



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO ALBISOLE – Via alla Massa, 7
tel. 019480768 - 019480638 fax 019486822
E-mail: svic812001@istruzione.it - svic812001@pec.istruzione.it
17011 ALBISOLA SUPERIORE (SV)
C.F. 92099030097

Prot. n. 8627

Albisola Superiore, 13 settembre 2023

ACCORDO DI RETE TRA ISTITUZIONI SCOLASTICHE

Gestione Assistente Tecnico a.s. 2023/2024

PREMESSE

VISTO l'art. 15 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 che dispone: "le pubbliche amministrazioni possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune";

VISTO l'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n.59 relativo all'attribuzione di autonomia funzionale e personalità giuridica alle Istituzioni Scolastiche;

VISTO l'art. 25 del D.Lgs. 165/2001 in particolare dei commi 2,3, 4 e 6;

VISTO l'art. 7, comma 2, del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 che consente espressamente l'adozione di accordi di rete tra diverse Istituzioni Scolastiche per la realizzazione di attività di comune interesse, ai sensi dell'art. 15 della legge 241/90;

VISTO il CCNL Comparto Scuola sottoscritto il 29 novembre 2007;

VISTO l'art. 1, commi 70, 71, 72 della Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il CCNL "Istruzione e Ricerca" settore Scuola sottoscritto il 19 aprile 2018;

VISTO l'art. 45, comma 1 lettera f) del D. L. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO l'art. 3 del DPR 22 giugno 2009, n. 119;

VISTO il decreto n. 70 del 18 gennaio 2021 emanato da USR Liguria dove sono state identificate le Scuole polo in particolare ciò che viene riportato ai sensi dell'Art. 1, comma 3, del D.M. 104/2020, "attraverso gli assistenti tecnici informatici, le scuole polo assicurano la consulenza e il supporto tecnico per lo svolgimento dell'attività didattica in via telematica, supportando anche gli alunni nell'utilizzo degli strumenti informatici assegnati in comodato d'uso, anche per le istituzioni scolastiche appartenenti alla rete di riferimento. Resta in capo a ciascuna istituzione scolastica di riferimento la progettazione, la predisposizione e l'organizzazione dell'attività didattica di competenza".

VISTO il Decreto Ministeriale del 26 marzo 2020, n. 187;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione del 2 aprile 2020, prot. n. 7895;

VISTO l'accordo di rete, stipulato dalle scuole, prot. N. 2368 del 18 aprile 2020;

PRESO ATTO che gli istituti del primo ciclo erogano il servizio in presenza degli alunni;

PRESO ATTO della nota prot. n. 70 del 18 gennaio 2021 proveniente da USR Liguria;

TENUTO CONTO del Piano delle Attività del personale ATA per l'a.s. 2023/2024 delle scuole di riferimento della rete;

CONSIDERATO il ruolo centrale svolto dalle tecnologie nell'attivazione delle varie forme di didattica a distanza nel caso occorra applicare il piano della didattica integrata e nelle attività didattiche che richiedano l'integrazione di una pluralità di canali comunicativi per migliorare i processi di apprendimento;

Cognome e nome	Nato/a a ... il ... Codice fiscale ...	Legale rappresentante pro-tempore dell'Istituzione Scolastica- Codice meccanografico	Capofila / Afferente
Malagamba Maria Rosalba	SAVONA 31/05/61 MLGMRS61E71I480K	IC Albisole SVIC802001	Capofila
Piccardi Andrea	SAVONA 07/9/75 PCCNDR75P07I480L	IC Varazze Celle SVIC81300R	Afferente
Scarampi Daniele	SAVONA 15/12/1973 SCRDNL73T15I480A	IC Sassello SVIC80100E	Afferente
Battiloro Raffaella	Battipaglia (SA) 22/05/1981 BTTRFL81E62A717T	IC Carcare SVIC803006	Afferente
Di Scanno Elisabetta	SAVONA 24/11/1972 DSCLBT72S84I480C	IC Cairo SVIC811005	Afferente
Zunino Alessia	SAVONA 05/07/1974 ZNNLSS74L45I480J	IC Millesimo SVIC80200A	Afferente

Le Istituzioni Scolastiche sopra menzionate, nelle persone dei rispettivi Dirigenti scolastici, tutto ciò premesso e considerato convengono e stipulano il seguente accordo di rete

Art. 1 - Premessa

La premessa è parte integrante del presente accordo di rete.

Art. 2 - Struttura della rete

L'Istituto Comprensivo di ALBISOLA in osservanza al decreto del D. G. dell'USR per la Liguria prot. n. 70 del 18 gennaio 2021 è stato individuato come scuola polo della rete costituita da sei (6) istituzioni scolastiche della provincia di Savona – in premessa nominate.

Art. 3 - Finalità e obiettivi

Le azioni previste già dall'articolo 120, comma 4, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 miravano a promuovere e sostenere l'attivazione e l'utilizzo di varie forme di didattica a distanza e si ponevano l'obiettivo di assicurare nelle scuole dell'infanzia, nelle scuole primarie e nelle scuole secondarie di primo grado (compresi i CPIA) la funzionalità della strumentazione informatica, nonché il supporto all'utilizzo delle piattaforme di didattica a distanza. Tali finalità, anche nell'anno scolastico in corso trovano valenza e saranno perseguite in accordo con le figure di sistema esistenti (animatori digitali, funzioni strumentali, altro) in coerenza con i contenuti del PTOF.

Art. 4 - Risorse e coordinamento

Per le finalità e gli obiettivi sopra descritti è stata assegnata alla Scuola polo una unità di personale ATA, afferente al profilo professionale di Assistente Tecnico, con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche.

L'assistente tecnico, assegnato alla scuola polo, provvede a fornire il supporto tecnico per l'area informatica e svolge per la rete afferente alla Scuola polo la consulenza e il supporto tecnico per lo svolgimento dell'attività didattica in via telematica e in presenza, supportando anche gli alunni nell'utilizzo degli strumenti assegnati in comodato d'uso.

La scuola polo coordina, dal punto di vista organizzativo, le attività dell'assistente tecnico, in collaborazione con le istituzioni scolastiche aderenti alla rete, nel rispetto dell'orario di servizio

SVIC81300R - SVIC81300R - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005205 - 25/09/2023 - VII - U
previsto dal vigente Contratto nazionale di lavoro per il settore Scuola. Le prestazioni lavorative dell'assistente tecnico saranno definite, una volta preso atto della situazione in essere presso ogni istituzione, in un apposito piano delle attività coordinato dalla scuola polo su suggerimento delle scuole afferenti alla rete saranno registrate in un apposito foglio di lavoro compilato a cura dell'assistente tecnico. Il calendario degli interventi potrà essere modificato per sopraggiunte e imprevedibili esigenze di servizio, previo accordo tra gli istituti afferenti alla rete.

L'Assistente Tecnico è tenuto alla riservatezza, al rispetto del segreto d'ufficio, alla correttezza nei rapporti con gli studenti e con le famiglie, al rispetto del diritto d'autore e copyright.

Sono escluse: attività di assistenza tecnica col singolo allievo senza la presenza di un docente della classe o del genitore dell'allievo; attività con gli alunni fuori dall'orario di lezione degli allievi; l'introduzione di piattaforme/app/strumenti non validati dall'istituto; attività di tipo promozionale riferentesi ad aziende o prodotti non in uso dall'istituto.

Art. 5 - Impegni delle scuole aderenti

Resta inteso che le singole istituzioni scolastiche aderenti alla rete provvedono alla progettazione, alla predisposizione e all'organizzazione dell'attività didattica di competenza.

Ogni singola scuola autonoma regola i dettagli dell'attività dell'assistente tecnico stilando un documento depositato agli atti della scuola stessa.

Resta in capo ad ogni singola scuola autonoma la responsabilità conseguente alle attività dell'AT per quanto concerne:

- la gestione dei materiali, degli strumenti, delle attrezzature, comprese le norme di utilizzo dei device personali;
- il supporto alla didattica;
- il rispetto della normativa in materia sicurezza nei luoghi di lavoro con particolare riferimento alle indicazioni di prevenzione relative all'emergenza sanitaria in atto (distanziamento, presenza di prodotti disinfettanti per le mani, ecc.). L'assistente tecnico, al primo ingresso in ogni edificio, prenderà visione dei piani di esodo e delle misure di sicurezza predisposte dalla singola istituzione scolastica nonché della normativa che mira alla prevenzione del contagio da Covid 19 applicata dai singoli istituti.
- Il rispetto della normativa sulla privacy. L'Assistente tecnico sarà autorizzato da ogni istituzione scolastica al trattamento dei dati. L'Informativa alle famiglie resa per la didattica a distanza sarà integrata da ogni istituzione scolastica della rete con l'indicazione della tipologia di interventi che potranno essere effettuati (tenendo presente che la base giuridica che legittima il trattamento è costituita dall'art. 120 del D.L. 18/2020).

Art. 6 - Criteri per la calendarizzazione degli interventi

L'orario di lavoro dell'assistente tecnico è articolato, coerentemente con le previsioni contrattuali, su 36 ore settimanali (art. 51 CCNL/2007)

Si stabiliscono i seguenti criteri per l'assistenza alle istituzioni scolastiche della rete nel primo periodo di utilizzo dell'assistente tecnico: l'assistente tecnico sarà a disposizione per sei ore settimanali per ogni scuola facente parte della rete dal giorno 08 settembre 2022 al 31/08/2023 per il Signor Procopio Pantaleone; dal 09 settembre 2022 al 30/06/2023 per il Signor Ricchebuono Aldo Francesco. L'assistenza, in ciascuno degli istituti della rete, prevede una turnazione in presenza, coordinata dalla scuola capofila sentite le esigenze delle singole scuole afferenti:

Signor Musso Giovanni	lunedì	ore 8,00 – 14,00	I.C. Varazze
	mercoledì	ore 8,00 – 14,00	I.C. Sassello
	venerdì	ore 8,00 – 14,00	I.C. Albisola

L'assistente tecnico sarà raggiungibile via mail all'indirizzo:

- Signor Musso Giovanni: camsavona@alice.it
- Signor Ricchebuono Aldo Francesco: aldo.ricchebuono@gmail.com

L'assistente tecnico dovrà fornire collaborazione a distanza e in presenza con le figure di sistema esistenti presso le istituzioni scolastiche. Ogni Istituto, pertanto, individuerà un referente, oltre al Dirigente e al DSGA, al quale l'assistente tecnico potrà fare riferimento per concordare le azioni da svolgere e le modalità di intervento, condividendo i numeri di telefono di riferimento o tramite mail. I contatti tra le scuole della rete tra loro e con la scuola polo sono mantenuti tramite utilizzo della posta istituzionale o, in caso di urgenza, con i recapiti telefonici già condivisi.

L'assistente tecnico informatico svolgerà altresì la consulenza e il supporto tecnico per lo svolgimento dell'attività didattica in via telematica e in presenza, supportando gli alunni della rete nell'utilizzo degli strumenti assegnati in comodato d'uso, previo contatto via mail come da indicazione fornita dalla stessa.

L'assistente tecnico effettuerà le prestazioni lavorative in presenza ma in linea con le indicazioni di contenimento dell'emergenza sanitaria fornite per l'organizzazione del servizio del personale scolastico.

All'istituto capofila dovranno essere comunicate le eventuali casistiche di non conformità degli interventi.

Art. 7– Durata dell'accordo

L'inizio dell'attività dell'Assistente tecnico è previsto a partire dal giorno 13 settembre 2023 signor Musso Giovanni e 01 settembre 2023 signor Ricchebuono Aldo Francesco.

Il presente accordo ha validità dalla data di sottoscrizione fino al termine delle attività didattiche e comunque fino a eventuale data prevista da norme di legge o da disposizioni di organismi Superiori competenti in materia. In considerazione del perdurare dello stato di emergenza, il presente accordo sarà sottoposto agli OO.CC. per la ratifica in occasione della prima seduta utile.

Art. 8 – Norme finali

Ogni Dirigente Scolastico provvederà a firmare digitalmente il presente accordo per presa visione e accettazione e rispedirlo alla Scuola Polo mediante PEC. Le sei copie firmate digitalmente saranno conservate presso l'istituto capofila. L'accordo è pubblicato all'albo e depositato presso l'ufficio di segreteria delle scuole aderenti. Gli interessati potranno prenderne visione ed estrarne copia.

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rimanda all'Ordinamento generale in materia di istruzione ed alle norme che regolano il rapporto di lavoro nel Comparto Scuola.

Albisola Superiore, 13 settembre 2023

Letto, confermato e sottoscritto

Per l'Istituzione scolastica polo Ic Albisole	Dott.ssa Maria Rosalba Malagamba	
Per l'Istituto IC Varazze	Dott. Andrea Piccardi	
Per l'Istituto IC Sassello	Dott. Daniele Scarampi	
Per l'Istituto IC Cairo	Dott.ssa Elisabetta Di Scanno	
Per l'Istituto IC Carcare	Dott. ssa Raffaella Battiloro	
Per l'Istituto IC Millesimo	Dott. ssa Alessia Zunino	