



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Largo Pietro Tempera-64012 -CAMPLI (TE) Sede: c.da Marrocchi – Sant'Onofrio – Campi (TE)

www.iccampi.edu.it

teic82300g@istruzione.it

Tel. e Fax 0861553120

Cod.Mec. TEIC82300G

Cod.Fisc.80003910678

Prot.n. 962/ VII.5

S.Onofrio 1 marzo 2019

All'Albo/Sito Web
Amministrazione trasparente
Istituto Comprensivo Campi

Oggetto: **AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE DOCENTE ESPERTO
INTERNO/ESTERNO PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE "A scuola con i DSA"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge n. 107 del 13/7/2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione..." la quale stabilisce che "la formazione in servizio dei docenti e ATA di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale";
- VISTO** il D.lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- VISTO** il DM n. 797 del 19/10/2016 con il quale è stato adottato il Piano per la formazione dei docenti 2016-2019;
- VISTA** la Legge n. 241/1990 in base al quale le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- VISTA** la Rete di Ambito Abruzzo 4 costituita in data 25/11/2016 ai sensi dell'art. 1, c. 70 della Legge 13 luglio, n. 107 al fine di valorizzare le risorse professionali, per la gestione comune di funzioni e di attività amministrative, nonché per la realizzazione di progetti, di iniziative didattiche, educative, sportive o culturali di interesse territoriale;
- VISTO** il Regolamento Integrativo dell'accordo per la costituzione della Rete di Ambito 4;
- CONSIDERATO** il "Documento di lavoro per lo sviluppo del Piano di formazione docenti 2016-2019. Questioni operative" (Nota MIUR 06.03.2017, Prot. n. 9684);
- VISTA** la comunicazione dell'Istituto Comprensivo Zippilli – Noè Lucidi, scuola capofila per la formazione Rete di Ambito 4, relativa all'assegnazione del fondo di € 595,00 , quale acconto per la realizzazione delle attività di formazione per i docenti a.s. 2019-20;
- CONSIDERATO** che tale fondo non è stato utilizzato nel precedente anno scolastico a causa della pandemia Covid -19;
- VISTO** il Programma annuale E.F. 2021;
- VISTE** le priorità per la formazione docenti a.s. 2019-20 come indicate nella nota MI 49062 del 28/11/2019, tra cui alla lettera i) l'inclusione degli alunni con BES, DSA e disabilità;
- VISTA** la necessità di procedere alla formazione del personale docente in coerenza con gli obiettivi previsti nel PTOF;

VISTA l'unità formativa "A scuola con i DSA" predisposta dal nostro I.C. sulla base delle esigenze formative dei docenti;

RAVVISATA la necessità di procedere alla selezione di personale docente formatore esperto in Didattica con gli alunni DSA;

VISTO il proprio "Regolamento reclutamento esperti interni/esterni e tutor" approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 62 del 15/01/2019;

CONSIDERATO che non vi sono risorse interne all'Istituto per le attività oggetto del presente Avviso;

CONSIDERATA la necessità di procedere con urgenza al fine di concludere il percorso formativo prima del termine dell'anno scolastico, garantendo così una ricaduta efficace dell'intervento formativo sul corpo docente;

VISTA la determina a contrarre prot. n. 961/VII.5 del 1 marzo 2021;

VISTE e CONSIDERATE tutte le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso

DISPONE

L'avvio delle procedure comparative mediante il presente avviso di selezione interna/esterna per l'individuazione di un docente esperto formatore per la realizzazione dell'unità formativa "A scuola con i DSA".

Art.1 – Finalità della selezione.

Gli aspiranti formatori dovranno realizzare l'unità formativa "A scuola con i DSA" per fornire ai docenti gli strumenti che consentano di mettere in atto nella classe strategie diversificate per favorire l'inclusione, migliorare l'autostima, sostenere il processo di apprendimento e sviluppare competenze negli alunni con disturbi specifici dell'apprendimento; le attività di formazione dovranno inoltre: sostenere i docenti nella progettazione di Piani Didattici Personalizzati, fornire indicazioni sulle misure inclusive, compensative e dispensative, guidare il corpo docente nella predisposizione di strumenti di lavoro efficace e nella costruzione di idonei strumenti di verifica e valutazione.

Gli aspiranti formatori dovranno allegare alla propria candidatura il piano di lavoro, articolato nei contenuti, nella metodologia di lavoro e nella previsione degli strumenti di verifica che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- possesso del diploma di laurea quadriennale (vecchio ordinamento) / magistrale (nuovo ordinamento) con almeno 5 anni di servizio in qualità di docente a tempo indeterminato;
- almeno 5 incarichi (in qualità di docente formatore/relatore) per la realizzazione di convegni/Seminari/Unità formative afferenti i disturbi specifici dell'apprendimento;
- master o corsi di specializzazione/formazione specifici inerenti la tematica dei DSA;
- abilità relazionali, comunicative e di gestione di gruppi (da dichiarare nel CV);
- competenze informatiche nell'utilizzo della piattaforma GSuite (da dichiarare nel CV).

I candidati devono produrre nell'allegato B apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 2 del presente avviso.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione al presente bando.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

Art. 3 – Profilo del formatore e relativi compiti

Il formatore assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto della tematica specifica e delle finalità indicate all'art. 1.

In particolare il docente formatore ha il compito di:

- partecipare all'incontro di organizzazione e condivisione del progetto formativo, organizzato dalla scuola proponente presso la propria sede;
- tenere gli incontri di formazione in presenza/a distanza e seguire le attività previste sulla piattaforma on line secondo gli orari e il calendario concordato con il Dirigente scolastico;
- accertarsi dei requisiti in ingresso dei partecipanti e modulare il proprio intervento al fine di ottenere i massimi risultati formativi;
- sostenere i corsisti nel processo di acquisizione e sviluppo di nuove competenze, supportandoli anche nel percorso di sperimentazione in classe e nelle attività di studio e ricerca prima della conclusione dell'attività formativa;
- raccogliere le presenze in ingresso e in uscita dei corsisti ai fini dell'attestazione finale;
- documentare l'attuazione dell'attività frontale prevista dal progetto di formazione e verificare le ore dei docenti svolte eventualmente in piattaforma;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso.

Art. 4- Modalità di svolgimento dell'incarico e compenso

Le attività del formatore avranno come destinatari max 40 docenti dell'Istituto e si svolgeranno secondo le seguenti modalità:

1. Incontro in presenza/on line introduttivo alla tematica del corso: 2 ore (fine marzo 2021)
2. Incontro tecnico-operativo in presenza/on line: n. 2 ore per docenti infanzia/primaria + n. 2 ore con i docenti della secondaria (aprile 2021)
3. Incontro conclusivo di restituzione finale dei lavori: n. 2 ore per i docenti infanzia/primaria + n. 2 ore con i docenti della secondaria (maggio 2021)

Sono previste inoltre fino a n. 10 ore di attività di tutoraggio on line con i docenti dei diversi ordini di scuola.

I docenti dovranno documentare 10 ore tra sperimentazione / laboratorio ricerca-azione / produzione materiali al fine di completare il percorso e l'unità formativa per complessive 25 ore.

Per lo svolgimento dell'incarico, per complessive n.10 ore di formazione in presenza/on line e max n.10 ore di tutoraggio on line, al docente formatore è corrisposta la seguente retribuzione, secondo quanto stabilito dal D.I. n. 326/95, rapportato in euro:

- euro 41,32 orarie, comprensivo di ogni ritenuta e onere fiscale, (elevabile fino ad € 51,65 per i soli docenti universitari) per le ore di docenza in presenza/on line;
- euro 25,82 orarie per il tutoraggio, l'assistenza on line e la gestione delle attività in piattaforma.

Tutte le attività svolte saranno annotate sul registro delle attività fornito dall'Istituzione Scolastica sede del corso.

La durata dell'incarico è legata all'espletamento di tutte le attività previste nell'ambito dell'incarico stesso e comunque non oltre i termini stabiliti per la conclusione del progetto, maggio 2021.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione dell'attività, previa acquisizione del registro delle attività debitamente compilato e sottoscritto e della relazione finale nonché a seguito dell'effettiva erogazione del saldo del fondo già assegnato dall'Istituto Capofila della Rete di Ambito 4.

Art. 5 - Titoli valutabili

Titoli / Esperienze professionali	Punteggio
1. Diploma di laurea quadriennale (vecchio ordinamento) /	Punti 10

magistrale (nuovo ordinamento) con almeno 5 anni di servizio in qualità di docente a tempo indeterminato	
2. Altri Diplomi/Lauree/Dottorati di ricerca	Punti 1 per ciascun titolo (max 5 punti)
3. Master I Livello, Specializzazione e perfezionamento annuale, coerenti con l'unità formativa	Punti 2 (max 4)
4. Master II Livello, Specializzazione e perfezionamento pluriennale, coerenti con l'unità formativa	Punti 4 (max 8)
5. Incarichi in qualità di docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, rivolti al personale docente della scuola <u>sulla tematica oggetto del presente avviso</u>	Punti 1 per ciascun incarico (max 20 punti) (il candidato deve indicare almeno n.5 incarichi quale requisito per l'ammissione)

Art. 6 - Termini e modalità di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione, complete degli allegati previsti e debitamente firmate, dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 13:00 del 16 marzo 2021** alla mail dell'Istituto teic82300g@pec.istruzione.it con l'indicazione nell'oggetto della dicitura "CANDIDATURA FORMAZIONE DSA".

La partecipazione al Bando implica l'accettazione di tutte le condizioni previste dallo stesso.

Art. 7 - Procedura di selezione, criteri di valutazione delle candidature e affidamento dell'incarico

Il Dirigente Scolastico, ovvero una commissione appositamente costituita, procederà alla valutazione delle candidature utilizzando l'apposita griglia allegata. Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite pubblicazione della specifica graduatoria all'albo della scuola; essa ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della procedura comparativa entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione.

Trascorso inutilmente tale termine la graduatoria si intenderà definitiva.

Il Dirigente Scolastico conferirà lettera di incarico al personale individuato nella procedura selettiva; il formatore individuato dovrà concordare il calendario delle attività con il dirigente scolastico.

Questa istituzione scolastica si riserva:

- di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida, purché la stessa sia rispondente alle esigenze formative previste dal presente bando;
- se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso, a suo insindacabile giudizio.
- di procedere alla verifica dei titoli dichiarati e, in caso di mancata corrispondenza, di annullare il conferimento dell'incarico.

A parità di punteggio il dirigente potrà effettuare un colloquio motivazionale ovvero dare la precedenza al candidato più giovane.

Art. 8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Antonietta di Taranto.

Art. 9 - Responsabile trattamento dati

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 come novellato dal D.Lgs. n.101/2018 in adeguamento al GDPR 2016/679.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi; l'interessato potrà in qualunque momento esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-18 del medesimo GDPR presentando formale istanza agli uffici di segreteria.

La durata della conservazione dei dati seguirà le disposizioni in materia di "Amministrazione Trasparente" (D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.).

Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Antonietta di Taranto.

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è il dottor Lucio Lombardi.

Art. 10 - Pubblicazione bando

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo on line e su Amministrazione trasparente; inoltre viene trasmesso a tutte le istituzioni scolastiche della Rete di Ambito 4.

Art. 11 - Clausola di salvaguardia

In caso di mancata attivazione dell'Unità Formativa (ad esempio, per il numero insufficiente di docenti iscritti) non si procederà all'affidamento dell'incarico.

Art. 12 - Documentazione domanda e allegati

La candidatura è valida se inoltrata nei termini previsti al punto 6 e corredata dalla documentazione sotto indicata firmata in ogni suo foglio:

1. Allegato A – Domanda di partecipazione e Autorizzazione al trattamento dati personali (Informativa sul sito al link sotto indicato)

https://iccampli.edu.it/wp-content/uploads/sites/450/SEGNATURA_1548941071_Informativa-personale-interno-tra.pdf

2. Allegato B – Dichiarazione in autocertificazione dei dati anagrafici e del possesso dei requisiti richiesti.

3. Allegato C – Griglia di valutazione e attribuzione punteggio

4. Piano di lavoro come indicato all'art. 1.

5. Curriculum vitae in formato europeo (con evidenziati tramite sottolineatura i titoli attinenti e valutabili per la candidatura richiesta)

6. Fotocopia documento di identità.



Il Dirigente Scolastico
Antonietta Di Taranto