



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti – Provincia di Savona**

“CPIA Albenga - Finale Ligure - Savona - Valbormida”

SEDE AMMINISTRATIVA: Via Caboto, 2 - 17100 Savona - CF 92104610099

e-mail: svmm062003@istruzione.it; segreteria@cpiasavona.org

pec svmm062003@pec.istruzione.it

telefono 019 820730 - sito www.cpiasavona.org



SEDI OPERATIVE: Albenga, Cairo Montenotte, Finale Ligure, Loano, Savona

circ. N° [vedi marcatura]

Savona, 23 ottobre 2018

a tutti i docenti

**oggetto : convocazione Collegio dei docenti**

Pregiati docenti,

come stabilito dal piano annuale delle attività, il Collegio dei docenti è convocato per il giorno lunedì 29 ottobre, alle ore nove, presso la sede di Savona, con il seguente ordine del giorno:

1. approvazione del verbale precedente (in allegato alla presente circolare);
2. calendario scolastico e giorni di sospensione;
3. Piano triennale dell'offerta formativa e relativo atto di indirizzo del dirigente;
4. attività formative e di supervisione per l'anno in corso;
5. organigramma di Istituto;
6. redazione e approvazione dei PFI e verifica delle UdA;
7. attivazione moduli A, B e C dell'Avviso PON 2165 - Istruzione degli adulti;
8. aggiornamento sul lavoro delle funzioni strumentali;
9. accordo di rete con gli Istituti superiori;
10. ricognizione e definizione degli atti amministrativi che necessitano di pubblicazione secondo il Dlgs 33/13 e successivo aggiornamento Dlgs 97/16;
11. varie ed eventuali.

Cordiali saluti

f.to il dirigente scolastico  
Domenico BuscagliaDocumento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Firmato digitalmente da buscaglia domenico

Il giorno venerdì 21 settembre, alle ore nove, il Collegio dei docenti si riunisce presso la sede di Savona per discutere il seguente ordine del giorno:

1. approvazione del verbale precedente;
2. elezione delle funzioni strumentali;
3. assetti didattici: orari provvisori settimana dal 24 settembre; ipotesi formazione gruppi e orari definitivi;
4. definizione UdA e relativi monte ore, con particolare attenzione ai percorsi B1 e propedeutico;
5. piano annuale delle attività;
6. varie ed eventuali.

Risultano assenti giustificati: Grandati, Bico

Il dirigente richiede di inserire il seguente punto all'ordine del giorno: Atto di indirizzo del dirigente per il PTOF.

Il dirigente dà avvio alla discussione.

### **1 - approvazione del verbale precedente**

Il verbale viene approvato all'unanimità dei presenti al precedente collegio [DEL. N°1].

Il dirigente richiede di inserire un ulteriore punto: atto di indirizzo del dirigente per il PTOF.

Il collegio approva all'unanimità. Il punto viene inserito prima delle varie ed eventuali

### **2 - elezione delle funzioni strumentali**

Il dirigente ricorda quanto stabilito nel primo collegio, dando lettura di stralcio del verbale:

*In seguito alla discussione, vengono individuate le seguenti funzioni:*

*Valutazione, autovalutazione e PFI, RAV\* (PAI)*

*Sito, comunicazione, strumenti digitali, formazione a distanza\* (in collaborazione con il team digitale).*

*Accoglienza e tirocini, scambi internazionali.*

*PTOF e progetti, regolamento, carta dei servizi PAI*

*Formazione interna ed esterna, corsi modulari, SOFIA\**

*\*parti di funzione che possono essere avviate nella seconda parte dell'anno.*

Il dirigente ricorda che Gasparini ha un incarico dirigenziale per il sito e la piattaforma, Colombo per i PFI, e che in merito ai tirocini c'è la possibilità di collaborare con l'Università di Torino.

Il dirigente ricorda l'indirizzo consolidato del Collegio di vedere le funzioni strumentali come gruppi di lavoro, possibilmente rappresentativi delle diverse aree geografiche della Provincia: Savona - Val Bormida e Ponente.

Queste le candidature dei docenti alle diverse funzioni strumentali:

<b>Funzione strumentale</b>	<b>Savona</b>	<b>Val Bormida</b>	<b>Ponente</b>
comunicazione, strumenti digitali, formazione a distanza	Cioffi		Parenti
Valutazione, autovalutazione e PFI, RAV, PAI	Formisano		Bina
Accoglienza e tirocini, scambi internazionali	Piazza, Ghiglia e Formisano		
PTOF e progetti, regolamento, carta dei servizi PAI	Cioffi, Burbo		Bina
Formazione interna ed esterna, corsi modulari, SOFIA	Gasparini, De Vito		

Colombo come incarico dirigenziale parteciperà alla commissione Valutazione, PFI, ecc. così come Gasparini a quella comunicazione, strumenti digitali, ecc. Si conviene che alla prossima assemblea

sindacale verrà concordato il peso retributivo di ciascuna FS. Il dirigente pone a votazione unica le cinque FS. Un astenuto. Approvato a larga maggioranza. [DEL. N° 2]

### **3 - assetti didattici: orari provvisori settimana dal 24 settembre; ipotesi formazione gruppi e orari definitivi**

Il collegio discute in merito allo stato di fatto delle iscrizioni e dell'accoglienza degli alunni, e dell'opportunità di iniziare o meno, magari non tutti i corsi. Si discute delle problematiche del sistema SOGI.

Si discute della distribuzione degli iscritti provenienti dai corsi di Loano, ad Albenga anziché Finale.

Marcacci espone il problema degli scarsi numeri della sede dei Finale e quindi la possibile futura chiusura del plesso, perché riceve attualmente utenti solo dal Comune di Finale. In questo momento infatti si hanno 25 iscritti in alfabetizzazione e 8 al 1L. Per ovviare ciò propone un ripensamento della distribuzione dei flussi. Al fine di tutelare posti di lavoro e la sede storica di Finale.

Il dirigente è d'accordo sulla redistribuzione degli iscritti per una maggiore equità ed equilibrio e per mantenere tutte le sedi.

La Grotteria espone le sue considerazioni in merito affermando che a suo parere non bisogna farsi prendere dall'allarmismo. Gli utenti del ponente storicamente si scrivono più tardi. Albenga e Finale hanno perso iscritti con l'apertura di Loano. Asserisce l'opportunità di fare un'indagine, se si è creato un disagio nella distribuzione degli iscritti per sedi si corregge il tiro.

Il dirigente ricorda che c'è la libertà di iscriversi dove si vuole e lo Stato deve garantire il servizio, ma nel punto di erogazione migliore dal punto di vista dell'efficacia, dell'efficienza ed economicità.

Il dirigente concorda con Colombo sul fatto che la prolungata attesa prima dell'avvio dei corsi, in regime di concorrenza di altre scuole, può far perdere iscritti ed è d'accordo sul non perdere tempo in tecnicismi. Gasparini ricorda che la realtà di Savona è diversa da Cairo, e che a Savona si è più indietro con l'accoglienza.

Piazza rimarca la difficoltosa e deficitaria collaborazione con la segreteria causata soprattutto dal nuovo sistema SOGI e propone lo slittamento di almeno una settimana, come del resto stanno facendo molti CPIA.

Ghiglia concorda con Colombo sul fatto che Cairo debba partire e con Piazza sul posticipare la partenza a Savona, al fine di completare la fase di accoglienza e di una migliore definizione dei corsi.

La Grotteria espone la problematica delle persone che non riescono a preiscriversi online in mancanza dell'amministrativo (orario serale), anche durante il corso.

Il dirigente propone lo slittamento dell'orario dell'Amministrativo in una giornata e di concordare gli appuntamenti in base alla disponibilità.

Marcacci propone che nel regolamento del CPIA ci sia una norma sulla distribuzione degli utenti.

Parenti propone che durante i corsi l'insegnante raccolga la domanda cartacea con i documenti e lo consegna all'amministrativo. Formisano espone preoccupazione circa la responsabilità del docente che inserisce sul sistema i dati del permesso di soggiorno. Colombo ricorda che non c'è obbligo in merito, gli insegnanti devono fare accoglienza.

Situazione in merito agli orari provvisori dal 24 settembre.

Formisano chiede qual è l'organico su Savona, su Sassello, ecc

Alfabetizzazione Savona non ha completato la fase di accoglienza. Non possono partire corsi

1L Savona. non ha completato la fase di accoglienza. Non possono partire corsi

Alfabetizzazione Albenga corsi in fase di formazione. Non possono partire corsi

Alfabetizzazione Finale, anche se non completo una parte dei corsi possono partire

1L Finale anche se non completo può partire un corso

Loano alfabetizzazione una parte dei corsi possono partire

Cairo alfabetizzazione e 1L, anche se non completo, una parte dei corsi possono partire

Il dirigente in conseguenza di quanto sopra, dispone che entro lunedì 1 ottobre i corsi devono partire. Bisogna progettare un piano preciso in modo che entro venerdì 27 settembre sia tutto in regola per comunicare alla segreteria e quindi agli utenti l'avvio completo dei corsi.

Lun 24 definizione monte ore 1L ore 9-11

ven 28: riunione plenaria nei plessi → pubblicazione gruppi e orari entro ore 13

#### 4 - definizione UdA e relativi monte ore, con particolare attenzione ai percorsi B1 e propedeutico

Il dirigente dopo aver appurato la situazione attuale delle UDA, propone per lunedì 1 ottobre dalle 11 alle 13 una riunione per il solo 1L al fine di terminare il lavoro di definizione e di dettaglio delle UDA dei singoli corsi.

#### 5 - piano annuale delle attività

Si rimanda al foglio di calcolo predisposto.

Il dirigente in attesa di piano più dettagliato che predisporrà nei prossimi giorni propone il seguente piano con le attività suddivise per mesi:

IMPEGNO	SETT.	OTT.	NOV.	DIC.	GENN.	FEBB.	MAR.	APRI.	MAGG.	GIU.	TOT.
Collegio dei docenti	2	1		1				1		1	7
Consigli di corso											
alfabetizzazione		1			1			1		1	4
Consigli di corso 1° livello		1		1		1			1		4
scrutini 1° livello						1				1	2
Esame di Stato							1			1	2
Riunioni di plesso			1			1		1			3
Funzioni strumentali – gruppi di lavoro	1	1	1						1		4

Il Collegio approva all'unanimità. [DEL. N° 3]

All'interno del piano annuale delle attività viene discusso anche il piano di formazione che, così come il piano di miglioramento, deve fare parte del PTOF. Il dirigente propone una serie di temi da inserire in tale piano. A queste si aggiungono le proposte dei docenti. Vengono decisi i seguenti temi:

Italiano come lingua dello studio;

lotta alla dispersione scolastica attraverso una didattica laboratoriale e motivante e una gestione attenta dell'accoglienza (tema specifico per il primo livello);

costruzione di un modulo per alfabetizzazione per l'asse scientifico matematico, funzionale al potenziamento e al B1, proposto da Formisano;

La Grotteria, in merito al corso propedeutico propone in questo primo anno “sperimentale” di non irrigidire la costruzione del corso in modo che si possa ritagliare sull'utenza e sui docenti.

Colombo propone un corso formativo su docimologia e valutazione.

Infine si stabilisce il monte ore di formazione previsto per l'anno scolastico in corso; il dirigente propone 20 ore nell'arco dell'anno. Il collegio approva all'unanimità. [DEL. N° 4]

#### 6 - Atto di indirizzo del dirigente per il PTOF.

Non viene discusso per mancanza di tempo; rimandato al prossimo Collegio.

#### 7 - varie ed eventuali

Non ce ne sono.

Firmato digitalmente da buscaglia domenico

Il collegio termina alle ore 12,30.

Firmato digitalmente da buscaglia domenico