



SCHEDA DI RENDICONTAZIONE

da compilare sul presente format, esportare in pdf e inviare agli indirizzi indicati

| | | | |
|-------------------|-------------|------|---------|
| Offerta formativa | 2021 - 2022 | SEDE | Albenga |
|-------------------|-------------|------|---------|

1.1 Denominazione Incarico (Referente/coordinatore/staff ecc./ funzione strumentale)

| |
|--------------------|
| Preposto Sicurezza |
|--------------------|

1.2 Docente referente /responsabile

| |
|------------------------|
| La Grotteria Carmelina |
|------------------------|

1.3 Relazione finale (Svolgimento dell'attività, scostamenti rispetto a quanto previsto, punti di forza, criticità, risultati)

| |
|---|
| Sovrintendere e vigilare sulla osservanza da parte dei singoli lavoratori dei loro obblighi di legge e delle disposizioni aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuale; richiedere l'osservanza delle misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza e dare istruzioni affinché i lavoratori, in caso di pericolo grave, immediato e inevitabile, abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa; informare il più presto possibile i lavoratori esposti al rischio di un pericolo grave e immediato circa il rischio stesso e le disposizioni prese o da prendere in materia di protezione; segnalare tempestivamente al datore di lavoro o al dirigente sia le defezioni dei mezzi e delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi di protezione individuale, sia ogni altra condizione di pericolo che si verifichi durante il lavoro, delle quali venga a conoscenza sulla base della formazione ricevuta; frequentare appositi corsi di formazione secondo quanto previsto dall'articolo 37, comma 7 del D.Lgs.81/2008 e aggiornare sistematicamente il registro di plesso della sicurezza. |
|---|

1.3 Ricaduta effettiva

| | |
|----------------------|---------|
| SEDE/I | Albenga |
| CORSI COINVOLTI | plesso |
| N° persone coinvolte | |

Sezione 2 – Finanziaria (solo per i progetti che presentano dei costi)

2.1 Risorse personale: collaboratori ecc. con pagamento con MOF

| Nominativo del docente | | | Costo complessivo previsto |
|------------------------|--|--|----------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Dichiaro la piena corrispondenza fra quanto scritto nella presente scheda e quanto effettivamente svolto e avvenuto

luogo e data 27/06/2022

firma



(nome e cognome)

inviare la scheda compilata al protocollo symm062003@istruzione.it e per competenza a:
dirigente@cpiasavona.org e direttore@cpiasavona.org inserendo in oggetto il termine "rendicontazione
progetto"