



## CPIA Savona "CPIA Albenga - Finale L. - Savona - Valbormida"

SEDE AMMINISTRATIVA: Via Giuria 9 a/r - 17100 Savona telefono 019 820730

e-mail: svmm062003@istruzione.it pec svmm062003@pec.istruzione.it

CF 92104610099 - Codice univoco fatturazione elettronica UF4C2Q

sito [www.cpiasavona.edu.it](http://www.cpiasavona.edu.it) -

### Ipotesi Contrattazione integrativa di Istituto a.s. 2024 - 2025

#### § 1 - Firmatari

Sottoscrivono la contrattazione integrativa di Istituto del CPIA Savona per l'a.s. 2024 - 2025: per la parte datoriale, il dirigente scolastico, Prof.ssa Maria Battaglia in rappresentanza dei lavoratori: Nicola Bina, SNALS, Antonella Marchi, FLC-CGIL, Gabriella Prezioso, CUB. Sono state invitate le OO.SS.

#### § 2 - Informazione successiva

Il dirigente ha inviato alle rappresentanze sindacali:

- il prospetto della liquidazione del FIS e i residui;
- il prospetto del fondo per l'incentivazione del merito, da liquidare.

#### § 3 - Informazione preventiva

Il dirigente ha comunicato, per il tramite del Direttore SGA le assegnazioni sul programma annuale da parte del Ministero.

#### § 4 - Specificità dell'organizzazione del lavoro e didattica nel CPIA

- Nei CPIA è prevista per gli alunni una fase di accoglienza, fino a un massimo del 10% del monte ore del corso.
- La titolarità dei lavoratori è sui singoli plessi. Il dirigente assegna i docenti ai plessi e ai corsi tenendo conto delle indicazioni del Collegio dei docenti.  
In caso di cattedre collocate su due sedi per necessità organizzative e didattiche, il dirigente, al momento dell'accettazione del posto e della sottoscrizione del contratto, ne informa il lavoratore. In caso che, successivamente, la collocazione iniziale cambi e preveda condizioni oggettivamente peggiorative per il lavoratore, potrà essere previsto un riconoscimento economico in sede di contrattazione. Su base volontaria, con eventuali riconoscimenti in sede di contrattazione, i docenti possono, su richiesta

propria, o del dirigente essere assegnati a sedi diverse da quella di titolarità, o su più sedi, di norma non oltre due.

- c) I docenti di potenziamento, pur riferiti al codice meccanografico di Savona, possono essere impiegati su sedi diverse da quella del codice risultante nel contratto, con eventuale riconoscimento in sede di contrattazione.
- d) In riferimento alla possibilità di estendere l'attività didattica oltre i termini dell'anno scolastico, o alla sua rimodulazione ai fini di una maggior adesione alle esigenze dell'utenza, si concorda che possa venire svolta alle seguenti condizioni:
  - su base volontaria;
  - comunicazione a tutti i docenti di tale opportunità;
  - accordo fra i docenti del plesso, particolarmente necessario per i corsi di primo livello;
  - presenza in sede del collaboratore scolastico e, all'occorrenza, dell'amministrativo.

Nel caso di maggiore disponibilità rispetto ai corsi, vale il principio della rotazione.

## **§ 6 - Assemblea sindacale in orario di servizio**

L'inizio delle assemblee, quando è coincidente con l'inizio dell'attività didattica, è rilevato sul primo orario di inizio delle lezioni. Ai lavoratori viene computata la parte di orario sovrapposta al proprio orario di servizio. Gli spostamenti del personale sono ricompresi nel computo delle 10 ore cui i lavoratori hanno diritto. In considerazione del fatto che il CPIA Savona insiste sull'intera Provincia, la durata massima dell'assemblea è quella prevista dalla contrattazione regionale integrativa del 2005, art. 3, c. 2 per le assemblee provinciali, ovvero di 3 ore, comprensive degli spostamenti.

## **§ 7 - Ricognizione delle risorse**

Il MIM Dipartimento per le risorse umane finanziarie e strumentali – Direzione Generale - DGRUF Ufficio VII con Nota prot. 36704 del 30/09/2024 ha comunicato l'assegnazione delle risorse finanziarie che compongono il MOF

- a) **euro 20.721,16** lordo dipendente per il Fondo delle istituzioni scolastiche, che in sede di contrattazione delle risorse dovrà rispettare i vincoli di cui all'articolo 78, comma 8 del CCNL 2019-21 siglato il 18/01/2024;
- b) **euro 4.158,52** lordo dipendente per le Funzioni Strumentali all'offerta formativa;
- c) **euro 1.991,48** lordo dipendente per Incarichi Specifici del personale ATA;
- d) **euro 936,79** lordo dipendente per la remunerazione delle Ore Eccedenti l'orario settimanale d'obbligo, effettuate in sostituzione di colleghi assenti di cui all'art.30 del CCNL 29/11/2007;
- h) **euro 4.071,11** lordo dipendente per retribuire la valorizzazione del personale scolastico. Tali risorse, ai sensi della legge 27 dicembre 2019, n. 160 comma 249, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico, secondo quanto previsto dall'art. 88 CCNL 29 novembre 2007.

Le risorse disponibili sono così quantificate e distribuite:

CPIA Savona		a. s. 2024 – 2025	tutte le cifre sono lordo dipendente			
consistenza FIS	20.721,16					
	residui a.s. 23 - 24	a. s. 2024 – 2025	totale			
FIS docente	€ 276,39	€ 12.913,01	<b>€ 13.189,40</b>	<b>SUDDIVISIONE ATA/DOC.</b>		
FIS ATA	€ 0,00	€ 5.534,15	€ 5.534,15	ATA	30%	Docenti
indennità direzione DSGA		€ 2.274,00	<b>€ 2.274,00</b>	2.274,00		
				5.534,15	30%	13.189,40
FF. SS.		€ 4.158,52	<b>€ 4.158,52</b>			4.158,52
Incarichi spec. ATA		€ 1.991,48	<b>€ 1.991,48</b>	1.991,48		
ore eccedenti	€ 67,78	€ 936,79	<b>€ 1.004,57</b>			1.004,57
fondo per la valorizzazione del merito		€ 4.071,11	<b>€ 4.071,11</b>	1.221,33	30%	€ 2.849,78
aree a rischio			<b>€ 0,00</b>			
<b>TOTALI</b>	<b>€ 344,17</b>	<b>€ 31.879,06</b>				
<b>TOTALE MOF</b>			<b>€ 32.223,23</b>	<b>11.020,96</b>		<b>€ 21.202,27</b>

## § 8 - Ripartizione delle risorse

Si stabilisce di ripartire le risorse, comprensive dei residui dell'anno precedente, ad esclusione dei fondi con destinazione specifica e del fondo per attribuzioni aggiuntive a consuntivo secondo le seguenti percentuali: **70% docenti**, pari a € 12.913,01 + avanzo 2023/24 € 276,39 per un totale di **€ 13.189,40** e **30% ATA**, pari a € 5.534,15

## § 9 - Ripartizione della quota per lavoratori ATA

Si stabilisce di accogliere la proposta del Direttore SGA, elaborata a seguito di confronto e richieste scritte degli interessati; la tabella tiene conto degli incarichi specifici ATA.

Per il personale ATA sono disponibili **€ 5.534,15** suddivisi fra collaboratori scolastici e assistenti amministrativi come risulta dalle seguenti tabelle.

attività stabilite in RSU per ATA			lordo dipend.
<b>TOTALE COMPLESSIVO A DISPOSIZIONE PERSONALE ATA</b>			<b>5.534,15</b>
<b>lordo dip.</b>			
<b>COLLABORATORI SCOLASTICI</b>	num. personale		
<b>attività aggiuntive - incarico sicurezza: collaboratori scolastici</b>	num. personale		
supporto MNSA SAVONA	3	150,00	<b>€ 450,00</b>
Pulizia straordinaria Savona e Albenga	4	200,00	<b>€ 800,00</b>

Pulizia straordinaria Cairo e Finale Ligure	2	100,00	<b>€ 200,00</b>
Orario serale Savona e Albenga	5	100,00	<b>€ 500,00</b>
Supporto segreteria	9	100,00	<b>€ 900,00</b>
Piccola manutenzione	2	100,00	<b>€ 200,00</b>
<b>TOTALE</b>			<b>€ 3.050,00</b>
<b>ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</b>		<b>2.442,75 €</b>	
sostituzione colleghi assenti	6	100,00	<b>€ 600,00</b>
corsi cils/Dils/Celi	1	300,00	<b>€ 300,00</b>
corsi cils/Celi	1	100,00	<b>€ 100,00</b>
<b>RESOCONTI PREFETTURA</b>	1	200,00	<b>€ 200,00</b>
<b>DOPPIA SEDE</b>	1	200,00	<b>€ 200,00</b>
<b>GESTIONE PROGETTI EUROPEI</b>	1	200,00	<b>€ 200,00</b>
<b>AMM. TRASPARENTE</b>	6	€ 50,00	<b>€ 300,00</b>
<b>PRIVACY</b>	6	€ 50,00	<b>€ 300,00</b>
Sede Albenga FRONT OFFICE + SUPPORTO COLL SCOL	1	242,75	<b>€ 242,75</b>
<b>TOTALE</b>			<b>€ 2.442,75</b>
<b>straordinario PERSONALE ATA</b>	-		<b>41,40</b>
<b>TOTALE ASSEGNATO</b>			<b>€ 5.534,15</b>
<b>stabiliti in RSU per incarichi SPECIFICI ATA</b>		<b>procapite lordo</b>	
<b>INCARICHI SPECIFICI A.S. 2024/25</b>	<b>TOTALE</b>		<b>1.991,48</b>
PERLAPA	1		<b>€ 210,00</b>
CARRIERA - PENSIONI - PASSWEB	1		<b>€ 491,48</b>
PFI/ANAGRAFE NAZIONALE STUDENTI SAVONA CAIRO ALBENGA FINALE LOANO	3	130,00	<b>€ 390,00</b>
PRIMO SOCCORSO / studenti H	9	100,00	<b>€ 900,00</b>
	<b>TOTALE</b>		<b>€ 1.991,48</b>

#### II Fondo per la valorizzazione del merito

<b>QUOTA FONDO PREMIALE 30%</b>			
accoglienza alunni CS e gestione spazi esterni/differenziata	9	50	450
gestione trasferimenti iscrizioni studenti stranieri nei vari corsi nell'anno scolastico in corso	3	170	510
Supporto Contabilita' e Ufficio Acquisti	1	160	160
interventi di manutenzione straordinaria	1	100	101,33
<b>TOTALE</b>			<b>€ 1.221,33</b>

## § 10 - Ripartizione della quota per il personale docente

I compensi per i **coordinatori** dei corsi e per i **referenti di plesso** sono a forfait, e tengono conto per quanto possibile della numerosità dell'utenza. In sede di rendicontazione finale, il docente coordinatore indica i PFI riferiti ad alunni effettivamente frequentanti e gli esiti, motivando eventuali scostamenti sensibili.

**Ogni incarico** prevede l'onere di una relazione sintetica finale sull'operato e sugli obiettivi raggiunti, da condividere con il Collegio docenti.

Quota a disposizione personale docente:

**€ 13.189,40 FIS**  
**€ 2.849,78 VALORIZZAZIONE DEL MERITO**  
**€ 4.158,52 funz.strum.**  
**€ 1.004,57 ore eccedenti**  
**€ 21.202,27 TOTALE**

incarico 2024/2025	n°	quota docenti 24/25	€ 13.189,40
		compenso a persona	totale
Docente collaboratore del DS	2	€ 1.450	€ 2.900
Responsabile Istituto secondo periodo	1	€ 350	€ 350
Responsabile Istituto L1	1	€ 450	€ 450
Responsabile Istituto Alfa	1	€ 450	€ 450
Responsabile sede Savona	1	€ 500	€ 500
Responsabile Minori	1	€ 500	€ 500
Responsabile sede di Albenga	1	€ 600	€ 600
Responsabile sede Cairo M.	1	€ 300	€ 300
Responsabile sede Finale L.	1	€ 300	€ 300
Responsabile sede Loano	1	€ 150	€ 150
Referente sito	1	€ 150	€ 150
Referente registro elettronico L1	1	€ 150	€ 150
Referente registro elettronico alfa	1	€ 150	€ 150
Amministratore gsuite	1	€ 150	€ 150
Referente PFI	1	€ 150	€ 150
Referente certificazioni linguistiche	1	€ 150	€ 150
		€ 0	€ 0
		€ 0	€ 0
Commissione elettorale	2		€ 0
Comitato di valutazione dei docenti	3	€ 200	€ 600
Referente Fami	3	€ 150	€ 450
Referente prefettura			€ 0
Staff			€ 0
		€ 0	€ 0
Commissione PFI scuole secondarie che erogano corsi di secondo livello	2	€ 200	€ 400
RAV - autovalutazione di Istituto NIV	6	€ 200	€ 1.200

GLI Gruppo di Lavoro per l'Inclusione - Studenti minori e dispersione - Bullismo			€ 0
GLO			€ 0
Referente sostegno	1	€ 249,40	€ 249,40
			€ 0
coordinatore dei corsi L1 > 15 pfi frequentanti	9	€ 210	€ 1.890
coordinatore dei corsi L1 <15 pfi frequentanti	5	€ 100	€ 500
coordinatore corsi alfa con più di 3 corsi > 15 pfi	5	€ 100	€ 500

## Il Fondo per la valorizzazione del merito € 2.849,78

Docente collaboratore del DS	2	549,00	€ 1.098,00
Responsabile Istituto secondo periodo	1	351,78	351,78
Responsabile sede di Albenga	1	500	€ 500
Responsabile sede Cairo	1	400	€ 400
Responsabile sede Finale L.	1	400	€ 400
Responsabile sede Loano	1	100	€ 100

Per le **funzioni strumentali** si decide di suddividere il fondo destinato per un numero di quote pari ai al numero di docenti previsti, secondo la seguente tabella:

funzioni strumentali	docenti	€ 4.158,52	Quota per docente
1 Valutazione, autovalutazione e PFI, RAV, PAI PTOF e progetti, regolamento, carta dei servizi PAI	4	€ 1.386,17	347
2. Organizzazioni eventi e comunicazione	4	€ 1.386,17	347
3. Accoglienza, orientamento	4	€ 1.386,17	347
<b>totale</b>		<b>16</b> € 4.158,52	

La liquidazione avverrà a seguito di presentazione di relazione finale al Collegio docenti, nella quale verranno evidenziate le attività svolte.

In generale, al termine dell'anno scolastico ogni docente che è stato impegnato in incarichi è tenuto a una relazione finale, redatta su un modello fornito dal dalla segreteria. In caso di incarico suddiviso su più persone è possibile un'unica relazione. La liquidazione del compenso è subordinata all'effettivo svolgimento della prestazione e alla stesura di detta relazione.

## § 11 - Fondi aree a rischio

I fondi NON sono ancora stati comunicati dal MIM. Se venissero assegnati entro il 30/06, considerata la particolarità dell'utenza del CPIA, composta quasi totalmente da soggetti a forte rischio di dispersione scolastica e considerato altresì che sono iscritti ai corsi molti minori stranieri non accompagnati con bassa scolarizzazione e differente livello di conoscenza della lingua italiana, si conviene che i fondi per le aree a rischio siano destinati a ricompensare il

notevole lavoro dei coordinatori dei corsi per favorire l'ottenimento delle competenze disciplinari e trasversali nei discenti in un contesto di eterogeneità anagrafica, di scolarizzazione e cultura.

### **§ 12 - criteri per il finanziamento dei progetti e per l'assegnazione degli incarichi con compenso a bilancio**

I progetti che prevedono il finanziamento a valere sul bilancio dovranno essere preventivamente approvati da parte del Collegio Docenti sulla base dei seguenti criteri:

1. coerenza con le linee fondanti del PTOF
2. estensione (numero corsi e alunni coinvolti)
3. rapporto fra costo globale e alunni coinvolti
4. destinatari afferenti a particolari categorie di utenza (alunni minori in obbligo, alunni minori, alunni disabili ...)
5. gratuità per gli alunni e/o presenza di finanziamenti esterni
6. particolare rilevanza per la scuola

In caso di necessità si suddivide il fondo previsto nel capitolo del bilancio in quote per plesso (proporzionali al numero di corso erogati per livello)

Savona

Albenga

Cairo M.

Finale L. e Loano

I criteri per l'assegnazione di incarichi pagati a bilancio sono i seguenti:

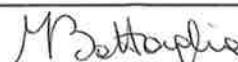
- 1) possesso dei titoli, delle necessarie competenze specifiche, esperienze pregresse;
- 2) compatibilità oraria;
- 3) rotazione.

### **§ 15 - diritto alla disconnessione per i lavoratori dell'Istituzione scolastica**

La Contrattazione integrativa di Istituto recepisce le materie e le relazioni sindacali per la scuola indicate dall'art. 22 del CCNL del 19/4/2018. Nello specifico viene disciplinato il punto c8) del comma 4, sui criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione).

Si concorda che le comunicazioni di lavoro devono essere recepite dai lavoratori nell'orario 8 - 18 nei giorni di apertura della scuola, fatti salvi periodi di ferie e altri casi di assenza previsti dal CCNL Scuola.

Sottoscritto in Savona, 03/04/2025

Dirigente scolastico	Maria Battaglia	
----------------------	-----------------	--

ANIEF		
CISL scuola		
FLC - CGIL	Antonella Marchi	<u>Antonella Marchi</u>
SNALS	Nicola Bina	<u>Nicola Bina</u>
CUB	Gabriella Prezioso	<u>Gabriella Prezioso</u>
UIL SAVONA		