Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027
Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.h) - Intervento b) Formazione linguistica PROGETTO 169– CUP G33J24000240007

CPIA "Mohamed Dansoko" Albenga - Finale L. - Savona - Valbormida

SEDE AMMINISTRATIVA: Via P.Giuria 9A/R - 17100 Savona telefono 019 820730
e-mail: svmm062003@istruzione.it pec svmm062003@pec.istruzione.it - CF 92104610099
Codice univoco fatturazione elettronica UF4C2Q - sito www.cpiasavona.edu.it

Prot.(vedi segnatura)

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER TITOLI

PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI DOCENZA DI ITALIANO L2 E DI TUTOR DI CLASSE NEI PERCORSI MODULARI PER ARGOMENTO

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027 – PROG. 169 – "NUOVI PERSORSI"

CUP: G33J24000240007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, e in particolare l'art. 14, comma 7;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e in particolare gli artt. 7, comma 6, e 53;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- l'art. 2222 del Codice civile;
- il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- il Regolamento (UE) 2016/679 e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- le Linee guida FAMI 2021-2027 per la progettazione dei Piani regionali di formazione civico-linguistica dei cittadini di Paesi terzi;
- il progetto PROG. 169 "NUOVI PERCORSI", approvato con delibera della giunta Regionale della Liguria n.576/2023, il relativo budget e l'accordo tra il Capofila e il CPIA di Savona atto n.6883/2024
- il Regolamento d'istituto per il conferimento degli incarichi, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n.6 del 01/07/2024;

CONSIDERATO

- che per la realizzazione delle attività progettuali occorre individuare docenti di italiano L2 e tutor di classe;
- che, ai sensi delle Linee guida FAMI, il tutor svolge funzioni di supporto all'attività formativa, di accoglienza e orientamento;

Firmato digitalmente da MARIA BATTAGLIA

- che, nei percorsi modulari per argomento, l'attività di accoglienza e orientamento dell'utenza straniera richiede competenze linguistiche e didattiche proprie dei docenti dei percorsi di alfabetizzazione e apprendimento della lingua italiana (AALI) o delle discipline dell'asse dei linguaggi;
- che occorre preliminarmente verificare la disponibilità di professionalità interne;

EMANA

il presente avviso pubblico di selezione comparativa per titoli.

Art. 1 – Oggetto degli incarichi

Attività 1 – Docenza nei corsi di italiano L2 di livello Pre-A1

Sono previsti n. 2 corsi di 160 ore ciascuno, articolati in:

- 150 ore di docenza d'aula;
- 10 ore di accoglienza, orientamento e valutazione iniziale.

Il docente:

- progetta e realizza le attività didattiche;
- contribuisce alla definizione del Patto Formativo Individuale;
- cura le verifiche, la tenuta del registro e la rilevazione delle presenze;
- collabora agli adempimenti di monitoraggio e rendicontazione.

I corsi sono destinati ai cittadini di Paesi terzi in possesso dei requisiti di ammissibilità previsti dal PROG. 169 "Nuovi Percorsi" (art. 2 delle Linee Guida).

Attività 2 – Tutor di classe nei percorsi modulari per argomento

Sono previsti n. 10 moduli formativi in materia di HACCP e/o sicurezza sul lavoro, rivolti ai corsisti del CPIA appartenenti al target del progetto. La docenza disciplinare dei moduli è affidata con distinta procedura.

Per ciascun modulo, il tutor svolge 26 ore, così articolate.

a) 10 ore di accoglienza e orientamento, retribuite alla tariffa della docenza

- accoglienza dell'utenza e rilevazione delle competenze linguistico-comunicative e dei bisogni formativi;
- illustrazione di finalità, contenuti, calendario, regole di frequenza e condizioni di attestazione del modulo, con linguaggio adeguato a discenti non italofoni;
- facilitazione della comprensione della terminologia di base necessaria alla partecipazione;
- orientamento dei corsisti verso i percorsi del CPIA e segnalazione di eventuali esigenze di supporto linguistico;
- raccolta e verifica della documentazione necessaria alla costituzione del gruppo.

b) 16 ore di tutoraggio d'aula

- supporto linguistico alla frequenza e alla partecipazione;
- raccordo tra corsisti e docente del modulo;
- gestione delle presenze e degli adempimenti documentali e di monitoraggio.

Firmato digitalmente da MARIA BATTAGLIA

Il tutor non sostituisce il docente del modulo e non svolge attività di codocenza, che, ove prevista, deve essere oggetto di distinto incarico nell'ambito delle azioni formative.

Periodo e sedi

Periodo di svolgimento: **dal 3 novembre 2026 al 2 maggio 2027**, salvo proroghe.

Sedi: Savona, Albenga, Cairo Montenotte, Finale Ligure.

Calendario: definito dal CPIA in relazione alla costituzione dei gruppi.

Art. 2 – Ordine di reclutamento

Il presente avviso vale anche come ricognizione delle professionalità interne. Gli incarichi sono conferiti secondo il seguente ordine di priorità.

Fascia I – Personale docente in servizio presso il CPIA di Savona. L'incarico è conferito con lettera di incarico aggiuntivo.

Fascia II – Personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche statali. L'incarico è conferito mediante collaborazione plurima, previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

Fascia III – Esperti esterni, compresi i docenti di scuole paritarie. L'incarico è conferito mediante contratto di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 c.c. e dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001. Per i dipendenti pubblici resta necessaria l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

Si procede all'esame della fascia successiva solo in caso di assenza o insufficienza di candidature idonee nella fascia precedente. Tale circostanza è attestata con atto motivato del Dirigente Scolastico.

Art. 3 – Requisiti generali

Per partecipare alla selezione, i candidati devono possedere:

- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione europea, oppure regolare titolo di soggiorno che consenta lo svolgimento di attività lavorativa;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti ostativi all'instaurazione di rapporti con la pubblica amministrazione;
- assenza di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- assenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale;
- in caso di attività a contatto con minori, assenza delle condanne ostative previste dalla normativa vigente.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle candidature.

Art. 4 – Requisiti specifici di accesso

A) Attività 1 – Docenza italiano L2

A.1 – Requisito principale Abilitazione all'insegnamento nella classe di concorso A-23 oppure abilitazione all'insegnamento nella scuola primaria.

In alternativa: abilitazione all'insegnamento in una delle classi di concorso rientranti nell'asse dei linguaggi (per es.: A12, A22, A23 e equipollenti), unitamente a specializzazione in didattica dell'italiano L2

Firmato digitalmente da MARIA BATTAGLIA

(DITALS, CEDILS, DILS-PG o Master universitario in didattica dell'italiano L2 ecc.).

A.2 – Requisito subordinato Possesso di una delle lauree di cui al punto A.1, unitamente a specializzazione in didattica dell'italiano L2 (DITALS, CEDILS, DILS-PG o Master universitario in didattica dell'italiano L2, ecc.).

A.3 – Requisito subordinato Possesso di una delle lauree di cui al punto A.1, unitamente ad un'esperienza almeno triennale nell'insegnamento dell'italiano L2 a discenti adulti.

All'interno di ciascuna fascia, i candidati in possesso del requisito A.1 precedono quelli ammessi in base al requisito A.2, e quelli in possesso del requisito A.2 precedono quelli ammessi in base al requisito A.3.

B) Attività 2 – Tutor di classe nei percorsi modulari

Il tutor deve possedere il seguente requisito alternativo.

B.1 – Titolo di accesso Almeno uno dei seguenti titoli:

a) abilitazione all'insegnamento nella classe di concorso A-23 – Lingua italiana per discenti di lingua straniera (alloglotti), oppure titolo di accesso alla medesima classe di concorso e titoli che abilitano all'insegnamento nei percorsi AALI, ossia abilitazione nella scuola primaria;

b) titolo di accesso all'insegnamento in una classe di concorso relativa a discipline dell'asse dei linguaggi, unitamente ad almeno uno dei seguenti titoli: specializzazione in didattica dell'italiano L2 (DITALS, CEDILS, DILS-PG o Master universitario in didattica dell'italiano L2, ecc.);

c) titolo di accesso all'insegnamento in una classe di concorso relativa a discipline dell'asse dei linguaggi, unitamente ad un'esperienza almeno triennale nell'insegnamento dell'italiano L2 a discenti adulti.

In tutti i casi, il tutor deve inoltre possedere:

B.2 – Competenze per l'accoglienza dell'utenza Competenze idonee allo svolgimento delle attività di accoglienza e orientamento di adulti stranieri, dimostrate da almeno un'esperienza documentata di:

- insegnamento;
- accoglienza;
- orientamento;
- tutoraggio con gruppi di adulti o di cittadini migranti.

B.3 – Competenze informatiche di base Competenze informatiche di base per la tenuta dei registri e l'utilizzo delle piattaforme di monitoraggio.

Il candidato deve indicare espressamente il titolo utilizzato per l'ammissione. Per le esperienze dichiarate, deve specificare ente, periodo, durata e attività svolte.

Art. 5 – Modalità e termini di presentazione della candidatura

La domanda deve essere redatta utilizzando i seguenti modelli:

- **Allegato A** – domanda di partecipazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- **Allegato B1** – scheda di autovalutazione per l'Attività 1;
- **Allegato B2** – scheda di autovalutazione per l'Attività 2.

Alla domanda devono essere allegati:

- curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto;
- copia di un documento di identità in corso di validità;

Firmato digitalmente da MARIA BATTAGLIA

- ove necessario, richiesta o provvedimento di autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

È possibile presentare candidatura per entrambe le attività, compilando la scheda di autovalutazione relativa a ciascuna attività.

La candidatura deve essere inviata entro le ore 23.59 del giorno **19/10/2026** all'indirizzo PEC **svmm062003@pec.istruzione.it**.

L'oggetto della comunicazione deve riportare la seguente dicitura: **"Candidatura FAMI PROG. 169 – Nuovi Percorsi - Attività [1/2] – Fascia [I/II/III]"**

Il termine è perentorio. Non sono ammesse le candidature:

- pervenute oltre il termine;
- prive di sottoscrizione;
- prive degli allegati obbligatori.

Art. 6 – Commissione e criteri di valutazione

La valutazione delle candidature è effettuata da una Commissione composta da un numero dispari di membri, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande. I componenti devono dichiarare l'assenza di cause di incompatibilità e di conflitti di interesse.

Sono valutati esclusivamente i titoli e le esperienze posseduti alla data di scadenza del termine e dichiarati in modo analitico nella domanda, nel curriculum vitae e nelle schede di autovalutazione. Ciascun titolo o esperienza è valutato una sola volta.

La valutazione è effettuata distintamente per attività e per fascia, fermo restando l'ordine di priorità di cui all'art. 2 e la disciplina dei requisiti di accesso e delle precedenze di cui all'art. 4 del presente avviso.

6.1 – Attività 1: Docenza di italiano L2

Categoria A – Requisito di accesso e titolo di studio (massimo 20 punti)

Il punteggio è attribuito in relazione al requisito di accesso posseduto e dichiarato ai fini dell'ammissione:

- **requisito A.1**: 20 punti;
- **requisito A.2**: 15 punti;
- **requisito A.3**: 10 punti.

Il candidato deve indicare espressamente il titolo utilizzato per l'ammissione. Il titolo di accesso è valutato una sola volta.

Categoria B – Ulteriori specializzazioni in didattica dell'italiano L2 (massimo 20 punti)

Sono valutabili soltanto i titoli ulteriori rispetto a quello eventualmente utilizzato per l'accesso:

- Master universitario in didattica dell'italiano L2, DITALS II, CEDILS o DILS-PG II: 5 punti per titolo;
- DITALS I, DILS-PG I o titolo equivalente: 3 punti per titolo;
- corsi di formazione in italiano L2 di durata non inferiore a 20 ore: 1 punto per corso, fino a un massimo di 5 punti.

Categoria C – Esperienza professionale (massimo 40 punti)

- insegnamento dell'italiano L2 a discenti adulti: 4 punti per anno scolastico o per incarico di

Firmato digitalmente da MARIA BATTAGLIA

almeno 60 ore, fino a 32 punti;

- insegnamento nei livelli Pre-A1/A1 o nei percorsi di alfabetizzazione: 2 punti per anno scolastico o per incarico, fino a 8 punti.

Categoria D – Progetti e competenze digitali (massimo 20 punti)

- incarichi FAMI o in progetti analoghi: 3 punti per incarico, fino a 12 punti;
- certificazioni informatiche: 2 punti per certificazione, fino a 4 punti;
- utilizzo documentato di piattaforme di monitoraggio: 2 punti per incarico, fino a 4 punti.

All'interno di ciascuna fascia, resta ferma la precedenza prevista dall'art. 4: i candidati in possesso del requisito A.1 precedono quelli ammessi in base al requisito A.2, e questi precedono quelli ammessi in base al requisito A.3.

6.2 – Attività 2: Tutor di classe nei percorsi modulari per argomento

Categoria A – Titolo di accesso (massimo 20 punti)

Ai fini della presente procedura, sono valutati secondo la struttura dell'art. 4, lett. B.1, i seguenti titoli di accesso:

- candidati ammessi ai sensi della lett. **B.1, punto a)**: 20 punti;
- candidati ammessi ai sensi della lett. **B.1, punto b)**: 20 punti;
- candidati ammessi ai sensi della lett. **B.1, punto c)**: 15 punti.

Il titolo utilizzato per l'accesso è valutato una sola volta.

Categoria B – Specializzazioni in italiano L2 o AALI (massimo 20 punti)

Sono valutabili soltanto i titoli ulteriori rispetto a quello eventualmente utilizzato per l'accesso:

- Master universitario, DITALS, CEDILS o DILS-PG: 5 punti per titolo, fino a 15 punti;
- corsi in italiano L2 o AALI di almeno 20 ore: 1 punto per corso, fino a 5 punti.

Categoria C – Accoglienza, orientamento e tutoraggio (massimo 40 punti)

- accoglienza o orientamento di adulti stranieri: 5 punti per incarico, fino a 20 punti;
- tutoraggio in percorsi per adulti o cittadini migranti: 4 punti per incarico, fino a 12 punti;
- docenza nei percorsi AALI o di italiano L2: 4 punti per anno scolastico o incarico, fino a 8 punti.

Uno stesso incarico è valutato una sola volta, nella voce più favorevole al candidato.

Categoria D – Competenze digitali e progettuali (massimo 20 punti)

- certificazioni informatiche: 2 punti per certificazione, fino a 6 punti;
- incarichi FAMI o in progetti analoghi: 3 punti per incarico, fino a 9 punti;
- utilizzo documentato di piattaforme di monitoraggio: 5 punti.

In caso di parità di punteggio, precede il candidato con il punteggio più alto nella categoria C e, in caso di ulteriore parità, nella categoria B. Persistendo la parità, precede il candidato più giovane d'età.

Art. 7 – Graduatorie, reclami e conferimento degli incarichi

Firmato digitalmente da MARIA BATTAGLIA

Le graduatorie provvisorie sono redatte distintamente per attività e per fascia e sono pubblicate all'Albo online.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, da presentarsi al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Il reclamo deve essere motivato e inviato all'indirizzo PEC svmm062003@pec.istruzione.it.

Decorso inutilmente il suddetto termine senza che siano stati proposti reclami, la graduatoria provvisoria acquista carattere definitivo senza necessità di ulteriore pubblicazione.

In tal caso, il Dirigente Scolastico ne prende atto con annotazione in calce all'atto di approvazione o con apposita comunicazione pubblicata all'Albo online. Qualora siano stati proposti reclami, il Dirigente Scolastico si pronuncia entro trenta giorni dalla scadenza del termine; decorso tale termine senza pronuncia, ovvero a seguito della decisione sui reclami, le graduatorie divengono definitivamente efficaci. Le graduatorie definitive sono pubblicate all'Albo online e avverso le stesse sono esperibili i rimedi giurisdizionali previsti dalla legge.

Le graduatorie restano valide per tutta la durata del progetto e sono utilizzate per lo scorrimento in caso di:

- rinuncia;
- decadenza;
- revoca;
- ulteriori esigenze progettuali.

Il conferimento degli incarichi avviene nel rispetto dell'ordine di reclutamento di cui all'art. 2 del presente avviso; si procede all'esame della fascia successiva solo in caso di assenza o insufficienza di candidature idonee nella fascia precedente, da attestarsi con atto motivato del Dirigente Scolastico.

Ciascun candidato può ricevere più **corsi** e **moduli**. Gli incarichi devono essere compatibili sotto il profilo orario.

Prima del conferimento degli incarichi, il CPIA verifica le dichiarazioni rese dai candidati. Le dichiarazioni mendaci comportano la decadenza dall'incarico, ferme restando le ulteriori conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

È possibile procedere al conferimento anche in presenza di una sola candidatura valida e idonea.

Il CPIA si riserva di non procedere al conferimento qualora vengano meno i presupposti progettuali o finanziari.

Art. 8 – Compensi e liquidazione

Attività	Ore	Compenso orario lordo
Docenza italiano L2	160 per corso	€ 51,09
Tutor – accoglienza e orientamento	10 per modulo	€ 51,09
Tutor – tutoraggio d'aula	16 per modulo	€ 25,55

L'applicazione della tariffa della docenza alle 10 ore di accoglienza e orientamento del tutor deve trovare riscontro nella corrispondente voce del budget approvato.

Per il personale interno e per quello in collaborazione plurima, i compensi si intendono lordo Stato. Per gli esperti esterni, i compensi si intendono onnicomprensivi di IVA, se dovuta, contributi, ritenute e ogni altro onere.

Firmato digitalmente da MARIA BATTAGLIA

SVMM062003 - AYI9L2D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008104 - 07/10/2026 - IV.2 - U

Sono retribuite esclusivamente le ore effettivamente svolte e documentate mediante:

- registri;
- fogli firma o timesheet;
- relazione finale.

Le ore di accoglienza e quelle di tutoraggio d'aula devono essere documentate separatamente.

La liquidazione avviene dopo:

- la verifica delle prestazioni;
- la presentazione della documentazione richiesta;
- per gli esterni, l'emissione di fattura elettronica o di altro documento fiscale idoneo;
- l'effettiva erogazione dei fondi da parte del Capofila.

Art. 9 – Obblighi dell'incaricato e revoca

L'incaricato è tenuto a:

- rispettare il calendario stabilito;
- attenersi alle disposizioni del CPIA e del Capofila;
- curare la documentazione di propria competenza;
- osservare gli obblighi di riservatezza;
- rispettare gli obblighi di visibilità del finanziamento FAMI.

Il CPIA può revocare l'incarico:

- per inadempienza grave o reiterata, previa contestazione scritta;
- per il venir meno dei presupposti progettuali (ad esempio riduzione del numero dei soggetti frequentanti al di sotto del minimo richiesto) o finanziari

In caso di revoca, sono pagate esclusivamente le ore già svolte e documentate.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento è il CPIA Savona "Mohamed Dansoko", rappresentato dal Dirigente Scolastico pro tempore. Il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) è Dott. Ssa Sabrina Schinca.

I dati personali sono trattati esclusivamente per le seguenti finalità:

- gestione della procedura;
- conferimento ed esecuzione degli incarichi;
- rendicontazione e controlli del progetto FAMI.

Le basi giuridiche del trattamento sono individuate nell'art. 6, par. 1, lett. b), c) ed e), del Regolamento (UE) 2016/679:

- esecuzione di misure precontrattuali e contrattuali;
- adempimento di obblighi legali;
- esecuzione di compiti di interesse pubblico.

Il conferimento dei dati è necessario per la partecipazione alla procedura; il mancato conferimento

Firmato digitalmente da MARIA BATTAGLIA

comporta l'esclusione.

I dati possono essere comunicati, nei limiti strettamente necessari:

- al Capofila;
- all'Autorità responsabile FAMI;
- agli organismi di controllo nazionali ed europei.

Le comunicazioni avvengono soltanto in presenza di un'idonea base giuridica.

Le graduatorie riportano esclusivamente nominativo, fascia e punteggio.

I dati sono conservati per il periodo previsto dagli obblighi di conservazione della documentazione FAMI e dalla normativa archivistica applicabile.

Gli interessati possono esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679 e proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Art. 11 – Responsabile del procedimento e pubblicità

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990, è La Dirigente Scolastica Maria Battaglia.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo online e nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia alla normativa vigente e alle disposizioni del progetto FAMI 21/27 - PROG. 169 – NUOVI PERCORSI.

Allegati

Sono allegati al presente avviso:

- **Allegato A** – Domanda di partecipazione;
- **Allegato B1** – Scheda di autovalutazione per l'Attività 1;
- **Allegato B2** – Scheda di autovalutazione per l'Attività 2.

La Dirigente Scolastica

Maria Battaglia

Firmato digitalmente da MARIA BATTAGLIA