



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027

Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.h) - Intervento b) Formazione linguistica PROGETTO 169– CUP G33J24000240007

CPIA “Mohamed Dansoko” Albenga - Finale L. - Savona - Valbormida

SEDE AMMINISTRATIVA: Via P.Giuria 9A/R - 17100 Savona telefono 019 820730
e-mail: svmm062003@istruzione.it pec svmm062003@pec.istruzione.it - CF 92104610099
Codice univoco fatturazione elettronica UF4C2Q - sito www.cpiasavona.edu.it

AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E PREVENTIVI FINALIZZATI ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO SOTTO SOGLIA DEL SERVIZIO DI SPAZIO BIMBI TEMPORANEO PER BAMBINI ACCOMPAGNATI

A supporto degli studenti frequentanti i corsi FAMI presso il CPIA di Savona

Premesse

Il CPIA Savona “Mohamed Dansoko”, nell’ambito del Progetto FAMI PROG. 169, intende acquisire un servizio temporaneo di custodia, sorveglianza attiva e intrattenimento ludico-ricreativo dei figli degli studenti frequentanti i corsi FAMI, al fine di favorire la partecipazione dei genitori alle attività formative.

Il presente avviso è rivolto a operatori economici, anche costituiti come enti del Terzo settore, in possesso dei requisiti indicati di seguito.

La procedura è finalizzata a un **affidamento diretto sotto soglia ai sensi del D.Lgs. 36/2023**, previa acquisizione di manifestazioni di interesse e preventivi.

Art. 1 – Natura e finalità dell'avviso

1. Il presente avviso costituisce un’indagine conoscitiva finalizzata a individuare un soggetto idoneo all’esecuzione del servizio e ad acquisire elementi per valutarne l’adeguatezza tecnica ed economica.
2. Non costituisce una procedura di gara con formazione di una graduatoria né comporta un obbligo di affidamento a favore del soggetto che presenti il prezzo più basso.
3. Il CPIA individuerà l'affidatario con provvedimento motivato, considerando la rispondenza del servizio proposto alle esigenze dell'Istituto, l'esperienza del personale, le modalità organizzative e la congruità del prezzo.
4. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento, con provvedimento motivato, anche in relazione alla disponibilità dei fondi e all'effettiva attivazione delle attività formative.
5. L'eventuale affidamento potrà essere disposto anche in presenza di una sola manifestazione di interesse idonea, previa valutazione della congruità del preventivo.



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027

Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.h) - Intervento b) Formazione linguistica PROGETTO 169– CUP G33J24000240007

Art. 2 – Oggetto, sede e destinatari del servizio

1. Il servizio consiste nella custodia temporanea, nella sorveglianza attiva e nell'intrattenimento ludico-ricreativo dei bambini accompagnati dai genitori frequentanti i corsi FAMI.
2. Il servizio sarà svolto esclusivamente presso il plesso del CPIA sito in **Via Pietro Giuria 9 A/R, Savona**, nei locali individuati dall'Istituto.
3. Potranno essere accolti bambini che abbiano compiuto **36 mesi di età**.
4. La permanenza di ciascun bambino non potrà superare **quattro ore giornaliere**, esclusivamente in corrispondenza della partecipazione del genitore alle attività FAMI.
5. Potranno essere presenti **non più di cinque bambini contemporaneamente**, affidati a **un educatore dedicato**.
6. Il servizio non comprende mensa, preparazione o somministrazione di pasti, riposo organizzato, trasporto, uscite esterne o attività scolastiche strutturate.
7. La denominazione "spazio bimbi" ha carattere descrittivo dell'attività temporanea richiesta e non identifica, di per sé, una struttura educativa per la prima infanzia.

Art. 3 – Presenza del genitore e assunzione della custodia

1. Il genitore o l'adulto esercente la responsabilità sul minore:
 - accompagna personalmente il bambino;
 - rimane presso il CPIA durante l'utilizzo del servizio;
 - comunica un recapito immediatamente raggiungibile;
 - riprende il bambino al termine della propria attività formativa e comunque entro il limite di permanenza previsto.
2. Il bambino viene preso in carico dall'educatore mediante registrazione dell'orario di ingresso e della consegna.
3. Dalla presa in carico alla riconsegna, l'affidatario assicura la custodia e la vigilanza continuativa.
4. La riconsegna avviene esclusivamente al genitore o a persona preventivamente autorizzata per iscritto e identificata.
5. Ogni temporanea riconsegna al genitore, anche per necessità igieniche o alimentari, e l'eventuale successivo rientro devono essere registrati.

Art. 4 – Durata e articolazione del servizio

1. Il servizio decorre dalla data indicata nel contratto e termina il **31 maggio 2027** (o eventuale proroga) .
2. Il fabbisogno massimo stimato è di **215 ore complessive di servizio**, da erogare secondo il calendario comunicato dal CPIA.



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027

Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.h) - Intervento b) Formazione linguistica PROGETTO 169– CUP G33J24000240007

3. Le ore indicate non costituiscono un quantitativo minimo garantito. Saranno remunerate esclusivamente le ore effettivamente richieste dall'Istituto, svolte e verificate.
4. Il calendario e le eventuali variazioni saranno comunicati con il preavviso stabilito nel contratto.
5. Eventuali prosecuzioni oltre il termine non sono automatiche: richiedono un distinto atto, la disponibilità delle risorse e la verifica dei presupposti applicabili. La proroga del progetto FAMI non determina, da sola, la proroga del contratto.

Art. 5 – Corrispettivo e importo massimo

1. Il costo massimo riconoscibile è di **€ 30,00 per ora di servizio**, onnicomprensivo.
2. Per 215 ore, il limite complessivo di spesa è pari a:

Voce	Importo
Ore massime complessive	215
Costo orario massimo, onnicomprensivo	€ 30,00
Importo massimo complessivo a carico del CPIA	€ 6.450,00

3. Il corrispettivo riguarda **un'ora di servizio con un educatore e fino a cinque bambini contemporaneamente**; non è dovuto per ciascun bambino.
4. Il preventivo deve distinguere:
 - prezzo orario al netto dell'IVA;
 - aliquota e importo dell'IVA, oppure indicazione del regime di esenzione o non applicazione;
 - prezzo orario complessivo;
 - importo complessivo riferito alle 215 ore;
 - costi della manodopera;
 - oneri aziendali per la sicurezza.
5. Il prezzo complessivo, inclusa l'IVA quando dovuta, non può superare € 30,00 per ora ed € 6.450,00 per l'intero servizio.
6. Il prezzo comprende personale, sostituzioni, contributi, assicurazioni, materiali ludici e di consumo, pulizia dei materiali utilizzati e ogni ulteriore costo necessario all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.
7. Gli eventuali costi della sicurezza da interferenze saranno definiti dal CPIA prima dell'affidamento. **Non possono essere considerati pari a zero senza la preventiva**



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027

Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.h) - Intervento b) Formazione linguistica PROGETTO 169– CUP G33J24000240007

valutazione delle condizioni concrete di svolgimento del servizio. L'eventuale presenza di tali costi richiederà la verifica del quadro economico prima della stipula.

8. Il CPIA valuterà la sostenibilità del prezzo in rapporto alle prestazioni e al personale proposto. Non è previsto un prezzo minimo automatico di ammissione.

Art. 6 – Soggetti ammessi e requisiti dell'operatore

Possono manifestare interesse operatori economici, imprese, cooperative ed enti del Terzo settore abilitati a svolgere attività coerenti con il servizio, in possesso dei seguenti requisiti:

A. Requisiti generali

Assenza delle cause di esclusione applicabili previste dal D.Lgs. 36/2023.

B. Idoneità professionale

- Per imprese e cooperative: iscrizione al Registro delle imprese per attività coerenti con il servizio.
- Per enti del Terzo settore: iscrizione al RUNTS e previsione statutaria di attività coerenti con il servizio, fermo restando il possesso delle ulteriori iscrizioni eventualmente richieste dalla forma giuridica e dall'attività esercitata.

L'iscrizione al RUNTS non è configurata come sostituzione automatica di qualsiasi ulteriore requisito professionale.

C. Esperienza dell'organizzazione

Aver eseguito con buon esito, nel triennio precedente la scadenza dell'avviso, **almeno due servizi analoghi** di custodia, assistenza, animazione o gestione di attività ludico-ricreative rivolte a minori.

Per ciascun servizio devono essere indicati committente, periodo, oggetto e attività svolte.

Art. 7 – Requisiti minimi del personale

1. L'operatore deve proporre un educatore titolare e almeno un sostituto, entrambi in possesso di:
 - laurea in Scienze dell'educazione o della formazione, oppure diploma di educatore, oppure diploma quinquennale di scuola secondaria superiore;
 - esperienza documentabile di **almeno due anni** nella cura, vigilanza o conduzione di attività per minori presso strutture pubbliche o private;
 - capacità di organizzare attività adeguate all'età dei bambini, gestire un piccolo gruppo e riconoscere situazioni di rischio;
 - adeguata conoscenza delle procedure di emergenza, primo soccorso e tutela dei minori.
2. L'esperienza deve essere descritta nel curriculum con indicazione dei periodi, delle strutture e delle mansioni.



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027

Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.h) - Intervento b) Formazione linguistica PROGETTO 169– CUP G33J24000240007

3. Prima dell'impiego del personale, l'affidatario deve adempiere agli obblighi di acquisizione del certificato previsto dall'art. 25-bis del D.P.R. 313/2002, ove applicabili, e documentare al CPIA l'avvenuto adempimento. La sola autodichiarazione del lavoratore non sostituisce tale verifica.
4. Le sostituzioni devono essere comunicate preventivamente al CPIA e riguardare personale con requisiti almeno equivalenti.
5. L'educatore non può svolgere contemporaneamente mansioni estranee al servizio né lasciare il gruppo privo di vigilanza.

Art. 8 – Organizzazione, igiene e attività ludiche

L'affidatario deve assicurare:

- controllo del numero e dell'età dei bambini ammessi;
- registro degli ingressi, delle uscite e dei passaggi di custodia;
- attività semplici e adeguate all'età, quali lettura, disegno, costruzioni e giochi di gruppo;
- utilizzo di giochi integri, sicuri e appropriati;
- pulizia dei materiali impiegati e ordinato ripristino dello spazio;
- divieto di accesso dei bambini a locali estranei al servizio;
- divieto di riprese fotografiche o audiovisive non autorizzate dall'Istituto;
- comunicazione tempestiva al genitore e al referente scolastico di incidenti o criticità.

Non è consentita la somministrazione di alimenti o farmaci nell'ambito delle prestazioni ordinarie.

Le esigenze di merenda, bagno e igiene personale sono gestite mediante riconsegna temporanea al genitore. L'educatore non può abbandonare gli altri bambini per accompagnarne uno fuori dallo spazio assegnato.

Eventuali esigenze individuali di assistenza saranno valutate prima dell'ammissione, per verificare che il servizio possa essere svolto in sicurezza con l'organizzazione prevista.

Art. 9 – Sicurezza e gestione delle emergenze

1. Prima dell'avvio, il CPIA e l'affidatario effettuano una verifica organizzativa dei locali, delle attrezzature, degli accessi e delle interferenze con le altre attività scolastiche.
2. L'affidatario deve conoscere e rispettare le procedure di emergenza ed evacuazione dell'Istituto.
3. Deve essere concordato un protocollo scritto che individui:
 - referente scolastico e referente dell'affidatario;
 - modalità di chiamata del genitore;
 - gestione degli infortuni e delle emergenze sanitarie;
 - modalità di evacuazione dei bambini;



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027

Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.h) - Intervento b) Formazione linguistica PROGETTO 169– CUP G33J24000240007

- gestione dell'assenza o impedimento dell'educatore.
- 4. Il limite di cinque bambini non può essere superato. In caso di indisponibilità dell'educatore e del sostituto, il servizio non viene avviato o proseguito senza una soluzione organizzativa che garantisca la vigilanza.
- 5. L'accesso ai locali e la loro utilizzazione restano subordinati all'accertamento dell'idoneità rispetto all'attività concretamente prevista.

Art. 10 – Assicurazioni

1. Prima dell'avvio, l'affidatario deve presentare una polizza di responsabilità civile verso terzi che comprenda espressamente:
 - custodia e attività ludico-ricreative con minori;
 - danni imputabili al personale impiegato;
 - attività svolte presso i locali del CPIA.
2. Il massimale minimo richiesto è fissato, quale condizione contrattuale, in **€ 1.000.000,00 per sinistro**.
3. Deve essere garantita una copertura infortuni per i minori durante il servizio. Se tale copertura è già assicurata dall'Istituto, la sua effettiva estensione al servizio dovrà essere verificata prima dell'avvio; diversamente, dovrà provvedervi l'affidatario.
4. Le polizze devono restare efficaci per tutta la durata contrattuale. La copertura assicurativa non limita le responsabilità derivanti dall'esecuzione del servizio.

Art. 11 – Presentazione delle manifestazioni di interesse

La documentazione deve pervenire esclusivamente tramite PEC all'indirizzo:

svmm062003@pec.istruzione.it

entro le ore **12:00 del 16/10/2026**

Oggetto:

“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE – SPAZIO BIMBI FAMI PROG. 169 – CPIA SAVONA”

Devono essere allegati:

1. domanda sottoscritta dal legale rappresentante;
2. dichiarazione sul possesso dei requisiti;
3. descrizione dei servizi analoghi;
4. curricula dell'educatore e del sostituto;
5. proposta organizzativa sintetica;
6. preventivo economico secondo l'articolo 5;
7. indicazione del contratto collettivo applicato al personale;
8. dichiarazione di disponibilità a stipulare o adeguare le coperture assicurative;

Firmato digitalmente da MARIA BATTAGLIA



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027

Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.h) - Intervento b) Formazione linguistica PROGETTO 169– CUP G33J24000240007

9. documento d'identità del sottoscrittore, ove necessario.

Il CPIA potrà richiedere chiarimenti e documentazione integrativa nel rispetto della parità di trattamento.

Art. 12 – Verifiche, affidamento e pagamenti

1. Il possesso dei requisiti sarà verificato secondo le modalità applicabili al valore e alla natura dell'affidamento.
2. Prima dell'avvio dovranno essere definiti contratto, personale impiegato, assicurazioni, procedure di sicurezza e assetto del trattamento dei dati.
3. I pagamenti saranno effettuati per le ore effettivamente svolte e validate dal CPIA, previa presentazione della documentazione fiscale, dei registri e della relazione sulle attività.
4. Il contratto definirà termini di pagamento, obblighi di tracciabilità e modalità di controllo dell'esecuzione.
5. Violazioni della vigilanza, impiego di personale non verificato, superamento dei limiti di presenza o mancata copertura assicurativa potranno comportare sospensione del servizio e risoluzione, secondo le condizioni contrattuali.

Art. 13 – Protezione dei dati personali

Dati dei partecipanti alla procedura

1. Titolare del trattamento è il **CPIA Savona "Mohamed Dansoko"**, rappresentato dal dirigente scolastico.
2. I dati degli operatori e del personale proposto sono trattati per la gestione della procedura, la verifica dei requisiti e l'eventuale esecuzione del contratto, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003.
3. Il conferimento dei dati necessari è indispensabile per la partecipazione. Non è richiesta una generica autorizzazione al trattamento mediante consenso.
4. I dati sono accessibili esclusivamente ai soggetti autorizzati e agli organismi competenti per controlli, finanziamento e rendicontazione. La pubblicazione avverrà nei limiti degli obblighi di trasparenza, senza diffusione di dati eccedenti.

Dati dei minori e delle famiglie

5. Prima dell'attivazione sarà fornita alle famiglie una specifica informativa.
6. Saranno raccolti soltanto i dati necessari per ammissione, custodia, riconsegna e sicurezza: generalità, età, recapiti, deleghe ed eventuali informazioni strettamente indispensabili per gestire esigenze individuali.
7. L'eventuale trattamento di dati sanitari richiede una specifica individuazione dei presupposti e delle misure di protezione. Tali dati non devono essere inseriti in registri pubblicamente accessibili.



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027

Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.h) - Intervento b) Formazione linguistica PROGETTO 169– CUP G33J24000240007

8. È vietato usare dati o immagini dei minori per finalità promozionali, social network o finalità proprie dell'affidatario.
9. Se l'affidatario tratta dati per conto del CPIA, il rapporto sarà disciplinato mediante atto ai sensi dell'art. 28 GDPR, con istruzioni su accessi, riservatezza, sicurezza, incidenti e restituzione o cancellazione dei dati.

Conservazione e diritti

10. I tempi di conservazione saranno distinti per categoria documentale. Il periodo previsto per la rendicontazione FAMI non comporta automaticamente la conservazione per dieci anni di ogni informazione sanitaria o operativa relativa ai bambini.
11. L'informativa completa indicherà i diritti degli interessati, i relativi limiti, il diritto di reclamo e i contatti del responsabile della protezione dei dati:

RPD/DPO: Dott. Sabrina Schinca.

Art. 14 – Responsabile del progetto e pubblicità

Responsabile unico del progetto: Maria Battaglia

Chiarimenti: svmm062003@istruzione.it oppure PEC istituzionale.

L'avviso e gli eventuali chiarimenti saranno pubblicati sul sito del CPIA nelle sezioni pertinenti alla procedura e al Progetto FAMI.

Savona, 06/10/2026

La Dirigente scolastica

Dott.ssa Maria Battaglia

Documento firmato digitalmente

Firmato digitalmente da MARIA BATTAGLIA