



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via P. Riccitelli, 25 Loc. Marrocchi – 64012 Sant'Onofrio di CAMPLI (TE)
Tel. 0861553120 - 553817 Cod.Mec. TEIC82300G Cod.Fisc.80003910678
teic82300g@istruzione.it teic82300g@pec.istruzione.it www.iccampi.edu.it



Prot. n. 5182/VI.10 del 4 ottobre 2022

All'Albo
Sito web
Agli atti

Oggetto: **Avviso pubblico per la costituzione e la gestione dell'elenco degli operatori economici da interpellare per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, di seguito chiamato ALBO FORNITORI**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante *«Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»*;

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante « Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTE le Linee guida A.N.A.C. n. 3, recanti *«Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»*;

RITENUTO che la Dott.ssa Antonietta Di Taranto, DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.A.C. n. 3 avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 101 e 111 del D. Lgs. 50/2016, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida A.N.A.C. n. 3;

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTO il Regolamento d'Istituto prot. n. 60 del 15/01/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture come modificato dalla delibera del Consiglio d'Istituto n. 61 del 15.02.2022;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n. 60 del 15/02/2022;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante *«Nuove norme sul procedimento amministrativo»*;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante *«Codice dei contratti pubblici»*;

PRESO ATTO che occorre rinnovare l'albo fornitori di Istituto per le sotto indicate categorie merceologiche allo scopo di minimizzare i tempi ed il lavoro delle risorse professionali impiegate nell'attività amministrativa finalizzata all'acquisizione di beni/servizi di modico valore o acquisti caratterizzati da una pluralità e varietà di prodotti richiesti;

VISTA la delibera di autorizzazione del Consiglio di Istituto alla costituzione/rinnovo di un albo triennale dei fornitori n. 96 del 28 settembre 2022;

VISTA la determina per avvio della procedura prot. n. 5104 del 30 settembre 2022;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via P. Riccitelli, 25 Loc. Marrocchi – 64012 Sant'Onofrio di CAMPLI (TE)
Tel. 0861553120 - 553817 Cod.Mec. TEIC82300G Cod.Fisc.80003910678
teic82300g@istruzione.it teic82300g@pec.istruzione.it www.iccampli.edu.it



CONSIDERATE le normative vigenti in merito alla pubblicità, all'informativa e alla trasparenza dell'attività contrattuale della PA;

EMANA

il seguente avviso per la costituzione/rinnovo dell'elenco degli operatori economici da interpellare per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture per gli anni scolastici 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025.

Art. 1- Istituzione

Si intende istituire presso questo istituto un Albo dei fornitori da cui possono essere tratti i nomi degli operatori da invitare nelle procedure di acquisizione di beni e servizi per importi inferiori alla soglia comunitaria, così come disposto dall'art. 36, comma 2 del D. Lgs 50/2016;

Art. 2- Finalità e formazione dell'albo

Fatto salvo l'obbligo di avvalersi prioritariamente, ove esistenti, delle convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A. e del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) in ossequio all'art. 1, commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, ed all'art.1 della legge 28.12.2015, n.208, l'Istituto potrà procedere, per gli anni scolastici 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025, all'affidamento di lavori, servizi e forniture, utilizzando l' Albo dei Fornitori.

La costituzione dell'Albo assicura il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza e del principio di rotazione previsti dall'art. 30 e 36 del D. Lgs 50/2016, in modo da garantire alle microimprese, piccole e medie imprese l'effettiva possibilità di partecipare all'affidamento di lavori, servizi e forniture.

Art. 3- Categorie di specializzazione

Gli operatori economici iscritti all'Albo saranno suddivisi in relazione alla loro iscrizione al MEPA e secondo le categorie di specializzazione così individuate:

- 1. Arredi e attrezzature per ufficio
- 2. Arredi scolastici
- 3. Attrezzature e Sistemi informatici
- 4. Altri materiali di consumo (ferramenta e piccola utensileria, etc.)
- 5. Accessori per uffici
- 6. Accessori per attività sportive e ricreative
- 7. Carta, cancelleria, stampati
- 8. Contratti di assistenza software e hardware
- 9. Grafica e tipografia per stampati
- 10. Materiale di consumo informatico elettronico e per uffici
- 11. Materiali di facile consumo per attività didattica
- 12. Materiale di pulizia
- 13. Materiale igienico/sanitario
- 14. Materiali e strumenti tecnico specialistici
- 15. Materiale informatico e software
- 16. Noleggio macchinari o altri beni
- 17. Servizio trasporto per visite guidate e viaggi di istruzione
- 18. Servizi di consulenza – formazione
- 19. Servizi pubblicitari, divise e abbigliamento personalizzato
- 20. Servizi per i corsi di formazione del personale, Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali.

Art. 4 - Domanda di iscrizione

Gli Operatori Economici interessati all'iscrizione all'Albo dei Fornitori potranno presentare la propria istanza tassativamente dal 04/10/2022 al 31/12/2022 indicando la categoria merceologica.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via P. Riccitelli, 25 Loc. Marrocchi – 64012 Sant'Onofrio di CAMPLI (TE)
Tel. 0861553120 - 553817 Cod.Mec. TEIC82300G Cod.Fisc.80003910678
teic82300g@istruzione.it teic82300g@pec.istruzione.it www.iccampli.edu.it



Le imprese che intendano chiedere l'iscrizione all'Albo Fornitori dovranno inoltrare la propria istanza, redatta in modo conforme al modulo di iscrizione (All. A), patto di integrità (All. B) e modulo tracciabilità dei flussi (All. C) sottoscritti dal legale rappresentante da inviare da inviare agli Uffici di Segreteria di questo Istituto tramite mail all'indirizzo teic82300g@istruzione.it. La scuola si riserva la facoltà di verificare le autocertificazioni presentate. L'inclusione dell'impresa nell'Albo Fornitori non costituisce titolo per pretendere l'affidamento di pubbliche forniture e servizi e l'Amministrazione non è assolutamente vincolata nei confronti delle ditte stesse. Eventuali richieste che perverranno oltre il termine di scadenza del 31/12/2022 saranno prese in considerazione ove l'albo di istituto costituito non contenga candidature per la categoria merceologica indicata o queste siano insufficienti a garantire il principio di rotazione e confronto competitivo tra gli operatori economici.

Art. 5 - Accoglimento dell'istanza

L'Istituzione scolastica provvederà alla verifica d'ufficio dei requisiti autocertificati e comunicherà a mezzo e-mail il solo rigetto della domanda evidenziandone i motivi che ne hanno ostacolato l'accoglimento. Nel caso di domanda incompleta la scuola richiederà integrazioni; in caso di accoglimento non verrà data nessuna comunicazione. Tutte le domande eventualmente presentate prima della pubblicazione del presente avviso dovranno essere riformulate in conformità alle indicazioni ivi contenute e nuovamente inoltrate.

Art. 6- Requisiti per l'iscrizione

Sono ammessi all'iscrizione all'Albo dei Fornitori gli Operatori Economici indicati in possesso dei requisiti di capacità generale, economico finanziaria e tecnico professionale di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016.

Art. 7- Modalità di consultazione dell'Albo fornitori

L'Istituto procederà ad invitare alle procedure di affidamento (il cui criterio di aggiudicazione sarà indicato nella lettera di invito) gli operatori economici iscritti in considerazione dei requisiti posseduti.

Il numero di Operatori Economici da invitare sarà quello ritenuto più confacente alle esigenze del l'Istituto nel rispetto dall'art. 36 del Codice Appalti Pubblici e delle indicazioni MI.

Art. 8- Cause di non iscrivibilità all'albo, di cancellazione e sospensione

L'iscrizione dei soggetti all'Albo in oggetto ha validità triennale a decorrere dalla data di iscrizione. Alla scadenza la ditta può presentare una nuova domanda di iscrizione. La non iscrizione o la successiva cancellazione dall'albo sono disposte per le ditte:

- a) che nell'esercizio della loro attività abbiano tenuto un comportamento contrario alle norme di correttezza e buona fede o che comunque risultino scarsamente affidabili per il modo in cui hanno eseguito precedenti contratti;
- b) che si siano rese colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative alle prescrizioni dichiarate nell'atto di iscrizione;
- c) che si trovino in stato di fallimento, di liquidazione o cessazione di attività, di concordato preventivo, ovvero a carico dei quali sia in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;
- d) che si trovino nelle condizioni previste dalla normativa antimafia;
- e) che non siano in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori o con il pagamento di imposte e tasse previste dalla legislazione vigente (DURC irregolari);
- f) che abbiano per più di due volte consecutive o nel corso di due anni consecutivi, declinato l'invito a gara o presentazione offerte di preventivi senza fornire valide motivazioni alla rinuncia ovvero non abbiano minimamente riscontrato in alcuna forma l'invito a gara e/o richiesta preventivi ricevuti;
- g) che, risultate aggiudicatrici di forniture, non abbiano ottemperato agli obblighi contrattuali e si siano rese colpevoli di gravi inadempienze (reiterati ritardi non giustificati nelle consegne, ripetute contestazioni al momento della consegna dei beni e delle prestazioni del servizio, ecc.)

TRATTAMENTO DATI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Via P. Riccitelli, 25 Loc. Marrocchi – 64012 Sant'Onofrio di CAMPLI (TE)

Tel. 0861553120 - 553817 Cod.Mec. TEIC82300G Cod.Fisc.80003910678

teic82300g@istruzione.it teic82300g@pec.istruzione.it www.iccampli.edu.it



Tutti i dati personali di cui l'istituzione venga in possesso in occasione della costituzione dell'Albo Fornitori saranno trattati ai sensi del D.Lvo n. 196/03, novellato nel D.Lgs. 101 del 10/08/2018, in ottemperanza del GDPR 679/2016.

La presentazione dell'istanza di partecipazione implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili (art. 4, comma 1, lettera d) del D. Lgs 196/2003) a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241 del 7 agosto 1990.

Titolare del Trattamento dei dati personali è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonietta Di Taranto.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è il dott. Lucio Lombardi, raggiungibile all'indirizzo mail lucio.lombardi@pec.it.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Antonietta Di Taranto