Ministero dell'Istruzione e del Merito

CPIA "MOHAMED DANSOKO" SAVONA

CPIA Mohamed Dansoko "Albenga - Finale L. - Savona - Valbormida"

SEDE AMMINISTRATIVA: Via P. Giuria 9A/R - 17100 Savona telefono 019 820730 e-mail: svmm062003@istruzione.it
pec svmm062003@pec.istruzione.it - CF 92104610099 - Codice univoco fatturazione elettronica UF4C2Q - sito www.cpiasavona.edu.it

Prot. n. (vedere segnatura) Savona, 15/06/2026

CIRCOLARE N. 95

Ai docenti del Primo Comitato di Valutazione
Prof.ssa Antonietta Cioffi
Prof.ssa Carmelina La Grotteria,
Prof. Nicola Bina

Alla docente in anno di prova
Prof.ssa Sara Colombo

Al docente tutor
Prof. Enrico Piazza

(eventuali sostituti Prof.ssa Monica C. Beneduce e Prof. Marco Nervi)

Ai docenti del Secondo Comitato di Valutazione
Prof.ssa Antonietta Cioffi
Prof.ssa Carmelina La Grotteria
Prof. Nicola Bina sostituito dal prof. Marco Nervi

Alla docente in anno di prova
Prof.ssa Michela Garibaldi

Al docente tutor
Prof. Nicola Bina

(eventuale sostituta Prof.ssa Monica Carmela Beneduce)

Ai docenti del Terzo Comitato di Valutazione
Prof.ssa Antonietta Cioffi
Prof.ssa Carmelina La Grotteria sostituita dal Prof. Marco Nervi
Prof. Nicola Bina

Alla docente in anno di prova
Prof.ssa Giulia Pucci

Alla docente tutor
Prof.ssa Carmelina La Grotteria

(eventuale sostituta Prof.ssa Monica Carmela Beneduce)

Oggetto: Convocazione Comitati di Valutazione dei Docenti in Anno di Prova 2025/26

Ai sensi dell'art. 13 del D.M. 226/2022, si comunica che la seduta dei *Comitati di Valutazione* per procedere all'espressione del parere sul superamento del percorso di formazione e di prova per le docenti neoassunte nell'anno scolastico 2025-2026, sono convocati presso la sede del CPIA di Savona il giorno

martedì 30 giugno 2026 a partire dalle ore 9,30

In caso di assenza o di legittimo impedimento della Presidente, prof.ssa Maria Battaglia, le funzioni di presidenza dei vari Comitati saranno svolte dalla Vicaria prof.ssa Antonietta Cioffi e subentreranno nei Comitati di Valutazione la Prof.ssa Monica Carmela Beneduce e il prof. Marco Nervi (come da destinatari in indirizzo).

Si ricorda che, a norma dell'art. 1 c. 124 della Legge 107/2015, per esprimere il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente, i Comitati di Valutazione sono integrati dal docente a cui sono state affidate le funzioni di tutor.

Con la presente si forniscono le precisazioni relative agli adempimenti finali a conclusione dell'anno di prova delle Docenti neoassunte ai sensi del D.D. n. 2575/2023, art. 9 c.3, nell'a.s. 2025/26.

In applicazione del D.M. 226/2022 si prevedono diverse fasi correlate e coordinate tra loro, funzionali alla predisposizione del test innanzi al Comitato di Valutazione.

Le docenti neoassunte predispongono in Commissione il proprio portfolio professionale contenente:

- Uno spazio per la descrizione del proprio curriculum professionale;
- L'elaborazione del bilancio delle competenze all'inizio del percorso formativo;
- la documentazione di fasi significative della progettazione didattica, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese;

Firmato digitalmente da MARIA BATTAGLIA

- La realizzazione di un bilancio conclusivo e la previsione di un piano di sviluppo professionale, un fascicolo della attività Peer to Peer (compreso il registro delle attività di peer to peer compilato e sottoscritto).

Ai succitati documenti vanno aggiunti quelli dei docenti tutor che avranno il compito di presentare ai Comitati le risultanze delle istruttorie compiute in riferimento alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola delle docenti neoassunte.

I docenti tutor dovranno consegnare:

- Le griglie di osservazione in classe delle docenti in formazione, secondo il modello fornito dalla scuola polo;
- Le relazioni finali, secondo il modello fornito dalla scuola polo, attestante il processo di formazione svolta dalle docenti neoassunte sotto la supervisione dei tutor, gli aspetti più significativi sottoposti ad osservazione sia durante il *peer to peer* sia in altri momenti di partecipazione alla vita scolastica;
- Gli attestati di svolgimento dell'attività di tutoraggio (generato dalla piattaforma INDIRE dopo la compilazione del questionario richiesto).

La suddetta modulistica deve essere inviata via mail e protocollata all'indirizzo svmm062003@istruzione.it; copia cartacea della documentazione è depositata presso l'Ufficio di Segreteria.

Si ricorda infine che i Comitati, composti dalla sola componente docenti:

- preparano i lavori prendendo visione, prima dei colloqui, della documentazione contenuta nel Portfolio professionale;
- ascoltano i colloqui delle docenti neoassunte;
- ascoltano le istruttorie dei docenti tutor;
- si riuniscono per esprimere il parere sul superamento dell'anno di prova.

La DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Maria Battaglia

_____

Firmato digitalmente da MARIA BATTAGLIA