



ISTITUTO COMPRENSIVO "Nelson Mandela" VARAZZE – CELLE

Via Camogli, 6 – 17019 VARAZZE

Tel. 019/97394 Fax 019/935923

C.F. 92099040096

svic81300r@istruzione.it

svic81300r@pec.istruzione.it

Varazze, 21/12/2022

Alle ditte interpellate

All'albo on line dell'istituto

Agli atti

OGGETTO: richiesta preventivo per l'a.s. 2022/23 per servizio di noleggio pullman G.T. con
conducente per visite guidate di 1g. e del pacchetto turistico per i viaggi di istruzione
con pernottamento.

CIG Z493937B79

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il nuovo regolamento di contabilità scolastica Decreto n° 129 del 28/08/2018;
- VISTO il Regolamento sulle attività negoziali ai sensi dell'art.45 comma 2 del D.I. n.129 del 28/08/2018 approvato dal Consiglio di Istituto il 13/02/2020 con delibera n°3 e successiva integrazione approvata dal Consiglio di Istituto il 25/06/2020 con delibera n°22
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 “Codice dei contratti e degli appalti pubblici”;
- VISTO il D.L. gs. n.56 del 19/04/2017 “Disposizioni integrative e correttive del Codice dei Contratti D.Lgs 50 del 18/4/2016
- VISTA la circolare MIUR n.674 del 3/2/2016 avente per oggetto “viaggi di istruzione e visite guidate” e recante indicazioni sulle misure di sicurezza del mezzo di trasporto
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.70 del 05/12/2022, che approva il piano programmatico delle visite guidate e dei viaggi di istruzione per l'a.s. 2022/23 nell'ambito dell'adozione del POF;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.79 del 20/12/2022 del Regolamento di istituto – revisione sul Regolamento uscite didattiche, visite guidate, viaggi di istruzione
- RILEVATA l'assenza di convenzioni CONSIP attive in relazione al servizio che si intende acquisire;
- VISTA la propria determina prot. n°6505 del 01/12/2022 con cui viene avviata la procedura negoziata, offerta economicamente più vantaggiosa per l'acquisizione per l'a.s. 2022/23 del servizio di trasporto alunni per visite guidate e del pacchetto turistico per i viaggi di istruzione con pernottamento previa acquisizione di manifestazione di interesse per l'individuazione fino ad un massimo di 5 ditte da invitare
- PREMESSO che ai sensi del D.lgs 50/2016, le Amministrazioni Statali possono procedere all'affidamento dei servizi sottosoglia nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza
- AL FINE di osservare una procedura di trasparenza e comparazione dei preventivi che contemperi le esigenze di risparmio con le garanzie di sicurezza

SOTTOPONE

Alla cortese attenzione delle ditte interpellate l'esigenza di questa Istituzione Scolastica di affidare per l'a.s. 2022/23 il servizio di trasporto degli alunni e dei docenti accompagnatori per le visite

guidate e il servizio di pacchetto turistico per i viaggi di istruzione con pernottamento secondo il piano programmatico seguente

PIANO PROGRAMMATICO VISITE GUIDATA CON PULLMAN PRIVATO (1g.)

| plesso | CLASSE | META | DATA | N. PARTECIPANTI (n.alunni + n.docenti) |
|----------------------------------|-------------------|--|--------------------|--|
| Secondaria di Varazze e di Celle | pluriclassi | Teatro Carlo Felice | 26 gennaio | 103 alunni + 10 docenti |
| Secondaria di Varazze e di Celle | pluriclassi | Teatro Carlo Felice | 23 febbraio | 103 alunni + 10 docenti |
| Primaria di Celle | 4 A-B | TORINO museo Egizio | 7 marzo | 29 alunni + 6 docenti |
| Primaria di Celle | 4 A-B | Parco Safari – Pombia (Novara) | 16 maggio | 29 alunni + 4 docenti |
| Primaria di Varazze | 2 A-B | Cumiana (TO) Bioparco Zoom | 16 maggio | 43 alunni + 5 docenti |
| Primaria di Celle | 5 A-B | Albenga “Via Julia Augusta” | 18 maggio | 32 alunni + 3 docenti |
| Primaria di Varazze e Casanova | 4^ A,B,C,D e 4^ U | Torino – museo egizio e museo delle curiosità | 19 maggio | 90 alunni + 13 docenti |
| Primaria di Varazze | 5 A | Albenga “Via Julia Augusta” | 19 maggio | 22 alunni + 3 docenti |
| Primaria Casanova | 4-5 U | Milano museo della Shoah + planetario | 30 maggio | 31 alunni + 3 docenti |
| Primaria Varazze | 5 B | Leolandia Capriate San Gervasio (BG) | 30 maggio | 24 alunni + 3 docenti |
| Primaria Varazze | 5 C-D | Ventimiglia – Giardini Hambury | 1 giugno | 37 alunni + 6 docenti |
| Secondaria Varazze | 1 A-E | Racconigi: castello Reale e Centro cicogne e anatidi | Fine aprile/maggio | 42 alunni + 5 docenti |
| Secondaria Varazze | 1 B-D | Racconigi: castello Reale e Centro cicogne e anatidi | Fine aprile/maggio | 43 alunni + 5 docenti |
| Secondaria Varazze | 2 B-D-E | Reggia di Venaria e giardini | Fine aprile/maggio | 61 alunni + 8 docenti |
| Secondaria Varazze | 2 E | Canelli (scambio culturale) | marzo | 21 alunni + 3 docenti |
| Secondaria Varazze | 3 D-E | Biot/ Villefrance sur Mer scambio culturale con alunni della scuola media l'Eganaude di Biot. Visita della città (museo del vetro). Pomeriggio visita a Villefrance sur Mer (passeggiata panoramica) | Primi di maggio | 40 alunni + 5 docenti |
| Secondaria Celle | 2 A-B | ENTRACQUE centrale idroelettrica | 12 maggio | 41 alunni + 5 docenti |

PIANO PROGRAMMATICO VIAGGI DI ISTRUZIONE CON PULLMAN PRIVATO (2gg.)

| plesso | CLASSE | META | DATA | N. PARTECIPANTI (n.alunni + n.docenti) |
|-----------------------|--------|--|-------------|---|
| Secondaria di Varazze | 3 A | Cremona/Sirmione/Vittoriale degli italiani | 16/17 marzo | 20 alunni + 2 docenti |

Programma del viaggio: partenza da Varazze il 16 marzo: visita della città di Cremona (museo del violino, battistero, cattedrale, Torrazzo, Bottega del liutaio). Partenza per Desenzano con cena e pernottamento. Il 17 marzo visita a Sirmione (castello Scaligero, terme di Catullo) e a Gardone Riviera (Vittoriale degli italiani). Nel pomeriggio partenza per il ritorno.

| plesso | CLASSE | META | DATA | N. PARTECIPANTI (n.alunni + n.docenti) |
|-----------------------|--------|----------------------------|--------------|--|
| Secondaria di Varazze | 3 B-C | Mandelieu-La-Napoule/Nizza | 13/14 aprile | 36 alunni + 5 docenti |

Programma del viaggio: partenza da Varazze il 13 aprile per Mandelieu-La-Napoule. Incontro della 3C con gli alunni della scuola media Les Mimosas a Mandelieu-La-Napoule presso la scuola. Trasferimento per una visita della città di Antibes per la classe 3B. Pranzo al sacco. Nel pomeriggio trasferimento per tutti gli alunni per la visita della villa Ephrussi a Villefrance sur Mer. Passeggiata panoramica a Villefrance sur Mer. Trasferimento a Nice, cena e pernottamento in Hotel. Il 14 aprile incontro della 3B con gli alunni della scuola media Maurice Jaubert di Nizza presso la scuola. Visita della città per la 3C. Pranzo al sacco preparato dall'Hotel. Pomeriggio visita del museo Matisse a Nizza e poi partenza per il ritorno.

| plesso | CLASSE | META | DATA | N. PARTECIPANTI (n.alunni + n.docenti) |
|---------------------|--------|---------------------------------------|--------------|--|
| Secondaria di Celle | 3 A-B | Redipuglia con gruppo alpini di Celle | 27/28 aprile | 33 alunni + 4 docenti + 10 alpini |

Programma del viaggio: 27 aprile partenza da Celle davanti all'Hotel Riviera. Arrivo a Padova con visita alla basilica di Sant'Antonio, Palazzo Ragione, Cappella degli Scrovegni, Prato della Valle. Sistemazione in Hotel ubicato più vicino possibile ad Aquileia con cena e pernottamento. 28 aprile partenza per Aquileia, visita al Duomo, musei e cimitero degli eroi. Alle 12,30 arrivo a Redipuglia e pranzo al sacco preparato dall'Hotel. Visita al Sacrario e al museo. Partenza per il ritorno

Requisiti di partecipazione

La partecipazione alla presente procedura è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale.

- a) Requisiti di ordine generale: assenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs n.50/2016
- b) Requisiti di idoneità professionale (art.83 comma 1 lett. a) del D.Lgs n.50/2016): iscrizione alla C.C.I.A.A. per lo svolgimento di attività nello specifico settore oggetto del servizio richiesto da almeno tre anni
- c) Requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83 comma 1 lett. b) del D.Lgs n.50/2016): fatturato globale d'impresa, realizzato nell'ultimo esercizio, relativo ai servizi nel settore oggetto della presente fornitura, almeno pari a €10.000,00 IVA esclusa. Tale requisito è richiesto allo scopo di garantire la solidità e l'affidabilità del concorrente e al fine di non pregiudicare il corretto adempimento delle obbligazioni contrattuali assunte con l'amministrazione aggiudicatrice. Il predetto importo di €10.000,00 IVA esclusa è da ritenersi congruo, proporzionato e non lesivo della concorrenza, in quanto non supera il doppio del valore presunto del contratto.
- d) Requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83 comma 1 lett. c) del D.Lgs n.50/2016): aver svolto con buon esito il servizio di trasporto scolastico, nell'ultimo triennio, dichiarando il numero di contratti intermediati con altri Istituti Scolastici Statali negli ultimi tre anni, per analoghi servizi, che siano stati svolti senza l'instaurazione di alcun contenzioso, nel rispetto di tutte le clausole contrattuali.

Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta offerente e dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, in un plico sigillato, recante la dicitura "Contiene preventivo per servizio di trasporto scolastico e per i pacchetti - viaggi di istruzione a.s. 2022/23"

L'offerta dovrà pervenire entro le ore 10 del 09/01/2023 al seguente indirizzo:

Istituto Comprensivo Varazze Celle
Via Camogli, 6
17019 Varazze (SV)

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente.

Il plico dovrà contenere:

BUSTA 1 "Dichiarazione amministrativa" secondo l'allegato "Modello A" nella quale dovrà essere inserita, pena di esclusione:

- Dichiarazione del possesso dei requisiti
- Indicazione del massimale assicurativo (lettera y)
- Anno di immatricolazione del mezzo di trasporto (lettera z)
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa concorrente

BUSTA 2 "Offerta economica" nella quale dovrà essere inserita, pena di esclusione:

- L'offerta economica sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente redatta secondo l'allegato "Modello B"
- L'offerta dovrà riportare l'indicazione dei costi unitari di tutti i servizi richiesti, distinti per destinazione, **comprensivi di IVA**

Obblighi e oneri dell'aggiudicatario – effettuazione del servizio

L'offerta da presentare dovrà contenere, a pena di esclusione, le seguenti condizioni minime:

- 1) La durata del servizio si deve intendere sino al termine delle attività didattiche 2022/23, a far data dalla stipulazione del contratto che non è soggetto a tacito rinnovo
- 2) La ditta aggiudicataria dovrà espletare il servizio senza alcuna interruzione, sia nel caso di assenza o astensione dal lavoro del personale dipendente, sia in caso di guasto meccanico o di altra natura degli automezzi e senza alcun onere aggiuntivo per l'Ente
- 3) Tutti i mezzi devono essere coperti da polizza assicurativa, per responsabilità civile, a favore dei trasportati.
- 4) La ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla immediata sostituzione del mezzo, in caso di avaria, sia alla partenza che in itinere ed in caso di inidoneità dei mezzi alla verifica dell'Autorità competente
- 5) La ditta aggiudicataria si impegna a rispettare tutte le norme previste dalle Circolari Ministeriali n.291/92, n.623/96 e successive integrazioni, nonché della Circolare MIUR prot. N.674 del 3/2/2016 ed a fornire, contestualmente, all'eventuale stipula del contratto, tutte le informazioni e la documentazione comprovante quanto autodichiarato in fase della presentazione dell'offerta.
- 6) Per il servizio la ditta aggiudicataria dovrà fornire la descrizione e la targa del pullman, corredata dai seguenti documenti:
carta di circolazione con timbro di revisione annuale
cronotachigrafo con revisione annuale
assicurazione con indicazione del massimale con scadenza non antecedente al termine delle attività didattiche 2022/23.
- 7) Per i viaggi di istruzione con pernottamento si rende necessario un adeguamento al programma dettagliato di viaggio, in particolare riguardo l'ubicazione dell'hotel

Valutazione delle offerte, criteri e modalità di aggiudicazione

Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 del D.Lgs. n.50/2016 a condizione che siano rispettate tutte le richieste.

L'Istituzione scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, congrua e rispondente ai requisiti richiesti.

L'offerta sarà valutata per ogni singolo viaggio e la fornitura sarà aggiudicata per ogni singolo viaggio.

La precedenza, in caso di parità, sarà assegnata alla ditta con massimale assicurativo più alto.

L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente od idonea in relazione all'oggetto del

contratto ai sensi dell'art.95 del D.Lgs. n.50/2016. Resta salvo il diritto dell'Istituto di non aggiudicare uno o più viaggi dopo aver verificato l'adesione delle famiglie degli alunni partecipanti. L'apertura delle buste avverrà alle ore 13,00 del 9 gennaio 2023.

Parametri e criteri per la valutazione delle offerte:

Servizi per il solo trasporto

1) SPESE INERENTI I VIAGGI PROGRAMMATI MASSIMO PUNTEGGIO ASSEGNATO: 30

Verranno attribuiti **PUNTI 30 x prezzo meno elevato / prezzo offerente.**

Si precisa che il prezzo deve essere comprensivo di tutti i costi aggiuntivi (es. parcheggi, vitto e soggiorno dell'autista, ecc.) laddove previsto.

L'offerta deve indicare il prezzo noleggio bus/pacchetto comprensivo di IVA.

2) ANNO DI IMMATRICOLAZIONE DEI VEICOLI MASSIMO PUNTEGGIO ASSEGNATO: 24

Verranno attribuiti 24 punti per i veicoli immatricolati nel 2019 e superiori, 22 per quelli immatricolati nel 2018, e così via a scalare di 2 punti per ogni anno, fino a 0 punti per quelli immatricolati nel 2006 e precedenti. Non verranno prese in considerazione offerte che utilizzeranno veicoli immatricolati negli anni precedenti il 2005.

3) RISCHI COPERTI DA ASSICURAZIONE: INFORTUNI, RC MASSIMO PUNTEGGIO ASSEGNATO: 46

| | | | |
|-------------------|------------------|---------------------|--|
| RISCHI ASSICURATI | Presente (SI-NO) | MASSIMALE PUNTEGGIO | Infortunio e Responsabilità Civile Terzi (RCT/RCO) Punti 46 x massimale offerente/massimale più elevato |
|-------------------|------------------|---------------------|--|

Servizi per i pacchetti (trasporto+soggiorno)

1) SPESE INERENTI I VIAGGI PROGRAMMATI MASSIMO PUNTEGGIO ASSEGNATO: 30

Verranno attribuiti **PUNTI 30 x prezzo meno elevato / prezzo offerente.**

Si precisa che il prezzo deve essere comprensivo di tutti i costi aggiuntivi (es. parcheggi, vitto e soggiorno dell'autista, ecc.) laddove previsto.

L'offerta deve indicare il prezzo noleggio bus/pacchetto compreso IVA, gli eventuali costi aggiuntivi iva assolta, e la spesa totale iva compresa.

2) ANNO DI IMMATRICOLAZIONE DEI VEICOLI MASSIMO PUNTEGGIO ASSEGNATO: 24

Verranno attribuiti 24 punti per i veicoli immatricolati nel 2019 e superiori, 22 per quelli immatricolati nel 2018, e così via a scalare di 2 punti per ogni anno, fino a 0 punti per quelli immatricolati nel 2006 e precedenti. Non verranno prese in considerazione offerte che utilizzeranno veicoli immatricolati negli anni precedenti il 2005.

3) RISCHI COPERTI DA ASSICURAZIONE: INFORTUNI, RC, MASSIMO PUNTEGGIO ASSEGNATO: 36

| | | | |
|-------------------|------------------|---------------------|--|
| RISCHI ASSICURATI | Presente (SI-NO) | MASSIMALE PUNTEGGIO | Infortunio e Responsabilità Civile Terzi (RCT/RCO) Punti 36 x massimale offerente/massimale più elevato |
|-------------------|------------------|---------------------|--|

4) SERVIZI ALBERGHIERI E RISTORAZIONE MASSIMO PUNTEGGIO: 10

| | | |
|---------------------|-----------------|---|
| Categoria Hotel | Superiore a 3* | 5 |
| Cena in Hotel | | 2 |
| Sistemazione camere | Fino a 3 alunni | 3 |

Stipulazione del contratto e pagamento

Dopo l'individuazione del miglior offerente questa Istituzione Scolastica inviterà il soggetto designato quale miglior offerente a produrre, entro 10 gg dalla data della richiesta, la

documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento, fra cui le attestazioni a riprova di quanto contenuto nelle dichiarazioni richieste.

Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia ottemperato a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti, questa Istituzione Scolastica procederà all'affidamento del servizio al concorrente che segue nella graduatoria. L'affidamento del servizio sarà formalizzato con la sottoscrizione di apposito contratto da parte della stazione appaltante e dell'impresa aggiudicataria.

L'impresa aggiudicataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.n.136 del 13/8/2010 e successive modifiche.

I pagamenti saranno effettuati da questa Istituzione Scolastica per ogni contratto stipulato. Il pagamento verrà corrisposto a mezzo bonifico bancario a prestazione avvenuta:

- dietro presentazione di regolare fattura elettronica
- dopo aver verificato la corrispondenza tra i servizi offerti e quelli prestati
- a seguito di esito positivo della verifica di regolarità contributiva dell'operatore economico mediante acquisizione d'ufficio del DURC on line

In caso di controversie in ordine all'esecuzione del contratto il foro competente è quello di Genova

Trattamento dei dati personali – informativa

Informativa ai sensi dell'art. 14 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali, in seguito anche "Regolamento":

- a) le finalità cui sono destinatari i dati raccolti e le modalità di trattamento si riferiscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di candidatura, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b) Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase pre-contrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c) Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei;
- d) Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Varazze Celle legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico.

Obblighi in materia di pubblicità e trasparenza art.29 del D.Lgs. n.50/2016

La presente lettera di invito corredata dai modelli allegati vengono pubblicati in data odierna nella sezione "amministrazione trasparente" sottosezione "bandi di gara e contratti" sul sito www.icvarazzecelle.gov.it in osservanza agli obblighi previsti in materia di pubblicità e trasparenza.

Allegati:

Modello A – documentazione amm.va

Modello B – offerta economica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Andrea Piccardi

Documento firmato digitalmente