



Ministero dell'Istruzione e del Merito

CPIA Mohamed Dansoko "Albenga - Finale L. - Savona - Valbormida"

SEDE AMMINISTRATIVA: Via P. Giuria 9A/R - 17100 Savona telefono 019 820730 e-mail: svmm062003@istruzione.it

pec svmm062003@pec.istruzione.it - CF 92104610099 - Codice univoco fatturazione elettronica UF4C2Q

sito www.cpiasavona.edu.it

Prot. n. (vedere segnature allegata)

CIRCOLARE N. 21

Agli Studenti

Agli Esercenti la responsabilità genitoriale degli studenti minorenni

Ai Docenti

Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA)

Al Personale ATA

All'Albo e al sito web dell'Istituto

OGGETTO: Regolamentazione delle assenze e validità dell'anno scolastico. Procedure per la gestione della frequenza e conseguenze dell'inadempimento, con particolare riferimento agli studenti minorenni.

1. Premessa e Quadro Normativo di Riferimento

La presente circolare ha lo scopo di definire in modo organico e trasparente le procedure relative alla rilevazione, giustificazione e gestione delle assenze degli studenti, in conformità con la normativa vigente e le delibere degli organi collegiali di questo Istituto. La frequenza regolare costituisce un presupposto fondamentale per un proficuo percorso di apprendimento e per la validità stessa dell'anno scolastico.

La normativa di riferimento stabilisce che, ai fini della validità dell'anno scolastico, è richiesta la frequenza di **almeno il 70% del patto formativo individuale (PFI)**. Il superamento di tale limite, in assenza di deroghe, comporta la non validità dell'anno e, di conseguenza, la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale.

Per gli studenti minorenni, si opera una distinzione fondamentale tra:

- **Obbligo Scolastico:** Fino al compimento del sedicesimo anno di età.
- **Obbligo Formativo:** Fino al compimento del diciottesimo anno di età.

Per gli studenti in obbligo scolastico, sussiste un dovere di vigilanza stringente in capo al Dirigente Scolastico e, per delega, ai docenti, volto a prevenire l'elusione dell'obbligo di istruzione.

2. Gestione delle Assenze: Ruoli e Procedure

2.1. Compiti del Docente e della Scuola

I DOCENTI sono tenuti a verificare periodicamente la frequenza degli studenti e a riscontrare le cause delle eventuali assenze. In particolare, per gli **studenti minorenni**, si adotta la seguente procedura progressiva, in linea con il dovere di vigilanza dell'istituzione scolastica:

1. **Assenze non giustificate:** In caso di assenze non giustificate, il docente coordinatore contatta tempestivamente l'esercente la responsabilità genitoriale per richiederne la giustificazione e assicurarsi che sia informato dell'assenza del minore.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

CPIA Mohamed Dansoko "Albenga - Finale L. - Savona - Valbormida"

SEDE AMMINISTRATIVA: Via P. Giuria 9A/R - 17100 Savona telefono 019 820730 e-mail: svmm062003@istruzione.it

pec svmm062003@pec.istruzione.it - CF 92104610099 - Codice univoco fatturazione elettronica UF4C2Q

sito www.cpiasavona.edu.it

2. **Assenze prolungate o ricorrenti:** Qualora le assenze, seppur giustificate, diventino prolungate (es. oltre una settimana continuativa) o sistematicamente ricorrenti, il docente coordinatore convoca il genitore/tutore per un colloquio. Durante l'incontro, vengono ricordati i doveri legati all'obbligo scolastico, formativo e le conseguenze della mancata frequenza. Di tale attività viene tenuta traccia mediante segnalazione formale al Dirigente Scolastico.
3. **Persistenza delle assenze e/o mancata collaborazione della famiglia:** Se, nonostante i colloqui, la situazione di irregolare frequenza persiste, il DOCENTE ne dà comunicazione al Dirigente Scolastico. Quest'ultimo provvederà a una convocazione formale e, in caso di ulteriore inadempienza relativa a studente infrasedicenne, effettuerà la segnalazione agli organi competenti, quali i servizi sociali del Comune di residenza, per l'attivazione delle procedure di loro competenza.

Per gli **studenti adulti**, il docente coordinatore è tenuto a monitorare la frequenza e a comunicare all'interessato l'avvicinarsi del limite massimo di assenze consentito, informandolo delle conseguenze previste dalla normativa.

Si ricorda che gli studenti fino a 18 anni sono in obbligo di istruzione e/o formazione.

2.2. Obblighi dello Studente e dell'Esercente la Responsabilità Genitoriale

Lo studente ha il dovere di frequentare regolarmente le lezioni. In caso di assenza, è tenuto a presentare tempestiva giustificazione, anche solo verbalmente al docente.

Per gli **studenti minorenni**, l'esercente la responsabilità genitoriale ha l'obbligo di:

- Garantire la regolare frequenza del minore, adempiendo così all'obbligo di istruzione.
- Controllare quotidianamente le comunicazioni della scuola e giustificare prontamente ogni assenza.
- Collaborare attivamente con l'istituzione scolastica per individuare e risolvere le cause di eventuali difficoltà nella frequenza.

3. Derghe al Limite delle Assenze

L'art. 5, comma 2, del D.Lgs. 62/2017 prevede che le istituzioni scolastiche possano stabilire motivate deroghe al limite di frequenza per casi eccezionali, purché congruamente documentati. È fondamentale che, nonostante le assenze, la frequenza effettuata fornisca al consiglio di classe sufficienti elementi per procedere alla valutazione.

Il Collegio dei Docenti di questo Istituto ha deliberato di ammettere deroghe per casistiche particolari, quali ad esempio:

- **Gravi motivi di salute:** Adeguatamente documentati mediante certificazione medica che attesti la patologia e il periodo di assenza. Il concetto di "gravità" deve essere interpretato in senso relativo, essendo sufficiente che la patologia impedisca la presenza a scuola, senza che sia richiesta una valutazione eccessivamente
- **Partecipazione ad attività sportive e agonistiche**
- **Cause di forza maggiore:** Eventi non imputabili alla volontà dello studente che abbiano reso impossibile la frequenza, da valutare caso per caso da parte del Consiglio di Classe.
- **Tutela della maternità**
- **Adesione a confessioni religiose**
- ecc.

Il Consiglio di Classe, in sede di scrutinio finale, valuta se le assenze, anche se rientranti nelle deroghe, abbiano o meno pregiudicato la possibilità di procedere alla valutazione dell'alunno. La decisione di non concedere una deroga deve essere sorretta da un'adeguata e puntuale motivazione, non potendosi basare sul solo calcolo aritmetico delle assenze, specialmente a fronte di un profitto sufficiente.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

CPIA Mohamed Dansoko "Albenga - Finale L. - Savona - Valbormida"

SEDE AMMINISTRATIVA: Via P. Giuria 9A/R - 17100 Savona telefono 019 820730 e-mail: svmm062003@istruzione.it

pec svmm062003@pec.istruzione.it - CF 92104610099 - Codice univoco fatturazione elettronica UF4C2Q

sito www.cpiasavona.edu.it

4. Mancata Frequenza

4.1. Depennamento dello Studente

In conformità con la Delibera n. 4 del Collegio dei Docenti del 4 novembre 2024, e della conseguente delibera del Consiglio di Istituto, in caso di assenza ingiustificata e non comunicata che si protragga per **14 giorni i consecutivi**, si procederà al **depennamento dello studente** dai registri della scuola. Tale procedura comporta l'inserimento nel percorso di Ampliamento e successivamente la perdita dello status di studente iscritto per l'anno scolastico in corso.

4.2. Inserimento nel Percorso di "Ampliamento"

Gli studenti, sia quelli inseriti in lista di attesa sia quelli che hanno un percorso scolastico caratterizzato da frequenza iniziale particolarmente irregolare, che non possiedono i requisiti minimi di presenza per la stipula del Patto Formativo Individuale (PFI), vengono temporaneamente inseriti in un percorso di monitoraggio denominato **"Ampliamento"**.

Questo percorso ha la seguente finalità:

- Verificare la reale possibilità dello studente di essere inserito e/o reinserito nei percorsi curricolari

In tutti i casi di superamento del limite massimo di assenze in mancanza di deroghe approvate dal Consiglio di Classe, comporta la **non validità dell'anno scolastico**. Di conseguenza, il Consiglio di Classe delibera la non ammissione alla classe successiva o all'esame di Stato.

Si confida nella massima collaborazione di tutte le componenti della comunità scolastica per garantire il successo formativo di ogni studente.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Battaglia