



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Largo Pietro Tempera-64012 -CAMPLI (TE) Sede: c.da Marrocchi – Sant'Onofrio – Campli (TE)

teic82300g@istruzione.it      www.iccampli.edu.it

Tel. e Fax 0861553120      Cod.Mec. TEIC82300G      Cod.Fisc.80003910678

Prot. n° 3038/VI.2

Sant'Onofrio, 28 Giugno 2021

Agli atti  
All'Albo on line  
al sito web dell'Istituto

**Oggetto: Determina dirigenziale di affidamento diretto per proroga contratto Esperto Psicologo nell'ambito del progetto di assistenza psicologica agli alunni, ai docenti e al personale scolastico per l'emergenza covid - 19 - nota miur prot. n. 453 del 31/03/2021.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il D.P.R. 08/03/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti pubblici" e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**VISTO** il decreto 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** quanto disposto dall'art. 43 comma 1, del D.I. 129/2018 "le Istituzioni scolastiche, per il raggiungimento e nell'ambito dei propri fini istituzionali, hanno piena capacità e autonomia negoziale;

**VISTO** l'art. 44 comma 1, D.I. n. 129/2018 "Il Dirigente Scolastico svolge attività negoziale necessaria all'attuazione del PTOF e del Programma Annuale, nel rispetto delle deliberazioni del Consiglio d'Istituto assunte ai sensi dell'art. 45";

**VISTO** il proprio "Regolamento per il reclutamento di esperti interni/esterni e tutor", approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 62 del 15/01/2019;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** l'art. 52, c.1 del T.U. Pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Largo Pietro Tempera-64012 -CAMPLI (TE) Sede: c.da Marrocchi – Sant'Onofrio – Campli (TE)

teic82300g@istruzione.it      www.iccampli.edu.it

Tel. e Fax 0861553120      Cod.Mec. TEIC82300G      Cod.Fisc.80003910678

**VISTO** il D.I. 44/2001, art. 40, relativo ai "Contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa";

**VISTO** il proprio "Regolamento per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi per importi inferiori e superiori alle soglie di rilevanza comunitaria in adesione al nuovo regolamento di contabilità D.I. 18 agosto 2018 n. 129" approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 60 del 15 gennaio 2019;

**CONSIDERATO** che tali contratti possono assumere la forma di avvisi ad evidenza pubblica per il reclutamento di prestatori d'opera ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile, sia la forma di procedura negoziale aperta a soggetti dotati di personalità giuridica per l'acquisizione di beni e servizi di formazione ai sensi del d.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

**TENUTO CONTO** che il conferimento dell'incarico al personale interno ed esterno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, che qualsiasi incarico conferito a personale interno ed esterno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

**PREMESSO** che per l'attuazione del progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022;

**VISTA** la Delibera n. 129 del Consiglio d'Istituto del 6 febbraio 2020 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020;

**CONSIDERATA** l'assegnazione delle risorse ex art. 31 comma 1 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 "c.d. Decreto Sostegni" (Nota M.I. AOODPPR n. 0000453 del 31/03/2021) che consente alle scuole, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 2 lett. b, di attivare o prorogare servizi di supporto psicologico e/o pedagogico da rivolgere a studentesse e studenti, oltre che al personale scolastico, in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19

**CONSIDERATO** che la Dott.ssa Ingrid Filippini ha svolto il progetto di Sportello Psicologico nell'Istituto dal mese di gennaio al 30 giugno 2021 con contratto prot. n. 59 del 7 gennaio 2021 siglato a seguito dell'apposita assegnazione del MI della risorsa finanziaria pari ad € 1.600,00 per supportare le Istituzioni scolastiche nell'erogazione del servizio nel contesto emergenziale in atto, con l'obiettivo di fornire assistenza medica/psicologica agli alunni ed al personale;

**CONSIDERATA** la natura dell'attività di fornire supporto psicologico a studenti e personale scolastico per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici oltre che per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;

**VERIFICATA** l'assenza di personale interno disposto a ricoprire tale incarico;

**TENUTO CONTO** del Bando pubblico prot. n. 7562/VI.2 del 22/12/2020;

**VISTO** il verbale del DS di valutazione delle candidature pervenute prot. n. 7608 del 30 dicembre 2020;

**VISTA** la graduatoria definitiva prot. n. 7608 del 30 dicembre 2020;

**VISTO** il Contratto di prestazione d'opera intellettuale per il periodo gennaio/giugno 2021

**VERIFICATA** la necessità di garantire il proseguimento delle azioni intraprese a supporto dell'utenza scolastica (famiglie, docenti, alunni)

**DETERMINA**



**I S T I T U T O   C O M P R E N S I V O   S T A T A L E**

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Largo Pietro Tempera-64012 -CAMPLI (TE) Sede: c.da Marrocchi – Sant'Onofrio – Campli (TE)

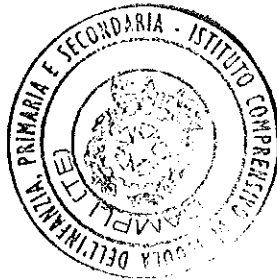
teic82300g@istruzione.it      www.iccampli.edu.it

Tel. e Fax 0861553120      Cod.Mec. TEIC82300G      Cod.Fisc.80003910678

1. La proroga del contratto di prestazione d'opera intellettuale per l'anno scolastico 2020/2021, periodo luglio - agosto e per l'a.s. 2021/2022 periodo settembre - dicembre;
2. All'Esperto verrà corrisposto al termine del Progetto il compenso di € 2.000,00 per n. 50 ore di attività effettivamente svolte e retribuite ad € 40,00 ad ora, comprensivo delle ritenute ed oneri di legge;
3. di imputare l'importo complessivo di € 2.000,00 all' Aggregato A02.10 sottoconto 3/2/4;

Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50 /2016 e dell'art 5 della L. 241/90, è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Antonietta Di Taranto.

La seguente determina verrà pubblicata sul sito dell'Istituto [www.iccampli.edu.it](http://www.iccampli.edu.it) nella Sezione Albo On-line e Amministrazione Trasparente.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Antonietta Di Taranto