



**ISTITUTO COMPRESIVO DI QUILIANO**  
**Via Valleggia Superiore - QUILIANO (SV)**  
**TEL. 019/880169 - FAX 019/2165283**  
**C.M. SVIC809005 C.F. 92090280097**  
**P.E.C.: SVIC809005@PEC.ISTRUZIONE.IT**

Protocollo e data: vedi segnatura allegata

**DETERMINA A CONTRARRE N. 15/2022**  
**CIG: ZEA3560916**

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 ed in particolare l'articolo 36 ed il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che , prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il D. Lgs n. 56 del 19/04/2017 "Correttivo del Codice degli appalti";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 ed in particolare l'articolo 44 e l'art. 45 comma 2 lettera a, per cui con delibera n. 15/21 il C.d.I. in data 06/12/2021 ha approvato la disposizione per l'aumento dei limiti per gli affidamenti diretti concernenti lavori, servizi e forniture da 10.000 Euro a 39.999,99 Euro;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, dall'articolo 1, comma 78 della legge n.107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, come previsto dalla citata delibera n. 15/21 il C.d.I. in data 06/12/2021;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate con Delibera 206 del 1 marzo 2018;

**VISTO** il Programma Annuale 2022 approvato con delibera nr. 01/22 del 11/02/2022 da parte del Consiglio d'Istituto ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

**VISTO** l'art. 18 comma 1, lett. A del D. Lgs n. 81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore lavoro, quello di nominare un incaricato di responsabilità del servizio prevenzioni e protezione R.S.P.P.

**TENUTO CONTO** che la tipologia di figura professionale non è presente e disponibile fra il personale della Scuola;

**RITENUTO** che per l'espletamento dell'incarico di RSPP è importante avvalersi di professionalità tali da garantire un'assistenza qualificata privilegiando, nel conferimento dell'incarico il criterio di affidabilità, curriculum vitae e pregressa esperienza di incarichi di RSPP in enti pubblici ed Istituzioni Scolastiche;

**Firmato digitalmente da CASCIO ANGELA**

**RITENUTO** che per l'individuazione della figura di RSPP debba esserci un rapporto fiduciario e di garanzia con il Dirigente Scolastico;

**CONSIDERATA** la comprovata disponibilità ed affidabilità dell'Arch. Marenco Anna che già nell'anno precedente ha svolto l'incarico di RSPP per ragioni di continuità legata alla consulenza in materia di sicurezza e nell'incarico di responsabile;

**ACCERTATO** che non esistono convenzioni CONSIP attive equivalenti alla specifica necessità di questa Amministrazione (art. 1 c. 449 L. 296/2016);

**CONSIDERATA** l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D. Lgs. 56/2017, avuto riguardo alla peculiare struttura di mercato di riferimento, al contenuto numero di operatori attivi, alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale, alla relativa competitività del prezzo offerto e alla necessità di non interrompere il lavoro precedentemente svolto legato anche all'emergenza covid che ha ripercussioni nell'anno in corso;

### **DETERMINA DI INCARICO**

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

Di procedere all'acquisizione di:	Incarico servizio di R.S.P.P. dal 01-03-2022 al 28-02-2023
Con imputazione al progetto	A.1.2 SICUREZZA
Impegnando la somma di	€ 1.903,20 ( € 1.500,00 Imp.+€60,00 CASSA + € 343,20 I.V.A. )
Fattispecie contrattuale	Contratti di importo inferiore a € 40.000
Modalità di espletamento procedura di acquisizione	Affidamento in economia/Affidamento diretto
Criterio di aggiudicazione	Affidamento diretto
Operatori economici	DIAGRAMMA STUDIO D'ARCHITETTURA P.I.V.A. 01406340099
Oggetto principale del contratto	Servizio di consulenza

Di autorizzare il D.S.G.A. all'imputazione della spesa di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio.

Di individuare, sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Cascio Angela.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*(Angela Cascio)*

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.