Ministero dell'Istruzione e del Merito

CPIA Mohamed Dansoko "Albenga - Finale L. - Savona - Valbormida"

SEDE AMMINISTRATIVA: Via P. Giuria 9A/R - 17100 Savona telefono 019 820730 e-mail: svmm062003@istruzione.it
pec svmm062003@pec.istruzione.it - CF 92104610099 - Codice univoco fatturazione elettronica UF4C2Q
sito www.cpiasavona.edu.it

CIRCOLARE N.43

Al PERSONALE DOCENTE

Oggetto: Graduatoria Interna di Istituto del personale docente per la determinazione di eventuale personale soprannumerario

Si invitano i Docenti a tempo indeterminato a compilare le schede allegate per la definizione della Graduatoria Interna di Istituto a. s. **2025/2026**, ai fini dell'individuazione del personale soprannumerario; le schede dovranno essere inviate in formato PDF all'indirizzo mail: svmm062003@istruzione.it.

Si precisa che:

- **servizio di ruolo (**p.to A): non vale l'anno scolastico in corso; in presenza di retrodatazione giuridica il servizio è valutato se prestato nello stesso ruolo; diversamente, va inserito nel periodo pre-ruolo o ruolo di diverso tipo (p.to B);
- **servizi preruolo** (p.to B): s'intendono gli anni riconosciuti ai fini della carriera, definiti dal decreto di Ricostruzione di Carriera; per coloro che non hanno ancora richiesto ed ottenuto la Ricostruzione, inserire tutti i servizi comunque prestati che saranno sottoposti, dal sistema, al calcolo del Decreto, secondo T.U. n.279/1994 oppure D.M. n.69/2023;
- **continuità didattica** (p.to C): si considera dall'assegnazione della sede di titolarità, pertanto, per il personale assunto entro l'a. s. 2022/23, non vale l'anno di prova poiché sede provvisoria da indicare al p.to A; a partire dall'a. s. 2023/24, i neoassunti sono immessi su sede definitiva con vincolo triennale; se si compila il p.to C non va compilato il p.to C0 poiché *"Il punteggio di cui alla lettera C0 non è cumulabile per lo stesso anno scolastico con quello previsto dalla lettera C"*; si rammenta che il personale che ha chiesto trasferimento/assegnazione provvisoria perde la continuità didattica;
- **valutazione dei titoli** (sez. III): sono validi i titoli posseduti entro il termine di presentazione della domanda escluso il titolo di accesso al ruolo;
- nella sez. III, il punteggio di cui alla lettera A, prevede **un solo concorso ordinario**;
- **permessi legge 104/92 art.3 c. 3**: i beneficiari sono tenuti a comunicare ogni eventuale variazione e a compilare la dichiarazione allegata per il diritto di esclusione dalla graduatoria interna;

- si precisa, infine, che, nel testo amministrativo, la parola *"ovvero"*, assume significato di *"oppure"*, in un rapporto di esclusione reciproca.

La scadenza per la presentazione della documentazione necessaria alla formulazione della Graduatoria Interna è fissata il **27/02/2025**.

La Segreteria provvederà, entro la settimana successiva, alla pubblicazione all'Albo delle graduatorie nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e con le precisazioni concernenti i trasferimenti d'ufficio; infine, coloro i quali non presenteranno almeno la *Dichiarazione di non variazione dei dati*, l'ufficio non potrà procedere autonomamente all'aggiornamento del punteggio.

Si allegano:

- Scheda Individuazione Docenti Soprannumerari a.s. 25/26 (in coda, "*Note comuni alle tabelle*");
- Dichiarazione personale cumulativa docenti (autocertificazione);
- Dichiarazione personale per chi ha diritto all'esclusione dalla Graduatoria d'Istituto per l'individuazione dei perdenti posto;
- Dichiarazione di non variazione dei dati (sarà aggiornato d'ufficio l'ultimo anno di servizio).

Cordiali saluti,

LA SEGRETERIA
Ufficio Personale