



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria

Ufficio I - Affari Generali. Personale e servizi della Direzione Generale.

Gestione del personale dirigenziale e della scuola. Rete scolastica.

Genova data segnatura

Al sito

All'albo

Ai Dirigenti degli Ambiti Territoriali

Alle OO.SS.

OGGETTO: Procedura valutativa di cui al decreto dipartimentale prot. n. 1897 del 17.07.2024
– progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione

Con la presente, vista la pubblicazione, da parte dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte, della graduatoria inerente la procedura di cui all'oggetto, si invitano **tutti i candidati di cui alla graduatoria definitiva** pubblicata dall'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte a trasmettere il **modulo allegato debitamente compilato e sottoscritto** con indicazione delle singole scuole di propria scelta e copia di documento di identità agli indirizzi:

- direzione-liguria@istruzione.it (p.e.o.)
- drli@postacert.istruzione.it (p.e.c.)
- in copia conoscenza a: maura.giorgi1@istruzione.it

entro e non oltre le ore 23:59 del 26/08/2024.

Si rappresenta che le sedi disponibili per la procedura di cui all'oggetto sono state pubblicate sul sito dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria con nota prot. n.13316 del 22/08/2024, nota che, per velocità di consultazione, si allega alla presente.

Si richiede ai Dirigenti dei singoli Ambiti Territoriali di pubblicare la presente comunicazione sul proprio sito internet e darne comunicazione alle istituzioni scolastiche di competenza.

Entro gli stessi termini e con le medesime modalità va inviata l'eventuale rinuncia al ruolo.

Dirigente: Luca Maria Lenti

e-mail: lucamaria.lenti@istruzione.it

Si allegano:

- 1) nota prot. n. 13316 del 22/08/2024 con la quale sono state comunicate le sedi disponibili e relativo documento;
- 2) modulo con scheda anagrafica e scelta sedi.

Il Dirigente
Luca Maria Lenti

Dirigente: Luca Lenti

e-mail: lucamaria.lenti@istruzione.it