		6.046,01	6.046,01
4	5	1	Comune di Morbegno per diritto allo studio 2018/2019		10.554,59	10.554,29
5	2	4	Contributi genitori - diario di istituto		1.080,00	1.080,00
5	4	1	Contributo Associazione Bossi per progetto "Musicalmente insieme 2"		500,00	500,00
5	4	1	Contributo Fondazione Promor per progetti 2018/2019		5.000,00	5.000,00
			<b>TOTALE</b>	<b>7.551,04</b>	<b>22.680,30</b>	<b>30.231,34</b>

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

- Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO

*F.to Laura Rapella*

IL PRESIDENTE

*F.to Vanessa Offredi*

VISTO: per copia conforme all'originale.

Morbegno, 08.11.2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Vaninetti

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.*

*Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

## PUNTO TERZO: programma annuale 2019.

.....omississ...

**Delibera n. 7/41 del 30.10.2018**

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- VISTO il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche", D.I.1° febbraio 2001 n. 44;
- VISTA la nota del MIUR prot. n.19270 del 28.09.2018;
- VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2019 predisposto dal Dirigente scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale;
- VISTA la relazione al Programma Annuale 2019 redatta in data 30.10.2018 dal Dirigente in collaborazione con il DSGA per la parte tecnica;
- VISTA la proposta della Giunta Esecutiva, con apposita relazione deliberata il 30.10.2018;
- ACCERTATO che il Programma Annuale è coerente con la previsione del P.T.O.F., adottato dagli organi deliberanti;  
all'unanimità;

### DELIBERA

- di approvare il programma annuale dell'esercizio finanziario 2019, che pareggia in entrata ed in uscita per **Euro 100.618,04** così come predisposto dal Dirigente, proposto dalla Giunta Esecutiva, con apposita relazione, e riportato nella modulistica ministeriale modelli A, B, C, D ed E;
- 
- di stabilire il limite del fondo per le minute spese da anticipare al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 D.I. 44/2001, nella misura di **€ 200,00**;
- 
- di disporre la pubblicazione all'albo on line e nel sito della scuola ([www.ic2damianimorbegno.gov.it](http://www.ic2damianimorbegno.gov.it)) sezione "Amministrazione Trasparente"
- di provvedere a riconvocare il Consiglio di Istituto successivamente al parere dei revisori dei conti per una deliberazione conforme alle disposizioni dettate dal D.M. 44/2001.

Avverso la presente comunicazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

IL SEGRETARIO

*F.to Laura Rapella*

IL PRESIDENTE

*F.to Vanessa Offredi*

VISTO: per copia conforme all'originale.

Morbegno, 08.11.2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Vaninetti

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

**PUNTO QUARTO: Aggiudicazione della gestione del servizio di cassa per il quadriennio  
1.1.2019/31.12.2022.**

.... omississ...

**Delibera n. 7/42 del 30.10.2018**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- VISTO l'art. 16 del D.L. 44/2001;
- VISTO l'art. 125, comma 10, lettera C del D. Lgs. 163 del 2006;
- VISTA la nota M.I.U.R. prot. 9834 del 20.12.2013, in particolare lo schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle istituzioni scolastiche statali;
- VISTE le prescrizioni indicate nella lettera di invito a formulare le offerte;
- VISTE le offerte pervenute nei termini e con le modalità indicati;
- VISTO il verbale della Commissione Tecnica, riunitasi in data 16.10.2014, unitamente al foglio di calcolo che fa parte integrante del verbale stesso che attribuisce i punteggi in relazione ai singoli elementi di valutazione del merito tecnico e del merito economico di cui al Capitolato Tecnico;
- PRESO ATTO che l'Istituto che ha ottenuto il punteggio più alto è la BANCA POPOLARE DI SONDRIO, che ha totalizzato punti 96,00;
- VISTE le autocertificazioni rese dal rappresentante legale del suddetto Istituto in applicazione dell'art. 80 D.lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- VISTO il provvedimento di aggiudicazione provvisorio prot. n. 3807 del 14.09.2018;
- ACCQRTATA la sussistenza dei requisiti normativamente richiesti e l'assenza di profili ostatici in capo al soggetto aggiudicatario;  
all'unanimità,

**DELIBERA**

- l'aggiudicazione definitiva dell'affidamento del servizio di cassa per il periodo 01.01.2019/ 31.12.2022 alla Banca Popolare di Sondrio, alle condizioni di cui alla lettera d'invito, del capitolato tecnico e dell'offerta prodotta dal singolo aggiudicatario;
- la stipula del contratto avverrà con la sottoscrizione della convenzione, come da schema tipo richiamato in premessa, ai sensi del D.lgs n. 50 del 18/04/2016.

IL SEGRETARIO

*F.to Laura Rapella*

IL PRESIDENTE

*F.to Vanessa Offredi*

VISTO: per copia conforme all'originale.

Morbegno, 08.11.2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Vaninetti

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.*

*Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*



**PUNTO QUINTO: convenzione per attivazione sportello d'ascolto "Contatto 3.0".**

.....omississ....

**Delibera n. 7/43 del 30.10.2018**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

CONSIDERATA l'opportunità per alunni, famiglie e docenti di proseguire il progetto "Spazio d'Ascolto" già attivato da diversi anni presso questo Istituto, all'interno di un progetto molto ampio di coesione sociale, oggi promosso dalle Associazioni "Genitori in rete" e "Amici del bambino", cofinanziato dalla Fondazione Mattei e dalla Pro Valtellina;  
VISTA la risposta positiva da parte degli alunni e famiglie;

VISTE le competenze del Consiglio in materia di stipula di accordi e convenzioni, come declinate dal decreto interministeriale n.44 del 01.02.2001;

SENTITA la relazione del Dirigente scolastico;

all'unanimità,

**APPROVA**

- la sottoscrizione di una convenzione, di durata triennale 2018/2021, con le Associazioni "Genitori in rete" e "Amici del Bambino" per la realizzazione del progetto "Con-Tatto 3.0", presso la Scuola secondaria di I grado;
- l'istituzione scolastica, al termine dell'anno scolastico, riconoscerà all'Associazione, quale rimborso spese forfettario, la somma di € 500,00 per la realizzazione del progetto.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

IL SEGRETARIO

*F.to Laura Rapella*

IL PRESIDENTE

*F.to Vanessa Offredi*

VISTO: per copia conforme all'originale.

Morbegno, 08.11.2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Vaninetti

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.*

*Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

**PUNTO SESTO: convenzione con Associazione “Auser” per supporto alfabetizzazione alunni stranieri.**

....omississ...

**Delibera n. 7/44 del 30.10.2018**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

CONSIDERATO la collaborazione pluriennale con l'Associazione AUSER;

CONSIDERATO che nel corrente anno scolastico presso l'Istituto Comprensivo 2 “Damiani” di Morbegno risultano complessivamente iscritti 40 alunni stranieri, più alcuni ragazzi con cittadinanza italiana, ma senza la completa conoscenza della lingua italiana;

CONSIDERATO che vi sono ragazzi che necessitano di un secondo livello di alfabetizzazione, in particolare nella comprensione del testo, per tutte le discipline;

CONSIDERATO il continuo ingresso, anche nel corrente anno scolastico, di alunni provenienti da paesi extracomunitari nelle nostre scuole;

SENTITI i docenti coinvolti;

VALUTATA positivamente l'esperienza degli anni scolastici 2015/2016, 2016/2017 e 2017/2018;  
PRESO ATTO della disponibilità dell'Associazione “AUSER” a proseguire la collaborazione anche per questo anno scolastico;

all'unanimità,

**DELIBERA**

di sottoscrivere la convenzione con l'Associazione “AUSER”, da rinnovare annualmente, salvo recessione di una delle due parti.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

IL SEGRETARIO

*F.to Laura Rapella*

IL PRESIDENTE

*F.to Vanessa Offredi*

VISTO: per copia conforme all'originale.

Morbegno, 08.11.2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Vaninetti

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.*

*Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

**PUNTO SETTIMO: convenzione per attivazione progetto “Porcospini”.**

...omississ...

**Delibera n. 7/45 del 30.10.2018**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTO il PTOF triennio 2016/2019 ed in particolare i progetti approvati per l'a.s. 2018/2019;  
VISTO il progetto presentato dall'associazione Lion's club Valtellina e Valchiavenna denominato  
“Progetto Porcospini” che vede coinvolti alunni, insegnanti, genitori insieme per prevenire  
l'abuso sui minori e prevede due incontri con i genitori in sede di avvio e conclusione del  
progetto e interventi nelle classi quarte delle scuole primarie “Damiani” (due classi) e  
“Parravicini” (una classe) da parte di psicologi selezionati dall'associazione stessa;

CONSIDERATO che il costo degli interventi per ogni classe ammonta ad € 600,00 e che  
l'associazione Lions chiede una compartecipazione alle spese;

CONSIDERATO che l'associazione Carluccio Bossi provvederà a cofinanziare il progetto per  
sostenere l'intervento presso l'IC 2 Damiani di Morbegno;

CONSIDERATO che gli interventi si attueranno direttamente nelle classi delle scuole primarie;  
CONSIDERATA l'importanza di mantenere la continuità con il progetto attivato dai Lyon's negli  
scorsi anni scolastici;

VISTE le competenze del Consiglio in materia di stipula di accordi e convenzioni, come declinate  
dal decreto interministeriale n.44 del 01.02.2001;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria iscritta al Programma Annuale 2019;

SENTITA la relazione del Dirigente scolastico;

all'unanimità,

**APPROVA**

la sottoscrizione, per l'a.s. 2018/2019, della convenzione con l'Associazione Lion's Club Sondrio  
Host, per la realizzazione del progetto “Porcospini”, con la compartecipazione delle spese  
sostenute quantificabili in € 500,00 a carico dell'Istituto.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso  
reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola.  
Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR  
ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di  
pubblicazione.

IL SEGRETARIO

*F.to Laura Rapella*

IL PRESIDENTE

*F.to Vanessa Offredi*

VISTO: per copia conforme all'originale.

Morbegno, 08.11.2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Vaninetti

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.*

*Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

**PUNTO OTTAVO: adeguamento edifici per normativa antincendio.**

.... omississ...

**Delibera n. 7/46 del 30.10.2018**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

CONSIDERATO che il plesso di Morbegno "Prati Grassi" con annessi gli uffici di direzione e di segreteria e quello della scuola dell'infanzia "Arcobaleno" non risultano in regola con la certificazione di prevenzione incendio;

CONSIDERATO che vi è la necessità di attivare corsi di formazione per 15 addetti;

CONSIDERATE le esigue disponibilità finanziarie dell'Istituzione scolastica;

SENTITA la relazione del Dirigente scolastico;

all'unanimità,

**DELIBERA**

di inviare all'Amministrazione Comunale di Morbegno una comunicazione firmata dal Presidente del Consiglio di Istituto a nome di tutto il Consiglio per richiedere l'attivazione degli interventi necessari per l'adeguamento alla messa a norma antincendio degli edifici scolastici citati e richiedere il finanziamento di euro 2.500,00 per l'attivazione del corso di formazione per 15 addetti.

IL SEGRETARIO

*F.to Laura Rapella*

IL PRESIDENTE

*F.to Vanessa Offredi*

VISTO: per copia conforme all'originale.

Morbegno, 08.11.2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Vaninetti

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.*

*Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*