



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via P. Riccitelli, 25 Loc. Marrocchi – 64012 Sant'Onofrio di CAMPLI (TE)
Tel. 0861553120 - 553817 Cod.Mec. TEIC82300G Cod.Fisc.80003910678
teic82300g@istruzione.it teic82300g@pec.istruzione.it www.iccampi.edu.it



Prot. n. 925/VI.2 del 27/02/2023

All'Albo
Sito web
Agli atti

Oggetto: **Determina per l'affidamento diretto del servizio di trasporto degli alunni per i viaggi di istruzione e/o visite guidate a.s. 2022/2023, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, per un importo stimato di € 5.800,00 (IVA e permessi inclusi).**

CIG: ZD639C31CE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*» ;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 33 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto prot. n. 60 del 15/01/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture, così come modificato con delibera n.61 del 15/02/2022 del Consiglio di Istituto;

VISTO in particolare l'art. 5 del predetto Regolamento che prevede per affidamenti diretti ex art. 36 comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 la possibilità di condurre indagini di mercato mediante richiesta di preventivi ad operatori economici del settore attraverso consultazione dell'albo dei fornitori di fiducia dell'Istituto;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. 126 del 13/02/2023;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*»;

VISTO in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 «*[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta*»;

TEIC82300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000925 - 27/02/2023 - VI.2 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via P. Riccitelli, 25 Loc. Marrocchi – 64012 Sant'Onofrio di CAMPLI (TE)
Tel. 0861553120 - 553817 Cod.Mec. TEIC82300G Cod.Fisc.80003910678
teic82300g@istruzione.it teic82300g@pec.istruzione.it www.iccampli.edu.it



VISTE le Linee Guida A.N.A.C. n. 4, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;

U-**VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.L. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenuti ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito alle visite guidate/ viaggi di istruzione come in atti;

DATO ATTO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;

VISTO l'art. 46, comma 1, del D. L. 129/2018, in base al quale «*Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.a., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa*»;

VISTO l'art. 36, comma 6, ultimo periodo, del D. Lgs. 50/2016, ai sensi del quale, per lo svolgimento delle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), ove è possibile acquistare mediante Ordine Diretto;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTE le Linee guida A.N.A.C. n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;

RITENUTO che la dott.ssa Antonietta Di Taranto, DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.A.C. n. 3 avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida A.N.A.C. n. 3;

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO altresì l'art.42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.A.C. n. 15, recanti «*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*»;

TENUTO CONTO che , nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

TEIC82300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000925 - 27/02/2023 - VL2 -



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via P. Riccitelli, 25 Loc. Marrocchi – 64012 Sant'Onofrio di CAMPLI (TE)
Tel. 0861553120 - 553817 Cod.Mec. TEIC82300G Cod.Fisc.80003910678
teic82300g@istruzione.it teic82300g@pec.istruzione.it www.iccampi.edu.it



DATO ATTO della necessità di organizzare il trasporto degli alunni per le uscite didattiche/ viaggi d'istruzione per l'a.s. 2022/2023, così come proposte dai team docenti e dai Consigli di Classe e successivamente approvate dagli organi Collegiali competenti e inserite nel PTOF;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire lo svolgimento delle uscite didattiche e viaggi d'istruzione degli allievi;

DATO ATTO che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante richiesta di preventivo a cinque operatori economici iscritti all'Albo dei fornitori dell'Istituto, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando in particolare il minor prezzo applicato, trattandosi di prodotti aventi caratteristiche standard;

CONSIDERATO che, nel procedere ad acquisire i preventivi di spesa, questo Istituto non ha consultato il contraente uscente, né operatori economici invitati e non affidatari nella precedente procedura negoziata;

VISTA la nota con la quale è stato richiesto alle sotto elencate agenzie di viaggio apposito preventivo per l'affidamento in parola:

- Agenzia Neita Viaggi Srls, prot. n. 476/VI.2 del 01/02/2023;
- Agenzia Primatour Italia Srl, prot. n. 477/VI.2 del 01/02/2023;
- Agenzia Leggere e Viaggiare Srl, prot. n. 478/VI.2 del 01/02/2023;
- Agenzia Valema Viaggi Srl, prot. n. 479/VI.2 del 01/02/2023;
- Agenzia Passucci International Travel Srl, prot. n. 481/VI.2 del 01/02/2023;

CONSIDERATO che sono stati acquisiti solo due preventivi da parte di due delle cinque agenzie interpellate e sopra citate:

- Agenzia Passucci International Travel Srl, prot. n. 534/VI.2 del 04/02/2023;
- Agenzia Primatour Italia Srl, prot. n. 563/VI.2 del 04/02/2023 che comunica l'indisponibilità dei mezzi di trasporto per le date richieste;

CONSIDERATO che si è ritenuto necessario integrare l'indagine di mercato, a fronte dell'unico preventivo valido, mediante ulteriore richiesta di preventivo a ditte non iscritte all'albo fornitori dell'Istituto al fine di valutare eventuali preventivi più economici e confacenti al fabbisogno dell'istituto;

VISTA la nota con la quale è stato richiesto alle sotto elencate agenzie di viaggio apposito preventivo per l'affidamento in parola:

- Agenzia Cordoni Viaggi, prot. n. 739/VI.2 del 14/02/2023;
- Agenzia TravelBuy, prot. n. 740/VI.2 del 14/02/2023;

ACQUISITO con prot. n. 835 del 20/02/2023 il preventivo dell'Agenzia Cordoni Viaggi in quanto non è pervenuto il preventivo dell'altra agenzia interpellata, TravelBuy;

CONSIDERATO che l'Agenzia Cordoni ha presentato il preventivo maggiormente vantaggioso, tenuto conto del minor prezzo applicato ai servizi richiesti;

RITENUTO di poter procedere all'affidamento in oggetto in favore del suddetto operatore;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per il servizio in parola è stata stimata in € 5.800,00 IVA e permessi inclusi;

TENUTO CONTO che l'Istituto non ha richiesto all'operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

TEIC82300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000925 - 27/02/2023 - VI.2 -



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via P. Riccitelli, 25 Loc. Marrocchi – 64012 Sant'Onofrio di CAMPLI (TE)
Tel. 0861553120 - 553817 Cod.Mec. TEIC82300G Cod.Fisc.80003910678
teic82300g@istruzione.it teic82300g@pec.istruzione.it www.iccampli.edu.it



CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 5.800,00 IVA e permessi inclusi, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023;

U nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto per servizio di trasporto degli alunni per i viaggi di istruzione e/o visite guidate a.s. 2022/23 così come specificato nella richiesta di preventivo e nell'offerta presentata dall'Agenzia CORDONI VIAGGI con sede legale in Via Montorio 12 Teramo 64100, P.Iva: 01539550671 per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 5.800,00 IVA e PERMESSI INCLUSI;
2. di autorizzare la spesa complessiva € 5.800,00 IVA e permessi inclusi, da imputare sul capitolo AO5.5 sottoconto 3/12/1 dell'esercizio finanziario 2023;
3. di indicare il CIG ZD639C31CE relativo al servizio in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto ;
4. di nominare la dott.ssa Antonietta Di Taranto quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
5. di precisare che l'operatore economico affidatario dovrà:
 - assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - produrre autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/2000, anche secondo il modello di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice dei contratti pubblici;
 - sottoscrivere il patto di integrità.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Antonietta Di Taranto