



ISTITUTO COMPRENSIVO
"NELSON MANDELA"
VARAZZE-CELLE



PROT. N° e DATA [vedi marcatura]

Spett.le Operatore Economico
Agli Atti

CIG BC3E8BFC9C

OGGETTO: Lettera di invito e capitolato tecnico per la procedura di Richiesta di Offerta (RdO) sul MePA finalizzata all'affidamento del servizio di noleggio e manutenzione di fotocopiatrici per il periodo **01/09/2026-31/08/2029**; procedura ai sensi dell'art. 50 D. Lgs. n. 36/2023 e *ss.mm.ii.*, importo presunto della fornitura € 15.000,00 *escluso IVA* affidamento diretto mediante Negoziazione con più operatori economici su MePA - Confronto di preventivi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.Lgs. del 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici", recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

Visto il Decreto 28 agosto 2018, numero 129, *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107*;

Visto la decisione a contrarre del Dirigente Scolastico prot. n. 4822 del 23 giugno 2026.

Visto l'avviso di manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto prot. n.4823 del 23/06/2026

Acquisite agli atti le candidature degli operatori economici interessati pervenute entro i termini stabiliti dall'avviso

Art. 1 - Obiettivi e Finalità

Consentire il normale svolgimento dell'attività amministrativa e didattica di questo Istituto mediante l'affidamento del servizio di noleggio di fotocopiatori multifunzione tramite Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023

Art. 2. Oggetto e Durata del Contratto

L'appalto ha per oggetto il noleggio inteso "a corpo" di n. **12** fotocopiatrici multifunzione (di cui n. 8 in B/N A3 e n. 4 a colori), inclusa l'assistenza tecnica, la manutenzione e la fornitura di materiali di consumo (escluso carta).

Elenco macchine richieste:

- 1) **Multifunzione laser B/N A3** con velocità di stampa di almeno 30 pagine/min con funzionalità WIFI presso la scuola dell'infanzia di Celle Ligure
- 2) **Multifunzione laser B/N A3** con velocità di stampa di almeno 30 pagine/min con funzionalità WIFI presso la Primaria Celle Ligure
- 3) **Multifunzione laser B/N A3** con velocità di stampa di almeno 30 pagine/min presso la Scuola Secondaria di Celle
- 4) **Multifunzione laser a colori** con velocità di stampa di almeno 20 pagine/min con funzionalità WIFI presso la Scuola Secondaria di Celle
- 5) **Multifunzione laser B/N A3** con velocità di stampa di almeno 30 pagine/min con funzionalità WIFI presso la scuola dell'infanzia di Varazze

Sede	e-mail	PEC	Sito WEB	Telefono	C. F.	Pagina
Via Camogli Giovanni Bat., 6 17019 Varazze (SV)	svic81300r@istruzione.it	svic81300r@pec.istruzione.it	www.icvarazzecele.edu.it	019.97394	92099040096	1 di 7



ISTITUTO COMPRENSIVO
"NELSON MANDELA"
VARAZZE-CELLE



- 6) **Multifunzione laser a colori** con velocità di stampa di almeno 20 pagine/min con funzionalità WIFI presso la scuola primaria di Varazze
- 7) **Multifunzione laser B/N A3** con velocità di stampa di almeno 30 pagine/min presso la scuola secondaria di Varazze
- 8) **Multifunzione laser a colori** con velocità di stampa di almeno 20 pagine/min con funzionalità WIFI presso la scuola secondaria di Varazze
- 9) **Multifunzione laser B/N A3** con velocità di stampa di almeno 30 pagine/min con funzionalità WIFI presso la scuola di Casanova
- 10) **Multifunzione laser B/N A3** con velocità di stampa di almeno 30 pagine/min presso la sede ad uso uffici collegata in rete e dotata di codice di accesso per i diversi utenti con visualizzazione diretta sull'apparecchiatura
- 11) **Multifunzione laser B/N A3** con velocità di stampa di almeno 30 pagine/min presso la sede ad uso della didattica dotata di codice di accesso per diversi utenti con visualizzazione diretta sull'apparecchiatura
- 12) **Multifunzione laser a colori** con velocità di stampa di almeno 20 pagine/min con funzionalità WIFI presso la sede in Presidenza

Durata del contratto

Dal 01/09/2026 al 31/08/2029 con canone mensile da fatturare trimestralmente

Art. 3. Importo a Base d'Asta

L'importo presunto massimo stimato per l'intera durata triennale del contratto è pari a € **15.000,00** al netto dell'IVA. All'interno di tale importo è compreso un numero copie/stampe nel canone mensile specificato nel modo seguente

- 1) Multifunzione laser bianconero A3 con almeno 1000 pag al mese presso la scuola Infanzia Celle Ligure
- 2) Multifunzione laser bianconero A3 con almeno 4.500 pag. al mese presso la Primaria Celle Ligure
- 3) Multifunzione laser bianconero A3 con almeno 3.000 pag. al mese presso Secondaria Celle Ligure
- 4) Multifunzione laser a colori A4 con almeno 500 pag B/N e 50 pag. col. al mese presso Secondaria Celle Ligure
- 5) Multifunzione laser bianconero A3 con almeno 1000 pag al mese presso Infanzia Varazze
- 6) Multifunzione laser a colori A4 con almeno 100 pag B/N e 50 pag. col. al mese presso Primaria Varazze
- 7) Multifunzione laser bianconero con almeno 5.000 pag. al mese presso Secondaria Varazze
- 8) Multifunzione laser a colori A4 con almeno 100 pag B/N e 50 pag. col. al mese presso Secondaria Varazze
- 9) Multifunzione laser bianconero A3 con almeno 2.500 pag. al mese presso Scuola Casanova
- 10) Multifunzione laser bianconero A3 con almeno 4.500 pag. al mese presso la Sede (ad uso degli uffici)
- 11) Multifunzione laser bianconero A3 con almeno 12.000 pag. al mese presso Sede (ad uso della didattica)
- 12) Multifunzione laser a colori A4 con almeno 100 pag B/N e 50 pag. col. al mese presso la sede in Presidenza

Caratteristiche comuni:

- capacità carta almeno 2 cassette x 500 fogli bypass per le macchine multifunzione laser bianconero A3
- risoluzione copia 600x600 dpi
- scheda di rete per collegamento al pc per stampa in rete
- alimentazione automatico originali in fronte retro
- fronte retro automatico della copia
- supporto su ruote
- ingrandimento/riduzione delle copie
- copie multiple 1-99
- regolazione contrasto automatico e manuale zoom 25%-400%
- controllo esposizione manuale e automatico

Sede	e-mail	PEC	Sito WEB	Telefono	C. F.	Pagina
Via Camogli Giovanni Bat., 6 17019 Varazze (SV)	svic81300r@istruzione.it	svic81300r@pec.istruzione.it	www.icvarazzecele.edu.it	019.97394	92099040096	2 di 7



ISTITUTO COMPRENSIVO
"NELSON MANDELA"
VARAZZE-CELLE



- chiave di accesso tramite codici ove richiesto
- scansione documenti

Descrizione del servizio:

Nell'ambito dell'attività di noleggio delle macchine fotocopiatrici dovranno essere contemplati i seguenti servizi a carico del fornitore:

- a) consegna delle macchine, installazione, disinstallazione, assistenza e manutenzione;
- b) fornitura di tutti i ricambi necessari
- c) assistenza tecnica per tutto il periodo del noleggio con visite illimitate;
- d) smaltimento rifiuti (Toner, cilindri, tamburi, rulli diffusori, ecc.);

L'offerta dovrà comprendere l'assistenza tecnica e la manutenzione full service, l'assicurazione, i ricambi e i materiali di consumo (escluso carta);

Affidamento del servizio di noleggio fotocopiatrici da collocare presso i plessi scolastici entro il 1 settembre 2026;

Art. 4. Requisiti di partecipazione

Alla RdO può partecipare la ditta che sia in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente in materia e dal D.L. n° 81/08, e che non si trovi in nessuna delle condizioni di cui agli artt. 16, 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, nel corso della procedura, ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

Art. 5 - Modalità di esperimento della gara e condizioni di aggiudicazione.

L'intento della stazione appaltante è la realizzazione della fornitura nella sua interezza.

L'importo presunto su cui si richiede l'offerta è desunta dalle indagini conoscitive di mercato effettuate e dai consumi medi registrati nell'ultimo triennio.

Art. 6 - Formulazione dell'offerta.

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello allegato su MEPA. L'offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA.

L'offerta essendo una fornitura "a Corpo" dovrà pervenire, sul sito internet "www.acquistiinrete", all'interno della Piattaforma Mepa, entro e non oltre i termini indicati in Piattaforma Mepa e comprendere, in aggiunta al documento di offerta generato dal MEPA, la seguente documentazione:

Documentazione amministrativa:

1. Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari
2. Dichiarazione assenza conflitto di interesse

Documentazione tecnica - economica:

1. Offerta tecnica: le forniture sono quelle indicate nei contenuti di cui all'art. 2. L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario fino alla data ultima del servizio. L'offerta dovrà essere conforme a quanto richiesto. **Non sono ammesse offerte parziali e condizionate.** Si precisa che è facoltà dell'Istituzione Scolastica, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, di imporre all'Operatore Economico l'esecuzione alle medesime condizioni previste nel contratto originario, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Decreto Legislativo n. 36/2023;

2. Offerta economica risulterà dall'offerta presentata a sistema e sarà da intendersi convenuto "a corpo", in misura fissa ed invariabile, e sarà identificato in maniera cumulativa per tutte le voci economiche ovvero del capitolato.

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico dott. Armandino MEMME

Sede	e-mail	PEC	Sito WEB	Telefono	C. F.	Pagina
Via Camogli Giovanni Bat., 6 17019 Varazze (SV)	svic81300r@istruzione.it	svic81300r@pec.istruzione.it	www.icvarazzecele.edu.it	019.97394	92099040096	3 di 7



ISTITUTO COMPRENSIVO
"NELSON MANDELA"
VARAZZE-CELLE



Il Responsabile della procedura, ai sensi dell'art. 15, del D. Lgs. n. 36/2023, è il Dirigente Scolastico prof. Armandino Memme

Art. 7 - Procedura di selezione.

Sarà esclusa dalla gara l'impresa che presenterà offerta nella quale fosse sollevata eccezione e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente invito.

Si procederà all'esame delle offerte e alla GRADUATORIA per visualizzare l'elenco degli Operatori Economici che hanno presentato l'offerta, il valore delle rispettive offerte economiche espresse in termini di valore economico dell'offerta e quindi proporre l'AGGIUDICAZIONE;

Ad avvenuta conferma dell'aggiudicazione si procederà alla stipula.

Saranno a carico del fornitore tutte le eventuali spese correlate alla stipulazione del contratto.

La registrazione del contratto avverrà solo in caso d'uso con oneri a carico di chi la richiede.

Art. 8 – Servizi connessi alla fornitura.

L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara qualora la Consip S.p.A. attivi una convenzione comparabile con l'oggetto della gara ed avente parametri di prezzo qualità più convenienti.

Art. 9 - Oneri della sicurezza

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare eventuali costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi **comprensivo di tali costi di sicurezza.**

Art. 10 - Luogo di esecuzione

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso le sedi richieste dalle caratteristiche del presente capitolato oggetto dell'intervento; i locali saranno specificati in seguito ad accordi presi successivamente alla stipula.

Art. 11 - Condizioni dell'offerta.

La Negoziazione con più operatori economici su MEPA - Confronto di preventivi non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva laddove l'offerta non risultasse congrua e coerente con le disponibilità del committente; in tal caso è possibile per la stazione appaltante procedere a rimuovere la proposta e proporre altra aggiudicazione e revocare;

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della negoziazione.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei termini per via telematica attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

L'istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi/offerte presentati;

L'offerta pervenute oltre la data indicata non verrà presa in considerazione;

Non saranno prese in considerazione le offerte condizionate, espresse in modo indeterminato;

L'invio dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente;

La durata del contratto sarà fino alla data ultima del servizio.

Art.12 - Criteri di valutazione

L'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa tramite RDO su MEPA.

Al fine di valutare le offerte secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, si prenderanno in considerazione due parametri:

OFFERTA TECNICA max 70 punti

OFFERTA ECONOMICA max 30 punti

PUNTEGGIO MASSIMO 100 PUNTI

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico dott. Armandino MEMME

Sede	e-mail	PEC	Sito WEB	Telefono	C. F.	Pagina
Via Camogli Giovanni Bat., 6 17019 Varazze (SV)	svic81300r@istruzione.it	svic81300r@pec.istruzione.it	www.icvarazzecele.edu.it	019.97394	92099040096	4 di 7



ISTITUTO COMPRENSIVO
"NELSON MANDELA"
VARAZZE-CELLE



Modalità valutazione Offerta Tecnica

Assistenza tecnica/manutenzione	Tempi di intervento: entro 4 ore: punti 30 entro 6 ore: punti 20 entro 24 ore: punti 10 oltre le 24 ore: punti 0	Max punti 30
Fornitura toner e ricambi	Tempi di consegna dei materiali di consumo (toner) Entro 6 ore: punti 30 Entro 24 ore: punti 20 Oltre 24 ore: punti 0	Max punti 30
Fornitura di <u>tutte</u> le macchine	Nuove (non rigenerate/ricondizionate)	Max punti 10

Modalità valutazione Offerta Economica

Canone mensile	Punteggio calcolato con la seguente formula: <i>Punteggio = 30 x (Coefficiente concorrente più basso / offerta concorrente)</i>	Max punti 30
-----------------------	--	---------------------

In caso di parità delle offerte si procederà all'aggiudicazione a favore dell'operatore economico che avrà ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnica.

Art. 13 - Stipula ed eventuale contratto collegato

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come "**documentazione obbligatoria**".

In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di "validità del contratto" indicata nel documento di stipula.

Fino a quella data, la stazione appaltante si riserva il diritto di revocare la stipula laddove non fossero pervenuti i documenti mancanti.

Art. 14 - Penali e risarcimento danni.

In caso di ritardo o di parziale adempimento del contratto, l'Istituto scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino ad un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA esclusa).

È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto scolastico.

Art. 15 - Ulteriori informazioni

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**.

Art. 16 - Pagamenti

Il pagamento sarà effettuato successivamente alla stipula del contratto e alla fornitura del servizio con cadenza trimestrale per le **effettive forniture effettuate**.

Tutti i pagamenti avverranno tramite bonifico bancario:

- previa rilascio di regolare fattura elettronica, con indicazione del numero C.I.G.;
- previo controllo di regolarità contributiva e fiscale secondo le norme vigenti;
- previo collaudo ove previsto e comunque previo rilascio della certificazione di conformità ove previsto.

Sede	e-mail	PEC	Sito WEB	Telefono	C. F.	Pagina
Via Camogli Giovanni Bat., 6 17019 Varazze (SV)	svic81300r@istruzione.it	svic81300r@pec.istruzione.it	www.icvarazzecele.edu.it	019.97394	92099040096	5 di 7



ISTITUTO COMPRENSIVO
"NELSON MANDELA"
VARAZZE-CELLE



L'affidamento sarà rescindibile dallo scrivente Istituto, senza preavviso, in qualsiasi momento, qualora dovesse verificarsi anche una sola delle seguenti condizioni:

- modifica significativa del contratto proposto e sottoscritto;
- inadempienza di non secondaria importanza degli obblighi previsti.

È prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:

- riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione di offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- sospensione o arbitrario abbandono del servizio.

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'amministrazione appaltante, in forma di lettera inviata tramite PEC.

Art. 17 – Informativa privacy.

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 si fa presente che i dati personali forniti dalle ditte concorrenti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

Art. 18 - Tracciabilità dei flussi finanziari.

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara CIG;

L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;

Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Art. 19 - Definizione delle controversie

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Savona.

Art. 20 – Disposizioni finali

Sede	e-mail	PEC	Sito WEB	Telefono	C. F.	Pagina
Via Camogli Giovanni Bat., 6 17019 Varazze (SV)	svic81300r@istruzione.it	svic81300r@pec.istruzione.it	www.icvarazzecele.edu.it	019.97394	92099040096	6 di 7



ISTITUTO COMPRENSIVO
"NELSON MANDELA"
VARAZZE-CELLE



- a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
- b) L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 17, co. 5 del D.Lgs n. 36 del 31 marzo 2023, dopo la verifica dei requisiti a campione di cui agli artt. 94 e 95 dello stesso D. Lgs;
- c) Ai sensi dell'art. 17, co. 6 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto.
- d) L'accesso agli atti è consentito ai sensi della L. 241/90 e ss.mm.ii;
- e) Per espressa previsione dell'art. 55, co. 2 del D. Lgs. n. 36/2023 al presente affidamento non si applica il termine dilatorio dello *stand still*;

Art. 21 – Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla legislazione vigente comunitaria e nazionale in materia di affidamento dei contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 36 ed il relativo regolamento di attuazione (regolamento di esecuzione del Codice degli appalti pubblici DPR 5 ottobre 2010, n. 207) per le parti non abrogate dall'art. 217, co. 1, lettera u) del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 22 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 viene individuato quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Armandino Memme.

Art. 23 – Pubblicizzazione e trattamento dei dati

Ai sensi del GDPR General Data Protection Regulation – Regolamento UE 2016/679 del D.Lgs n.196/03 e s.m.i., si informa che le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti si riferiscono al procedimento in oggetto. Con l'accettazione della presente il fornitore esprime il proprio consenso al predetto trattamento.

Titolare dei dati è il Dirigente Scolastico Prof. Armandino Memme.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la Dott.ssa Sabrina Schinca.

Il Dirigente Scolastico
dott. Armandino Memme
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connes

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico dott. Armandino MEMME

Sede	e-mail	PEC	Sito WEB	Telefono	C. F.	Pagina
Via Camogli Giovanni Bat., 6 17019 Varazze (SV)	svic81300r@istruzione.it	svic81300r@pec.istruzione.it	www.icvarazzecele.edu.it	019.97394	92099040096	7 di 7