



INDIRE
ISTITUTO
NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA



ISTITUTO COMPRENSIVO Varazze – Celle “NELSON MANDELA”
Via G. B. Camogli, 6 - 17019 Varazze (SV) tel. 019 97394
e_mail: svic81300r@istruzione.it / PEC: svic81300r@pec.istruzione.it
www.icvarazzecele.edu.it
C.F. n. 92099040096 Codice Univoco UFID6A

PROGRAMMA ERASMUS+
AZIONE KA120 SETTORE SCUOLA
codice accreditamento: 2022-1-IT02-KA120-SCH-000105226
Codice Progetto 2023-1-IT02-KA121-SCH-000128878
CUP C59I22001290006

Varazze, 27/02/2024

Alla D.S.G.A Ramberti Elvira
All'ass.amm.va Cerruti Antonella

Al sito web dell'Istituto

OGGETTO: autorizzazione alla partecipazione all'attività di job shadowing a Nizza dal 25 al 27 marzo 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'accreditamento Erasmus+ dell'istituto 2023-2027, con codice progetto 2023-1-IT02-KA121-SCH-000128878 quale beneficiario del finanziamento per la realizzazione di mobilità rivolte a studenti e docenti

VISTE le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione del progetto Erasmus+ KA120

VISTA l'assunzione del progetto nel PTOF 2022/2025 con delibera n.76 del 20/12/2022 del Consiglio di Istituto

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.135 del 05/02/2024

VISTA la mobilità breve a Nizza dal 25 al 27 marzo 2024 alla quale sono autorizzati a partecipare 16 alunni e due docenti dell'Istituto

CONSIDERATO che per economicità l'attività di job shadowing può essere inserita in occasione della suddetta mobilità breve

CONSIDERATO il mansionario e le competenze specifiche nella gestione finanziaria ed amministrativo contabile del progetto Erasmus Plus

AUTORIZZA

Il personale in indirizzo alla partecipazione a Nizza dal 25 al 27 marzo 2024 alle attività di job shadowing prevista dal programma Erasmus Plus.

IMPEGNO dei PARTECIPANTI

Effettuare un periodo di affiancamento presso la scuola partner Maurice Jaubert di Nizza

Osservare le modalità di lavoro

Acquisire nuove strategie di organizzazione scolastica ed amministrativa

Sviluppare il lavoro in team collaborando con i docenti partecipanti alla mobilità e con i docenti e il personale del paese ospitante

Redigere al termine dell'attività un rapporto finale sull'esperienza realizzata

Il personale partecipante, essendo incaricato formalmente dall'Istituto a partecipare al programma di job shadowing è considerata "in servizio".

Il personale partecipante ha il diritto al rimborso delle spese sostenute nei limiti delle condizioni previste, dell'ammissibilità e del tetto di spesa previsti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Andrea Piccardi