



ISTITUTO COMPRENSIVO “Nelson Mandela” VARAZZE – CELLE

Via Camogli, 6 – 17019 VARAZZE

Tel. 019/97394 Fax 019/935923

C.F. 92099040096

svic81300r@istruzione.it

svic81300r@pec.istruzione.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale

“Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020

Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo specifico – 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Avviso MIUR prot. n°AODGEFID/19146 del 06/07/2020 per il **supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di I e di II grado per libri di testo e kit scolastici**

Codice Identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-LI-2020-29

Titolo modulo: “Pronti a ripartire”

CUP C51D20000030006

Varazze, 01/03/2021

All’Albo on line

Al Sito Web dell’Istituto

All’assistente amm.va DORIANA MARRONE

Agli atti

Oggetto: conferimento incarico di **Gestione delle relazioni con la GPU (Autorità di Gestione)** del progetto di cui al Programma Operativo Nazionale 2014-2020 **Progetto PON FSE supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di I e di II grado per libri di testo e kit scolastici** a valere sull’avviso pubblico prot. n. AODGEFID\19146 del 06/07/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto Legislativo 20/03/2001 n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

Visto il D.P.R. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

Visto il Decreto MIUR n.129 del 28/08/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche

- Visti** i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE)
- Visto** il PON - Programma Operativo Nazionale 20141T05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** il Manuale Operativo di Gestione del 13/10/2020 – FSE – FdR – nota MIUR prot. n.19146 del 06 luglio 2020 avviso pubblico per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado per libri di testo e kit scolastici
- VISTO** l'avviso pubblico MIUR prot. n. AOODGEFID\19146 del 06/07/2020 rivolto alle Istituzioni Scolastiche statali, finalizzato alla presentazione di proposte da parte delle istituzioni scolastiche secondarie di I e II grado per consentire di acquistare supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio.
- CONSIDERATO** che l'IC Varazze-Celle ha aderito all'avviso sopra citato mediante la candidatura n.1036685 del 06/07/2020 dal titolo "Pronti a ripartire"
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione Prot. n. AOODGEFID/28316 del 10/09/2020 indirizzata all'IC Varazze-Celle – Autorizzazione progetto.
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo specifico – 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi online
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n.12 del 04/09/2020 di approvazione del progetto PON FSE supporto per libri di testo e kit scolastici
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 37 del 08/09/2020 con la quale è stato approvato il progetto PON FSE supporto per libri di testo e kit scolastici dal titolo "Pronti a ripartire" nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 di cui all'avviso del Ministero dell'Istruzione prot. n.19146 del 06/07/2020
- VISTE** le disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;
- VISTO** il PTOF dell'istituzione scolastica 2019/2022 approvato dal C.D.I. con delibera n.3 del 30/10/2019 e aggiornato per l'a.s. 2020/21 con delibera n°54 del 14/12/2020 dal Consiglio di Istituto
- VISTO** il decreto prot. n°3229 del 17/10/2020 di inserimento del progetto PON FSE supporto libri di testo e kit scolastici nel PTOF di Istituto
- VISTA** la delibera n°38 del Consiglio di Istituto che ha approvato in data 08/09/2020 l'assunzione a bilancio del finanziamento relativo al progetto PON FSE di cui all'avviso MIUR prot. n. AOODGEFID /19146 del 06/07/2020
- VISTA** la determina del Dirigente Scolastico prot. n°3230 del 17/10/2020 di assunzione del progetto nel Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020
- VISTA** la delibera n°1 del 03/02/2021 del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale 2021
- VISTA** la delibera n°20 del 25/06/2020 del Consiglio di Istituto di integrazione al Regolamento sull'attività negoziale dei criteri per l'individuazione dell'esperto interno per i progetti PON-FESR e le figure previste nei progetti PON-FSE
- VISTO** l'avviso di selezione interna prot. n°1156 del 19/02/2021 per il reclutamento di **n.1/2 assistenti amministrativa/e** cui affidare l'incarico di **Supporto gestionale e amm.vo contabile**.
- VISTA** la candidatura presentata da parte di Marrone Doriana assunta a protocollo n°1310 del 01/03/2021 per i compiti di gestione relazioni con la GPU

VISTO il verbale del DS prot. n°1397 del 01/03/2021 di valutazione dei titoli e la stesura della graduatoria

CONFERISCE

All'assistente amm.va MARRONE DORIANA, in servizio a tempo indeterminato presso questo Istituto scolastico, l'incarico di **gestione delle relazioni con la GPU (autorità di gestione)** per la realizzazione del **Progetto PON FSE supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di I e di II grado per libri di testo e kit scolastici** a valere sull'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\19146 del 06/07/2020.

Compiti dell'incarico di **GESTIONE DELLE RELAZIONI CON L'UFFICIO GPU (AUTORITA' DI GESTIONE)**:

- Comunicare con l'Autorità di Gestione, per il tramite del sistema informativo e gestionale istituito dalla stessa, al fine di garantire a correttezza da parte dell'Istituzione Scolastica, nell'attuazione delle misure previste dal Progetto
- Inserire, controllare e completare i dati degli alunni relativi al piano PON FSE supporto libri di testo e kit scolastici nell'apposita piattaforma telematica GPU
- Conoscere in materia approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei"
- Conoscere in materia approfondita, per operare sulla piattaforma GPU il Manuale Operativo di gestione FSE-FdR – avviso 9146 del 06 luglio 2020 (versione 1 del 13.10.2020) e le eventuali successive integrazioni
- coordinarsi con il Dirigente, il DSGA e il docente di supporto operativo al progetto per tutte le problematiche relative al piano partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

COMPENSO

Le prestazioni di cui all'attività di supporto saranno svolte oltre l'orario di servizio e saranno retribuite in base ai finanziamenti ricevuti, previa verifica delle ore svolte, documentate dalle firme apposte sul time sheet appositamente predisposto.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta oltre l'orario di servizio, verrà corrisposto il compenso orario sulla base della tabella 5 prevista dal vigente CCNL comparto scuola pari a €14,50 lordo dipendente per n°4 ore.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il compenso rientra nella quota prevista nelle spese organizzative e gestionali per la realizzazione dell'obiettivo specifico del progetto recante il codice **10.2.2A-FSEPON-LI-2020-29** dal titolo **"Pronti a ripartire"**.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo

La spesa complessiva sarà imputata al Progetto P01/2 Progetto PON FSE supporto libri di testo e kit scolastici del Programma Annuale 2021.

Firma per accettazione
Doriana Marrone

Il Dirigente Scolastico
Prof. Andrea Piccardi

Firmato digitalmente da ANDREA PICCARDI