



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LIGURIA

CPIA CPIA SAVONA

17100 SAVONA (SV) - VIA CABOTO 2 - C.F. 92104610099 C.M. SVMM062003

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa del 2024;

VISTO il Programma annuale dell'esercizio 2024 approvato dal C.I. con delibera del 12/02/2024 n. 2;

Vista la convenzione con POSTE ITALIANE SPA

Consultato il sito "Consip" ove l'offerta non è presente;

PER

- CIG: Z7A399EE10 - CUP:
- Fattura Nr. 1024299826 del 04/12/2024 della Ditta BANCOPOSTA UFFICIO TESORERIA ENTI di €. 11,62 per la fornitura di servizi.

Accertata la regolarità della fornitura di cui sopra

DETERMINA e AUTORIZZA

La liquidazione al D.S.G.A.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

MARIA BATTAGLIA

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Accertato che i servizi ordinati corrispondono a quelli fatturati

DISPONE

Di liquidare alla ditta citata in premessa **la somma di €. 11,62** corrispondente all'esatto importo dovuto al soggetto creditore.

La spesa viene imputata nella scheda finanziaria **A.A02.2 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO** e conti **5.1.1 Spese postali** **€. 11,62** del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024 che ne offre la disponibilità.

Il presente provvedimento viene allegato al documento giustificativo della spesa, copia dello stesso viene affisso all'albo della scuola.

SAVONA, 12/12/24

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

MONICA GIOVANNINI