



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria Direzione Generale

Genova, data protocollo informatico

Procedura per la selezione di n. 42 unità di personale ATA, di cui n. 29 assistenti amministrativi e tecnici e n. 13 collaboratori scolastici, per le esigenze degli Uffici dell'Amministrazione periferica ai sensi dell'articolo 10, commi 3-*bis* e seguenti, del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2024, n. 106, le cui disposizioni sono state prorogate dall'articolo 6, comma 4, del decreto-legge 31 dicembre 2025, n. 200, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 febbraio 2026, n. 26

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge 30 dicembre 2023, n. 213, recante *"Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026"*;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, recante *"Disposizioni urgenti in materia di sport, di sostegno didattico agli alunni con disabilità, per il regolare avvio dell'anno scolastico 2024/2025 e in materia di università e ricerca"* convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2024, n.106 e, in particolare, l'articolo 10, commi 3-bis, 3-ter e 3-quater;

VISTO il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante *"Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado"*;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni, recante *"Riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59"*;



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria Direzione Generale

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche”*;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 22 giugno 2009, n. 119, *“Regolamento recante disposizioni per la definizione dei criteri e dei parametri per la determinazione della consistenza complessiva degli organici del personale amministrativo tecnico ed ausiliario (ATA) delle istituzioni scolastiche ed educative statali, a norma dell'articolo 64, commi 2, 3 e 4 lettera e) del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133”*;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 27 ottobre 2023, n. 208, recante *“Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’istruzione e del merito”*;

VISTO il decreto 3 agosto 2016, n. 181, del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, concernente il *“Regolamento recante la revisione dei criteri e dei parametri per la definizione delle dotazioni organiche del personale amministrativo, tecnico e ausiliario della scuola, a decorrere dall'anno scolastico 2015/2016”*;

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione, prot. n. 17642 del 7 luglio 2026, avente ad oggetto *“Schema di decreto interministeriale recante la revisione delle dotazioni organiche del personale A.t.a. per l’anno scolastico 2026/2027 – Disposizioni concernenti la definizione dei criteri e dei parametri per la determinazione degli organici del personale amministrativo, tecnico e ausiliario.”*

VISTA la bozza di Decreto - Dotazioni organiche del personale A.T.A., ai sensi dell'articolo 2 del decreto interministeriale n. 181 del 2016, relative all’anno scolastico 2026/2027;

VISTO il Contratto collettivo nazionale del lavoro personale Comparto istruzione e ricerca;

VISTO l’articolo 10, commi 3-*bis* e seguenti, del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2024, n. 106, le cui disposizioni sono state prorogate dall’articolo 6, comma 4, del decreto-legge 31 dicembre 2025, n. 200, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 febbraio 2026, n. 26;



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria Direzione Generale

PRESO ATTO che, a decorrere dall'anno scolastico 2012/2013, le dotazioni organiche del personale educativo e amministrativo, tecnico e ausiliario della scuola non possono superare la consistenza delle relative dotazioni organiche dello stesso personale determinata nell'anno scolastico 2011/2012, in applicazione dei decreti-legge 25 giugno 2008, n. 112 e 6 luglio 2011, n. 98;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito, n. 130 del 2 luglio 2026, che attribuisce all'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria, quale contingente per l'anno scolastico 2026/2027, n. 13 unità di collaboratori scolastici e n. 29 unità di assistenti amministrativi e tecnici;

CONSIDERATA la necessità, nelle more della registrazione presso la Corte dei conti e dell'acquisizione del parere contabile dell'Ufficio Centrale di Bilancio sul citato D.M. n. 130 del 2 luglio 2026, di assicurare il regolare svolgimento delle funzioni e dei compiti istituzionali, con particolare riguardo alle procedure caratterizzate da termini stringenti, quali quelle connesse all'avvio dell'anno scolastico, nonché alle conseguenti attività necessarie a garantire il necessario supporto alle istituzioni scolastiche della regione;

INFORMATE le organizzazioni sindacali in data 24 luglio 2026;

DECRETA

Articolo 1 (Indizione della procedura)

1. Con il presente bando è indetta la procedura di selezione, per titoli e colloquio, per l'individuazione n. 42 unità di personale A.T.A. di ruolo da destinare in posizione di comando presso gli uffici dell'U.S.R. Liguria, e relativi Uffici di Ambito Territoriale (di seguito, UU.AA.TT.), per l'anno scolastico 2026/2027, come di seguito ripartito:

- n. **29** area degli **Assistenti Amministrativi e Tecnici**;
- n. **13** area dei **Collaboratori Scolastici**.

Il personale così individuato sarà collocato in posizione di comando presso la scrivente Direzione o gli UU.AA.TT. della Liguria.

	A.A./A.T.	C.S.
USR e AT GENOVA	9	3
AT IMPERIA	6	6
AT LA SPEZIA	6	2



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria Direzione Generale

AT SAVONA	8	2
-----------	---	---

2. Sui posti del personale individuato non è possibile conferire supplenze ai sensi dell'articolo 4 della legge 3 maggio 1999 n. 124.
3. Con il presente bando, ai sensi e per gli effetti di cui alle premesse che precedono, vengono fornite indicazioni in merito ai requisiti di ammissione, alle modalità di presentazione della domanda, alla ripartizione, presso gli UU.AA.TT., delle posizioni disponibili, alla procedura di selezione.
4. Si rileva fin d'ora che il personale di cui al comma 1 che precede dovrà essere assegnato entro e non oltre il giorno 1° settembre 2026.
5. Il collocamento in posizione di comando dei candidati utilmente inseriti in graduatoria ai sensi del presente bando avrà decorrenza dal 1° settembre 2026 e fino al 31 agosto 2027, fatta salva l'applicazione delle norme vigenti applicabili.

Articolo 2 (Carattere dell'incarico, sede ed orario)

1. Il personale che, a seguito della procedura selettiva di cui al presente bando, sarà collocato in posizione di comando presterà servizio, in funzione delle esigenze della scrivente amministrazione e tenuto conto della sede prescelta nella domanda, presso la Direzione Generale o presso uno degli UU.AA.TT.
2. Il personale di cui al comma precedente, pertanto, dovrà rendere la propria prestazione lavorativa nella sede che verrà individuata, in base alle esigenze della scrivente amministrazione e alle competenze dei singoli, nell'ambito che verrà individuato dal singolo Dirigente responsabile.
3. Fermo l'orario di servizio di n. 36 ore settimanali, l'articolazione oraria della prestazione lavorativa e le sue concrete modalità di svolgimento, fermi gli obblighi previsti dalla normativa vigente e dal vigente C.C.N.L., verranno definiti dai singoli con il Dirigente responsabile.

Articolo 3 (Requisiti di ammissione alla procedura)

1. Possono presentare istanza di partecipazione alla presente procedura esclusivamente assistenti amministrativi e tecnici (ex area B – C.C.N.L. comparto scuola) e collaboratori scolastici (ex area A – C.C.N.L. comparto scuola) che:



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria Direzione Generale

- a) siano attualmente in servizio presso un'Istituzione scolastica della Regione Liguria;
 - b) risultino assunti a tempo indeterminato;
 - c) abbiano in essere un contratto a tempo pieno;
 - d) abbiano superato il periodo di prova;
 - e) non abbiano avuto sanzioni disciplinari negli ultimi 2 anni e non abbiano procedimenti disciplinari in corso;
2. Le domande dei candidati che non possiedano tutti i requisiti di cui al comma che precede non verranno prese in considerazione.

Articolo 4 (Modalità e termini di presentazione della domanda)

- 1. La presentazione delle domande di partecipazione alla presente procedura deve avvenire esclusivamente mediante la compilazione e la trasmissione del modello allegato (all. 1), che dovrà essere compilato in ogni sua parte, sottoscritto con firma autografa leggibile, inviato in formato .pdf.
- 2. Alla domanda di cui all'allegato 1, dovrà essere allegato:
 - documento di identità in corso di validità, da cui sia possibile evincere la corrispondenza della firma autografa apposta;
- 3. I documenti di cui ai commi precedenti dovranno essere trasmessi **ESCLUSIVAMENTE** tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC **drli@postacert.istruzione.it** entro e non oltre le ore 12.00 di mercoledì 5 agosto 2026 indicando, in oggetto, la seguente dicitura: "Procedura per la selezione di n. 42 unità di personale ATA, di cui n. 29 assistenti amministrativi e tecnici e n. 13 collaboratori scolastici – cognome e nome".

Articolo 5 (Cause di esclusione)

- 1. Costituiscono cause di esclusione dalla presente procedura:
 - a) la presentazione della domanda oltre il termine sopra indicato;
 - b) la mancanza di uno dei requisiti di cui all'art. 3;
 - c) la mancanza anche solo di uno dei documenti richiesti dal presente bando;
 - d) la mancata presentazione al colloquio.



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria Direzione Generale

Articolo 6 (Commissione giudicatrice)

1. Con provvedimento del Direttore Generale verrà nominata un'apposita commissione che provvederà a valutare tutte le domande pervenute complete e nei termini e a dare formalmente atto delle eventuali esclusioni.
2. La Commissione provvederà a redigere, per ciascuna provincia e area professionale, un distinto elenco graduato dei candidati, ai fini del collocamento in posizione di comando delle n. 42 unità di personale indicate all'articolo 1.
3. La Commissione provvederà all'attribuzione dei punteggi secondo le modalità meglio indicate all'art. 7.
4. Il decreto di nomina della Commissione di cui al presente articolo verrà pubblicato sul sito dell'Ufficio Scolastico Regionale della Liguria.

Articolo 7 (Valutazione delle domande)

1. La Commissione, come nominata ai sensi dell'art. 6 che precede, nella valutazione delle domande pervenute potrà attribuire fino a un massimo di 100 (cento) punti, di cui max 40 ai titoli di servizio e max 60 al colloquio.
2. La data e l'orario del colloquio saranno comunicati, con un preavviso non inferiore a cinque giorni, mediante apposito avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria, all'indirizzo www.istruzioneliguria.gov.it. Non saranno effettuate ulteriori comunicazioni, né saranno inviate comunicazioni individuali agli indirizzi personali dei candidati. La pubblicazione sul predetto sito ha valore di notifica a tutti gli effetti.
3. A) La Commissione provvederà alla valutazione dei titoli di servizio, per un massimo di 40 (quaranta) punti, sulla base dei seguenti parametri:
 - Anzianità di servizio di ruolo nella qualifica attuale: punti 1,00 per anno;
 - Anzianità di servizio di ruolo in altre qualifiche (ATA) punti 0,50 per anno;
 - Anzianità di servizio non di ruolo nella qualifica attuale: punti 0,50 per anno;

Per le tre voci sopra indicate potrà essere attribuito un punteggio complessivo massimo di 30 punti.

- Numero anni di servizio in posizione di comando presso: un AT



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria Direzione Generale

della Liguria, l'USR Liguria, altri Uffici Scolastici Regionali o AT di altre Regioni, negli ultimi dieci anni: punti 1,00 per anno, fino a un massimo di 10 punti, in aggiunta al punteggio assegnato per l'anzianità di servizio.

B) Il colloquio, finalizzato ad accertare le competenze professionali, le capacità relazionali e motivazionali, potrà essere svolto anche a distanza e sarà valutato con un punteggio massimo di 60 punti, sulla base dei seguenti parametri di valutazione:

- motivazione professionale a fare parte dei processi di innovazione in atto, con riferimento a pregresse esperienze di studio e/o professionali (fino a 20 punti);
- competenze professionali e conoscenza dei principali procedimenti amministrativi e delle attività di competenza dell'Amministrazione periferica nelle sue articolazioni (fino a 20 punti);
- capacità di porsi in relazione, di lavorare in gruppo, di portare a conclusione compiti (fino a 20 punti);

Il punteggio complessivo è dato dalla somma del punteggio attribuito ai titoli di servizio e di quello attribuito al colloquio.

4. Ultimata detta valutazione la Commissione provvederà a redigere, per ciascuna provincia e area professionale, un elenco graduato dei candidati che hanno partecipato a tutte le fasi della selezione. In caso di parità di punteggio, precede il candidato di minore età anagrafica.
5. Sul sito dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria saranno pubblicati, per ciascuna provincia e area professionale, gli elenchi in ordine alfabetico dei candidati che, sulla base della posizione occupata nella relativa graduatoria, risulteranno assegnati alle sedi di cui all'articolo 1, comma 1, nei limiti delle disponibilità ivi indicate.
6. Qualora il numero dei candidati utilmente inseriti nelle graduatorie non sia pari o superiore alla disponibilità dei posti assegnabili, è fatta salva la possibilità per questa amministrazione di riaprire i termini con apposita comunicazione che verrà pubblicata sul sito internet.

Articolo 8 (Trattamento dei dati personali)

1. I dati personali conferiti ai sensi della presente procedura verranno trattati ai sensi delle norme vigenti.



Ministero dell'istruzione e del merito

*Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria
Direzione Generale*

Articolo 9 (Pubblicazione)

1. Il presente Bando è pubblicato sul sito dell'U.S.R. per la Liguria e dei singoli UU.AA.TT., su Amministrazione trasparente ed Albo On Line dell'U.S.R. per la Liguria ed inviato per la massima diffusione a tutte le Istituzioni Scolastiche della Liguria per la pubblicazione sui rispettivi siti internet.

Il Direttore Generale

Antimo Ponticiello

SVIC809005 - AB99CEE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006811 - 27/07/2026 - VII.6 - E

Responsabile del procedimento: Dirigente Luca Maria Lenti
