

CPIA Mohamed Dansoko

“CPIA Albenga - Finale L. - Savona - Valbormida”

SEDE AMMINISTRATIVA: Via P.Giuria 9A/R - 17100 Savona telefono 019 820730 e-mail: svmm062003@istruzione.it
pec svmm062003@pec.istruzione.it - CF 92104610099 - Codice univoco fatturazione elettronica UF4C2Q
IBAN tesoreria IT89O0100003245143300319539 - sito www.cpiasavona.edu.it -

Prot. 6222 del 19/08/2024

All'Albo di Istituto

OGGETTO: DETERMINA di aggiudicazione per l'affidamento del servizio di cassa valido dal 01.09.2024 al 31.08.2027 (triennio 2024-2027) ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del d. lgs. 36/2023.

SERVIZIO CONVENZIONE DI CASSA DURATA TRIENNALE CON DECORRENZA DALLE ORE 00:00 DEL 01/09/2024 ALLE ORE 24:00 DEL 31/08/2027

CIG: [B2CC2AE210](#)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 2440/1923 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 827/1924 e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della L. 59/1997;

VISTO il D. Lgs 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

RECEPITE le modalità di affidamento dei contratti sotto soglia (Art. 50) introdotte dal D.L. n. 76/2020 e visto il Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, che prevede l'affidamento diretto per le procedure di valore inferiore ad € 140.000,00;

VISTO il D.I. n. 129/2018, recante "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il programma annuale 2024;

VISTO i criteri e i limiti della attività negoziale del Dirigente Scolastico, così come da delibera del CDI n. 6 del 22/02/2019 e successivi;

PREMESSO che l'Istituto Scolastico necessita di procedere all'acquisizione del servizio di convenzione di cassa per una durata triennale dal 01/09/2024 al 31/08/2027;

VISTA la delibera 8 del 01/07/2024 del Consiglio di Istituto di autorizzazione alla stipula di contratti pluriennali e delega al D.S. per l'individuazione dell'istituto di gestione di tesoreria;

PRESO ATTO della mancanza di convenzioni CONSIP attive in relazione al servizio richiesto;

RILEVATO che il valore economico presunto del servizio richiesto risulta essere tale da poter procedere con affidamento diretto preceduto da indagine di mercato con richiesta d'offerta a minor prezzo onde assicurare la più ampia consultazione di operatori presenti sul mercato come da determina Prot. 5664 del 09/07/2024;

VALUTATE le offerte economiche pervenute entro il 19/08/2024 alle ore 12,00 dalla banca MPS e Intesa S. Paolo;

CONSIDERATO il verbale di apertura buste e la tabella comparativa prot. 6221 del 19/08/2024 che individua Intesa S.Paolo quale aggiudicatrice per l'offerta a minor prezzo;

Firmato digitalmente da MARIA BATTAGLIA

CPIA Mohamed Dansoko

“CPIA Albenga - Finale L. - Savona - Valbormida”

SEDE AMMINISTRATIVA: Via P.Giuria 9A/R - 17100 Savona telefono 019 820730 e-mail: svmm062003@istruzione.it
pec svmm062003@pec.istruzione.it - CF 92104610099 - Codice univoco fatturazione elettronica UF4C2Q
IBAN tesoreria IT89O0100003245143300319539 - sito www.cpiasavona.edu.it -

VISTA regolarità del DURC alla data di aggiudicazione;

VISTA l'assenza delle annotazioni riservate ANAC;

VISTA la regolarità dell'ulteriore documentazione amministrativa presentata dall'operatore economico;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'affidamento diretto dopo richiesta di offerta per il servizio di cassa alla Banca:

INTESA SAN PAOLO SPA

COD. FISCALE 00799960158

P.IVA 11991500015

Filiale Imprese Cuneo - Corso Giolitti 3 - 12100 Cuneo (Cn)

Art. 3

Il servizio di cassa sarà valido per gli anni 2024/2025/2026/2027 (TRE anni);

Art. 4

L'importo per l'acquisizione del servizio, di cui al precedente art. 3, limitatamente ai servizi richiesti, è stabilito in € 3.600,00, sulla base di un importo annuo di 1.200,00 euro.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2024, sull'aggregato di spesa **A02 "Funzionamento Amministrativo"** che presenterà una specifica voce in uscita;

Art. 5

A seguito della presente determina di aggiudicazione verrà stipulata apposita convenzione di cassa, come prevista dalla circolare Miur n. 24078 del 30/11/2018, a valere **dal 01/09/2024 al 31/08/2027**;

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, viene individuato responsabile Unico di progetto il Dirigente Scolastico la prof.ssa Maria Battaglia

Art. 6

Di approvare l'offerta economica contenente le caratteristiche e specifiche tecniche dei servizi base e opzionali che si intende acquisire, secondo gli schemi che sono stati allegati alla lettera di invito;

Art. 7

L'Istituto di Credito si impegna ad assumere gli obblighi di:

- Tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010;
- La fattura in formato elettronico – CU: UF4C2Q

Art. 8 Di pubblicare il presente provvedimento all'albo on line e nella sezione “Amministrazione Trasparente” sul sito istituzionale.

La Dirigente Scolastica
Prof. Maria Battaglia